

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 – OLBIA (SS)
DISCIPLINARE DI GARA
LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL II° LOTTO DEL NUOVO OSPEDALE
CIVILE DI OLBIA (OT)

Premesse

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, il Capitolato Speciale d'Appalto. In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno: a) il Bando ed il Disciplinare per le norme afferenti la procedura di gara; b) il CSA per la parte contrattuale. Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara, si applicheranno le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Disposizioni sulla Legge in Generale. Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 11 del Codice dei contratti: nel progetto tecnico, quindi, non sono proponibili più soluzioni alternative **pena l'esclusione dell'offerta**. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea. L'offerta é impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara, soggetto a controllo ex art. 29 della L.R. Sardegna n. 10/2006, e l'espletamento degli incombeni procedurali precontrattuali previsti dal Codice dei contratti, dal CSA e dalle altre norme vigenti applicabili. Non è ammesso che il medesimo concorrente partecipi alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio o GEIE o altro soggetto composito, ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE o altro soggetto composito, salvo quanto previsto dall'art. 37, c. 7 del D. Lgs. 163/06. Non è, inoltre, consentita la contemporanea partecipazione di imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all' art. 2359 del Codice Civile o di collegamento sostanziale. In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello ha presentato offerta e la ripartizione dei compiti tra i soggetti plurimi non potrà essere diversa da quella indicata in offerta accettata.

Obbligo di sopralluogo. Le Ditte che intendono presentare offerta sono obbligate ad eseguire un sopralluogo sul posto dove debbono eseguirsi i lavori per acquisire le necessarie informazioni. Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento concordato con gli Ingegneri Salvatore Bianco o Claudia Franco (tel. 0789.57777) o Claudio Piergianni (tel. 0789.552317 - 334.6898806). Il tecnico dell'impresa che effettuerà il sopralluogo dovrà essere munito di apposita delega conferita da legale rappresentante o procuratore della ditta (nel caso in cui la delega sia conferita da procuratore si dovrà allegare la relativa procura). In ipotesi di concorrente plurimo non ancora costituito (ad es .R.T.I.) la delega dovrà essere conferita dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le ditte componenti il raggruppamento (nel caso in cui la delega sia conferita da procuratore si dovrà allegare la relativa procura). Al concorrente sarà rilasciato un certificato attestante l'effettuazione del sopralluogo che dovrà essere obbligatoriamente allegato alla documentazione amministrativa, **a pena di esclusione.**

1. Modalità di presentazione, requisiti, prescrizioni e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta come nel seguito descritta, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mezzo corriere, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **6.1 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in Via Caduti sul Lavoro, 35 - Olbia, che ne rilascerà apposita ricevuta; l'ufficio è aperto al pubblico dalle 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

A pena di esclusione, i plichi devono essere opportunamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre **all'intestazione del mittente, con espresa indicazione del numero di partita IVA**, e all'indirizzo dello stesso, la dicitura "OFFERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL II° LOTTO DEL NUOVO OSPEDALE CIVILE DI OLBIA (OT)"; in caso di imprese riunite e in ogni altro caso di concorrente in composizione plurima dovranno essere indicate tutte le imprese facenti parte del soggetto offerente evidenziando l'impresa capogruppo e indicando i numeri di partita IVA di ciascuna di esse, oltre l'indirizzo della capogruppo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Della data e dell'ora di ricevimento fa fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda. L'Azienda declina ogni responsabilità per il mancato arrivo del plico nei termini e secondo le modalità stabilite, anche se inviato in tempo utile al servizio postale.

Il plico giunto oltre il termine non verrà preso in alcuna considerazione, ANCHE SE MODIFICATIVO, INTEGRATIVO O AGGIUNTIVO DI OFFERTA PERVENUTA IN TERMINI.

I plichi devono contenere al loro interno 3 buste, a loro volta sigillate in modo idoneo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione amministrativa", "B – Offerta tecnica" e "C - Offerta economica".

NELLA BUSTA A DOVRANNO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI, ciascuno dei quali è riferito a requisiti di partecipazione o a dichiarazioni di scienza e conoscenza o a dichiarazioni di impegno precontrattuale o a dichiarazioni di impegno per quanto attiene il rispetto della disciplina di gara, COMPLETI IN OGNI PARTE E CONFORMI ALLE MODALITÀ PREVISTE DAL BANDO E DAL PRESENTE DISCIPLINARE, A PENA DI ESCLUSIONE:

1. **istanza di ammissione** alla gara, indicando chiaramente il nome, la ragione sociale, la sede, il numero di partita IVA, le posizioni contributive e il numero di fax al quale trasmettere ogni comunicazione inerente la gara ed in particolare, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del d. lgs 163/06 e gli avvisi contemplati dal presente disciplinare, nonché

l'impegno a rilasciare al Responsabile del procedimento – responsabile dei lavori, prima dell'inizio dei lavori, le dichiarazioni di cui all'art. 90 del D.Lgs. 81/08 (*si veda il modello di cui all'allegato 1*); Il concorrente accetta espressamente che della trasmissione delle richieste faccia fede esclusivamente il rapporto stampa con esito positivo del fax dell'ASL 2 di Olbia trasmittente; si rammenta che in caso di soggetti plurimi (R.T.I., consorzi, GEIE) anche se non ancora costituiti, si dovrà indicare esclusivamente il numero di fax della capogruppo e che ogni comunicazione sarà effettuata nei confronti della capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese costituenti o impegnate a costituire il soggetto plurimo.

2. **dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà** rese ai sensi del D.P.R. 445/00 dal legale rappresentante della ditta, corredate di copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (se rese in un unico documento, ad esempio secondo il fac-simile di cui al seguito, è sufficiente una sola copia fotostatica del documento valido) attestanti il possesso dei seguenti requisiti di ammissione: **A) l'iscrizione alla CC.I.A.A. o analogo registro di altro stato membro dell'U.E. se ivi stabilita specificando la camera, il numero, la data di iscrizione, l'oggetto sociale (limitatamente a quanto necessario per concorrere al presente appalto) e il/i nome/i del/i legale/i rappresentante/i e di eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, inclusi quelli cessati dalla carica negli ultimi tre anni, specificando date e luoghi di nascita e di residenza e che presso la CCIAA stessa nulla risulta ai fini dell'art. 10 della l. 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni; B1,1) l'attestazione dell'avvenuto rilascio da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, della certificazione che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere nonché della realizzazione nel quinquennio antecedente la data di spedizione del bando alla GUCE di una cifra d'affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 3 volte l'importo a base di gara inclusi oneri per la sicurezza (quindi pari almeno ad €67.255.225,92); B1.2) in alternativa, l'attestazione dell'avvenuto rilascio da parte dell'Albo Regionale Appaltatori di cui alla L.R. Sardegna n. 14/02, in corso di validità, dell'iscrizione all'ARA stesso, per categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere nonché della realizzazione nel quinquennio antecedente la data di spedizione del bando alla GUCE di una cifra d'affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 3 volte l'importo a base di gara inclusi oneri per la sicurezza (quindi pari almeno ad €67.255.225,92); B1.3) (*caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea*) attestazione del possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi; tra questi, in particolare, la cifra d'affari in lavori di cui all'articolo 18, comma 2, lettera b), del suddetto DPR 34/2000, è riferita alla categoria OG1 importo illimitato (classifica VIII); inoltre l'Impresa deve aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di**

spedizione del bando alla GUCE una cifra d'affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 3 volte l'importo a base di gara inclusi oneri per la sicurezza (quindi pari almeno ad €67.255.225,92); **la documentazione prodotta dovrà essere corredata da traduzione giurata integrale in lingua italiana, a pena di esclusione dalla gara;** **C) l'insussistenza, a carico dell'impresa e, nei casi previsti dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06, dei suoi legali rappresentanti e dei direttori tecnici, come individuati dalle stesse norme, delle cause di esclusione dai pubblici appalti previste dallo stesso articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e che l'impresa non ha forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altra impresa partecipante, anche quale consorziata o membra di R.T.I, indicando comunque le imprese nei confronti delle quali si trova in tali situazioni (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);** **D)** che nei propri confronti, così come nei confronti degli altri legali rappresentanti e direttori tecnici, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; **E) attestazione dell'inesistenza nei propri confronti, così come nei confronti degli altri legali rappresentanti e direttori tecnici, di misure cautelari interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lett. b) d. lgs. 231/2001 ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d. lgs. 231/2001;** **F) 1)** se trattasi di impresa con meno di 15 dipendenti o con un numero di dipendenti compreso tra 15 e 34 e che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **di non essere soggetta agli obblighi previsti dalla L. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;** **2)** se trattasi di impresa con più di 34 dipendenti o con un numero di dipendenti compreso tra 15 e 34 e che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **di essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalla L. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili;** **G)** agli effetti del comma 14 dell'art. 1 bis della l. 383/2001 e successive modificazioni, **attestazione dell'inesistenza, a carico della ditta, di piani individuali di emersione di cui allo stesso art. 1 bis della l. 383/2001 e successive modificazioni (si vedano i modelli di cui agli allegati 2, 2/A e 2/B)**

3. **dichiarazione** con la quale il concorrente indica le lavorazioni, **nei limiti specificati dal bando, che intende subappaltare o concedere a cottimo (si veda il modello di cui all'allegato n.3);**
4. ***(caso di RTI, consorzi ordinari e GEIE):*** **dichiarazione** che indica, in caso di aggiudicazione, la composizione del concorrente (**nel rispetto delle previsioni dell'art. 95 del D.P.R. 554/99**) e a quale membro verrà conferito mandato con rappresentanza in qualità di capogruppo; ***(caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni):*** **dichiarazione** che indica per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma); **si applicano al riguardo le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori,**

servizi forniture , già Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici. **Ed, infine, assunzione dell'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE (*si veda il modello di cui all'allegato 4*);

5. **dichiarazione** con la quale l'impresa: a) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni e prescrizioni, giuridiche e tecniche, contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato Generale per i Lavori Pubblici, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nei piani di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto, assumendo, in particolare, l'impegno, in ipotesi di aggiudicazione, a stipulare e eseguire il contratto come obbligazione di risultato; (*eventuale: quanto segue fino alla lettera b*) è dichiarazione necessaria solo se la ditta abbia presentato offerta tecnica in variante) si precisa che le prescrizioni tecniche di progetto esecutivo sono accettate incondizionatamente nelle parti non assoggettate a variante progettuale in offerta tecnica, mentre per le parti variate in offerta tecnica si dichiara che esse: 1) rispettano i limiti di ammissibilità delle varianti di cui al capitolato speciale ed al disciplinare di gara (per quest'ultimo, concernenti i tempi massimi di realizzazione dei lavori); 2) sono perfettamente integrate con il progetto esecutivo posto in gara e comunque, qualora in seguito fosse necessario definire ulteriormente aspetti di dettaglio delle integrazioni, la progettazione sarebbe integrata ed i lavori sarebbero eseguiti senza compensi ulteriori rispetto al prezzo a corpo offerto in gara; b) attesta che, avendo effettuato il sopralluogo, ha preso perfetta conoscenza dei luoghi ove devono eseguirsi i lavori; c) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le condizioni e le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta, compresi: gli oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione (ivi comprese la viabilità di accesso, le cave eventualmente necessarie e le discariche autorizzate alle quali il materiale di risulta deve essere trasportato con la frequenza prevista in capitolato speciale) nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D. Lgs. 163/2006; d) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato, immune da errori e carenze e realizzabile, (*eventuale quanto segue in corsivo*) *con le modificazioni proposte in offerta tecnica*, per il prezzo corrispondente all'offerta presentata; e) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta: 1) di tutte le interferenze nelle lavorazioni dell'attività sanitaria in esercizio nel I° lotto del Nuovo Ospedale di Olbia; 2) dell'obbligo di accollo degli oneri di custodia dell'intero complesso di cantiere; 3) di eventuali maggiorazioni per levitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; f) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali

e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi; g) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nell'elenco prezzi unitari e nel computo metrico estimativo (*eventuale quanto segue in corsivo*) con le modificazioni proposte in offerta tecnica non ha valore negoziale essendo il prezzo convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53, comma 4, terzo periodo del D. Lgs. 163/06; h) attesta di aver preso conoscenza di ogni altra condizione locale nonché di tutte le altre circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulla esecuzione dei lavori; i) attesta che l'offerta è valida per duecentodieci giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte di cui al punto 6.1 del bando di gara; l) autorizza la stazione appaltante al trattamento dei dati personali e sensibili forniti o acquisiti nell'ambito del presente procedimento per i fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni (*si veda il modello di cui all'allegato 5*)

6. **dichiarazioni sostitutive di certificazioni afferenti le proprie posizioni risultanti dal casellario penale generale e dei carichi pendenti - incluse: l'attestazione di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione della sorveglianza speciale e che, negli ultimi 5 anni, non vi è stata estensione nei suoi confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente; nonché l'attestazione che non è stata pronunciata nei propri confronti sentenza di condanna con il beneficio della non menzione nei certificati del Casellario giudiziario spediti a richiesta di privati, ovvero di irrogazione della pena su richiesta (patteggiamento) (nei casi contrari devono essere espressamente dichiarate le situazioni sussistenti)** relative ai seguenti soggetti, inclusi quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente il termine ultimo per il deposito delle offerte previsto dal bando di gara: il titolare e ogni direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci ed ogni direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice (per queste ultime, solo i soci accomandatari); ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza ed ogni direttore tecnico, se trattasi di ogni altro tipo di società; si precisa che dette posizioni dovranno essere autocertificate dai singoli interessati, ovvero dal legale rappresentante della ditta, allegando ad ogni dichiarazione fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità; (si vedano i modelli di cui agli allegati 6 – per autocertificazioni rese da singoli – e 6/A – per un'autocertificazione plurima resa dal legale rappresentante della ditta interessata). La possibilità di rendere dichiarazioni sostitutive è data dall'articolo 15 della legge del 16 gennaio 2003, numero 3, che ha inserito dopo l'art. 77 del D.P.R. 445/2000 l'articolo 77-bis, da considerarsi in combinato disposto con l'art. 46, comma 1, lett. aa) e bb) del medesimo D.P.R. 445/2000; se la autocertificazione venisse resa dal legale rappresentante della ditta con riferimento anche un soggetto cessato dalla carica, si rammenta di fare specifico riferimento al periodo temporale di validità della dichiarazione sostitutiva, che comunque dev'essere necessariamente estesa, per

considerarsi valida, anche a quei casi di illeciti commessi durante la carica seppur contestati dall'Autorità Giudiziaria al cessato dopo la cessazione, poiché comunque l'ignoranza di tali eventi non potrebbe essere invocata a giustificazione di errate autocertificazioni che dovessero essere accertate in fase di controllo, con conseguenze anche sull'ammissibilità della ditta alla procedura di gara .

7. ex art. 75 D. Lgs. 163/06, **quietanza del versamento** ovvero **fideiussione bancaria** ovvero **polizza assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, relativa alla **garanzia provvisoria** per un importo di **€448.368,18, riducibile nell'ipotesi prevista dall'art. 75 c. 7 del D. Lgs. 163/06, valida per duecentodieci giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte di cui al punto 6.1 del bando di gara**; essa sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; le fideiussioni bancarie, assicurative o rilasciate da intermediario finanziario devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante. **Detta garanzia non sarà ritenuta idonea, con conseguente esclusione della ditta dalla gara, se prestata: a) per un importo inferiore a quello su indicato; b) per un periodo inferiore a 210 giorni dal termine di cui al punto 6.1 del presente bando o, c) per altri aspetti, in difformità dallo schema tipo approvato con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12. marzo 2004, in G.U. n 109 S.O. n. 89/L dell'11.05.04.** La firma in calce alla cauzione dovrà essere apposta da persona autorizzata a rappresentare il fidejussore. Per i soggetti partecipanti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero, in alternativa, della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema di qualità riferita ad attività d'impresa oggetto del presente appalto, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50%. **A tal fine le Imprese interessate dovranno trasmettere certificazione in corso di validità o copia autenticata della predetta certificazione. In ipotesi di soggetto da costituirsi (quale RTI o Consorzio o GEIE): la garanzia, a pena di esclusione, deve essere costituita a garanzia degli obblighi di tutti i concorrenti, citati nominativamente. In ipotesi di soggetto plurimo (quale RTI o Consorzio o GEIE), qualora solo uno o più componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione di cui sopra, LA RIDUZIONE DELLA CAUZIONE NON È POSSIBILE IN IPOTESI DI RIPARTIZIONE ORIZZONTALE DEI LAVORI.**
8. ex art. 75 D. Lgs. 163/06, **dichiarazione** di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione

dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06, in favore di questa stazione appaltante, valida fino ad esplicito svincolo da parte di questa stazione appaltante a collaudo positivo avvenuto da effettuarsi a termini di legge; detta garanzia dovrà essere conforme dallo schema tipo approvato con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12. marzo 2004, in G.U. n 109 S.O. n. 89/L dell'11.05.04.

9. **(nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

10. **quietanza del versamento di €100,00 (a pena esclusione dalla gara) che dovrà essere effettuato da ciascun partecipante** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi forniture con le seguenti modalità: a) on line collegandosi al servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale; b) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via Di Ripetta 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale – In entrambi i casi la causale da indicare è: il codice fiscale del partecipante – CIG 018144337F.

11. **Avvalimento**

Nell'ipotesi in cui l'offerente, singolo o consorziato o raggruppato o riunito in GEIE ecc., si avvalga ai fini della qualificazione e per la dimostrazione dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ai sensi degli artt. 47 commi 2 e 3 e 48 commi 3 e 4 della Direttiva 2004/18/CE, della capacità di altri soggetti, si applica la seguente disciplina:

“1. Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o riunito in GEIE, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

2. Ai fini di quanto previsto nel comma 1 il concorrente deve allegare, oltre all'eventuale *attestazione SOA o ARA o alla documentazione equivalente per le imprese stabilite in altri stati dell'U.E. propria e/o dell'impresa ausiliaria e/o all'eventuale attestazione sul volume d'affari nell'ultimo quinquennio:*

a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare, nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dal presente

disciplinare nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o in ogni altra forma, né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma; (non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti).;

f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla lettera f).

3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto o del rapporto intergruppo per quanto interessa l'avvalimento.

4. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

5. In ipotesi d'aggiudicazione, il contratto sarà in ogni caso stipulato dal soggetto che ha partecipato alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione; l'impresa ausiliaria svolgerà i compiti nei limiti dell'avvalimento prestato ed i rapporti tra l'appaltatore, la stazione appaltante e l'impresa ausiliaria saranno regolati nel rispetto delle disposizioni normative applicabili.

Si vedano i modelli 7 e 7/A per la presentazione della documentazione.

12. **Modello GAP:** l'offerente (in ipotesi di soggetti plurimi, ogni componente) deve allegare modello GAP (**si veda l'allegato 8**) debitamente compilato nella parte relativa all'impresa;
13. **certificato di avvenuto sopralluogo** rilasciato dalla ASL 2 di Olbia attestante l'effettuazione del sopralluogo. Per le modalità di effettuazione del sopralluogo di vedano le Premesse del presente disciplinare, pag. 1, par. "Obbligo di sopralluogo".

IMPORTANTE:

- Le dichiarazioni di cui al punto 2), lettera C) - limitatamente alle lettere b) e c)

dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 - e lettere D) ed E) devono essere rese anche dai seguenti soggetti (se non già sottoscrittori della scheda di cui al modello allegato 2): titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci ed ogni direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice (per quest'ultima, solo i soci accomandatari); ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza ed ogni direttore tecnico, se trattasi di ogni altro tipo di società, **in tutti i casi compresi quelli cessati dalla carica negli ultimi tre anni dal termine di cui al punto 6.1 del bando.**

- La documentazione di cui ai punti 7), 8) e 9) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (impresa singola, RTI ecc.).

- In caso di RTI non ancora costituito e consorzio ordinario, la documentazione di cui ai punti 1, 3, 4, 5 dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

- In caso di RTI, Consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lett. lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06, o GEIE, la documentazione di cui ai punti 2 e 6 dovrà essere trasmessa per ogni impresa designata ad eseguire parti dei lavori.

-- La contribuzione di cui al punto 10 dovrà essere prodotta da ciascun partecipante: in ipotesi di soggetti plurimi (ad esempio, RTI costituito o non ancora costituito) dovrà essere unica e prodotta a nome del soggetto stesso.

- Per la documentazione di cui ai punti 11 (eventuale) e 13 si vedano le istruzioni ivi riportate nonché quanto previsto, relativamente al punto 11, negli appositi modelli 7 e 7/A

* * * * *

CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

OLTRE LE CAUSE D'ESCLUSIONE SPECIFICAMENTE PREVISTE IN BANDO E IN ALTRE PARTI DEL PRESENTE DISCIPLINARE, SONO INDIVIDUABILI IN VIA GENERALE CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE FORMALE E SOSTANZIALE:

- COME PREMesso, LE DOMANDE, LE DICHIARAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 13 DOVRANNO ESSERE TRASMESSE PER OGNI SOGGETTO INDICATO, CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI, **PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA.** MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI. IN PARTICOLARE, SI APPLICA L'ART. 46 DEL D.LGS. 163/06.

- SONO CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE SOSTANZIALE LA PRESENTAZIONE D'OFFERTA DA PARTE DI SOGGETTO NON INCLUSO NELLA CASISTICA DI CUI AL PUNTO 10 DEL BANDO IL MANCATO POSSESSO DI UNO O PIU' REQUISITI DI AMMISSIONE E LA VIOLAZIONE DI DISPOSIZIONI DI LEGGE SEPPUR NON RICHIAMATE DAL BANDO E DAL PRESENTE DISCIPLINARE.

* * * * *

NELLA "BUSTA B" DEVE ESSERE CONTENUTA L'OFFERTA TECNICA.

A) Ove il concorrente non intenda presentare offerta migliorativa, è sufficiente che inserisca nella busta una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (in ipotesi di soggetti plurimi non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i componenti) di impegno a realizzare il progetto esecutivo posto in gara.

B) Qualora il concorrente intenda presentare offerta tecnica migliorativa, gli elaborati prodotti ed aventi ad oggetto l'offerta tecnica dovranno avere un approfondimento tecnico pari a quello del progetto posto a base di gara (progetto esecutivo) e rispettare i limiti di ammissibilità delle varianti come definiti dall'art. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto e dal presente disciplinare per i tempi massimi di realizzazione dei lavori. Non sono modificabili in alcuna parte il capitolato speciale d'appalto e lo schema di contratto; il cronoprogramma è modificabile, in relazione all'offerta tecnica presentata, ma non possono essere variati in aumento i tempi di esecuzione lavori e di consegna del padiglione "A" e relative opere complementari (rispettivamente giorni 750 naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori e giorni 390 naturali e consecutivi decorrenti dalla stessa data)

Ove l'impresa concorrente non fosse abilitata anche per la progettazione ai sensi della legislazione vigente (della qual capacità deve essere data prova documentale), gli elaborati progettuali dovranno essere firmati e timbrati anche da un progettista abilitato ed iscritto al relativo ordine professionale a pena d'esclusione.

E' richiesta sinteticità espressiva e produzione della seguente documentazione:

- Relazione generale di presentazione dell'offerta, contenente sintesi delle proposte e descrizione dei risultati che, ad avviso dell'offerente, si otterrebbero realizzando la proposta progettuale in variante;
- Elenco numerato in ordine progressivo (ai fini della rintracciabilità) dei titoli delle soluzioni tecniche migliorative proposte, preferibilmente utilizzando il modello allegato "Elenco soluzioni migliorative proposte", articolato per le seguenti tematiche (ridotto, se la proposta progettuale non riguardasse tutte le tematiche o tutte le possibilità insite nella tematica):

1-1 Assetto distributivo e funzionale
1-2 Soluzioni impiantistiche (impianti meccanici, impianti elettrici e speciali, impianti elevatori)

1-3 Materiali e progetto del colore

1-4 Pianificazione attività del cantiere, controllo e riduzione interferenze con le attività sanitarie durante le lavorazioni

- Per ogni proposta di soluzioni tecniche migliorative, individuata dal numero e dal titolo dell'elenco di cui al punto precedente, un fascicolo costituito dai seguenti capitoli:
 - Relazione descrittiva della Proposta di soluzione tecnica migliorativa al progetto;
 - Descrizione sintetica del Valore tecnico ed eventualmente estetico della proposta migliorativa con riguardo agli elementi di valutazione del progetto (vedasi oltre)
 - Elaborati grafici
 - Calcoli esecutivi
 - Computo metrico non estimativo **privo di qualsiasi riferimento economico (a pena di esclusione)**
 - Altra documentazione che il concorrente ritenesse opportuno fornire
 - CD non riscrivibile contenente tutta la documentazione sopra descritta

Ciascun documento deve riportare in copertina il titolo ed il numero della soluzione tecnica.

Ciascun documento sopra indicato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa singola o da tutte le imprese facenti parte del soggetto composito non ancora costituito e, se necessario, dai tecnici, regolarmente iscritti nei rispettivi Albi Professionali che hanno redatto e/o collaborato alla stesura delle proposte progettuali.

N.B. Si evidenzia quanto segue:

- nel caso di modifiche del Lay-Out, l'impresa aggiudicataria dovrà farsi carico di ottenere i necessari permessi presso gli enti preposti quali Vigili del Fuoco, Dipartimento di Igiene, Arpa, Ufficio Tecnico Comunale;

- un'eventuale riduzione dei tempi di realizzazione dei lavori, totale o parziale (padiglione "A" e opere complementari) non sarà valutata in fase di attribuzione dei punteggi per il merito tecnico (vedasi oltre);

- la presentazione delle soluzioni tecniche migliorative non dà alcun diritto ai concorrenti di ottenere compensi per la progettazione, anche a titolo di semplice rimborso spese. Anche all'aggiudicatario dell'appalto sarà, pertanto, riconosciuta soltanto la remunerazione delle opere a corpo.

CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE TECNICO

OLTRE LE CAUSE D'ESCLUSIONE SPECIFICAMENTE PREVISTE IN BANDO E IN ALTRE PARTI DEL PRESENTE DISCIPLINARE, SONO INDIVIDUABILI IN VIA GENERALE CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE FORMALE E SOSTANZIALE:

*- LA DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO O LA DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL PROGETTO POSTO IN GARA DOVRANNO ESSERE CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI, **PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA.** MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI.*

- SONO CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE SOSTANZIALE L'INADEGUATEZZA DEL PROGETTO DAL PUNTO DI VISTA TECNICO (PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI NON A LIVELLO DI ESECUTIVO, MANCATO RISPETTO DEI LIMITI ALLE VARIANTI, ERRORI O CARENZE PROGETTUALI, MANCATO RISPETTO DEI LIMITI TEMPORALI DI ESECUZIONE LAVORI, APPOSIZIONE DI CONDIZIONI MODIFICATIVE DELLE PRESCRIZIONI DI CAPITOLATO SPECIALE E DI SCHEMA DI CONTRATTO) NONCHE' L' AVER FORNITO ELEMENTI ATTI A INDIVIDUARE, IN MODO DIRETTO O INDIRETTO, IL VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA.

NELLA "BUSTA C" DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI, REDATTI E SOTTOSCRITTI COME NEL SEGUITO SPECIFICATO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA:

Si premette:

- 1. che la lista delle categorie (vedasi modello "Offerta economica") verrà fornita ai concorrenti anche su supporto informatico, e che essa contiene sette colonne, di cui le prime quattro sono riferite: colonna 1, al numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto; colonna 2, alla descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture; colonna 3, alle unità di misura; colonna 4, al quantitativo previsto in progetto per ogni voce;*
- 2. che il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computometrico, posti in visione ed acquisibili. In esito a tale verifica, nonché alla luce delle varianti migliorative eventualmente proposte, il concorrente è tenuto apportare tutte le modificazioni conseguenti alle varianti, ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire, in calce alla lista, le voci e le relative quantità che ritiene mancanti rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici nonché negli altri documenti*

che fanno parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

L'offerta economica, necessariamente (PENA L'ESCLUSIONE) al ribasso ed a corpo, dovrà recare, nella quinta e nella sesta colonna, i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna e in lettere nella sesta colonna, e, nella settima colonna, i prodotti dei quantitativi risultanti dalla quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta, espressi in cifre. In calce al modulo il concorrente deve indicare il prezzo complessivo offerto al netto della sicurezza, risultante dalla somma dei prodotti di cui alla settima colonna, ed il ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara di cui al punto 3.3 del bando; sia il prezzo complessivo sia il ribasso sono indicati in cifre ed in lettere: in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta, PENA L'ESCLUSIONE, deve recare in calce la seguente dichiarazione: "Si dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nell'offerta non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta stessa, che, seppur determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, rimane fisso ed invariabile essendo convenuto a corpo ai sensi dell'art. 53, comma 4, terzo periodo D. Lgs. 163/06 e determinato decurtando la base d'asta del ribasso percentuale offerto, cui sommeranno gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso".

L'offerta deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura notarile) e può presentare solo correzioni espressamente confermate valide dal sottoscrittore con apposizione della firma di fianco alla correzione stessa, come previsto dal comma 3 dell'art. 90 del D.P.R. 554/99. L'OMMISSIONE, ANCHE PARZIALE, O L'IRREGOLARITA' DELLA SOTTOSCRIZIONE E' CAUSA D'ESCLUSIONE. La presenza di correzioni, cancellazioni o abrasioni non espressamente confermate è causa di invalidità dell'offerta E QUINDI D'ESCLUSIONE.

N.B. Qualora il concorrente sia costituito da soggetto plurimo (ad esempio, raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE) non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese impegnate a riunirsi.

L'attribuzione del punteggio per il valore economico avviene in base al valore del ribasso percentuale indicato in lettere (vedasi oltre, "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE").

Per quanto qui non espressamente previsto in materia di modalità di presentazione dell'offerta si rinvia all'art. 90 del D.P.R. 554/99, applicabile in quanto compatibile con le disposizioni del bando e del presente disciplinare anche per quanto attiene la verifica di correttezza dei calcoli da effettuarsi sull'offerta dell'aggiudicatario prima

della stipulazione del contratto e l'eventuale conseguente rettifica in più o in meno dei prezzi.

Ai sensi degli artt. 86 c. 5 e 87 del D. Lgs. 163/06, nel plico deve inoltre essere incluso, a pena di esclusione, anche nel caso in cui il concorrente non abbia presentato offerta tecnica aderendo al progetto esecutivo posto in gara, computo metrico estimativo giustificativo del 100% del prezzo offerto (il prezzo offerto deve essere identico a quello risultante dal computo). Tale documento verrà utilizzato, se necessario, ai fini della verifica di congruità dell'offerta.

Anche il computo metrico estimativo deve essere sottoscritto* in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura notarile) e può presentare solo correzioni espressamente confermate valide dal sottoscrittore con apposizione della firma di fianco alla correzione stessa, in analogia a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 90 del D.P.R. 554/99. La presenza di correzioni, cancellazioni o abrasioni non espressamente confermate è causa di invalidità dell'offerta. Valgono, pertanto, le stesse cause d'esclusione precedentemente previste per l'offerta economica strettamente considerata.

*** Qualora il concorrente sia costituito da soggetto plurimo (ad esempio, raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE) non ancora costituito il computo metrico deve essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese impegnate a riunirsi.**

IN VIA GENERALE, E FERME LE SPECIFICAZIONI SULLE CAUSE D'ESCLUSIONE AFFERENTI GLI ELEMENTI COSTITUTIVI DELL'OFFERTA ECONOMICA DI CUI SOPRA, E' CAUSA D'ESCLUSIONE L'IMPERFEZIONE DELL'OFFERTA TALE DA IMPEDIRE L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO AL PARAMETRO "VALORE ECONOMICO"

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 DEL D. Lgs. 163/06, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA, RELATIVI PESI E CRITERI

All'OFFERTA TECNICA (valore tecnico ed estetico delle proposte migliorative) sono riservati 65 punti.

Qualora il concorrente non abbia presentato offerta tecnica migliorativa, impegnandosi a realizzare il progetto posto in gara, non sarà attribuito alcun punteggio relativamente alla voce “Offerta Tecnica”.

In presenza di offerta migliorativa, il punteggio massimo conseguibile è così ripartito:

<i>CRITERIO DI VALUTAZIONE</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</i>
<i>1-1 – Assetto distributivo e funzionale: ottimizzazione del lay-out</i>	<i>15</i>
<i>1-2 – Soluzioni impiantistiche (impianti meccanici, impianti elettrici e speciali, impianti elevatori): efficienza, durevolezza, sicurezza, riduzione costi manutentivi, risparmio energetico, riciclabilità, riduzione rumore</i>	<i>20</i>
<i>1-3- Qualità dei materiali: durevolezza, sicurezza, riduzione costi manutentivi, risparmio energetico, riciclabilità, riduzione rumore, confort; e progetto del colore: umanizzazione e confort della struttura sanitaria</i>	<i>25</i>
<i>1-4- Pianificazione attività del cantiere: razionalità, garanzie di rispetto dei tempi di realizzazione; controllo e riduzione interferenze con le attività sanitarie durante le lavorazioni</i>	<i>5</i>

OFFERTA ECONOMICA

Al VALORE ECONOMICO sono riservati 35 punti.

Il punteggio sarà attribuito come specificato nel seguito.

INDIVIDUAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO

La formula per l'individuazione dell'aggiudicatario sarà la seguente:

$$C(i) = (W1 * V(i)1) + (W2 * V(i)2)$$

Dove:

C(i) = punteggio riportato dall'offerta i-esima

W1 = punteggio massimo attribuito all'elemento 1) Offerta tecnica

W2 = punteggio massimo attribuito all'elemento 2) Valore economico

V(i)1 = coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto all'elemento 1) Offerta tecnica, variabile da 0 a 1

V(i)2 = coefficiente della prestazione dell'offerta i-esima rispetto all'elemento 2) Valore economico, variabile da 0 a 1

1) PROGETTO TECNICO.

Il relazione all'elemento qualitativo "Progetto Tecnico" il valore del coefficiente V(i)1 sarà calcolato attraverso un metodo adottato autonomamente dalla Commissione giudicatrice prima dell'apertura dei plichi.

2) VALORE ECONOMICO.

In relazione all'elemento quantitativo Valore Economico, la Commissione attribuirà il coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà offerto la percentuale di ribasso maggiore. Agli altri concorrenti sarà attribuito il coefficiente V(i)2 risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$V(i)2 = \frac{(100 - \text{ribasso percentuale massimo offerto})}{(100 - \text{ribasso percentuale offerta considerata})}$$

La gara verrà aggiudicata all'offerente la cui offerta abbia ottenuto il massimo punteggio.

Per quanto attiene l'eventuale verifica di anomalia dell'offerta si veda il punto 15 lett. c) del bando.

2. Procedura di aggiudicazione

1) Decorso il termine per la ricezione delle offerte indicato al punto 6.1 del Bando di gara, la commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara (6.4), in seduta pubblica, procederà, nell'ordine:

- a) a definire il metodo di calcolo del valore del coefficiente V(i)1 relativo all'elemento qualitativo "Progetto Tecnico";
- b) ad accertare che il medesimo concorrente non partecipi alla procedura in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE, ove non consentito dal presente disciplinare (vedasi oltre) ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE e ad adottare provvedimento di non ammissione alla procedura nei confronti di tutti i soggetti coinvolti, ove ricorra uno di tali casi.
- c) alla scelta, mediante sorteggio, di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato per eccesso, cui richiedere, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006, di dimostrare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti nel presente Disciplinare. Le richieste verranno trasmesse immediatamente dopo aver effettuato la verifica della documentazione amministrativa, anche alle imprese eventualmente escluse dalla procedura. Mentre correranno i termini per il ricevimento dei documenti e per la verifica di conformità delle dichiarazioni alla documentazione pervenuta (verifica che sarà effettuata dalla commissione in sedute riservate, nel corso delle quali si adotteranno anche i provvedimenti conseguenti, che, se sfavorevoli, saranno comunicati direttamente agli interessati nei termini previsti dal D. Lgs. 163/06), si proseguirà con le restanti operazioni di gara, ad esclusione dell'apertura delle

offerte economiche. Il sorteggio sarà espletato, fra tutte le Ditte offerenti, come segue: considerato che i plichi pervenuti alla A.S.L. 2 sono contrassegnati da un numero di protocollo apposto dall'apposito ufficio, si predisporrà una quantità di biglietti pari al numero dei plichi pervenuti, e in ognuno di essi sarà trascritto uno dei numeri di protocollo assegnati ai plichi; indi si procederà ad un numero di estrazioni fino al 10% del numero dei plichi, arrotondato per eccesso, e su tali offerte sarà effettuato il controllo ex art. 48 del Codice dei contratti; i presenti alla seduta avranno libertà di verificare anche i restanti biglietti. La mancata presentazione della documentazione richiesta nel termine suddetto, ovvero la non conformità della stessa a quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione alla gara e relativi allegati, comporterà l'esclusione dalla gara, nonché l'applicazione delle ulteriori conseguenze previste dall'art. 48 del Codice dei contratti. I riscontri saranno anche effettuati direttamente dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici. L'Azienda, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, potrà altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D. Lgs. 163/06, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sotto indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali;

- d) all'apertura dei plichi, all'esame della completezza della documentazione, quindi all'analisi della documentazione amministrativa per verificare la correttezza e all'adozione dei relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati nei casi previsti dal bando e dal presente disciplinare; in particolare, si rammenta che in questa fase avranno luogo anche le seguenti operazioni: si verificherà che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o, in base a fatti o circostanze inequivoche, risultino tra loro in collegamento sostanziale ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara; si verificherà che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/06 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara;

2) In sedute riservate, per gli offerenti ammessi, si procederà all'esame delle offerte tecniche e alla loro valutazione qualitativa attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri di cui al presente Disciplinare.

3) In seduta pubblica, la cui data verrà comunicata agli offerenti ammessi a mezzo fax con almeno 48 ore di preavviso: si comunicheranno gli esiti degli accertamenti sul possesso dei requisiti, delle valutazioni sulle offerte tecniche, si effettuerà l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, verranno attribuiti i punteggi relativi e si procederà all'individuazione del miglior offerente.

4) chiusa la seduta pubblica nel corso della quale ha avuto luogo l'aggiudicazione provvisoria, qualora la miglior offerta risultasse sospetta d'anomalia, la stessa Commissione giudicatrice procederà a verificarla in contraddittorio con l'offerente; all'esito della verifica si esprimerà sulla validità dell'offerta; qualora l'offerta dovesse essere ritenuta anomala, se ne disporrà l'esclusione; il procedimento potrà essere ripetuto, scorrendo la graduatoria, tante volte quante necessario per individuare un'offerta valida.

Nel corso della procedura, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti e nei limiti ivi previsti, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate. Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione di un'offerta incompleta; b) la correzione di errori; c) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

L'Azienda successivamente procederà a richiedere al miglior offerente e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso di tutti i requisiti richiesti. Nel caso in cui tale verifica non desse esito positivo, il provvedimento d'aggiudicazione sarà revocato, e si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito fino ad individuare un'offerta valida ed un soggetto idoneo a contrarre con la P.A.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, con esclusione dell'offerta economica.

DAL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE DI GARA DI DETTO VERBALE SI PERFEZIONA L'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA (SENZA NECESSITÀ DI COMUNICAZIONE, TRATTANDOSI DI VERBALIZZAZIONE DI EVENTI RIFERITI AD UNA SEDUTA PUBBLICA). GLI ATTI DI GARA SONO SOGGETTI AD APPROVAZIONE DA PARTE DELLA DIREZIONE AZIENDALE (AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA); L'EFFICACIA DEL PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E' SUBORDINATA ALL'ESITO POSITIVO DEL CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 29 DELLA L.R. 10/2006.

LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO È, COMUNQUE, SUBORDINATA AL POSITIVO ESITO DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI LOTTA ALLA MAFIA.

ISTRUZIONI PER COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

Nella predisposizione dell'offerta, si invitano gli offerenti a seguire le seguenti istruzioni di massima: N. B.: a) non sono ripetute le varie formalità precisate nelle apposite parti del presente disciplinare e relativi allegati, cui si rinvia; b) la dicitura "dovrà contenere: il modello ALLEGATO..." non impone l'obbligo di utilizzo di detti modelli, ma ha il solo scopo di rammentare che in essi sono indicati, congiuntamente alle previsioni di disciplinare, gli oneri per la redazione di un'offerta completa)

In un unico plico dovranno essere incluse

1) la busta "A " Documentazione amministrativa"

- 2) la busta “B” “Offerta tecnica”
- 3) la busta “C” “Offerta economica”

CASO DI CONCORRENTE SINGOLO:

La busta “A” “Documentazione amministrativa” dovrà contenere:

- **la scheda 1:** “Istanza di ammissione alla procedura aperta con contestuale rilascio di dichiarazione sostitutiva di certificazione”;
- **la scheda 2:** “Dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante”;
- **la scheda 2A:** “Dichiarazioni sostitutive di certificazione, integrative all’istanza di ammissione (art. 46 D.P.R. n. 445/2000)”;
- **la scheda 2B:** “Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, integrative all’istanza di ammissione (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)”
- *(eventuale) se si utilizza l’istituto del subappalto:* **la scheda 3** Dichiarazione relativa ai lavori affidati in subappalto;
- **La scheda 5 :** “Dichiarazioni relative alla conoscenza del progetto”;
- **La scheda 6:** “Dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante”;
- *(eventuale) se si utilizza l’istituto dell’avvalimento* **le schede 7** “ Dichiarazione dell’offerente inerente il ricorso all’avvalimento” e **7A** “Dichiarazione del soggetto ausiliario dell’offerente inerente il ricorso all’avvalimento”.

La busta “B” “Offerta tecnica” dovrà contenere:

CASO DI CONCORRENTE CHE NON INTENDA PRESENTARE OFFERTA MIGLIORATIVA:

- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (in ipotesi di soggetti plurimi non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i componenti) di impegno a realizzare il progetto esecutivo posto in gara.

CASO DI CONCORRENTE CHE INTENDA PRESENTARE OFFERTA MIGLIORATIVA:

- Progetto tecnico redatto in conformità alle prescrizioni del presente disciplinare (si rammenta che è disponibile il modello “Elenco soluzioni migliorative proposte”).

La busta “C” “Offerta economica” dovrà contenere:

- Il modello “Offerta economica”.

CASO DI CONCORRENTE PLURIMO (RTI, GEIE, CONSORZI) :

La busta “A” “Documentazione amministrativa” dovrà contenere:

- **la scheda 1:** “Istanza di ammissione alla procedura aperta con contestuale rilascio di dichiarazione sostitutiva di certificazione”;

- **la scheda 2:** “Dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante”;
- **la scheda 2A:** “Dichiarazioni sostitutive di certificazione, integrative all’istanza di ammissione (art. 46 D.P.R. n. 445/2000)”;
- **la scheda 2B:** “Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, integrative all’istanza di ammissione (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)”
- *(eventuale) se si utilizza l’istituto del subappalto:* **la scheda 3** Dichiarazione relativa ai lavori affidati in subappalto;
- **La scheda 4 :** “Dichiarazioni relative a soggetti plurimi (RTI , consorzi, GEIE)”
- **La scheda 5 :** “Dichiarazioni relative alla conoscenza del progetto”;
- **La scheda 6:** “Dichiarazioni sostitutive rese dal legale rappresentante”;
- *(eventuale) se si utilizza l’istituto dell’avvalimento* **le schede 7** “ Dichiarazione dell’offerente inerente il ricorso all’avvalimento” e **7A** “Dichiarazione del soggetto ausiliario dell’offerente inerente il ricorso all’avvalimento”.

La busta “B” “Offerta tecnica” dovrà contenere:

CASO DI CONCORRENTE CHE NON INTENDA PRESENTARE OFFERTA MIGLIORATIVA:

- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (in ipotesi di soggetti plurimi non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i componenti) di impegno a realizzare il progetto esecutivo posto in gara.

CASO DI CONCORRENTE CHE INTENDA PRESENTARE OFFERTA MIGLIORATIVA:

- Progetto tecnico redatto in conformità alle prescrizioni del presente disciplinare (si rammenta che è disponibile il modello “Elenco soluzioni migliorative proposte”).

La busta “C” “Offerta economica” dovrà contenere:

- Il modello “Offerta economica”.

1) INFORMAZIONE SUGLI ESITI DELLA PROCEDURA DI GARA

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall’art. 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aslolbia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell’avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti.

Tale pubblicazione avrà luogo:

- a) entro il 36° giorno dall’ultima seduta della Commissione giudicatrice;
- b) nell’ ipotesi in cui l’organo preposto al controllo (il Direttore Generale dell’Azienda con atto deliberativo) adotti la Delibera prima dell’ultimo giorno utile (30 giorni), la pubblicazione nel sito aziendale avrà luogo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della Deliberazione all’albo pretorio dell’ A.S.L. 2 di Olbia.

Le informazioni sugli esiti della procedura verranno fornite direttamente all'interessato, a mezzo fax o raccomandata a.r., solo nel caso in cui si verificano le seguenti condizioni:

- a) ritardo della Stazione appaltante nella pubblicazione delle informazioni sul sito aziendale;
- b) presenza di una richiesta scritta della parte interessata; in questo caso le suddette informazioni saranno fornite entro 15 giorni dalla data di ricezione della domanda.

2) Accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti

L'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 1 e della l. 241/1990 e s.m.i, alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 0789/563301/26 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Settore, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora con pagamento anticipato sul c/c 5530303 ABI 1015 CAB 84980 intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c, specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: *“La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla “PROCEDURA APERTA – APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL II° LOTTO DEL NUOVO OSPEDALE CIVILE DI OLBIA (OT)” esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno”*.

Olbia, lì 01/07/2008

Il Direttore Generale
Dott. Giorgio Lenzotti