

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N° 366 DEL 19/02/2010

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DELLA DOTT.SSA MARIA ANTONELLA USAI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TIROCINIO PRESSO IL SERVIZIO IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE.

L'anno duemila DECI addì DICINNOVE del mese di FEBBRAIO

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che con nota prot. n. 2347 del 19.02.2010 la dott.ssa Maria Antonella Usai, laureata in Gestione dell'Ambiente e del Territorio presso la facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Sassari, ha chiesto di poter svolgere attività di tirocinio post - lauream presso il Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione;
- VISTO** il parere favorevole della dott.ssa Maria Rita Ara, Responsabile del Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione;
- VISTO** come al soggetto promotore faccia carico l'assicurazione del tirocinante per la Responsabilità civile e contro gli Infortuni;
- VISTA** la convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio con la Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Sassari;
- RITENUTO** di poter autorizzare la frequenza richiesta;

Su conforme proposta del Servizio Personale;

- VISTO** il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 10/2006;

Per i motivi sopra esposti;

DELIBERA

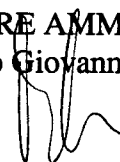
- di autorizzare la dott.ssa Maria Antonella Usai, nata a Ozieri il 12.05.1982 e residente a Ittireddu in via Silvio Pellico n. 1, a frequentare, ai fini dell'espletamento del tirocinio post-lauream, il Servizio Igiene Alimenti Nutrizione;

➤ di dare atto che la frequenza è autorizzata per tutta la durata del tirocinio.

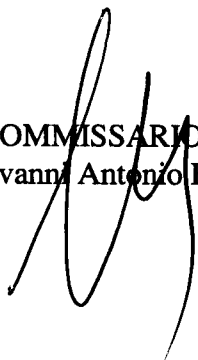
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Mario Giovanni Altana



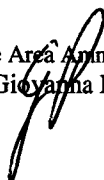
IL COMMISSARIO
Dott. Giovanni Antonio Fadda



n. 117

Il Direttore Area Amministrazione Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi

gp



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ___/___/_____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 22/02/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 22/02/2012

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

[Firma]

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali