

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 748 DEL 18/03/2013

OGGETTO: Programma aziendale di sorveglianza e prevenzione incidenti domestici persone anziane

L'anno duemilatredici il giorno dieci del mese di marzo in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

VISTO il Piano Regionale della Prevenzione della Regione Sardegna 2010-2012 approvato con D.G.R. n. 47/24 del 30.12.2010 che, nell'ottica di dare continuità alle attività del Piano Regionale della Prevenzione 2005-2007 approvato con DGR 29/2 del 5.07.2005, conferma le linee progettuali relative, tra gli altri, al progetto relativo allo Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici.

DATO ATTO che obiettivo generale di salute della linea progettuale "Prevenzione degli Incidenti Domestici" è, tra gli altri, la riduzione dei ricoveri per eventi traumatici da caduta nella popolazione anziana oltre i 65 anni;

CONSIDERATO - che la Asl n. 2 di Olbia ha già svolto negli anni 2010, 2011 e 2012 taluni interventi di formazione e prevenzione previsti dal programma;
- che il progetto delle attività presentato dal referente aziendale del Progetto (Dr.ssa M. A. Aini), qui allegato quale parte integrante e sostanziale (all. 1) e che si ritiene di approvare, relativo al completamento delle azioni previste dal programma regionale, prevede l'attivazione di incontri di formazione e informazione, rispettivamente per il personale addetto e per gli ospiti delle specifiche strutture di accoglienza per gli anziani presenti nel territorio della ASL;

VISTO - che la Regione con propri provvedimenti - Determinazioni del Direttore del Servizio Prevenzione n. 957 e n. 958 del 23/09/2011, n. 1079 del 10/10/2011 e n. 1101 del 03/09/2012 - ha attribuito specifici finanziamenti alla Asl di Olbia per il completamento/la realizzazione delle azioni/attività collegate al Programma;
- che il Servizio Prevenzione dell'Assessorato con nota n. 14166 del 29/05/2012 ha precisato che la liquidazione delle risorse sarà successiva alla rendicontazione delle spese sostenute specificando che sono ammesse a finanziamento quelle per personale, formazione, materiale di consumo e spese generali;

Visti: il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
l'Atto Aziendale;

DELIBERA

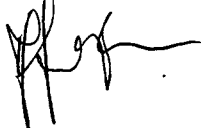
Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

- di approvare il Progetto presentato dal relativo referente aziendale e dal responsabile del Servizio Igiene Sanità Pubblica, qui allegato quale parte integrante e sostanziale (all. 1), relativo al completamento delle azioni previste dal programma regionale, che prevede l'attivazione di incontri di formazione e informazione, rispettivamente per il personale addetto e per gli ospiti delle specifiche strutture di accoglienza per gli anziani presenti nel territorio della Asl;
- di autorizzare l'immediata attivazione del Progetto con l'avvio di tutti gli adempimenti ivi previsti, incaricando di tale esecuzione, per quanto di rispettiva competenza, il Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene Sanità Pubblica, il Servizio Contabilità e Bilancio, il Servizio Amministrazione del Personale;

- di imputare la spesa complessiva presunta di cui al progetto allegato, pari a totali € 7.560,00, per l'anno 2013 sulle specifiche risorse di cui al detto finanziamento regionale

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Giorgio Tidore)



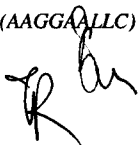
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



Dir. Sanitaria



(AAGGALLC)



da compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

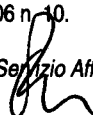
dal 19/03/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 19/03/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Progetto per la Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici nella popolazione anziana.

La Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 47/24 del 30/12/2010 inerente l'approvazione del PRP 2012-2012 nell'ambito della linea operativa "Programma Regionale di Sorveglianza e Prevenzione degli incidenti Domestici", identifica, nell'obiettivo generale di salute, la riduzione dei ricoveri per eventi traumatici da caduta, da ustioni e avvelenamenti nei bambini e della mortalità e degli eventi traumatici, in particolare della frattura di femore, negli anziani oltre i 65 anni attraverso campagne informative e interventi intersettoriali di promozione alla salute.

Nella ASL n. 2 si è provveduto ad identificare il gruppo tecnico interdisciplinare come da note n. prot. PG/37569 del 30/06/2011 e 6983/09.02.2012.

L'Assessorato Igiene e Sanità ha attribuito alla ASL n. 2, specifici finanziamenti con Determinazioni del Direttore del Servizio Prevenzione n. 957 e n. 958 del 23/09/2011, n. 1079 del 10/10/2011, n. 1101 del 03/09/2012 per un totale di euro 56.010,00

L'attivazione del Progetto a livello territoriale ha finora comportato la realizzazione delle azioni di informazione e prevenzione previste per la fascia di età 0-4 anni con la preparazione e divulgazione del materiale informativo per genitori e assistenti alla prima infanzia, l'inserimento della tematica nei corsi pre-parto, il corso di formazione rivolto agli addetti all'assistenza dei servizi per la prima infanzia pubblici e privati presenti nel territorio.

Le azioni previste nel piano aziendale relativamente alla sorveglianza e prevenzione nella popolazione anziana sono state:

- predisposizione e divulgazione del materiale informativo per la prevenzione degli incidenti domestici più frequenti negli anziani
- Analisi del contesto con acquisizione ed elaborazione dati accesso punti PS della ASL e dati ISTAT per causa di morte (anni 2010 e 2011) e rendicontazione finanziaria relativa al progetto (nota n. 1101 del 09/01/2012)
- Compilazione schede dati sulla sicurezza delle abitazioni da parte di personale tecnico (attività completata con invio delle schede nota n. 38760 del 02/08/2012).

La nota n. 0014166 del 29/05/2012 recante in oggetto "Piano regionale di Prevenzione – Modalità di utilizzo delle risorse assegnate", nel ricordare che il Servizio prevenzione procederà alla liquidazione delle risorse a seguito di rendicontazione, specifica che fra le spese ammesse a finanziamento vi siano quelle sostenute per personale, formazione, materiale di consumo e spese generali.

Per completare le azioni previste, sarà necessario provvedere ad attivare gli incontri di formazione e informazione rispettivamente per il personale addetto e per gli ospiti delle comunità alloggio per anziani presenti nel territorio della ASL n. 2 di Olbia.

Le strutture censite, attraverso consultazione del sito www.sardegna sociale.it, sono 16 dislocate sull'intero territorio della ASL n. 2.

In considerazione della necessità di completare le azioni previste dal Piano Regionale, vista la concomitante necessità da parte degli operatori coinvolti (Servizio Igiene Pubblica e del Consultorio Familiare) di continuare ad assicurare la normale attività che deve essere evasa su richiesta degli interessati nei tempi previsti, le attività di cui al Piano di Sorveglianza e Prevenzione degli Incidenti Domestici verrà effettuata mediante l'individuazione, da parte del Direttore della Struttura, di 2 tecnici della prevenzione, 3 dirigenti medici, un assistente sociale e eventuali dirigenti infermieri (che sostituiranno la dove possibile il dirigente medico) che effettueranno le attività previste nel Progetto oltre l'ordinario orario di lavoro, come previsto all'art. 55 comma 2 del CCNL 08/06/2000 e art. 14 del CCNL 03/11/2005 di cui alla lettera G delle Linee di indirizzo regionali in applicazione dell'art. 5 del CCNL del 17/10/2008 (Area dirigenza medica e veterinaria del servizio sanitario nazionale), impegnando le risorse stanziare dalla Regione Sardegna con destinazione vincolata attribuite a codesta ASL.

L'attività sarà così organizzata:

1. n. 30 ore destinate alla preparazione del materiale da utilizzare nella formazione a cura dei componenti del gruppo tecnico (selezione materiali e preparazione di slide) e dei contatti per concordare gli incontri con i responsabili delle strutture coinvolte.

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO	TOTALE ORE	RIPARTIZIONE COSTI
4 DIRIGENTI MEDICI	€ 60,00	20	€ 1200,00
1 TECNICO DELLA PREVENZIONE	€ 36,00	5	€ 180,00
1 ASSISTENTE SOCIALE	€ 36,00	5	€ 180,00
			€ 1.560,00

2. n. 50 ore circa destinate allo svolgimento dell'attività informativa/formativa presso le 16 strutture, comprensive dell'attività di formazione della durata di circa 80 minuti presso ogni sede e dei tempi di trasferta verso la sede periferica; si potrà ipotizzare l'accorpamento delle sedi più vicine previo accordo con i responsabili delle strutture che insistono sullo stesso territorio.

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO	TOTALE ORE	RIPARTIZIONE COSTI
5 DIRIGENTI MEDICI	€ 60,00	50	€ 3000,00
2 TECNICI DELLA PREVENZIONE	€ 36,00	20	€ 720,00
1 ASSISTENTE SOCIALE	€ 36,00	10	€ 360,00
2 INFERMIERE PROFESSIONALI	€ 36,00	20	€ 720,00
			€ 4800,00

3. n. 20 ore per l'effettuazione del sopralluogo nella struttura e per la compilazione delle schede relative alla rilevazione di punti critici e identificazione di modalità di correzione dei rischi eventualmente rilevati, a cura del personale tecnico già formato.

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO	TOTALE ORE	RIPARTIZIONE COSTI
2 TECNICO DELLA PREVENZIONE	€ 36,00	20	€ 720,00
			€ 720,00

4. n. 10 ore per la redazione del report finale relativo alle attività svolte, al numero di ore di formazione effettuate da ciascun operatore, al numero di persone raggiunte ed al numero di strutture coinvolte.

FIGURA PROFESSIONALE	COSTO ORARIO	TOTALE ORE	RIPARTIZIONE COSTI
2 DIRIGENTI MEDICI	€ 60,00	5	€ 300,00
1 TECNICO DELLA PREVENZIONE	€ 36,00	5	€ 180,00
			€ 480,00

Il monte ore sarà distribuito fra gli operatori che dichiareranno la propria disponibilità alla partecipazione al progetto nel rispetto di ruoli, competenze e precedenti esperienze di formazione d'aula

5. l'attività formativa comporterà l'uso di risorse (videoproiettore e pc portatili) già in uso dagli operatori del Servizio di Igiene Pubblica per le attività di promozione alla salute.
6. per i trasferimenti sarà previsto l'uso delle auto utilizzate per lo svolgimento delle attività di Igiene Pubblica nelle sedi periferiche ovvero l'uso della propria auto con compilazione del riepilogo previsto per il rimborso chilometrico.

Il costo totale preventivato per le ore dedicate al progetto è pari a euro 7560,00 a fronte di uno stanziamento da parte della Regione Sardegna di euro 56.010,00, con un fondo a riserva di euro 48.450,00.

L'impegno di spesa totale previsto è all'interno del finanziamento specificamente assegnato dalla Regione Sardegna a favore della ASL di Olbia per l'attuazione del Progetto. Qualunque scostamento della spesa o adeguamento, dovrà avvenire nel limite delle risorse di cui al detto finanziamento regionale.

IMPORTO STANZIATO	€	56.010,00
IMPORTO PREVENTIVATO	€	7560,00
FONDO RISERVA	€	48.450,00

Al fine di un monitoraggio costante il Servizio Contabilità e Bilancio, terrà dettagliata contabilità di Progetto il cui rendiconto sarà riscontrato dalla Dott.ssa Aini.

Il Dirigente Medico incaricato
Dott.ssa M. Adelia Aini



Il Direttore del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica
Dott. Antonio Saba

