

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1655 DEL 10/06/2013

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONSUNTIVO DI SPESA PER INTERVENTO TECNICO DI VERIFICA UPS
INSTALLATO PRESSO SALE OPERATORIE DI TEMPIO PAUSANIA.**

L'anno duemilatredici il giorno dieci del mese di Giugno
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2,

**IL DIRETTORE GENERALE
Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA**

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT. GIANFRANCO CASU

e del

DIRETTORE SANITARIO

DOTT. SSA MARIA SERENA FENU

CONSIDERATO CHE - dietro segnalazione della ditta assuntrice della manutenzione degli impianti presso le strutture sanitarie aziendali, si è reso necessario eseguire intervento tecnico per la verifica del corretto funzionamento dell'UPS installato presso le sale operatorie del P.O. Tempio Pausania;

- per l'esecuzione di quanto in argomento, si è ritenuto opportuno attivare la procedura di affidamento diretto con cottimo fiduciario secondo l'art.125 c.11 D.Lgs 163/2006, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- è stata contattata la ditta costruttrice dell'UPS Chloride srl - Via Fornace n°30 Castel Guelfo (BO), resasi immediatamente disponibile per quanto di che trattasi;
- a seguito di avvenuta esecuzione dell'intervento (all.to 1), ha presentato un consuntivo pari a € 926,31 oltre iva (all.to 2);

SU conforme proposta del Direttore del Servizio Tecnico e Responsabile del Procedimento;

VISTO il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di approvare il consuntivo di spesa per l'avvenuta esecuzione dell'intervento tecnico urgente di manutenzione per la verifica del corretto funzionamento dell'UPS installato presso le sale operatorie del P.O. Tempio Pausania, affidato mediante cottimo fiduciario, di cui all'art.125 c.11 del D. Lgs. n° 163/2006, alla Ditta Chloride srl - Via Fornace n°30 Castel Guelfo (BO), per un importo complessivo di € 926,31 più IVA al 21%;
- di far gravare la spesa complessiva di € 926,31 oltre I.V.A. al 21% sulle spese correnti di bilancio.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
DOTT. SSA MARIA SERENA FENU



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT. GIANFRANCO CASU



IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA



Olbia, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 13/06/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 13/06/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso _____

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____