

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 719 DEL 30.3.2010

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA - ACQUISTO LETTORI OTTICI - BARCODE - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'anno ~~2010~~ 2010 il giorno TRENTA del mese di MARZO

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL COMMISSARIO

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che con deliberazione del Commissario n. 394 del 19/02/2010 si è autorizzato a contrarre a mezzo procedura negoziata – cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgs. 163/2006 per l'acquisto di lettori ottici - barcode;
- DATO ATTO** che con lettera invito prot. 12254 del 09/03/2010 sono state invitate a partecipare alla procedura di che trattasi cinque ditte operanti nel settore;
- VISTO** il verbale del 22/03/2010, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dal quale risulta che la migliore offerta è quella presentata dall'offerente Vision per un importo di € 3.815,00 netto IVA;
- SU** conforme proposta del Direttore del Servizio provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;
- VISTI:**
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
 - la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
 - il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - l'atto Aziendale

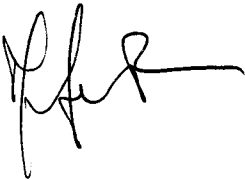
Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

DELIBERA

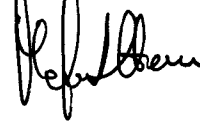
- di aggiudicare all'impresa Vision srl la fornitura di n. 35 lettori ottici – barcode per un importo di € 3.815,00 netto IVA.
- Di dare atto che l'importo di € 4.578,00 IVA inclusa graverà sulle spese correnti di bilancio;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Mario Giovanni Altana)



IL COMMISSARIO
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



per il Servizio
R. Di Gennaro
S. Budroni
PROP. 189/2010
23/03/2010



Olbia, ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal F 14 2006, e che

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, F 14 2006.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

VERBALE N. 1**PROCEDURA NEGOZIATA ACQUISTO LETTORI OTTICI - BARCODE**

Addì ventidue del mese di marzo 2010, alle ore 10,00 presso il Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2, sito al 1° piano della sede di Via Caduti sul Lavoro 35, in Olbia, il dott. Francesco Manconi, dirigente del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale:

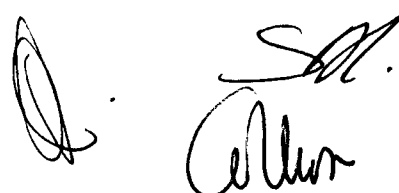
PREMESSO CHE

- che con deliberazione del Commissario n. 394 del 19/02/2010 si è autorizzata la procedura negoziata per l'acquisto di lettori ottici – barcode, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;
- che con nota prot. 12254 del 09/03/2010 trasmessa a mezzo fax e e-mail sono state invitate a presentare offerta le seguenti imprese: Athena, Non Solo Computer, Vision, PC Point e F.M.A. S.A.S. Di Pileri Fabio & C.;
- che alla luce di quanto previsto dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché dal regolamento per le procedure di acquisto in economia non è necessario nominare una commissione tecnica poiché il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006;
- che è utile farsi assistere nella fase relativa all'apertura dei plichi e alla verifica delle offerte da I sig. Salvatore budroni (anche con funzione di segretario verbalizzante) e dal dott. Cesare Delussu per quanto concerne la valutazione di conformità delle specifiche delle offerte formulate dagli offerenti a quanto richiesto in atti di gara;

DA' ATTO

che nel termine predeterminato (19/03/2010) sono pervenuti all'Ufficio Protocollo generale ed sono stati trasmessi da questo al Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale i seguenti plichi:

OFFERENTE	N. PROTOCOLLO	DATA ARRIVO
VISION	13808	16/03/2010
ATHENA	14734	19/03/2010



indi procede all'apertura dei plichi, ancora sigillati, per verificare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione alla gara.

La verifica della documentazione amministrativa finalizzata all'ammissione o esclusione delle Imprese dà il seguente esito:

OFFERENTE	ESITO VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
VISION	REGOLARE
ATHENA	REGOLARE

Indi si procede alla verifica di conformità delle offerte formulate dagli offerenti a quanto richiesto in atti di gara. La verifica dà il seguente esito:

OFFERENTE	ESITO VERIFICA OFFERTA TECNICA
VISION	CONFORME RICHIESTA
ATHENA	CONFORME RICHIESTA

Indi si procede alla verifica delle offerte economiche.

Le offerte risultano regolari e il prezzo offerto è il seguente:

OFFERENTE	PREZZO OFFERTO
VISION	€ 3.815,00
ATHENA	€ 3.970,00

Indi, considerato che il criterio di aggiudicazione previsto in lettera invito è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, si procede all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente Vision per il prezzo di € 3.815,00.

Alle ore 10.30 si dichiara chiusa la seduta.

Del che si redige il presente verbale, composto di n. 2 pagine compresa la presente, che viene letto, confermato e sottoscritto in ogni pagina.

Dott. Francesco Manconi

Dott. Cesare Delussu

Sig. Salvatore Budroni

