

**Servizio Sanitario  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.549                      DEL 22/05/2017**

**PERSONALE**

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL  
DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** Personale in comando: rimborso somme comune di Cutrofiano - periodo Gennaio - Febbraio 2017. Schinzari Marina

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASSL di Olbia	
Dal 22/05/2017	Al 06/06/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

**VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 27.07.2016: “Istituzioni dell’Azienda per la Tutela della Salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale n. 10 del 28 luglio 2006 (Tutela della Salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna). Abrogazione della Legge Regionale 26 Gennaio 1995, n. 5 e alla Legge Regionale 17 Novembre 2014, n. 23 (norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale)”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n 137 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Pier Paolo Pani Direttore dell’Area Socio Sanitaria Locale di Olbia;

**VISTO** il provvedimento n 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto “Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio – Sanitarie e ai Dirigenti dell’Azienda per la Tutela della Salute”;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 22 del 06.02.2017 avente ad oggetto “Integrazione alla deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18 gennaio 2017 Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio – Sanitarie e ai Dirigenti dell’Azienda per la Tutela della Salute – Individuazione di ulteriori funzioni in capo ai Direttori di Area Socio – Sanitaria Locale e ai Dirigenti”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il **Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013)**, in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con Delibera n. 852 del 15.07.2014, successivamente rettificata con Provvedimento n. 948 del 07.08.2014, veniva acquisita in comando, ai sensi dell’art. 17 della Legge 266/99, con decorrenza dal 15/09/2014, la Sig.ra Schinzari Marina, Assistente Amministrativo - Cat. C, a tempo pieno ed indeterminato dal Comune di Cutrofiano;

**VISTA** la nota PG/2017/82519 del 06.03.2017 con la quale il Comune di Cutrofiano chiede il rimborso totale di €. 4.624,38 per oneri sostenuti per le retribuzioni corrisposte alla Sig.ra Schinzari Marina nel periodo Gennaio – Febbraio 2017;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 20 del CCNL - 20/09/2001 – Comparto Sanità la spesa relativa a detto comando è a carico dell’ Azienda di destinazione;

**ATTESO che** questa ASSL è tenuta a rimborsare al Comune di Cutrofiano quanto anticipato a titolo di retribuzione lorda per il comando della Sig.ra Schinzari Marina (periodo Gennaio – Febbraio 2017) e deve provvedere altresì al versamento dell'IRAP secondo le relative disposizioni di legge;

**VISTA** la circolare del Ministero delle Finanze n. 1141/e del 04/06/1998 in base alla quale l'IRAP è dovuta dall'Ente che utilizza il personale comandato;

- VISTI**
- D.Lgs. 165/2001;
  - L.266/1999;
  - I CC.NN.LL. del Comparto Sanità;
  - D.P.R. 633/1972

#### **DETERMINA**

1) Liquidare al Comune di Cutrofiano la somma di **€. 4.624,38** di cui €. 3.638,02 per competenze fisse, €. 986,37 per oneri riflessi (CPDEL €. 865,84, INADEL €. 102,14 INAIL €. 18,38), per il periodo di comando Gennaio - Febbraio 2017, della Sig.ra Schinzari Marina, Assistente Amministrativo – Cat. C;

2) Di dare atto che tale somma sarà accreditata sul conto corrente bancario codice iban IT21H0100003245433300071682 c/o Banca d'Italia ;

3) Di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata:

<b>ANNO</b>	<b>UFF AUTORIZZ.</b>	<b>MACRO</b>	<b>NUMERO CONTO</b>	<b>IMPORTO</b>
2017	UA2_RISORSE	1	A511010104	4.624,38

4) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza;

#### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Dott.ssa Giovanna Puzzi  
(firma digitale apposta se presente)

Il Responsabile dell'Istruttoria: Dott. *Alessio Aristarco*  
Il Dirigente Amministrativo: Dott.ssa *M. Maddalena Tondini*