

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2202 DEL 26-07-2013

OGGETTO: ACQUISTO DI ELETTRODI MONOUSO PER APPARECCHIO TENS IN USO PRESSO IL SERVIZIO DI FISIATRIA DEL P.O. DI TEMPIO PAUSANIA - AI SENSI DELL'ART.125 DEL DLGS.163/2006.

L'anno duemilatredici il giorno Sei Settembre del mese di Luglio

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO FF

Dott.ssa Elvira Solinas

- SU** proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;
- PREMESSO** che il Responsabile del Servizio di Fisiatria del P.O. di Tempio ha fatto richiesta, con nota prot. np 5282 del 21/05/2013, di acquisto di n.1000 elettrodi monouso in tessuto conduttivo completamente gellato connessione con cavetto e presa femmina 2 mm, dimensioni 45x35 mm, per apparecchio Tens in dotazione al reparto;
- DATO ATTO** che l'importo stimato della fornitura è inferiore a €. 40.000,00 netto IVA, pertanto la fornitura di che trattasi non rientra nell'ambito di applicazione della normativa di rilievo comunitario prevista per l'affidamento dei contratti sopra soglia europea;
- VERIFICATO** che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP in quanto gli articoli oggetto del presente atto, no sono inclusi in una convenzione quadro attualmente in essere; che il prodotto non è presente sul Mepa da controllo effettuato il 09/07/2013;
- RITENUTO** opportuno provvedere in merito mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs163/2006 con la Ditta FIAB, fornitrice dell'apparecchiatura principale;
- ACCERTATO** che la Ditta Fiab è stata invitata a presentare offerta inviata mezzo fax in data 09/07/2013 prot. PG/201336727;
- ATTESO** che la Ditta invitata ha presentato la Sua offerta, prot, 37615 del 12/07/2013, ritenuta congrua;
- RITENUTO** necessario ed urgente autorizzare l'acquisto del materiale suddetto per non interrompere il servizio;
- PRESO ATTO** che con nota prot. np. 7586 del 17/07/2013 la dott.ssa Solinas svolgerà le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Sanitario a far data dal 17 al 25 luglio 2013 e dal 09 al 19 agosto 2013;
- VISTI:**
 il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
 la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
 la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
 il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
 l'atto Aziendale

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

- di acquistare dalla Ditta Fiab spa il seguente materiale di consumo destinato all'apparecchiatura in uso al Servizio di Fisiatria del P.O. di Tempio :

DESCRIZIONE	PREZZO	TOTALE	U.O.
n.1000 elettrodo monouso in tessuto conduttivo completamente gellato	€. 0,9240 cad.	€. 924,00	FISIATRIA P.O. DI TEMPIO PAUSANIA

connessione con cavetto e presa femmina 2 mm- dimensione 45x35 mm in confezione da 4 pezzi cod. PG470W			
--	--	--	--

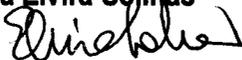
Per un totale di €. 924,00 netto Iva

- Di dare atto che l'importo della fornitura è pari ad €1.118,04 Iva al 21% compresa gravata sul conto n. 0501030601 altro materiale non sanitario del piano dei conti 2013;
- Di provvedere alla liquidazione della fattura con Deliberazione del Direttore Generale previo riscontro della regolarità delle forniture.
- Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio per i provvedimenti di competenza;
- Di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2 della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE SANITARIO FF

Dott.ssa Elvira Solinas



IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

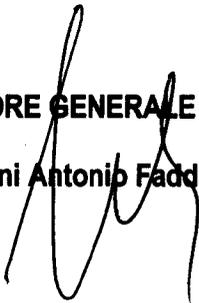
~~Dott. Gianfranco Casu~~



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda



per il Servizio

F. Manconi

F. Nuonno

Prop. 641/2013



Olbia, ___/___/_____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal 30/07/2013, e che

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/_____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 30/07/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

n. prot... 7586.....

Olbia, 17.07:2013

Alla Dr.ssa Elvira Solinas

Responsabile Direzione Medica P.O. Olbia

Sede

Oggetto: delega funzioni.

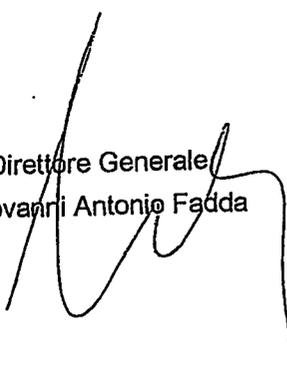
Atteso che il Direttore Sanitario di questa Azienda sarà assente dal Servizio dal 17 al 25 luglio e dal 09 al 19 agosto 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Sanitario dal 17 al 25 luglio e dal 09 al 19 agosto 2013.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1

n. prot... 7571.....

Olbia, 17.7.2013

Al Dr. Giuseppe Pintor

Direttore Serv. AA.GG. e LL. e Comunicazioni

Sede

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Amministrativo di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 22 luglio 2013 al 24 luglio 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Amministrativo a far data dal 22 luglio 2013 al 24 luglio 2013.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1'