SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.649 DEL 15/07/2009

OGGETTO: **Approvazione Convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano per lo svolgimento di periodi di tirocinio presso le strutture dell'Azienda.**

L'anno duemilanove il giorno QUINDICI del mese di LUGLIO in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIORGIO LENZOTTI

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F Avvocato Roberto Di Gennaro

e del

DIRETTORE SANITARIO Dottor Bruno Contu

VISTA e condivisa l'allegata proposta di deliberazione di cui al N. progressivo 4/2009;

DATO ATTO che a seguito delle dimissioni del Direttore Amministrativo Dr. Pierluigi Caria, con Deliberazione n. 01 del 02.01.2009, è stato nominato, in via provvisoria, Direttore Amministrativo l'Avv. Roberto Di Gennaro, attuale Direttore dell'Area Affari Generali, Legali, Comunicazione;

Visti: il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
l'Atto Aziendale;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

- in conformità alla proposta;
- di incaricare l'Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione della stipulazione della Convenzione, il Servizio Amministrazione del Personale dell'esecuzione del presente atto ed i Servizi aziendali interessati in base alle rispettive competenze, secondo quanto indicato nell'allegata proposta;
- di incaricare, inoltre, il Servizio Amministrazione del Personale di autorizzare l'avvio della frequenza degli iscritti alla suddetta Università, sulla base della disponibilità del Servizio interessato, verificando, prima del tirocinio stesso, la validità delle coperture assicurative ed acquisendone contestualmente copia agli atti della pratica ed il Responsabile della Struttura presso la quale viene svolta la frequenza ed il Tutor aziendale di informare i tirocinanti sui protocolli e regolamenti della struttura stessa, che dovranno essere osservati scrupolosamente durante il periodo in oggetto.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Bruno Contu)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Avv. Roberto Di Gennaro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giorgio Lenzotti)

TEnne

da compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) _____, ____/____/_____.

La presente deliberazione:

☐ *è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.*

oppure

☐ *deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10*

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ *(proponente/estensore)*

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 17/07/2009, e che:

☑ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

☐ con lettera in data ____/____/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 17/07/2009

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

La presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

☐ è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

☐ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

Progress. Proposta
n. 4/2009

Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione

Oggetto: Proposta di Deliberazione relativa all'approvazione di una Convenzione con l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano per lo svolgimento di periodi di tirocinio.

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO dell'Area
Dott.ssa Tiziana Enne

PRESO ATTO della richiesta di convenzionamento dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, acquisita agli atti con registrazione di protocollo n. 39838 del 14.07.2009, necessaria per consentire lo svolgimento di periodi di tirocinio da parte degli studenti iscritti presso le strutture messe a disposizione dell'Azienda;

ESAMINATO lo schema di convenzione disciplinante tale rapporto di collaborazione;

CONSIDERATO che è responsabilità della suddetta Università assicurare che ogni allievo sia munito, per lo svolgimento delle attività di tirocinio di che trattasi, di un'adeguata copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie e per la responsabilità civile verso terzi e che copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Azienda prima dell'inizio di ogni singolo periodo di tirocinio;

RITENUTO 1) di autorizzare lo svolgimento dei predetti periodi di tirocinio nel numero compatibile con la disponibilità dei Servizi dell'Azienda ad accogliere i tirocinanti che ne facessero richiesta;

2) di demandare al Servizio Amministrazione del Personale il compito il compito di autorizzare la frequenza degli iscritti ai Corsi di Laurea attivi presso la predetta Università sulla base della disponibilità manifestata dal Servizio interessato, verificando, inoltre, prima dell'inizio del tirocinio, la validità delle polizze assicurative di cui sopra, che dovranno essere accluse, in copia, agli atti della pratica;

3) di incaricare il Responsabile della Struttura presso la quale viene svolta la frequenza ed il Tutor Aziendale, designato dal primo, di informare i tirocinanti sui protocolli e regolamenti della struttura stessa, che dovranno essere osservati scrupolosamente durante il periodo in oggetto;

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni esposte in premessa

- di approvare la Convenzione allegata al presente atto sotto la lettera "A", dando atto che si procederà alla successiva stipulazione;

L'Istruttore dell'Area

Dott.ssa Tiziana Enne

TEnne

VISTA LA PROPOSTA,

SI CONDIVIDE

Il Direttore dell'Area

- ALLEGATO "A" ALLA DELIBERAZIONE N. 619 del 15.07.2009

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

l'Università Cattolica del Sacro Cuore, codice fiscale n. 02133120150, con sede legale in Milano, L.go Gemelli 1, d'ora in poi denominata "Università Cattolica", rappresentata da Mario Cesare GATTI, direttore della sede di Milano, nato a Milano il 29/5/1961

E

La ASL N. 2 DI OLBIA, codice fiscale n.01687160901, con sede legale in Olbia OT, Via Caduti sul Lavoro 35, rappresentata da Giorgio Lenzotti, Direttore Generale, nato a Tortolì (NU) (OG) il 12/08/1953

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859.

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell'art.18 della legge 24/6/1997, n.196, la ASL N. 2 DI OLBIA dà la propria disponibilità ad accogliere presso le sue strutture alcuni soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento, previa definizione del Progetto Formativo, su proposta dell'Università Cattolica, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L. 196/1997.

Art. 2

Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, c. 1 lett. d) della legge 196/1997, non costituisce rapporto di lavoro.

1. La ASL N. 2 DI OLBIA garantisce all'Università Cattolica il rispetto del limite numerico previsto dall'art. 1, comma 3 del Decreto del Ministero del Lavoro n. 142/1998.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università Cattolica in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dalla ASL N. 2 DI OLBIA.
3. Per ciascun tirocinante inserito nella ASL N. 2 DI OLBIA in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
   - il nominativo del tirocinante;
   - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
   - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda;
   - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
   - gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

Art. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4

1. L'Università Cattolica assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, la ASL N. 2 DI OLBIA si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi

ed all'Università Cattolica.

2. La ASL N. 2 DI OLBIA si impegna a comunicare tempestivamente all'Università Cattolica l'indicazione della regione o provincia delegata, delle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione nonché delle rappresentanze sindacali aziendali ovvero, in mancanza, degli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale a cui l'Università stessa provvede a trasmettere copia della Convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 5

La presente convenzione decorre dal 02/07/2009, ha la durata di un anno ed è tacitamente rinnovabile di anno in anno se non disdetta almeno un mese prima della scadenza secondo le forme di legge.

Art. 6

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, 02/07/2009

UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE .....

ASL N. 2 DI OLBIA.....