

**Servizio Sanitario
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.189 DEL 22/02/2017

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro per recesso dal 01/06/2017 della Sig.ra Atzori Gabriela - Collaboratore professionale sanitario infermiera.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASSL di Olbia	
Dal 22/02/2017	Al 09/03/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

RICHIAMATA la L.R. n° 17 del 27/07/2016 di “Istituzione dell’Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla L.R. n° 10/2006 e alla L.R. 23/2014”, che all’art. 4 ha disposto l’istituzione delle Aree Socio Sanitarie Locali quali articolazioni organizzative della medesima coincidenti con le 8 Aziende Sanitarie Locali incorporate;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 29/12/2016 di nomina del Dott. Pierpaolo Pani quale Direttore dell’Area Socio Sanitaria di Olbia;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali ai Direttori delle Aree Socio Sanitarie e ai Dirigenti dell’ATS;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento del Pubblici Dipendenti e alla normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate ;

VISTO il d.Lgs. n° 502 del 30/12/92 di “Riordino della disciplina in materia sanitaria e ss.mm.ii.;

VISTA l’istanza della Sig.ra Atzori Gabriela, dipendente a tempo indeterminato di questa ASSL di Olbia - ATS Sardegna dal 03/01/78 (non continuativamente) a tutt’oggi, con la qualifica di collaboratore professionale infermiera pediatrico, acquisita agli atti il 07/12/2016 prot. n. 48915, tendente ad ottenere il collocamento a riposo per dimissioni volontarie dal 01/06/17 (ultimo giorno di lavoro 31/05/17);

DATO ATTO che la succitata dipendente alla data del 31/05/17, ultimo giorno di lavoro, avrà maturato una anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 10 e giorni 25, comprensivi di riscatto e ricongiunzione, e sarà quindi in possesso dei requisiti richiesti dall’art 24 comma 10 e 12 del D.L. 06/12/2011 n°201 convertito in Legge il 22/11/2011 n° 214, per essere ammessa al trattamento di quiescenza e previdenza;

RITENUTO di poter accogliere l’istanza della dipendente in quanto conforme alle disposizioni di cui agli artt. 37-38-39 del C.C.N.L. 94/97;

DETERMINA

- Di accogliere le dimissioni volontarie dal servizio, per collocamento in pensione anticipata, della Sig.ra Atzori Gabriela , dipendente a tempo indeterminato di questa ASSSL Olbia - ATS Sardegna in qualità di collaboratore professionale infermiera pediatrico e di risolvere il rapporto di lavoro con decorrenza 01/06/2017;
- Di ammettere la stessa al trattamento di previdenza e quiescenza dal 01/06/2017 (ultimo giorno di lavoro 31/05/2017)

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Giovanna Puzi**

Il responsabile dell'istruttoria:
M.Liliana Di Fedè

Il Dirigente del Servizio
Amministrazione del Personale
Dott.ssa Maddalena Tondini