

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 645 DEL 20-03-2012

OGGETTO: CTU Dr. G. Mura – Liquidazione competenze

L'anno duemiladodici addì Seuf. del mese di Marzo

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Premesso che questa ASL ha provveduto ad incassare la somma complessiva di €. 1.470,00 per l'attività di consulenza tecnica d'ufficio (CTU) effettuata dal Dr. G. Mura nelle cause civili "RG 548/10, RG52/11, RG 54/11 e N. 355/10" su nomina del magistrato del tribunale di Tempio;

Vista l'autorizzazione rilasciata dal Direttore Generale di questa Azienda relativa all'iscrizione nel Registro dei Consulenti Tecnici d'Ufficio presso il Tribunale di Tempio;

Preso atto che tale attività è stata effettuata fuori dall'orario di servizio dal Dr. G. Mura come da nota trasmessa in data 09.03.2012;

Accertato che, in base alla circolare n.4/2005 dell'Agenzia delle Entrate le prestazioni in parola non sono esenti dall' IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R.633/72 in quanto non hanno una finalità terapeutica o di prevenzione;

Preso atto altresì che nessun onere aggiuntivo deve gravare sulla ASL

Ritenuto, quindi, opportuno procedere al pagamento a favore del Dr. Giuseppe Mura, dirigente medico presso l'Unità Operativa di neurologia dell'Ospedale Civile di Olbia della somma complessiva di €.1.156,88 pari al 95% dell'intero importo scorporato dell'IVA;

VISTA la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

VISTA la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

DELIBERA

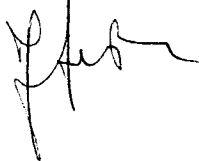
Per le motivazioni esposte in preambolo e qui integralmente richiamate

Di procedere al pagamento a favore del citato Dr. Giuseppe Mura la somma complessiva di €. 1.156,88 relativa alle prestazioni professionali di C.T.U. espletate presso la Sezione del Tribunale di Tempio nelle cause civili succitate.

Di trasmettere la presente deliberazione al Servizio Personale per i successivi provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Direttore Sanitario
(D.ssa Maria Serena Fenu)**



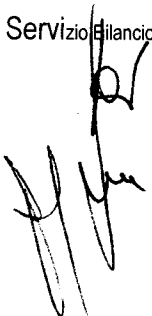
**Il Direttore Amministrativo
(Dr. Giorgio Tidore)**



**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)**



Per il Servizio Bilancio



Olbia, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal 22/03/2012, e che

✶ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 22/03/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali
