

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.965 DEL 26/08/2016

PERSONALE

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL

DOTT.SSA GIOVANNA PUZZI

(firma digitale apposta)

OGGETTO: Liquidazione alla società “Studio Vacanze SRL – Gestioni” della fattura n. 6 del 21/07/2016 (CIG ZA51AA8837) relativa al soggiorno dei Componenti esterni della Commissione Esaminatrice della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l’assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Medicina Legale.

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell’art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell’art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell’Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 26/08/2016	Al 10/09/2016
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Premesso** che con Deliberazione del Commissario Straordinario n.935 del 04/08/2015 è stata indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Medicina Legale;
- che con Delibera n. 506 del 03/06/2016 si è proceduto, tra l'altro, a nominare apposita Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento della procedura in argomento;
- Considerato** che, per l'espletamento delle prevista prova orale, l'Azienda ha fatto soggiornare i due Componenti esterni della Commissione Esaminatrice nella struttura alberghiera "Hotel Foryou" di Olbia secondo le condizioni di spesa concordate con questa Azienda;
- Vista** la fattura n. 6 del 21/07/2016 (CIG ZA51AA8837) con la quale la società "Studio Vacanze SRL – Gestioni" ha chiesto il pagamento delle camere prenotate per un importo complessivo pari ad € 132,00 (i.v.a. inclusa);
- Accertato** che l'importo totale a pagare, della fattura più sopra citata, corrisponde alle condizioni di spesa concordate;
- Ritenuto** per quanto sopra dover autorizzare la liquidazione di che trattasi;
- Vista** la deliberazione n. 1430/2015 "Aggiornamento deliberazione n. 1056 del 11.09.2015 - Ricognizione competenze strutture aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- Visti** il D.Lgs 502/1992 e s.m.i.;
l' Atto aziendale;

DETERMINA

- di liquidare alla società "Studio Vacanze SRL – Gestioni" la fattura n. 6 del 21/07/2016 (CIG ZA51AA8837) per un importo complessivo di € 132,00 (i.v.a. inclusa) relativa al soggiorno dei Componenti esterni della Commissione Esaminatrice della pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione con contratti di lavoro a tempo determinato di Dirigenti Medici nella disciplina di Medicina Legale;

- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata:

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO (IVA INCL.)
2016	UA2_RISORSE	1	A514031201	€ 132,00

- di trasmettere il presente Provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio per i successivi adempimenti di competenza.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
*Dott.ssa Giovanna Puzi***

Il Responsabile dell'Istruttoria:
Sig. Pietro Meloni