

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.1100 DEL 27/09/2016

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Liquidazione somme Università degli Studi di Sassari per svolgimento Attività assistenziale presso la SSD Anatomia Patologica della ASL n. 2 Olbia - periodo Agosto - Settembre 2016. Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 27/09/2016	Al 12/10/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

II DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la Delibera n. 93 del 10.02.2016 con la quale veniva stipulata apposita Convenzione con l'Università degli Studi di Sassari per lo svolgimento di attività assistenziale presso la SSD Anatomia Patologica dell'Azienda ASL n. 2 di Olbia, del Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca, Professore Associato per il SSD MED/08 Anatomia Patologica dell'Università di Sassari;

Visto L'art. 5 – trattamento economico - della succitata Convenzione nel quale la Asl di Olbia riconosce al Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca il trattamento economico previsto dall'art. 6 del Decreto Legislativo n. 517 del 21 Dicembre 1999, dovuto ai docenti universitari impegnati in attività assistenziale ed in particolare:

- un trattamento aggiuntivo graduato in relazione alle responsabilità connesse al tipo di incarico assegnato;
- un trattamento aggiuntivo graduato in relazione ai risultati ottenuti nello svolgimento dell'attività assistenziale e gestionale valutati secondo parametri di efficacia appropriatezza ed efficienza nonché all'efficacia nella realizzazione della integrazione tra attività assistenziale didattica e di ricerca;
- eventuali compensi legati alle particolari condizioni di lavoro.

- la ASL di Olbia si impegna a versare all'Università degli Studi di Sassari, le indennità lorde dovute al Prof. Cossu Rocca per le ragioni suesposte, maggiorando le stesse degli oneri previdenziali ed Irap;

Atteso che con la Delibera più sopra citata al Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca, nelle more della stipula della convenzione ed in ossequio ai contenuti delle lettere d'intenti Prot. PG 44642/2015 viene riconosciuta l'attività assistenziale prestata presso questa Azienda con decorrenza 30.10.2015;

Vista la nota Prot. n. PG/2016/38988 del 26.09.2016 con la quale l'Università degli Studi di Sassari chiede il versamento di €. 5.189,55 a fronte dell'attività assistenziale prestata c/o questa Azienda dal Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca per il periodo AGOSTO – SETTEMBRE 2016;

Vista la deliberazione n. 1056/2015 “Ricognizione competenze Strutture Aziendali”;

la deliberazione n. 1430/2015 aggiornamento deliberazione n. 1056/2015 “Ricognizione competenze Strutture Aziendali”;

Visti

- D.Lgs. 165/2001;
- D.Lgs. 517/1999;
- L.266/1999;
- L.R. 10/2006;
- D.P.R. 633/1972;

D E T E R M I N A

- Di liquidare all’Università degli Studi di Sassari, in quanto datore di lavoro, **€. 5.189,55**, secondo il prospetto allegato alla presente, a fronte dell’attività assistenziale prestata c/o questa Azienda dal Prof. Paolo Alessandro Cossu Rocca per il periodo AGOSTO – SETTEMBRE 2016;
- di dare atto che tale somma sarà accreditata sul conto corrente di tesoreria unica n. 0034835;
- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO
2016	UA2 RISORSE	1	A502040103	5.189,55

- di trasmettere copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Giovanna Puzzi**

Il Responsabile dell'Istruttoria: Dott. Alessio Aristarco
Il Dirigente Amministrativo: Dott.ssa M. Maddalena Tondini