

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2323 DEL 06-08-2013

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DELLA SIG.RA ANTONELLA PATTARINO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TIROCINIO PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TEMPIO PAUSANIA.

L'anno duemila Tredici addi Sei del mese di Agosto

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

VISTA la nota prot. n. 38493 del 18.07.2013 con la quale la sig.ra Pattarino Antonella, dipendente in ruolo con la qualifica di Infermiera Professionale iscritta al Master in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie presso l'Università LUM Jean Monnet di Casamassina, chiede di poter svolgere attività di tirocinio formativo presso U.O. di Chirurgia del Presidio Ospedaliero di Tempio Pausania, n., 250 ore, e U.O. di Medicina Interna del Presidio Ospedaliero di Tempio, n. 250 ore;

PRESO ATTO del parere favorevole del Referente del Servizio Professioni Sanitarie con la quale conferma la destinazione della tirocinante sig.ra Pattarino Antonella;

VISTA la convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio con l'Università degli Studi l'Università LUM Jean Monnet di Casamassina ,;

VISTO come al soggetto promotore faccia carico l'assicurazione della tirocinante per la responsabilità civile e contro gli infortuni;

RITENUTO di poter autorizzare il tirocinio;

VISTI il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L.R. 10/2006;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa;

- di autorizzare la sig.ra Antonella Pattarino dipendente in ruolo con la qualifica di Infermiera Professionale, a frequentare, ai fini dell'espletamento del tirocinio formativo, presso l'U.O. di Chirurgia del Presidio Ospedaliero n. 250 ore, e U.O. di Medicina Interna del Presidio Ospedaliero di Tempio, n. 250 ore;

- di dare atto che spetta al soggetto promotore l'assicurazione della tirocinante per la responsabilità civile e contro gli infortuni;
- di dare atto che la frequenza è autorizzata per la durata del tirocinio.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu



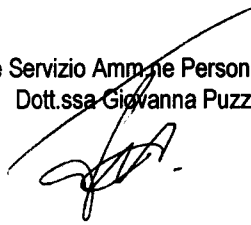
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



R.P.av
MT

Il Direttore Servizio Amministrazione Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 08/08/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____ / ____ / _____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 08/08/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____ / ____ / _____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____ / ____ / _____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

n. prot... 7574.....

Olbia, 17.07.2013

All'Av. Roberto Di Gennaro
Direttore Serv. Provveditorato
Sede

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Amministrativo di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 29 luglio 2013 al 11 agosto 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Amministrativo a far data dal 29 luglio 2013 al 11 agosto 2013.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1