

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE ²⁷⁹⁷ N° DEL 06/11/2013

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 6726 EMESSA DALLA SOCIETA' E-WORK PER LA FORNITURA DI PERSONALE SANITARIO, AMMINISTRATIVO E TECNICO. PERIODO AGOSTO 2013 CIG 1164954672

L'anno duemila tre addì Quattro del mese di Novembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale

- VISTA la deliberazione n. 616 del 10.06.2002 con la quale questa Azienda ha affidato la fornitura di personale infermieristico per attività connesse ad esigenze straordinarie alla E-WORK SPA con sede in Milano, Viale Tunisia, 50 - Agenzia Regionale di Cagliari – Via Regina Margherita, 6;
- VISTA la deliberazione n. 62 del 22.01.2003 con la quale questa Azienda ha esteso il rapporto contrattuale alla Società E-Work anche relativamente alla fornitura di ulteriore personale, secondo modalità e termini di cui alla delibera di aggiudicazione n.616 del 10.06.2002;
- VISTA la deliberazione n. 518 del 30.04.2008 con la quale questa Azienda ha disposto l'estensione dell'appalto alla Società E-Work anche relativamente alla fornitura di personale amministrativo, tecnico e sanitario delle categorie D, C e BS;
- VISTA la deliberazione n. 1518 del 21.06.2011 con la quale questa Azienda ha aggiudicato definitivamente l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato all'impresa E-WORK Spa con sede in Milano, Via I. Rossellini, 12;
- VISTO il contratto di somministrazione stipulato il 05.10.2011;
- VISTE la fattura n. 6726 del 10.09.2013 emessa dalla E-Work a saldo delle prestazioni di lavoro temporaneo rese nel mese di AGOSTO 2013 e verificata la corrispondenza alle prestazioni svolte dal personale interinale, ferma restando la possibilità di accertare in qualsiasi momento eventuali errori di contabilizzazione i quali verrebbero sanati all'atto delle prossime liquidazioni;
- ATTESO CHE in seguito a proroghe avvenute in data 21 – 30 giugno 2012 per mero errore materiale sono stati utilizzati da parte della società, per alcune figure professionali, costi di servizio errati;
- VISTA la nota di credito n. 138 del 17.10.2013 riferite al periodo Giugno 2012 – Agosto 2013, emessa a fronte di errata fatturazione delle prestazioni relative al periodo in argomento, il cui importo ammonta a totale €. 1.695,36 di cui €. 830,91 di competenza anno 2012 e €. 864,45 di competenza anno 2013;
- CONSIDERATO che è stata verificata la regolarità contributiva nei confronti degli Enti Previdenziali, come risulta dal D.U.R.C. acquisito agli atti da questo Servizio in data 09/10/2013 con esito positivo;
- RITENUTO per quanto sopra, di dover autorizzare la liquidazione della fattura emesse dalla Società E-WORK SPA con sede in Milano, Via Rossellini, 12 - Agenzia Regionale di Cagliari – Via Regina Margherita, 6 P.IVA 13063380151 relativamente al seguente periodo: AGOSTO 2013 per un importo totale di Euro 52.331,22=;

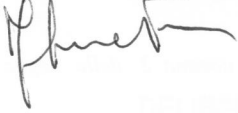
DELIBERA

- di autorizzare la liquidazione della fattura emessa dalla Società E-WORK SPA per la fornitura di personale a termine, relativamente al mese di agosto 2013, per un totale complessivo di Euro 52.331,22, da imputare al conto 0511010403 " costi per contratti di lavoro interinale – area non sanitaria";
- di prendere atto della nota di credito n. 138 del 17.10.2013 riferite al periodo Giugno 2012 – Agosto 2013, emessa a fronte di errata fatturazione delle prestazioni relative al periodo in argomento, il cui importo ammonta a totale €. 1.695,36 di cui €. 830,91 di competenza anno 2012 e €. 864,45 di competenza anno 2013;

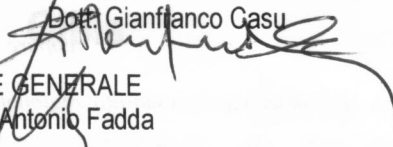
quanto alla quota irap, da determinare a cura del Servizio Bilancio, sulla base del prospetto informativo prodotto dalla Ditta E-Work, questa graverà sui conti 0511010402 " IRAP su contratti di lavoro interinale – area sanitaria" e 0511010404 " IRAP su contratti di lavoro interinale – area non sanitaria";

- di trasmettere al Servizio Bilancio copia della presente deliberazione, per i successivi adempimenti di competenza;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



R.P. aa
MT



Il Direttore Servizio Amm.ne Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ___/___/_____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 12/11/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 12/11/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali