

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2633 DEL 15-10-2013

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO AD UN DIRIGENTE FARMACISTA NELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA (CARLINI L.G.).

L'anno duemila Tredici addì Quindici del mese di Ottobre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta della Direzione Sanitaria Aziendale:

- PREMESSO** che, nella qualifica di Dirigente Farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera, risultano vacanti quattro posti, tre dei quali attualmente coperti da altrettanti conferimenti ed uno disponibile;
- VISTA** la nota n° 10264 del 02.10.2013 con la quale la Dott.ssa Maria Serena Fenu, Direttore Sanitario di questa Azienda, dispone che, a temporanea copertura dello stesso, venga conferito un incarico ad un Dirigente nella disciplina di che trattasi, da destinare alla Struttura di Farmaco – Economia e Farmaco-Vigilanza, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle molteplici attività di competenza, anche alla luce delle recenti disposizioni in materia;
- ATTESO** che, con Deliberazione del Direttore Generale n°2518 del 24.09.2012, si è provveduto all'ammissione ed alla contestuale approvazione della graduatoria della Pubblica Selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato nella disciplina in oggetto;
- DATO ATTO** che ai candidati utilmente collocati fino al 5° posto della graduatoria de quo, con precedenti provvedimenti, è stato conferito un incarico oppure, formalmente interpellati, hanno rinunciato o non hanno dato nessun riscontro alla comunicazione;
- che i candidati utilmente collocati dal 6° al 19° posto, ad esclusione dei dirigenti collocati al 7° e al 9° posto, attualmente in servizio presso questa Azienda con incarichi più vantaggiosi di quello proposto, sono stati invitati a dare la loro disponibilità all'eventuale conferimento;
- PRESO ATTO** della rinuncia formalizzata dal candidato collocato al 6° posto e del mancato riscontro di quello collocato all' 8°posto della graduatoria in argomento;
- altresi, della disponibilità espressa dalla Dott.ssa Carlini Luigia Giuseppa, utilmente collocata al 10° posto della stessa;
- VISTA** la Delibera n° 3511 del 17.12.2012, contenente il Piano per il fabbisogno del Personale per le Annualità 2013-2014-2015;
- RITENUTO** pertanto, dover provvedere in merito;
- VISTO**
- il D.lgs. n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;
 - il D.lgs. n° 368/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la L.R. n°10/2006;

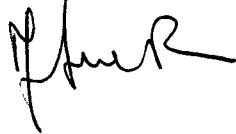
- l' Atto Aziendale;

DELIBERA

per i motivi sopra espressi:

- di conferire un incarico a tempo determinato in qualità di dirigente farmacista nella disciplina di Farmacia Ospedaliera alla Dott.ssa Carlini Luigia Giuseppa, nata Sassari il 05.08.1969, utilmente collocato al 10° posto della relativa graduatoria;
- di stabilire che l'assunzione, decorrente dalla data di effettiva presa di servizio, avviene su posto vacante per un periodo di mesi quattro, trascorso il quale cesserà automaticamente senza nessuna particolare comunicazione oppure con la copertura del posto a tempo indeterminato tramite pubblico concorso, o con l'accoglimento di eventuali istanze di mobilità individuali;
- di attribuire all' interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;
- di stabilire che la spesa presunta di € 18.881,73 relativa all' oggetto del presente provvedimento graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2013:
 - conto 0509010201 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010205 denominato " oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010206 denominato " IRAP del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



R.P.: ff

MT

Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 15/10/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 15/10/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali