

Servizio Sanitario
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 2
OLBIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2234 DEL 23-08-2012

OGGETTO: APPROVAZIONE LOGISTICA PER RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DEL SAN GIOVANNI DI DIO E DELL'EDIFICIO EX CENTRO TRASFUSIONALE IN OLBIA

L'anno duemiladodici addì veintre del mese di Agosto in Olbia e nei locali della sede Amministrativa dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentito il parere favorevole del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. GIORGIO TIDORE

e del

DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dott.ssa ELVIRA SOLINAS

CONSIDERATO

- che rientra tra gli obiettivi aziendali da perseguire nel breve - medio periodo, la riduzione delle spese di gestione e che questo obiettivo può essere perseguito anche attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo delle strutture;
- che sono stati ultimati i lavori per la realizzazione del nuovo Centro Trasfusionale presso il P.O. "Giovanni Paolo II" (e sono con corso le relative procedure autorizzative della struttura) e di riqualificazione e adeguamento dei locali al 2° piano del "San Giovanni di Dio" in Olbia;
- che conseguentemente sarà possibile a breve provvedere al trasferimento del Dipartimento di Prevenzione (adesso in edificio in locazione) e del Centro Trasfusionale presso i nuovi locali, proseguendo il processo di riorganizzazione degli uffici e strutture aziendali, che consentirà così una più efficace erogazione dei servizi sanitari, concentrando sostanzialmente nel San Giovanni di Dio la quasi totalità delle attività distrettuali di Olbia e di quelle del Dipartimento di Prevenzione eliminando nel contempo, la spesa annuale di € 270.000,00 adesso sostenuta per il canone di locazione della struttura di V.le Aldo Moro ang. Via Longhena e ang. Via Peruzzi e rendendo così disponibili risorse economiche, tali da consentire la riqualificazione dell'attuale edificio che ospita il Centro Trasfusionale, destinato ad accogliere, parte dei servizi del Dipartimento di Prevenzione;

VISTA

la logistica predisposta dal Servizio Tecnico, in base alle direttive della Direzione Aziendale, che è allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale e che deve essere formalmente approvata anche al fine di porre in essere gli adempimenti amministrativi conseguenti presso Enti terzi;

SU

conforme proposta del Direttore del Servizio Tecnico e del Direttore Servizio Provveditorato ed Amministrazione Patrimoniale, dietro direttive della Direzione Aziendale;

PRESO ATTO

che con nota prot. NP. 8687 del 14/08/2012 la Dott.ssa Elvira Solinas svolgerà le funzioni attribuite dalla normativa vigente di Direttore Sanitario a far data dal 16/08/2012 al 26/08/2012;

VISTI

l'Atto Aziendale;
il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D. Lgs. n. 163/2006;

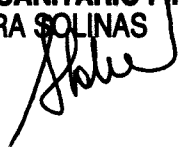
DELIBERA

per le motivazioni di cui alla premessa e qui richiamate :

- di approvare la logistica per la riorganizzazione funzionale degli spazi del San Giovanni di Dio e dell'edificio ex Centro Trasfusionale in Olbia;
- di trasmettere copia della presente deliberazione al Dipartimento di Prevenzione e ai diretti Servizi interessati

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dott.ssa ELVIRA SOLINAS






IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. GIORGIO IDORE



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI ANTONIO RADDA



Servizio Tecnico 
Ing. Paolo Tauro

Servizio Provveditorato 
Avv. Roberto Di Gennaro
S. Budroni 
Proposta 054,2012

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____ / ____ / ____

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 28/08/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 28/08/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali