

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° ¹⁴⁷ DEL 27/02/2009

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO IN PROVA DI N° 1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE

L'anno duemila move addi ventisette del mese di febbraio

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giorgio Lenzotti

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Avv. Roberto Di Gennaro

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Bruno Contu

VISTA la dotazione organica di questa Azienda Sanitaria Locale relativamente alla qualifica di Collaboratore amministrativo professionale e rilevata la vacanza di posti;

VISTA la deliberazione n. 818 del 25.07.2008 di approvazione della graduatoria di merito del pubblico concorso per la qualifica di Collaboratore amministrativo professionale e contestuale assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocati dal 1° al 5° posto della suddetta graduatoria ;

VISTA la deliberazione n. 1345 del 09.12.08 relativa all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati collocati dal 6° al 9° posto;

DATO ATTO che in esecuzione della deliberazione n. 100 del 03.02.09 è stata stipulata una convenzione tra questa Azienda Sanitaria e l'ASL N.1 di Sassari finalizzata a riconoscere, a condizione di reciprocità, la facoltà di utilizzo delle graduatorie concorsuali per le assunzioni a tempo determinato o indeterminato;

VISTA la richiesta prot. 4925 del 27.01.2009 con la quale l'ASL 1 di Sassari chiede di poter procedere allo scorrimento della graduatoria del pubblico concorso di cui trattasi per l'assunzione di n. 5 collaboratori amministrativo prof.li e precisamente degli idonei collocati dal 10° al 14° previo assenso dei medesimi;

DATO ATTO che a seguito della richiesta preventiva di assenso, formalizzata con nota prot.8552 del 11.02.2009 i candidati sopraccitati, escluso il dott. Manzoni Giovanni Carlo Nicolino collocato al 13° posto, hanno manifestato la loro disponibilità all'assunzione presso l'ASL 1 di Sassari;

DATO ATTO che la rinuncia all'assunzione proposta in virtù della convenzione stipulata tra le Aziende, non determina l'esclusione dalla graduatoria degli idonei ai fini di una eventuale assunzione presso l'Azienda titolare della procedura concorsuale;

VISTA la determinazione n. 127/2009 del Responsabile del Servizio Personale dell'ASL 1 di Sassari relativa all'assunzione dei candidati collocati al 10°, 11°, 12° e 14° posto della graduatoria di cui trattasi;

RITENUTO opportuno e necessario procedere all'assunzione di un collaboratore amministrativo prof.le;

RITENUTO per quanto sopra di assumere il candidato Manzoni Giovanni Carlo Nicolino collocati al 13° posto della graduatoria approvata con delibera n. 818 del 25.07.2008;

DATO ATTO che con deliberazione n 1 del 02.01.2009 è stato nominato Direttore Amministrativo F.F. l' Avv. Roberto Di Gennaro, Direttore dell'Area Affari generali, legali e comunicazione;

VISTI:

il D.L.gs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

la L.R. 10/2006;

Per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

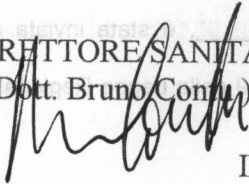
- di assumere, previa stipula del contratto individuale di lavoro, alle dipendenze di questa Azienda Sanitaria, a tempo indeterminato in prova, in qualità di collaboratore amministrativo professionale il candidato:

13) MANZONI Giovanni Carlo Nicolino nato a Ozieri il 12.10.1974;

- di subordinare l'assunzione del candidato alla verifica del possesso dei requisiti fisici e di legge per accedere agli impieghi presso le AA.SS.LL.;
- di attribuire all'interessato il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa.

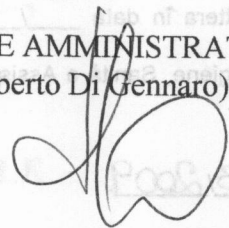
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Bruno Conca)



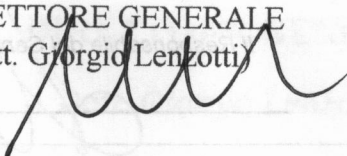
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

(Avv. Roberto Di Gennaro)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giorgio Lenzotti)



Il Direttore Area Amministrazione del Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi

N. 30
alc

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

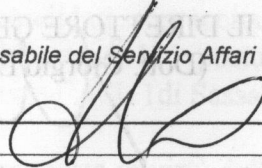
dal 05/03/2009, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 05/03/2009.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali