SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2

Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 634 **DEL** 09/07/2009

OGGETTO: Approvazione Piano Aziendale per l'individuazione del "Percorso assistenziale dei pazienti con SLA e/o in ventilazione assistita". Adempimenti conseguenti: costituzione Gruppo di Lavoro Multidisciplinare Aziendale e nomina coordinatore.

L'anno duemilanove il giorno NOVE del mese di LUGLIO in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIORGIO LENZOTTI

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F. Avvocato Roberto Di Gennaro

e del

DIRETTORE SANITARIO Dottor Bruno Contu

PREMESSO CHE allo scopo di migliorare l'organizzazione del sistema delle cure domiciliari integrate si rende opportuno definire, in via prioritaria, opportuni percorsi assistenziali integrati sanitari, sociali e sociosanitari in favore dei pazienti affetti da Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) e/o in ventilazione assistita, finalizzati a garantire una migliore gestione degli stessi anche attraverso l'approccio multidisciplinare e multiprofessionale;

VISTO e condiviso l'allegato piano aziendale (allegato "A") predisposto dal Dirigente medico della Direzione Sanitaria Aziendale Dott.ssa Piera Pallazzoni la quale, valutata la complessità del percorso assistenziale delle persone con SLA e/o in ventilazione assistita, ha ritenuto opportuno, al fine di meglio approfondire gli aspetti peculiari del percorso assistenziale stesso, proporre di costituire un **Gruppo Aziendale Multidisciplinare** ;

RITENUTO opportuno individuare i componenti del gruppo di lavoro, ognuno per la parte di propria competenza, nelle persone di:

Referente Servizi Territoriali (P.U.A.) — **Dott.ssa Egidia Cogodda**

Referenti clinici

1. **Dott.ssa Martina Mureddu** (U.O. di Anestesia e Rianimazione – P.O. Olbia) ;
2. **Dott.ssa Tea Cau** (U.O. di Neurologia P.O.Olbia;
3. **Sig.ra Anne Martine Labelle** (U.O. di Dialisi P.O. Olbia);
4. **Sig. Pier Giuseppe Fettolini** (ADI – Distretti di Olbia e Tempio P.);
5. **Sig.ra Maria Rosaria Uras** (ADI – Distretto di Olbia);

Referenti Aziendali

1. **Dott. Francesco Fodde** (Direttore S.P.P.A.) ;
2. **Dott.ssa Enedina Bandinu** (Direttore Ufficio Qualità e Rischio Clinico);
3. **Dott.ssa Ida Flora Manca** (Direttore Servizio Integraz. Socio – Sanitaria);

Referente aziendale con funzione di coordinamento **Dott.ssa Piera Pallazzoni**
(Dirigente Medico della Direzione Sanitaria);

DATO ATTO che a seguito delle dimissioni del Direttore Amministrativo Dr. Pierluigi Caria, con Deliberazione n. 01 del 02.01.2009, è stato nominato, in via provvisoria, Direttore Amministrativo l'Avv. Roberto Di Gennaro, attuale Direttore dell'Area Affari Generali, Legali, Comunicazione;

Visti: il D.Lgs. 30 Dicembre n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

la L.R. 28 Luglio 2006 n. 10;

l'Atto Aziendale.

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di approvare l'allegato Piano aziendale per l'individuazione del "Percorso assistenziale dei pazienti con SLA e/o in ventilazione assistita" (Allegato "A");
2. di costituire il Gruppo Aziendale Multidisciplinare secondo il modello organizzativo meglio precisato nell'allegato piano di lavoro, individuando i componenti, ognuno per la parte di propria competenza, come da unito Allegato "B";
3. di autorizzare il Direttore Sanitario, su proposta del coordinatore del Gruppo Aziendale Multidisciplinare di cui sopra Dott.ssa Piera Pallazzoni, ad integrare e/o modificare la composizione del gruppo ove questo si rendesse necessario;
4. di dare atto che l'attuazione del piano, prevista in via sperimentale per la durata di tre mesi, con previsione di rinnovo, troverà copertura finanziaria nelle spese correnti del bilancio.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Bruno Contini)

Il DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Avv. Roberto di Gennaro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giorgio Lenzotti)

TEnne

da compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) _____, ____/____/_____.

La presente deliberazione:

... *è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.*

oppure

... *deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10*

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ *(proponente/estensore)*

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 15/07/2009, e che:

/. è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 15/07/2009

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

– ALLEGATO "A" alla DELIBERAZIONE N. 634 del 09.07.2009

Su conforme direttiva di massima del Direttore Sanitario

Piano Aziendale per la definizione del
"Percorso assistenziale dei pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica e/o in ventilazione assistita"

Il presente piano è finalizzato ad attivare la sperimentazione di un percorso globale e integrato destinato ai pazienti con SLA e con altre patologie neuromuscolari caratterizzate da una forma di insufficienza respiratoria ingravescente, che nella fase avanzata della malattia costringono i pazienti al supporto della ventilazione meccanica, fino alla tracheostomia e alla nutrizione artificiale (PEG).

Soggetti destinatari: Persone con SLA e/o in ventilazione assistita

Obiettivi generali:

- migliorare l'attuale organizzazione assistenziale dei pz con SLA e/o in ventilazione assistita al fine di garantire l'integrazione e la continuità delle cure per rispondere in modo adeguato ai bisogni complessi di tale categoria di pazienti;

- implementare un modello di assistenza "a rete integrata" dei servizi socio sanitari mirato al governo dei processi assistenziali da parte di tutti gli attori del sistema in modo da garantire l'appropriatezza organizzativa dei diversi regimi assistenziali (ospedaliero, domiciliare, residenziale ecc).

Obiettivi specifici:

- L'obiettivo strategico aziendale è quello di garantire alle persone con SLA e/o in ventilazione assistita un percorso assistenziale integrato sanitario e socio sanitario, in coerenza con le direttive regionali

- elaborazione di un "documento di indirizzo aziendale" sul percorso assistenziale del paziente con SLA e/o in ventilazione assistita" da implementare nella realtà locale.

Vantaggi attesi:

rispetto alla persona con SLA e/o in ventilazione assistita:
miglioramento della qualità della assistenza e quindi miglioramento della qualità di vita;
rispetto all'organizzazione:

Su conforme direttiva di massima del Direttore Sanitario

identificazione dei soggetti coinvolti facilitando l'integrazione delle azioni svolte, stabilendo ruoli e modalità di rapporto nella gestione del percorso; percorsi coerenti ed appropriati con migliore utilizzo delle risorse e riduzione dei ricoveri impropri;

rispetto agli operatori coinvolti:
miglioramento delle conoscenze specifiche degli operatori ospedalieri e territoriali

Risorse

Finanziarie: si stima che le spese siano quelle legate agli spostamenti dei componenti del Gruppo di lavoro (Missioni) per gli incontri e quelle legate al tempo necessario alla somministrazione del questionario da parte di un infermiere in regime di lavoro straordinario.
Personale: si prevede l'impegno specifico di 1 gruppo di lavoro per 2-3 volte/mese per un minimo di 3 mesi ed eventuali sottogruppi di lavoro.

Formazione del personale:
Predisposizione di un piano di Formazione specifica per il personale infermieristico dei reparti/servizi ospedalieri e territoriali coinvolti nell'assistenza (assistenza ai pazienti in ventilazione assistita, nutrizione artificiale, comunicazione) alle persone con SLA e/o in ventilazione assistita;

Monitoraggio e valutazione: Predisposizione di un sistema di indicatori utili a misurare il reale livello di implementazione della rete dei servizi socio-sanitari integrati per i pazienti con SLA e/o in ventilazione assistita nei due distretti della Asl 2 di Olbia.

Metodi:

1. Creazione di un Gruppo Aziendale Multidisciplinare

- **Referente Servizi Territoriali (P.U.A.)** con competenze specifiche in merito alla organizzazione relativa ai percorsi assistenziali per i pazienti SLA;
- **Referenti clinici** appartenenti alle principali aree cliniche coinvolte nel percorso assistenziale dei pazienti con SLA (Rianimazione; Neurologia, Coordinatrice infermieristica, Infermiere dell' ADI, Infermiere con esperienza assistenziale ai pazienti con SLA);

Su conforme direttiva di massima del Direttore Sanitario

- **Referenti aziendali** con competenze specifiche in merito alla organizzazione relativa ai percorsi assistenziali (Responsabile della Sicurezza, Responsabile dell' Ufficio Qualità e Rischio Clinico, Responsabile del Servizio Integrazione Socio Sanitaria);
- **Referente aziendale** con funzione di coordinamento

2. Valutazione di fattibilità per la somministrazione di un questionario/intervista al paziente con sla:

Il Gruppo di Lavoro Multidisciplinare dovrà definire l'opportunità di costruire un eventuale questionario/intervista da somministrare ai pazienti valutandone la fattibilità, in relazione ai costi/risorse e agli obiettivi da raggiungere, e definendone la metodologia al fine di potere realizzare:

- Valutazioni del fabbisogno assistenziale socio-sanitario nei pazienti con SLA e nel nucleo dei care-givers finalizzato ad un corretto dimensionamento dei nodi della rete assistenziale integrata;
- Valutazioni sulla appropriatezza organizzativa e della qualità dell'assistenza erogata nelle diverse fasi della malattia al paziente con SLA;

Il Dirigente Medico
D.ssa Piera Pallazzoni

Allegato "B" alla Deliberazione n. 634 del 09.07.2009

GRUPPO AZIENDALE MULTIDISCIPLINARE: composizione.

Referente Servizi Territoriali (P.U.A.)	**Dott.ssa Egidia Cogodda**
Referenti clinici	1. **Dott.ssa Martina Mureddu** (U.O. di Anestesia e Rianimazione – P.O. Olbia) ; 2. **Dott.ssa Tea Cau** (U.O. di Neurologia P.O. Olbia; 3. **Sig.ra Anne Martine Labelle** (U.O. di Dialisi P.O. Olbia); 4. **Sig. Pier Giuseppe Fettolini** (ADI – Distretti di Olbia e Tempio P.); 5. **Sig.ra Maria Rosaria Uras** (ADI Distretto di Olbia)
Referenti Aziendali	1. **Dott. Francesco Fodde** (Direttore S.P.P.A.) ; 2. **Dott.ssa Enedina Bandinu** (Direttore Ufficio Qualità e Rischio Clinico); 3. **Dott.ssa Ida Flora Manca** (Direttore Servizio Integraz. Socio – Sanitaria);
Referente aziendale con funzione di coordinamento	**Dott.ssa Piera Palazzoni** (Dirigente Medico della Direzione Sanitaria).