

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. ¹⁷⁸⁹ DEL 13 108 12008

OGGETTO: REALIZZAZIONE AULE CORSI SISAR

L'anno duemilanove il giorno Tredici del mese di agosto

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIORGIO LENZOTTI

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Avv. Roberto Di Gennaro

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottor Bruno Contu

VISTA e condivisa l'allegata proposta di Deliberazione del Responsabile del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo,

DATO ATTO che a seguito delle dimissioni del Direttore Amministrativo Dr. Pier Luigi Caria, con deliberazione n. 01 del 02/01/2009 è stato nominato, in via provvisoria, Direttore Amministrativo l'Avv. Roberto Di Gennaro, attuale Direttore dell'Area Affari Generali, Legali, Comunicazione;

VISTI:

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

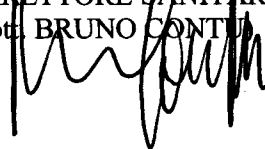
Per le motivazioni espone in premessa e qui integralmente richiamate, in conformità alla proposta,

DELIBERA

- 1) di autorizzare l'affidamento diretto a mezzo procedura negoziata dei seguenti lavori e forniture necessari per allestire n. 3 sale per esercitazione:
DITTA EDIL INTERNATIONAL:
- lavori muratura e tinteggiatura sala Tempio € 4.264,00 più I.V.A.
DITTA ITM TELEMATICA:
- rete elettrica – dati cablaggio fisso sala Tempio € 3.190,00 più I.V.A.
DITTA SOLITARI:
- rete elettrica sala A e B Olbia € 3.000,00 più I.V.A.
DITTA FATICONI:
- 18 sedie operative girevoli sala Tempio € 1.404,00 più I.V.A.
DITTA FMA DI PILERI:
- 2 video proiettori sala Olbia – Tempio
- 2 access point wireless sala A e B Olbia € 1.648,00 più I.V.A.
DITTA RUSSANO ARREDAMENTI:
- 27 tavoli scrivania sala Olbia – Tempio € 3.375,00 più I.V.A.
- 2) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 20.269,20 I.V.A. inclusa grava sulle spese correnti di bilancio;
- 3) di provvedere alla liquidazione delle relative fatture con Determinazione del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo a ricevimento fattura e riscontro della regolarità delle forniture;
- 4) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

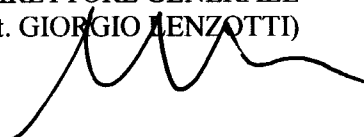
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. BRUNO CONTI)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Avv. ROBERTO DI GENNARO)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. GIORGIO LENZOTTI)



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 17/08/2009, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 17/08/2009.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

OGGETTO: REALIZZAZIONE AULE CORSI SISAR

Il Responsabile del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo Dr. Cesare Delussu

Tenuto conto che l'Assessorato regionale alla Sanità ha dato inizio alla realizzazione del Sistema informativo sanitario integrato regionale previsto nel Piano sanitario regionale 2006-2008;

Considerato che l'obiettivo del progetto SISaR è la realizzazione di un Sistema Informativo Sanitario Integrato Regionale che superi la mancanza di correlazione tra processi e sistemi informatici di governo (informativi), e tra processi e sistemi di servizio/erogazione (operazionali) in un contesto di necessaria accelerazione dell'informatizzazione estesa dei processi sanitari

Preso atto che la Delibera di G.R 41/30 del 29/07/2008 assegna gli obiettivi ai Direttori Generali delle Aziende e, tra gli altri, l'obiettivo 12 "Collaborazione alla realizzazione del SISaR", stabilisce che costituisce obiettivo dei Direttori generali delle ASR l'assolvimento degli adempimenti di competenza per la realizzazione del SISaR, in termini sia di rispetto delle scadenze sia di completezza e qualità delle informazioni nonché del supporto operativo, di personale e logistico fornito;

Dato atto che, come indicato nella nota dello Staff della Direzione Aziendale prot. 003796/09 del 02/07/2009, l'avvio del sistema informatico SISaR- Area AMC in Azienda si prevede in data 10 settembre 2009, e che dal giorno 24 agosto al giorno 10 settembre verrà effettuata la formazione per il personale interessato;

Considerato che necessità allestire n. 3 sale per esercitazioni, di cui 2 ad Olbia ed una a Tempio Pausania, a tale scopo vista l'urgenza si sono acquisiti dei preventivi da ditte fiduciarie dell'ASL che garantiscono la consegna tempestiva, si allega al presente atto il quadro delle suddette offerte;

PROPONE DI DELIBERARE

1) di autorizzare l'affidamento diretto a mezzo procedura negoziata dei seguenti lavori e forniture necessari per allestire n. 3 sale per esercitazione:

DITTA EDIL INTERNATIONAL:

- lavori muratura e tinteggiatura sala Tempio € 4.264,00 più I.V.A.

DITTA ITM TELEMATICA:

- rete elettrica – dati cablaggio fisso sala Tempio € 3.190,00 più I.V.A.

DITTA SOLITARI:

- rete elettrica sala A e B Olbia € 3.000,00 più I.V.A.

DITTA FATICONI:

- 18 sedie operative girevoli sala Tempio € 1.404,00 più I.V.A.

DITTA FMA DI PILERI:

- 2 video proiettori sala Olbia – Tempio

- 2 access point wireless sale A e B Olbia € 1.300,00 più I.V.A.

DITTA RUSSANO ARREDAMENTI:

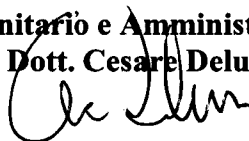
- 27 tavoli scrivania sala Olbia – Tempio € 3.375,00 più I.V.A.

2) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 20.269,20 I.V.A. inclusa grava sulle spese correnti di bilancio;

3) di provvedere alla liquidazione delle relative fatture con Determinazione del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo a ricevimento fattura e riscontro della regolarità delle forniture;

4) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

**Il Responsabile del Servizio Informativo
Sanitario e Amministrativo
Dott. Cesare Delussu**



Proposta 085-2009