

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° ²⁶⁹⁶ DEL 19/09/2013

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FERIE E FASCIA RETRIBUTIVA DELLA
MATRICOLA N.40412**

L'anno duemilatredici il giorno Diciannove del mese di Settembre
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:

- Premesso** che in data 08/12/12 è deceduto in attività di servizio il dipendente matricola n. 40412 operatore Tecnico Addetto all'Assistenza a tempo indeterminato presso questa Azienda;
- Vista** l'istanza prot. n. 411 del 03/01/13 presentata dalla madre dell'ex dipendente suindicato, con la quale la stessa chiede che le vengano liquidate tutte le indennità spettanti quali ferie, mancato preavviso e indennità varie, in quanto maturate e non liquidate;
- Considerato** che con delibera n.568 del 04/03/13 è stata corrisposta solo l'indennità di mancato preavviso in quanto facente parte delle somme jure proprio come da art. 2122 C.C.;
- Vista** la dichiarazione di successione redatta dall'ufficio Agenzia delle Entrate, l'autocertificazione del fratello del de cuius a nome e per conto di tutti gli eredi, e la dichiarazione del legale rappresentante nella quale vengono indicate le quote spettanti a ciascun erede ;
- Visto** il D.L. del 06/07/12 convertito in Legge n. 135 del 07/08/12 all'art. 5, c.8, - abrogazione della liquidazione delle ferie non godute -;
- Considerato** che le ferie maturate e non godute dall'ex dipendente sono 71, di cui giorni 31 relativi all'anno 2012, n. 28 del 2011 e n. 12 dell'anno 2010;
- Atteso** che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota n. 40033 del 08/10/12 precisa che , nel divieto posto dal comma 8 dell'art. 5 del citato D:L. n. 95/12 non rientrano i casi di cessazione dal servizio in cui l'impossibilità di fruire le ferie non è imputabile o riconducibile al dipendente, come le ipotesi di decesso, malattia ecc.;
- Considerato** che le ferie maturate e non godute dall'ex dipendente riguardanti l'anno 2011 non sono state fruite dal dipendente per esigenze di servizio, come da nota del direttore dell'U.O. del Pronto Soccorso;
- * che il dipendente dal mese di maggio/2012 fino alla data del decesso, avvenuta il 08/12/12, ha usufruito dell'istituto di malattia ;
 - * che le ferie maturate e non godute dall'ex dipendente riguardanti l'anno 2010 non sono state godute dallo stesso entro il mese di giugno dell'anno 2011 e non sono pertanto monetizzabili ai sensi dell'art. 19, c.11 del C.C.N.L. 94/97 e s.m.i.;
 - * che possono essere monetizzate complessivamente cinquantanove giorni di ferie di cui trentuno giorni relativi al 2012 e ventotto giorni relativi al 2011 per una somma complessiva di € 4000,20;
- Atteso** che per mero errore della procedura elaborazione stipendi non si è dato corso alla liquidazione di € 6388,92 a titolo di fascia maturata e non retribuita;
- Visti** i conteggi predisposti dal Servizio Personale;

Ritenuto di dover provvedere in merito alla liquidazione delle somme spettanti;

Visti

il D.L.vo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

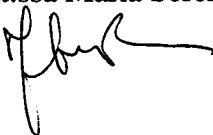
la L.R. 28 luglio 2006, n. 10;

la L.R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

D E L I B E R A

- di corrispondere, a mezzo assegni circolari, ai legittimi eredi indicati nell'atto di successione dell'Agenzia delle Entrate dell'ex dipendente matricola n. 40412 , già in servizio presso questa Azienda in qualità di Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza a tempo indeterminato, la somma di € 6388,92 a titolo di fascia maturata e non corrisposta; la somma di € 4000,20 riguardante 31 giorni di ferie maturate e non godute dell'anno 2012 e 28 giorni riguardanti il 2011;
- di corrispondere ai suddetti eredi le somme suindicate sulla base delle percentuali contenute nella dichiarazione fornita del legale rappresentante;
- di demandare al Servizio Bilancio l'adozione dei successivi adempimenti di competenza.

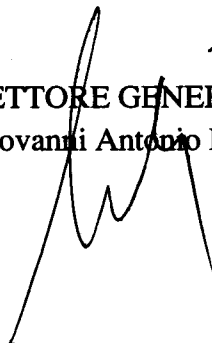
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



R.P: dfl

MT

Il Direttore Servizio Amm.ne del Personale
Dott.ssa Giovanna PUZZI



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Tecnico (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 12/09/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 12/09/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali