

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2**  
**Olbia**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 239 DEL 26 103 18009**

**OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER TITOLI PROFESSIONALI DI CARRIERA E COLLOQUIO IN APPLICAZIONE DELL'ART. 18 DEL CCNL 2002 - 2005 DEL COMPARTO SANITA' PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI PUERICULTRICE. RATIFICA VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'anno duemila NOVE addì VENTISEI del mese di MARZO

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Giorgio Lenzotti***

Sentiti i pareri favorevoli del

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.**

**Avv. Roberto Di Gennaro**

e del

**DIRETTORE SANITARIO**

**Dott. Bruno Contu**

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 246 del 29.02.2008 con la quale è stata bandita la selezione interna, per titoli professionali di carriera e colloquio, ai sensi dell'art. 16 del CCNL del comparto 1998 – 2001 e del CCIA in applicazione dell'art. 18 del CCNL 2002 – 2005 e secondo quanto stabilito dal Regolamento Aziendale sulle procedure selettive interne a n° 7 posti di puericultrice esperta;
- RILEVATO** come al bando sia stata data adeguata pubblicità mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito aziendale e trasmissione ai responsabili dei servizi e dei presidi ospedalieri;
- PRESO ATTO** che sono pervenute n. 4 domande;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale, n. 1196 del 27.10.2008 di ammissione candidati;
- ACCERTATO** che la Commissione Esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 1197 del 27.10.2008, ha regolarmente provveduto all'espletamento delle prove d'esame;
- RITENUTO** necessario procedere alla ratifica del verbale della Commissione Esaminatrice in data 12.03.2009;
- RITENUTO** necessario procedere, ai sensi dell'art 18 del D.P.R. 483/97 alla ratifica degli atti e quindi della graduatoria finale;
- VISTI:** il d.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
la L.R. 10/2006;

#### DELIBERA

- di approvare il verbale del 12.03.2009, della Commissione Esaminatrice della selezione interna, a n° 7 posti di puericultrice esperta che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare la graduatoria di merito della selezione a n. 7 posti di puericultrice esperta, appresso indicati:

	Cognome	Nome	Titoli	Prova Orale	Totale
1	BEZZOLATO	GIULIANA	25,24	50	75,240
2	BASTE	FIGURELLA	25,05	50	75,050
3	VARGIU	MARIA ROSARIA	25,00	50	75,000
4	BELVISI	SELENE	25,00	50	73,405

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Bruno Contu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.  
Avv. Roberto Di Gennaro

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giorgio Lenzotti

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006

n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 01/04/2009, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato

Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 01/04/2009

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE n. 2 - OLBIA**

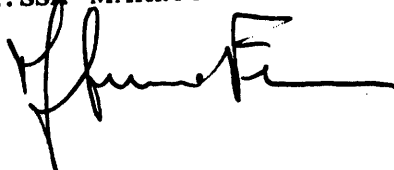
**COMMISSIONE ESAMINATRICE  
DELLA SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, EX  
ART.18, CCNL2002-2005, DI N. 7 POSTI DI PUERICULTRICE**

**RISULTATI PROVA DEL 12 marzo 2009**

<b>NOMINATIVO</b>	<b>TITOLI Punti</b>	<b>PROVA Punti 30/50</b>	<b>TOTALE Punti</b>
<b>Baste Fiorella</b>	<b>25,050</b>	<b>50</b>	<b>75,050</b>
<b>Belvisi Selene</b>	<b>23,405</b>	<b>50</b>	<b>73,405</b>
<b>Bezzolato Giuliana</b>	<b>25,24</b>	<b>50</b>	<b>75,24</b>
<b>Vargiu Maria Rosaria</b>	<b>25,00</b>	<b>50</b>	<b>75,00</b>

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

**DOTT. SSA MARIA SERENA FENU**



SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE n. 2 - OLBIA**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE  
DELLA SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, EX  
ART. 18 CCNL 2002-2005, DI N. 7 POSTI DI PUERICULTRICE ESPERTA CAT. C.**

**VERBALE**  
in data 12 marzo 2009

Il giorno 12 del mese di marzo dell'anno 2009, alle ore 08,30, nei locali del Presidio ospedaliero Giovanni Paolo II, - si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione, per titoli ed esami, per la copertura, ex art 18, comma 1, CCNL 2002-2005, di n. 7 posti di puericultrice, indetta dall'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia con deliberazione n. 246 del 29.02.2008, per stabilire tempi e modalità di svolgimento della selezione, stabilire altresì i criteri generali da seguire per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, definire, infine, le modalità di svolgimento della prova d'esame.

Detta commissione esaminatrice, nominata, secondo quanto disposto dall'art.5 del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive interne, con deliberazione n. 1197 del 27.10.08, risulta composta, a seguito della delega del Direttore sanitario dr. Bruno Contu presidente della Commissione di cui trattasi a favore della Dott.ssa Maria Serena Fenu e allegata al presente verbale, come segue:

Presidente dott.ssa M.Serena Fenu - Direttore Sanitario del P.O. A.S.L. n° 2 - Olbia  
Componente dott. Angelo Piras - Dirigente Infermieristico ASL n.2- Olbia  
Componente sig.ra M.Domenica Sanna - collaboratore prof.le sanitario - infermiere - ASL n.2 - Olbia  
Segretario dott.ssa Margherita Canu collaboratore amministrativo prof.le esperto -ASL n.2- Olbia

**LA COMMISSIONE**

Riconosciuta la legalità della sua costituzione, la quale è conforme alle citate disposizioni,

**PRENDE ATTO**



- che l'ASL n. 2 di Olbia con deliberazione n. 246 del 29.02.2008 ha indetto una selezione interna, per titoli ed colloquio , per la copertura di n. 7 posti di puericultrice , ex art.18, CCNL2002-2005;
- che il bando di selezione è stato pubblicizzato nelle forme di cui all'art.2, comma 5, del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive interne;
- che entro il termine di scadenza, hanno presentato domanda di ammissione alla selezione interna n. 4 candidati;
- che con atto deliberativo n. 1197 in data 27.10.2008 questa Azienda Sanitaria, ha provveduto ad ammettere i candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- che tra il candidato e i componenti della Commissione non vi sono vincoli di parentela o affinità fino al 4° grado incluso o vincoli di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili. A tal fine la firma del presente verbale sostituisce la sottoscrizione della relativa dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità.
- che al candidato è stata data comunicazione del giorno, ora e luogo stabiliti per l'espletamento della prova selettiva con nota prot. n°. 8194 del 10/02/2009.

Per quanto precede

### DA' ATTO

di quanto segue:

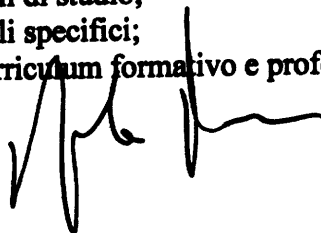
- Per il 12 marzo 2009 , alle ore 09,30 ,00 presso i locali del P.O Giovanni Paolo II di Olbia è fissata la data per lo svolgimento della prova selettiva.
- L'esito della prova medesima e quindi l'elenco dei candidati che hanno superato la stessa verrà affisso entro le ore 10,30 del 13/03/2009 presso i locali sede della prova d'esame e presso l'albo pretorio dell'azienda;
- Di seguire nella valutazione dei titoli e della prova d'esame le norme contenute nel Regolamento Aziendale sulle procedure selettive interne nel DPR n.220/2001 e nel bando di selezione di cui alla delibera n. 246 del 29.02.2008; al riguardo si dà atto che:

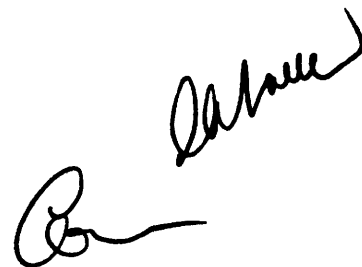
La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 50 punti per i titoli;
- b) 50 punti per la prova d'esame.

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione dei titoli è ripartito tra le seguenti categorie, nella maniera seguente:

- |             |                                       |
|-------------|---------------------------------------|
| a) 25 punti | titoli di carriera;                   |
| b) 5 punti  | titoli di studio;                     |
| c) 5 punti  | titoli specifici;                     |
| d) 15 punti | curriculum formativo e professionale. |





Relativamente alla prova selettiva si stabilisce che essa verterà sui contenuti indicati nel bando di selezione.

1. Relativamente ai criteri generali per la valutazione dei titoli si stabilisce che vengano determinati prima della prova d'esame, e che la valutazione dei titoli abbia luogo prima della effettuazione della prova stessa.
2. Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale, la commissione si attiene ai principi stabiliti dall'art. 11 del DPR 220/01 ("criteri di valutazione dei titoli"), nonché ai criteri riportati dal bando approvato con delibera n. 246 /2008 ed alle norme contenute nel Regolamento Aziendale sulle procedure selettive interne;
3. Per la prova selettiva si stabilisce di predisporre vari argomenti da proporre ai candidati; la prova verterà sugli argomenti predisposti e su eventuali attività di carattere pratico ritenute utili per la completezza dell'esame; la valutazione della prova sarà determinata dal grado di conoscenza degli argomenti proposti, dalla capacità espositiva e di sintesi, dalla proprietà di linguaggio, dalla capacità di approfondimento.

**Quale valutazione di sufficienza viene stabilito il punteggio di trenta/cinquantesimali**

Relativamente ai criteri generali per la valutazione dei titoli si dispone: non verranno valutati i servizi prestati in qualifiche non attinenti con quelle messe a selezione.

### **Titoli di Carriera (max punti 25)**

La commissione concorda di attribuire ai servizi resi presso le UU.SS.LL., le Aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR 220/01 e presso altre Pubbliche Amministrazioni. i seguenti punteggi:

1. Per il servizio prestato nel profilo professionale a selezione o in qualifiche corrispondenti:

<b>PER ANNO = 1,000</b>	<b>PER MESE = 0.090</b>
-------------------------	-------------------------

2. Per il servizio prestato nella categoria inferiore, stesso profilo professionale:

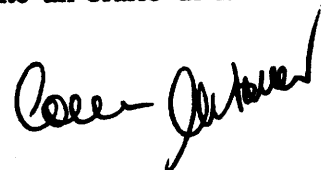
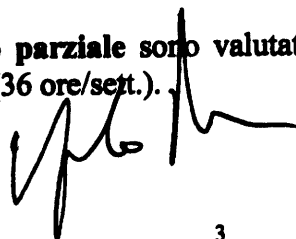
<b>PER ANNO = 0,900</b>	<b>PER MESE = 0,075</b>
-------------------------	-------------------------

3. Per il servizio prestato nella categoria inferiore, ma in diverso profilo professionale:

<b>PER ANNO = 0,300</b>	<b>PER MESE = 0,025</b>
-------------------------	-------------------------

### **7.PART TIME**

I servizi prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal vigente contratto (36 ore/sett.).



Se non viene specificato l'impegno orario settimanale si procede all'attribuzione di un punteggio minimo valutando detto servizio con il punteggio calcolato sulla base di 12 ore/settimanali:

**PER ANNO = 0,400      PER MESE = 0.034**

## 8.SERVIZIO MILITARE

I periodi di EFFETTIVO servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate ai sensi dell'art. 22 della L. 958/86 sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i servizi presso pubbliche amministrazioni se durante il servizio sono state svolte mansioni riconducibili al profilo a concorso ed in specie:

- PUNTI 1.200 PER ANNO per mansioni inerenti qualifiche equiparabili alla categoria B e corrispondenti al profilo a selezione

Se durante il servizio sono state svolte mansioni non riconducibili al profilo a selezione:

- PUNTI 0.300 PER ANNO per il profilo o mansioni diverse da quella a selezione.

I punteggi relativi ai servizi prestati in posizione funzionale o in qualifiche superiori sono aumentati del 10 %.

## TITOLI DI STUDIO (MAX PUNTI 5)

La commissione concorda di attribuire i seguenti punteggi massimi:

- diploma di istruzione secondaria secondo grado

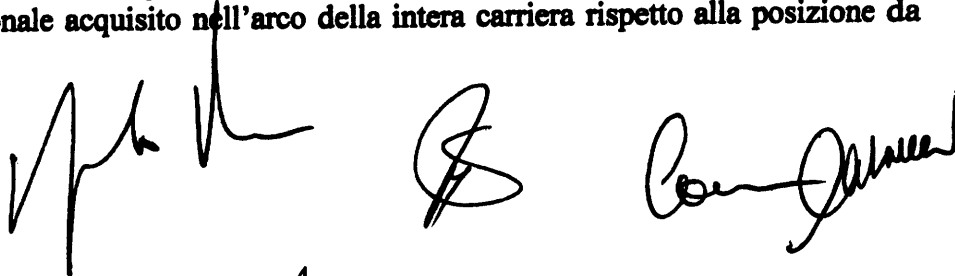
**PUNTI: 0.500**

## TITOLI SPECIFICI (MAX PUNTI 5)

La Commissione stabilisce di valutare, con espressa e motivata attribuzione di punteggio per ciascun titolo, solamente quei titoli che, strettamente attinenti alla qualifica da conferire, evidenzino la particolare formazione conseguita dal concorrente, rilevante ai fini del suo utilizzo nello svolgimento delle mansioni specifiche.

## CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE (MAX PUNTI 15)

Nella valutazione delle attività professionali e di studio si terrà conto di quelle che risultano formalmente documentate o autocertificate nei modi di legge e non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera rispetto alla posizione da conferire.





## ATTIVITA' PROFESSIONALE

Sarà oggetto di valutazione in relazione all'attinenza, alla durata e all'impegno orario; pertanto i servizi che saranno oggetto di valutazione sono solo quelli che riportino la specifica indicazione delle qualifiche, delle date iniziali e finali e dell'impegno orario settimanale prestato (rapportato all'orario di lavoro previsto dal vigente contratto di 36h./sett.). In mancanza di specifica indicazione oraria non si procederà all'attribuzione del punteggio.

- Servizio prestato con rapporto di dipendenza o in regime di collaborazione coordinata e continuativa ovvero in regime di libera professione nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti presso STRUTTURE PRIVATE:

**punti = per anno 0.240**

**punti = per mese 0.020**

Servizio prestato con rapporto di dipendenza o in regime di collaborazione coordinata e continuativa ovvero in regime di libera professione nel corrispondente profilo della medesima categoria e livello economico inferiore o in qualifiche corrispondenti presso STRUTTURE PRIVATE:

**punti = per anno 0.180**

**punti = per mese 0.015**

- Attività di volontariato prestata nel profilo professionale a concorso e svolta esclusivamente presso strutture pubbliche idoneamente certificato ovvero autocertificato nei modi di legge (con esclusione dell'attività prestata presso struttura privata):

**punti = per anno 0.120**

**punti = per mese 0.010**

- Attività prestata presso STRUTTURE PUBBLICHE in regime di collaborazione coordinata e continuativa ovvero in regime di libera professione nel profilo professionale a concorso o qualifiche corrispondenti:

**punti = per anno 0.500**

**punti = per mese 0.042**

- Attività prestata presso STRUTTURE PUBBLICHE in regime di collaborazione coordinata e continuativa ovvero in regime di libera professione nel profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti:

**punti = per anno 0.300**

**punti = per mese 0.025**

- Attività prestata presso pubblica amministrazione - lavori socialmente utili - nel profilo a concorso o qualifiche corrispondenti:

**punti = per anno 0.250**

**punti = per mese 0.021**

- Attività prestata presso pubblica amministrazione - lavori socialmente utili nel corrispondente profilo della categoria inferiore a concorso o qualifiche corrispondenti:

**punti = per anno 0.180**

**punti = per mese 0.015**

Tutti i punteggi relativi ai servizi di cui sopra, prestati in posizione funzionale o in qualifiche superiori sono aumentati del 10%.

### ATTIVITA' DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

I corsi di formazione professionale saranno valutati in base all'attinenza, alla durata ed al tipo di attività svolta nonché al superamento di esami alla fine del corso.

In specie si attribuiranno i seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
Convegni/congressi/seminari etc. Inferiore ai 3 gg.	<b>0.010</b>
Convegni/congressi/seminari etc. Superiore ai 3 gg.	<b>0.020</b>
Corsi - durata inferiore ai 3 gg	<b>0.030</b>
Corsi - durata superiore ai 3 gg	<b>0.050</b>
Corsi - durata superiore al mese	<b>0.100</b>
Corsi - durata superiore ai tre mesi	<b>0.150</b>
Corsi con esame finale (le quattro ipotesi precedenti)	<b>+ 10%</b>
Corsi di specializzazione (di durata non inferiore ai sei mesi)	<b>0.250</b>
Attestati qualifica prof.le attinenti durata biennale (in ore da n.600 a n.1200)	<b>0.300</b>
Attestati qualifica prof.le attinenti durata annuale (in ore da n.300 a n.600)	<b>0.150</b>

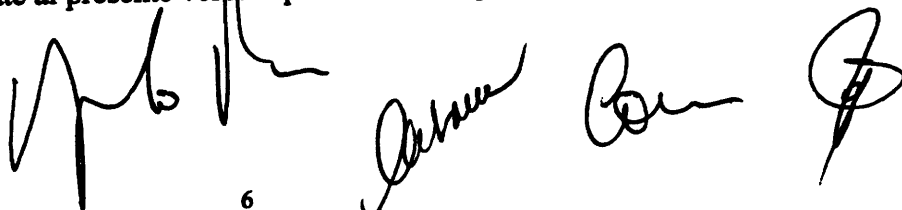
Non si procederà all'attribuzione del punteggio nel caso in cui i convegni, corsi, seminari ecc. siano ritenuti non attinenti il profilo a concorso.

Fatte le premesse di cui sopra ed assunte le determinazioni conseguenti,

la Commissione

**STABILISCE**

di procedere alla valutazione dei titoli dei candidati. I risultati dei predetti lavori è quello che si evince dalla **scheda di valutazione titoli**, la quale consta, per ogni candidato, di n. 1 foglio composto da 4 pagine, allegate al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.



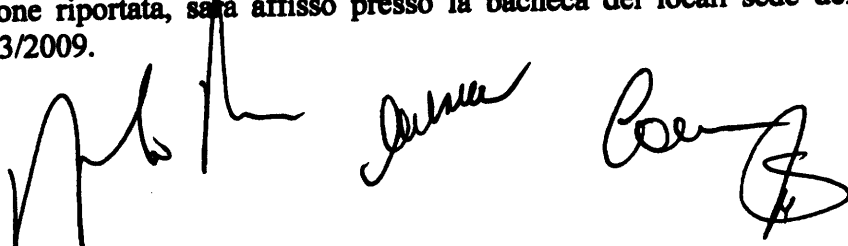
## PREMESSO

- che la prova si svolgerà alla presenza dell'intera commissione, in sala aperta al pubblico;
- che le modalità di svolgimento della prova determinano la necessità di provvedere affinché il concorrente non abbia la possibilità di comunicare con terzi;
- che la prova d'esame teorico-pratica, consisterà nello svolgimento degli argomenti proposti dalla Commissione e relativi al posto da ricoprire.

## STABILISCE

➤ Di procedere, tenuto conto di quanto previsto dal bando di selezione per l'effettuazione della prova, alla formulazione dei seguenti argomenti, da proporre, ai concorrenti:

- 1 Effettuazione del bagno del neonato
  - 2 Trattamento del cordone ombelicale.
  - 3 Rilevazione del peso del neonato
  - 4 Definizione del rooming-in
  - 5 Obiettivi fondamentali del rooming-in
- All'ora fissata per la convocazione viene consentito l'accesso al candidato nei locali d'esame, previa identificazione effettuata dal segretario così come dall' **allegato foglio firma** .
  - Al termine della operazione risultano presenti tutti i candidati :
  - A questo punto il Presidente, dando corso a determinazioni in precedenza assunte tra i componenti l'intera commissione, comunica al candidato le modalità previste per lo svolgimento della prova come precedentemente descritte e gli adempimenti al quale deve uniformarsi per il regolare espletamento della stessa:
  - Al candidato è vietato in qualsiasi modo mettersi in relazione con l'esterno, salvo che con i membri della commissione esaminatrice, per motivi attinenti alle modalità di svolgimento della prova; è altresì vietato comunicare mediante telefoni cellulari ovvero qualsiasi tipo di apparecchio ricetrasmittente. I locali saranno comunque opportunamente vigilati dal personale in servizio presso la sede della prova.
  - Allo stesso viene altresì comunicato quanto segue:
    - il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 30/50. Il risultato della prova, e la conseguente votazione riportata, sarà affisso presso la bacheca dei locali sede della prova entro il 13/03/2009.



Esaurite le predette formalità procedurali, si da quindi avvio alle prova; il candidato viene invitato nell'aula, aperta al pubblico, riservata alla commissione ed , ad ogni candidato, viene fatta scegliere una busta contenente un quesito di cui sopra;

La commissione, procede immediatamente dopo la fine della prova nella valutazione di concorrenti e che presentano le seguenti risultanze :

<b>Baste Fiorella</b>	<b>Punti 50/50</b>
<b>Belvisi Selene</b>	<b>Punti 50 /50</b>
<b>Bezzolato Giuliana</b>	<b>Punti 50/50</b>
<b>Vargiu Maria Rosaria</b>	<b>Punti 50/50</b>

Di conseguenza, tenuto altresì conto dei punteggi relativi alla valutazione titoli presentati dal candidato, la sommatoria finale e la contestuale graduatoria di merito risulta essere la seguente :

<b>NOMINATIVO</b>	<b>TITOLI Punti</b>	<b>PROVA Punti 30/50</b>	<b>TOTALE Punti</b>	
<b>Baste Fiorella</b>	<b>25,050</b>	<b>50</b>	<b>75,050</b>	
<b>Belvisi Selene</b>	<b>23,405</b>	<b>50</b>	<b>73,405</b>	
<b>Bezzolato Giuliana</b>	<b>25,24</b>	<b>50</b>	<b>75,24</b>	
<b>Vargiu Maria Rosaria</b>	<b>25,00</b>	<b>50</b>	<b>75,00</b>	

A conclusione dei lavori la Commissione stabilisce di trasmettere gli atti al Direttore Generale dell'ASL n. 2 – Olbia, per i successivi adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

**LA COMMISSIONE**

Presidente            Dott.ssa Maria Serena Fenu  
 Componente        Dott. Angelo Piras  
 Componente        sig.ra M. Domenica Sanna  
 Segretario           Dott.ssa Margherita Canu