

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.1538 DEL 29/12/2016

AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

SERVIZIO PROVVEDITORATO E

AVV ROBERTO DI GENNARO

(firma digitale apposta)

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA EUROPEA IN MODALITA' TELEMATICA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI: EMOSTATICI, MEDICAZIONI PER LA PREVENZIONE DELLE ADERENZE POST-OPERATORIE E TAMPONI SPECIALI DI CUI ALLA CND M04- LIQUIDAZIONE DELL'INCENTIVO DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS 50/2016

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 29/12/2016	Al 13/01/2017
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

PROVVEDIMENTO CON IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Preso atto della seguente attività istruttoria condotta dalla Dott.ssa Maria Amic

PREMESSO QUANTO SEGUE

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1097 del 10/11/2016 è stato approvato il regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.l.s 50/2016, negli appalti e concessioni di forniture e servizi (nel seguito regolamento);
- viste le norme transitorie e finali del regolamento, viene adottato il presente provvedimento;
- nella delibera di autorizzazione a contrarre della gara per la fornitura di dispositivi medici: emostatici, medicazioni per la prevenzione delle aderenze post-operatori e tamponi speciali di cui alla CND M04 (delibera n 838 del 29/08/2016) è stato inserito il piano economico dell'intervento, che comprende la determinazione del fondo ex art. 113 del D.lgs 50/2016 effettuata alla luce di quanto previsto dall'art. 4 del regolamento;
- con determinazione n° 1432 del 05/12/2016, si è dato atto della ricognizione attività pagabili relative alle acquisizioni di beni e servizi espletate dall'entrata in vigore del D. Lgs. 50/2016;
- con determina n 1139 del 5.10.2016 ai sensi dell'art.31 del nuovo Codice dei contratti è stato individuato Rup la dott.ssa Maria Amic;
- considerato che il regolamento non era esecutivo quando è stato conferito l'incarico di Rup, occorre determinare oggi le percentuali relative alle varie fasi per la ripartizione dell'incentivo (art. 6 del regolamento);
- valutati i dati effettivi riferiti ai parametri indicati al primo comma dell'art. 6 del regolamento, la ripartizione delle quote sulle varie fasi è riportata nella **tabella allegato 1**.
- nel procedimento sono coinvolti, oltre al Servizio Provveditorato e al Servizio Amministrazione del Personale (ruoli definiti in regolamento) il Servizio Bilancio (emissione dei mandati di pagamento previa verifica della liquidabilità in base alle previsioni dell'Ordinamento vigente: al momento dell'adozione del presente provvedimento non risultano cessioni di crediti né decreti ingiuntivi che comporterebbero ulteriori oneri a carico del Servizio Bilancio e dell'Area Affari Generali), il Servizio Farmaceutico per ogni altra attività di esecuzione contrattuale;
- sentito il Direttore del Servizio Amministrazione del Personale ed accertate le attività già espletate, nella tabella sono indicati i nominativi di coloro che hanno fattivamente partecipato alle fasi già espletate e che stanno svolgendo attività nelle fasi in via di espletamento nonché i titolari di incarico nell'ambito del Servizio amministrazione del personale; ci si riserva di integrare il presente provvedimento per le fasi non avviate; le disposizioni relative all'individuazione dei soggetti che espletano le attività nella fase di esecuzione contrattuale (fase non ancora espletata e pertanto al momento non liquidabile) devono essere assunte dopo aver sentito i Direttori delle strutture interessate; alle strutture deputate all'esecuzione sarà riservata la gran parte della quota fondo relativa alla fase dell'esecuzione contrattuale;
- che al momento risultano liquidabili le fasi fino all'autorizzazione a contrarre;
- che effettivamente, come detto, coloro che sono individuati in tabella **allegato 1** in relazione alle fasi già espletate, hanno svolto, sotto la supervisione del RUP, le attività indicate nella tabella stessa;
- che pertanto risultano liquidabili i correlati importi come da tabella **allegato 2**;

- che la liquidazione comprende gli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione;
- che la liquidazione per la quota Rup e Servizio Amministrazione Personale (tenuta fondo e gestione stipendiale) è fatta in quota proporzionale in base all'evolvere delle varie fasi e al rispettivo peso ponderale;

VISTE:

- le deliberazioni n. 1056/2015 "*Ricognizione competenze Strutture Aziendali*" 3013/2013 "*Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali*" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

vista e condivisa la proposta

DETERMINA

- di determinare come da **allegato 1** le percentuali d'incidenza sul totale del fondo ex comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 relative alle varie fasi per la ripartizione dell'incentivo (art. 6 del regolamento), nonché il concorso di strutture e dipendenti alle varie fasi;
- di dare atto che le disposizioni relative all'individuazione dei soggetti che espletano le attività nella fase di esecuzione contrattuale (fase non ancora espletata e, pertanto, al momento non liquidabile, devono essere assunte dopo aver sentito i Direttori delle strutture interessate; alle strutture deputate all'esecuzione sarà riservata la gran parte della quota fondo relativa alla fase dell'esecuzione contrattuale;
- di liquidare gli importi relativi alle fasi fino all'autorizzazione a contrarre, come da tabella **allegato 2**, dando atto che il liquidato non supera il 50% del fondo e che esso comprende gli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione;
- di far gravare gli importi di cui sopra come segue:

2016	UA2 FARM	1	A501010603	Acquisti di altri dispositivi medici	€ 1.341,69
------	----------	---	------------	--------------------------------------	------------

- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Personale per quanto di competenza;
- di comunicare il presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio e all'Area Programmazione Controllo e Committenza per quanto di competenza;

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
e Amministrazione Patrimoniale
Avv. Roberto Di Gennaro**

Il Responsabile dell'Istruttoria
Codice Servizio 113/2016

TABELLA ALLEGATO 2

NOMINATI	GARA	<u>Liquidabil al 31/12/2016</u>
	EMOSTATICI M04	
Fondo complessivo	2.808,30	
FAUSTA NUONNO		140,41
ANGELA ROSSINI		140,41
MARIO NANU		140,41
ANNAMARIA PORCU		280,83
MARIA AMIC		491,45
FRANCA CABRAS		140,41
UFFICIO PERSONALE - LUCA PUGGIONI		3,88
UFFICIO PERSONALE - GIANCARLO ZICCHINA		3,88
TOTALE		1.341,69
% fondo ripartito		

PROCEDURA	IMPORTO FONDO	IMPORTO NETTO COMMA 4	FUNZIONI/SERVIZIO	NOMINATIVI	PERCENTUALE FONDO CORRISPONDENTE	% di EROGAZIONE PER ATTIVITA'	IMPORTO EROGABILE	IMPORTO LIQUIDABILE	NOTE
			Gestione fondo/servizio amministrazione personale	SERVIZIO PERSONALE	prevista 0,60%	0,28%	€ 7,75	SI	In proporzione in base allo sviluppo del procedimento
						0,32%	€ 9,10	NO	
EMOSTATICI M04	€ 3.510,37	€ 2.808,30	RUP MARIA AMIC		prevista 20,00%	7,50%	€ 210,62	SI	In proporzione in base allo sviluppo del procedimento
			RUP MARIA AMIC			12,50%	€ 351,04	NO	
			2) Coloro che effettuano attività di programmazione della spesa per investimenti		prevista 0,00%	0,00%	€ 0,00	SI	
			3) Coloro che effettuano attività per la verifica preventiva dei progetti		prevista 20,00%	20,00%	€ 561,66	SI	
				ANGELA ROSSINI		5,00%	€ 140,41		
				MARIA AMIC		10,00%	€ 280,83		
				FRANCA CABRAS		5,00%	€ 140,41		
			4) Attività relative alla predisposizione delle procedure di acquisizione		prevista 20,00%	20,00%	€ 561,66	SI	
				FAUSTA NUONNO		5,00%	€ 140,41		
				MARIO NANU		5,00%	€ 140,41		
				ANNAMARIA PORCU		10,00%	€ 280,83		

			5) Attività di espletamento delle procedure di acquisizione		prevista 19,40%	19,40%	€ 544,81	NO	
				CRISTIANO PILI		7,50%	€ 210,62		
				ROBERTO PIRAS		4,40%	€ 123,57		
				MARIELLA MANCONI		7,50%	€ 210,62		
			6) Attività specifiche di controllo sull'espletamento delle procedure di acquisizione		prevista 0,00%	0,00%	€ 0,00	NO	
			7) Attività nella fase di esecuzione del contratto		prevista 20,00%	20,00%	€ 561,66	NO	
				SERVIZIO PROVVEDITORATO			?		
				SERVIZIO FARMACIA			?		
				UFFICIO BILANCIO			?		
TOTALE						100,00%	2.808,30		