

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N° ⁶³⁷ DEL 24/03/2010

OGGETTO: ACCOGLIMENTO ISTANZA DELLA DOTT.SSA DANIELA GIOVANNA MURRAI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TIROCINIO PRESSO IL SERVIZIO CONSULTORIALE DI OLBIA.

L'anno duemila dieci addi ventiquattro del mese di marzo

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che con nota prot. n. 6713 del 10.02.2010 la dott.ssa Daniela Giovanna Murrai, laureata in Psicologia e iscritta al III° anno della Scuola Quadriennale di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo-Comportamentale presso l'Istituto Tolman di Palermo, sede di Nuoro, ha chiesto di poter svolgere attività di tirocinio formativo presso il Servizio Consultoriale di Olbia per una durata complessiva di n. 150 ore;
- VISTO** il parere favorevole della dott.ssa Liliana Pascucci, Responsabile del Servizio Consultoriale di questa Azienda;
- VISTA** la convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio con l'Istituto Tolman di Palermo;
- VISTA** la polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni stipulata dalla dott.ssa Daniela Giovanna Murrai;
- RITENUTO** di poter autorizzare il tirocinio;

Su conforme proposta del Servizio Personale;

VISTO il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;

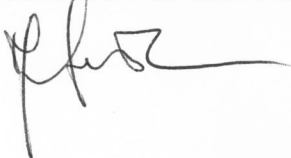
VISTA la L.R. 10/2006;

Per le motivazioni espresse in premessa;

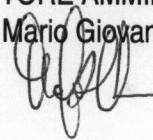
DELIBERA

- di autorizzare la dott.ssa Daniela Giovanna Murrai, nata a Nuoro il 20.10.1980 e residente a Olbia in via Corelli n.5, a frequentare, ai fini dell'espletamento del tirocinio formativo, il Servizio Consultoriale di Olbia;
- di dare atto che la frequenza è autorizzata per la durata di n. 150 ore.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Mario Giovanni Altana



IL COMMISSARIO
Dott. Giovanni Antonio Fadda



u. 200

Il Direttore Area Amministrazione Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi



MT
gp



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 29/03/2010, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 29/03/2010

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO