

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1562 DEL 18-06-2012

**OGGETTO: Conferimento incarico a tempo determinato a un
Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica (DYRMISHI BESNIKE).**

L'anno duemiladodici addì dieciotto del mese di Giugno
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che con Deliberazione del Direttore Generale n°1293 del 29.05.2012 veniva risolto il rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, della sig.ra Iacolare Angela - Coll.re Prof.le Sanitario Ostetrica cat.D - assunta alle dipendenze di questa Azienda sanitaria con contratto di lavoro a tempo determinato presso il reparto di Ostetricia Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Tempio Pausania;
- VISTA** la nota del Referente del Servizio di Assistenza Infermieristica, Ostetrica e delle Professioni Tecnico Sanitarie, dott.ssa Luisa Fenu, con la quale chiede l'individuazione di un altro Coll.re Prof.le Sanitario Ostetrica cat.D al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività sanitarie dell' Unità Operativa di Ginecologia e Ostetricia del P.O. di Tempio Pausania;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario n°1415 del 29.12.2009 relativa all' ammissione candidati e alla contestuale approvazione della graduatoria della pubblica selezione della figura professionale in argomento, da cui risultano utilmente collocati n° 142 candidati;
- DATO ATTO** che con precedenti Provvedimenti si è proceduto a scorrere integralmente la graduatoria più sopra citata;
- ATTESO** che, attualmente, questa Azienda non dispone di una nuova graduatoria per il conferimento di eventuali incarichi temporanei di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica cat.D;
- RITENUTO** necessario, pertanto, dover ripercorrere dall'inizio la graduatoria approvata con Deliberazione n° 1415 del 29.12.2009;
- ATTESO** che, in base alle disponibilità pervenute, ha dichiarato di accettare l'incarico di che trattasi la candidata collocata al 106° posto della graduatoria in argomento, sig.ra Dymishi Besnike;
- RITENUTO** pertanto, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale ovvero dell' eventuale accoglimento di istanze di mobilità individuali, dover procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica al fine di assicurare i livelli essenziali di assistenza;
- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006, n° 10;

Per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di conferire, previa stipula del contratto individuale di lavoro, un incarico temporaneo in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica, alla sig.ra:

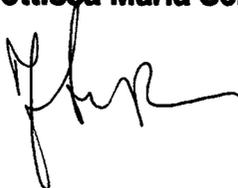
| Cognome | Nome | Luogo di Nascita | Data di Nascita |
|----------------|-------------|-------------------------|------------------------|
| DYRMISHI | BESNIKE | DURAZZO | 17.09.1966 |

collocata al 106° posto della graduatoria in argomento;

- di stabilire che l'assunzione avviene su posto vacante, per un periodo di mesi otto, decorrente dalla data di effettiva presa di servizio, trascorso il quale cesserà automaticamente alla fine del periodo prescritto senza nessuna particolare comunicazione, oppure con la copertura del posto a tempo indeterminato tramite pubblico concorso, ovvero con l'accoglimento di eventuali istanze di mobilità;
- di subordinare l'assunzione della candidata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'accesso agli impieghi presso le Aziende Sanitarie Locali;
- di attribuire all'interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale, gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento.
- la spesa presunta di € **22.045,88** relativa all'assunzione oggetto del presente Provvedimento, graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2011:

- o conto 0509010301 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto"
- o conto 0509010306 denominato "oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto"
- o conto 0509010307 denominato "IRAP del personale ruolo sanitario – comparto"

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giorgio Tibore



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



Il Direttore Servizio Personale
Dott. ssa ~~Giovanna~~ Puzzi



MT

pm

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ___/___/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 25/06/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ___/___/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 25/06/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/____.

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali