

Servizio Sanitario
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE OLBIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.578 DEL 29/05/2017

DISTRETTO SANITARIO TEMPIO
DOTT. MARCO MULAS

(firma digitale apposta)

OGGETTO: L.R.n.26/91 Rimborso spese di viaggio e soggiorno assistiti del Distretto di Tempio Pausania - MESE DI APRILE 2017

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASSL di Olbia	
Dal 29/05/2017	Al 13/06/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

DETERMINA CON IMPEGNO DI SPESA

Il Dirigente Amministrativo del Distretto di Tempio Pausania

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.137 del 29/12/2016 di nomina del Dott.Pierpaolo Pani Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Olbia;
- VISTO** il provvedimento n.11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n.33 e s.m.i (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U.R.I n.80 del 05/04/2013)), in materia di trattamento dei dati personali;
- PREMESSO** che sono pervenute istanze con le quali gli assistiti di questa Azienda chiedono il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno, relativo alle prestazioni sanitarie fruite in presidi ospedalieri e/o altre strutture ubicate fuori del territorio regionale ai sensi della L.R.26/91;
- DATO ATTO** che in ordine alle suddette prestazioni, ricorrendo le condizioni previste dalla normativa vigente, sono stati emessi provvedimenti di autorizzazione da parte del Distretto di Tempio Pausania;
- VISTA** la documentazione sanitaria acquisita agli atti;
- VERIFICATA** la congruenza delle giustificazioni di spesa allegate alle istanze di rimborso;
- RITENUTO** dover procedere ai rimborsi come dai prospetti contabili presentati con note di Protocollo nel corso del 2017 prot.n.
90217-90227-133853-116138-130561-142737-114406-138846-81920-104795
- VISTA** la L.R. 23 Luglio 1991 n. 26 che disciplina le prestazioni sanitarie di assistenza indiretta nel territorio nazionale e all'estero stabilendone i criteri e le modalità di fruizione;
- VISTA** la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegabili ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- DATO ATTO** che il combinato disposto degli artt.24 – 27 della citata L.R. 26/91 prevede che le spese di viaggio siano a carico ASL e quelle di soggiorno a carico RAS;
- Visti:** il D.lvo 30 dicembre 1992 n°502;
la L.R. 28 luglio 2006, n.10;
la L.R. 24 marzo 1997, n.10;

Per i motivi sopra esposti

DETERMINA

- di rimborsare agli assistiti, la somma complessiva di **€ 6.792,85** secondo **n.10** prospetti nominativi inviati al Servizio Bilancio riferiti al periodo **APRILE 2017** di cui:
 - **€ 3.462,85 a carico ASL;**
 - **€ 3.330,00 a carico RAS;**
- quale rimborso delle spese sostenute per prestazioni fruite dai soggetti sopraindicati in presidi ospedalieri o altre strutture ubicate fuori dal territorio regionale;
- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata:

ANNO	UFF. AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	DESCRIZIONE CONTO	IMPORTO
2017	UA2_DISTRTEMP	1	A505010101	RIMBORSI PER RICOVERI IN ITALIA	€ 6.792,85

- di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio per l'adozione dei provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Il Dirigente Amministrativo
(Dott. Marco Mulas)

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.Francesco Manconi
Prop.n. 611/17