

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 2

OLBIA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA – APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI

1) PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, i Capitolati speciali d'appalto relativi ai singoli lotti. Il presente disciplinare integra altresì i capitolati speciali d'appalto per le parti comuni d'ordine generale.

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:

- a) il Bando ed il Disciplinare per le norme afferenti la procedura di gara;
- b) i Capitolati speciali relativi ai singoli lotti per la parte contrattuale.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 54 e 3, comma 37 del D. Lgs. 163/2006.

Per tutti i lotti, il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006, sarà quello del prezzo più basso.

Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta per lotto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, vincolante per un periodo di almeno 210 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Ciascun lotto sarà aggiudicato anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea.

L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombenzi procedurali precontrattuali previsti dal D. Lgs. 163/2006 e dalle altre norme vigenti applicabili.

Il valore globale dell'appalto, dato dalla somma dei valori indicativi stimati dal broker sulla base dei premi assicurativi pagati dall'Azienda nel corso dell'annualità assicurativa 31/12/2006-31/12/2007 per i singoli lotti e della situazione di rischio rilevata, è pari ad **€ 3.302.763,40** netto IVA. **L'offerente potrà formulare offerte sia al ribasso sia in aumento rispetto alle basi di gara relative ai singoli lotti indicate nella seguente tabella:**

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTO	STIMA IMPORTO ANNUALE	STIMA IMPORTO QUADRIENNALE
N. 1	RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT/O)	€ 620.000,00	€ 2.480.000,00
N. 2	RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE	€ 16.108,00	€ 64.432,00
N. 3	INCENDIO	€ 11.443,30	€ 45.773,20
N. 4	ALL RISKS ELETTRONICA	€ 46.755,55	€ 187.022,20
N. 5	INFORTUNI	€ 60.275,00	€ 241.100,00
N. 6	LIBRO MATRICOLA	€ 53.109,00	€ 212.436,00
N. 7	KASKO	€ 18.000,00	€ 72.000
TOTALI STIME		€ 825.690,85	€ 3.302.763,40

La gara verrà espletata come segue:

1) decorso il termine per la ricezione delle offerte indicato al punto 6 del Bando di gara, la commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara, in seduta pubblica, procederà, nell'ordine:

- a) ad accertare, in relazione a ciascun lotto, che il medesimo concorrente non partecipi alla procedura in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE o coassicurazione ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE o coassicurazioni e ad adottare provvedimento di non ammissione alla procedura nei confronti di tutti i soggetti coinvolti, ove ricorra uno di tali casi.
- b) ove necessario, alla scelta, mediante sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato per eccesso, cui richiedere, se necessario, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006, di dimostrare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti nel presente Disciplinare. Qualora, per alcuni lotti, il sorteggio non fosse necessario si procederà all'aggiudicazione nella stessa seduta. Le richieste verranno trasmesse immediatamente dopo aver effettuato la verifica della documentazione amministrativa, anche alle ditte eventualmente escluse dalla procedura. Mentre correranno i termini per il ricevimento dei documenti e per la verifica di conformità delle dichiarazioni alla documentazione pervenuta (verifica che sarà effettuata dalla commissione in sedute riservate), si proseguirà con le restanti operazioni di gara, ad esclusione dell'apertura delle offerte economiche. Il sorteggio sarà espletato, fra tutte le Ditte offerenti, come segue: premesso che i plichi pervenuti alla A.S.L. 2 sono contrassegnati da un numero di protocollo apposto dall'apposito ufficio, si predisporrà una quantità di biglietti pari al numero dei plichi pervenuti, e in ognuno di essi sarà trascritto uno dei numeri di protocollo assegnati ai plichi; indi si procederà ad un numero di estrazioni fino al 10% del numero dei plichi, arrotondato per eccesso, e su tali offerte sarà effettuato il controllo ex art. 48 del D. Lgs. 163/2006; i presenti alla seduta avranno libertà di verificare anche i restanti biglietti. La mancata presentazione della documentazione richiesta nel termine suddetto, ovvero la non conformità della stessa a quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione alla gara e relativi allegati, comporterà l'esclusione dalla gara, nonché l'applicazione delle ulteriori conseguenze previste dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.
- c) all'apertura dei plichi, all'esame della completezza della documentazione, quindi all'analisi della documentazione amministrativa per verificarne la correttezza e all'adozione dei relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e presentazione, a quanto previsto nel presente Disciplinare (vedasi oltre più in dettaglio);
- d) Infine, nella stessa seduta ove possibile anche limitatamente a uno o più lotti, ovvero in altra seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo fax con almeno 48 ore di preavviso, si effettuerà l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo e si procederà all'individuazione del miglior offerente per ciascun lotto.

Nel corso della procedura, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto delle dichiarazioni presentate. Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione di un'offerta incompleta; b) la correzione di errori; c) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della

normativa fiscale e contributiva, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza).

2) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento, per lotti, dei servizi assicurativi meglio descritti nei capitolati speciali d'appalto relativi ai singoli lotti.

La durata dell'appalto è di quattro anni decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

3) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Possono partecipare alla gara anche i raggruppamenti temporanei d'impresa non costituiti.

E' ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile.

In caso di raggruppamento temporaneo di impresa o coassicurazione :

- dovrà essere garantita la copertura del 100% del rischio, pena l'esclusione dalla gara;
- la compagnia mandataria del raggruppamento o coassicuratrice delegataria dovrà ritenere una quota maggiore o uguale rispetto alle altre mandanti/coassicuratrici e, comunque, non inferiore al 40%, pena l'esclusione dalla gara.

In relazione al singolo lotto, come detto, non è ammesso che il medesimo concorrente partecipi alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o coassicurazione, ovvero in più raggruppamenti, consorzi, GEIE o coassicurazioni. Non è, inoltre, consentita la contemporanea partecipazione di imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all' art. 2359 del Codice Civile.

In ipotesi di aggiudicazione, il soggetto, anche plurimo, individuato quale contraente non potrà essere diverso da quello che ha presentato offerta.

4) REQUISITI, PRESCRIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La Ditta concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. N. 2, Via Caduti Sul Lavoro, 35 – 07026 Olbia, entro il termine perentorio indicato nel Bando , **a pena di esclusione dalla gara, un plico SIGILLATO E CONTROFIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA contenente due buste separate** contrassegnate, rispettivamente, "Documentazione amministrativa" e "Offerta economica".

All'esterno del plico si dovrà:

A) apporre la seguente dicitura: "OFFERTA - PROCEDURA APERTA – APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI";

B) INDICARE I LOTTI PER I QUALI SI CONCORRE;

C) INDICARE CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE (DEGLI OFFERENTI, SE PLURIMI, COMPRESI I CASI DI COASSICURAZIONE, RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, GEIE, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34 C. 1 LETT. B DEL D. LGS. 163/2006 RELATIVAMENTE AI CONSORZIATI PER I QUALI SI CONCORRE).

La mancata indicazione sull'esterno del piego di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla gara nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne

risultati impedita la tempestiva consegna alla commissione di gara o risultino impediti operazioni di gara secondo le modalità previste (ad esempio, l'omessa indicazione dei lotti per i quali si concorre e dei dati fiscali identificativi dell'offerente impedirebbe di effettuare le verifiche di cui al par. "Premesse" del presente disciplinare, "La gara verrà espletata come segue " lett. a).

Nella busta contrassegnata "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti l'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, i relativi allegati e la rimanente documentazione necessaria secondo le previsioni del presente Disciplinare.

La busta contrassegnata "Offerta economica", dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto **pena l'esclusione dalla gara;**
- essere debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara;**
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Resta inteso che il recapito del piego, **POSSIBILE CON OGNI MEZZO**, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L., aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

▪ **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI ORDINE AMMINISTRATIVO E TECNICO - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**
A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;

- f) che non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o gravi errori nell'esercizio dell'attività professionale;
- g) che non abbiano commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) se stabiliti in Italia, che siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- k) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
- l) nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

Note importanti:

Il possesso di detti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

B) REQUISITI DI IDONEITA' COMMERCIALE, DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso altresì dei seguenti requisiti di ordine commerciale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo, indifferenziati per i vari lotti:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C al D. Lgs. 163/2006), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto;
- b) autorizzazione dell'ISVAP, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 209/2005, all'esercizio delle attività assicurative nei rami di partecipazione alla presente procedura;
- c) raccolta premi nel Totale Rami Danni, negli esercizi 2004, 2005 e 2006, non inferiore a Euro 300.000.000,00 per singola annualità.

Note importanti:

Il possesso di detti requisiti è provato come segue:

1. **(requisiti di cui alle lettere a), b) e c):** IN DOCUMENTAZIONE DI GARA, direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (detta dichiarazione ha valenza definitiva per il requisito di cui alla lettera a) salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, per i quali sarà oggetto di verifica, con acquisizione del relativo certificato, prima della stipulazione del contratto d'appalto).
2. **(requisito di cui alla lettera b):** IN FASE DI VERIFICA, mediante originale o copia conforme all'originale resa anche nelle forme previste dal DPR 445/2000 dell'autorizzazione ISVAP;

3. **(requisito di cui alla lettera c):** IN FASE DI VERIFICA, mediante i seguenti documenti:
- a) copia conforme all'originale dei bilanci o estratti dei bilanci comprovanti la realizzazione della raccolta premi annua e triennale nella misura dichiarata nell'istanza di ammissione alla procedura;
 - b) (ovvero, in alternativa) Dichiarazione giurata resa da professionista o studio/società/ente abilitato attestante l'ammontare della raccolta premi annua e triennale nella misura dichiarata nell'istanza di ammissione alla procedura;

NOTA IMPORTANTE: CONSIDERATA L'URGENZA DI PROCEDERE ALLA STIPULAZIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO, A TITOLO DI CORTESIA SI RICHIEDE AGLI OFFERENTI DI ALLEGARE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA I DOCUMENTI PROBATORI DEI REQUISITI DI CUI ALLE LETTERE b) E c) SPECIFICATI SOPRA; PER I SINGOLI LOTTI, L'ALLEGAZIONE DA PARTE DI TUTTI GLI OFFERENTI DI DETTI DOCUMENTI PERMETTEREBBE, INFATTI, DI PROCEDERE NELLA STESSA SEDUTA ALLA INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA PIU' BASSA, POTENDOSI EVITARE LA FASE DI VERIFICA DEI REQUISITI SEGUENTE AL SORTEGGIO. QUALORA LA PRESENTE RICHIESTA FOSSE ACCOLTA, ANCHE SOLO LIMITATAMENTE AD UNO O PIU' LOTTI, LA COMMISSIONE PROCEDERA', PERTANTO, ALLA APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICA NELLA STESSA SEDUTA PUBBLICA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI GARA.

In ipotesi di coassicurazione, RTI o consorzio ordinario

- I requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da tutti i componenti;
- Relativamente al requisito di cui alla lett. c), la capogruppo dovrà possedere detto requisito in misura non inferiore al 60% e la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, con una percentuale non inferiore al 20% per ciascuna mandante.

SUBAPPALTO - AVVALIMENTO

L'offerente che intenda avvalersi del subappalto nei limiti previsti dall'art. 118 del D. Lgs. deve indicare **pena l'inammissibilità del subappalto:**

- a) la tipologia delle prestazioni comprese in appalto che intende subappaltare;
- b) la quota delle prestazioni che intende subappaltare; **al fine di garantire la segretezza delle offerte economiche si dovrà indicare, esclusivamente, la percentuale di incidenza delle prestazioni oggetto di subappalto sul totale del servizio (ad esempio, 5%); l'indicazione del valore in termini monetari comporterà l'esclusione dalla gara se direttamente o indirettamente possa indurre a determinare il valore dell'offerta economica.**

Nell'ipotesi in cui il concorrente (soggetto singolo o composito) si avvalga ai fini della partecipazione alla presente gara dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, della capacità di altri soggetti, dovranno essere allegati all'istanza di partecipazione alla gara anche i seguenti documenti:

1) dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento (da compilarsi utilizzando il modello allegato amministrativo "4") sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, e, per accettazione, dal legale rappresentante della Ditta ausiliaria, contenente:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare, nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo;
- c) **2)** dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da compilarsi utilizzando il modello allegato amministrativo "5") sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:
 - a) il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo;
 - b) l'obbligo di quest'ultima nei confronti del concorrente e della stazione appaltante di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - c) che non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o coassicurazione, ovvero in più raggruppamenti, consorzi GEIE o coassicurazioni né si trovano in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti che partecipano alla gara in qualsiasi forma; (non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti).
 - d) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
 - e) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera d) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla lettera d).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto o del rapporto intergruppo per quanto interessa l'avvalimento.

Per l'ulteriore disciplina del subappalto e dell'avvalimento si rinvia all'art. 6 comma 5 "Ulteriori informazioni" del presente disciplinare di gara.

GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, nonché dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

N. B.: Nell'ipotesi di partecipazione a più lotti si dovranno prestare tante garanzie provvisorie quanti sono i lotti per i quali si concorre.

- 1) La **garanzia provvisoria** di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, intestata a "Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia" valida per almeno 210 giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte (26.11.2007), potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione.
 - a) La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso la tesoreria provinciale dello Stato, Sezione di Sassari, via Carlo Felice 2 o presso il Banco di Sardegna, filiale di Olbia, Conto Unico di Tesoreria A.S.L. 2, n. 5530303, cod. ABI 01015, CAB 84980.

b) La fideiussione potrà essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/1993.

La garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e una clausola di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Stazione appaltante.

Gli importi della garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo quadriennale stimato dal broker per i singoli lotti sono indicati nella seguente tabella:

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTO	STIMA IMPORTO QUADRIENNALE	IMPORTO DELLA GARANZIA (2% importo quadriennale stimato)
N. 1	RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT/O)	€ 2.480.000,00	€ 49.600,00
N. 2	RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE	€ 64.432,00	€ 1.288,64
N. 3	INCENDIO	€ 45.773,20	€ 915,46
N. 4	ALL RISKS ELETTRONICA	€ 187.022,20	€ 3.740,44
N. 5	INFORTUNI	€ 241.100,00	€ 4.822,00
N.6	LIBRO MATRICOLA	€ 212.436,00	€ 4.248,72
N.7	KASKO	€ 72.000	€ 1.440,00

Detta garanzia non sarà ritenuta idonea: a) se prestata per un periodo inferiore a 210 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel Bando di gara; b) se prestata per un importo inferiore a quello previsto nella sopraindicata tabella per il lotto per il quale si concorre; c) in ogni altro caso di irregolarità della garanzia prestata.

N.B:

- la garanzia non deve essere prestata secondo lo schema tipo del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, che è specifico per gli appalti di lavori pubblici;
- La garanzia deve contenere l'indicazione esatta della durata; clausole quali: "Ai soli fini del pagamento del premio assicurativo la durata della garanzia è di (...)" comporteranno la non accettazione della polizza e la conseguente esclusione della Ditta dalla procedura di gara.

2) Impegno di un fidejussore al rilascio della garanzia fidejussoria definitiva

Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione (NON DI UN INTERMEDIARIO FINANZIARIO) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fidejussoria relativa alla garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 113 D. Lgs. 163/2006, in favore di questa Stazione appaltante.

Per i soggetti partecipanti in possesso di certificazione della qualità UNI CEI ISO 9001:2000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, ai sensi dell'art. 75 D. Lgs. 163/2006, l'importo della sola garanzia provvisoria è ridotto del 50%. **A tal fine le Imprese interessate dovranno trasmettere un certificato in corso di validità o copia autenticata della predetta certificazione, pena l'invalidità della riduzione della garanzia e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara.**

In ipotesi di RTI o Consorzio o GEIE da costituirsi o coassicurazione, a pena di esclusione: la garanzia deve essere rilasciata nei confronti di tutti i concorrenti, citati nominativamente; qualora solo uno o più componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione ISO, la garanzia è ridotta solo in ipotesi di RTI verticale (ove possibile), e solo per le quote parti da eseguirsi da parte delle imprese certificate, mentre in caso di RTI orizzontale e, sempre, in caso di coassicurazione, NON potrà essere ridotta.

ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE

L'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, dovrà essere sottoscritta da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

La rimanente documentazione dovrà essere redatta e/o prodotta nei modi e nelle forme indicati nei paragrafi di riferimento e sottoscritta, ove previsto, da legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti o rinviando all'originale o alla copia della procura, se già allegata all'istanza), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

In ipotesi di RTI costituito l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo cui è stato conferito mandato con rappresentanza

Nell'ipotesi di RTI non ancora costituito o di coassicurazione, l'istanza dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti legali rappresentanti dei componenti, anche in modo congiunto; il possesso dei requisiti generali dovrà essere certificato da tutti i componenti; il possesso dei requisiti di ordine commerciale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo dovrà essere certificato dai componenti in relazione alle indicazioni fornite negli appositi paragrafi del presente disciplinare, correlativamente ai propri compiti; valgono per le sottoscrizioni le prescrizioni di cui sopra.

ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) LE SEGUENTI DICHIARAZIONI D'IMPEGNO E DI CONOSCENZA SOTTOSCRITTE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:
 - a) accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste dai Capitolati d'appalto relativi ai lotti per i quali si concorre, dal presente Disciplinare e relativi allegati;
 - b) che il concorrente non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale, pretese, interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto;
 - c) che l'offerta è ferma per un periodo di almeno 210 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;
 - d) dell'eventuale riserva di subappalto, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006, indicando espressamente la tipologia e la quota di prestazioni che si intende subappaltare;
 - e) che la ditta non partecipa alla gara in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento, consorzio, GEIE o coassicurazione, ovvero in più RTI, consorzi, GEIE o coassicurazioni né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma;
 - f) che, in caso di aggiudicazione, pena la decadenza, l'Impresa istituirà, entro trenta giorni dalla data di aggiudicazione, se non già presente, un Ufficio Sinistri nell'ambito del territorio

della Regione Sardegna o in alternativa struttura idonea alla gestione dei sinistri, anche a mezzo di convenzione con soggetti già operanti sul territorio sardo (in caso di R.T.I. l'onere incombe in capo alla società capogruppo).

- g) di accettare che in caso di aggiudicazione, considerata l'urgenza dei servizi in oggetto e l'inderogabilità dei termini di decorrenza iniziale effetto polizze, in ogni caso di impossibilità di stipulare il contratto si provvederà all'esecuzione anticipata del contratto stesso, in pendenza della stipulazione, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. ;
- h) del recapito fax e dell'indirizzo di posta elettronica cui inviare le comunicazioni inerenti la gara in oggetto.

- 2) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA';
- 3) (EVENTUALE) COPIA DELLA PROCURA SE IL SOTTOSCRITTORE E' PROCURATORE DA CUI RISULTI LA DELEGA, SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA, CONFERITA PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE DA PARTE DI AGENZIE PRINCIPALI O DI SEDE;
- 4) (EVENTUALE) IN CASO DI COASSICURAZIONE, DELEGA CONFERITA ALLA DELEGATARIA DALLA QUALE RISULTI, CON RIFERIMENTO A CIASCUN LOTTO PER IL QUALE VIENE PRESENTATA OFFERTA, L'IMPEGNO DELLE COASSICURATRICI A RICONOSCERE VALIDA ED EFFICACE L'OFFERTA PRESENTATA DALL'IMPRESA DELEGATARIA, INCLUSA L'INDICAZIONE IN PERCENTUALE DEL RIPARTO DI COASSICURAZIONE;
- 5) (EVENTUALE) IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA (RTI), SE COSTITUITO: MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA CONFERITO ALLA MANDATARIA; SE NON COSTITUITO: DICHIARAZIONE D'IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO ALLA CAPOGRUPPO SOTTOSCRITTO DA TUTTE LE IMPRESE CHE COSTITUIRANNO IL RAGGRUPPAMENTO;
- 6) COPIE DEI SEGUENTI DOCUMENTI SOTTOSCRITTE IN OGNI PAGINA PER PIENA CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:
 - Capitolato speciale d'appalto relativo al lotto (o ai lotti) per il quale si concorre;
 - Presente disciplinare;
- 7) GARANZIA PROVVISORIA DI CUI ALL'ART. 75, COMMA 1 DEL D. LGS. 163/2006 (per l'importo e le caratteristiche della garanzia si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva", punto 1)
- 8) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO DI CUI ALL'ART. 75, COMMA 8 DEL D. LGS. 163/2006 (per le caratteristiche della fideiussione si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore al rilascio della garanzia definitiva", punto 2);
- 9) Quietanza del versamento di € 80,00 (pena l'esclusione dalla gara) che dovrà essere effettuato da ciascun partecipante a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 73582561, INTESTATO A "Aut. Contr. Pubb." Via Di Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) – causale: il codice fiscale del partecipante – CIG 0083116D7A.
- 10) (EVENTUALE) Documenti probatori dei requisiti di cui alle lett. b) e c) del paragrafo "Requisiti di idoneità commerciale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa" del Disciplinare di gara. Si vedano le pagg. 5 e 6 del disciplinare di gara.

- 11) **(EVENTUALE)** Se la ditta intende usufruire della riduzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D. Lgs. 163/2006, deve allegare, **pena l'invalidità della riduzione della garanzia e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara:**
- a. certificato in corso di validità o copia autenticata della certificazione UNI CEI ISO 9001:2000;
 - b. (*ovvero, in alternativa*) certificato recante la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema UNI CEI ISO 9001:2000;

CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

LE DOMANDE, LE DICHIARAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE INERENTI L'IDENTIFICAZIONE DELL'OFFERENTE (ANCHE NELLE COMPOSIZIONI PLURIME), IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E COMMERCIALE, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO ORGANIZZATIVO E IL SUBAPPALTO DOVRANNO ESSERE TRASMESSE COMPLETE PER OGNI SOGGETTO INDICATO, CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI (INCLUSE QUELLE SPECIFICATE NEI MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE) PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA. MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI.

SI INVITA, PER EVITARE D'INCORRERE IN PROVVEDIMENTI D'ESCLUSIONE DALLA GARA CONSEGUENTI A IMPERFEZIONE, IRREGOLARITA' O INCOMPLETEZZA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI, AD UTILIZZARE I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE; DETTI MODELLI INTEGRANO IL DISCIPLINARE STESSO, COSTITUENDONE ANCHE ULTERIORE SPECIFICAZIONE E COMPLEMENTO DELLE MODALITA' DI REDAZIONE, FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI E DOCUMENTI.

5) OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA ECONOMICA RELATIVA AL LOTTO PER IL QUALE SI CONCORRE DEVE ESSERE FORMULATA MEDIANTE COMPILAZIONE INTEGRALE E SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA PARTECIPANTE IN FORMA SINGOLA O DELEGATARIA O MANDATARIA, O DI PROCURATORE FORNITO DEI POTERI NECESSARI - DELLA SCHEDA DI QUOTAZIONE ALLEGATA AL CORRISPONDENTE CAPITOLATO, RIPORTANTE L'INDICAZIONE, IN CIFRE E LETTERE, DEL TASSO (DOVE PREVISTO) E PREMIO OFFERTO E L'INDICAZIONE DELL'EVENTUALE RIPARTO DI COASSICURAZIONE CON LE RELATIVE QUOTE.

IL CONCORRENTE DOVRA', ALTRESI', FORMULARE, UTILIZZANDO, PREFERIBILMENTE, LO SCHEMA ALLEGATO ECONOMICO "2" L'ANALISI DEI COSTI, AI SENSI DELL'ART. 86 C. 5 DEL D. LGS. 163/2006 RAGGUAGLIATA AL VALORE GLOBALE DELL'APPALTO RELATIVO AL LOTTO PER IL QUALE SI CONCORRE, SPECIFICANDO LE SEGUENTI VOCI la cui somma dovrà necessariamente essere pari al prezzo globale offerto:

- 1) L'INCIDENZA DELLE SPESE PER LA COPERTURA DEL RISCHIO (PREMIO PURO);
- 2) L'INCIDENZA DEI CARICAMENTI AL NETTO DELL'UTILE (SPESE GENERALI INCLUSE LE SPESE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, I COSTI DEL PERSONALE ECC.);
- 3) L'INCIDENZA DELL'UTILE.

CLAUSOLE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA:

- IL PREZZO INDICATO NELLA SCHEDA DI QUOTAZIONE SARA' L'UNICO UTILIZZATO AI FINI DELL'AGGIUDICAZIONE.

CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA

Quanto previsto al presente paragrafo in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

6) ULTERIORI INFORMAZIONI

- 1) L'Azienda si riserva la facoltà (diritto potestativo) di aggiudicare l'appalto, per ciascun lotto, anche in parte residua, se parzialmente eseguito ed accettato, al concorrente che segue nell'ordine della graduatoria nei seguenti casi: a) ove l'offerente individuato quale contraente dovesse essere escluso dalla procedura per qualunque motivo; b) nel caso di rifiuto o impossibilità dell'offerente individuato quale contraente di stipulare il contratto; c) nell'ipotesi di risoluzione del contratto per qualsiasi causa.
- 2) La comunicazione di aggiudicazione definitiva costituirà il vincolo precontrattuale volto all'assolvimento da parte dell'offerente degli obblighi precontrattuali e, quindi, alla stipulazione del contratto; dalla data di trasmissione della comunicazione a mezzo fax decorrerà il termine previsto dal comma 3 del presente articolo per la stipulazione del contratto.
- 3) **Stipulazione dei contratti.** La stipulazione dei contratti, per ciascun lotto, dovrà aver luogo nel termine utile per garantire gli effetti polizze dalle ore 24 del 31.12.2007, pena, in difetto, ove l'impossibilità sia imputabile a negligenza o rifiuto ingiustificato dell'aggiudicataria, l'applicazione di una penale giornaliera pari al 1,5 per mille (euro uno e centesimi cinque ogni mille) dell'importo contrattuale annuo netto IVA, e, qualora il ritardo ecceda i dieci giorni dal predetto termine, il diritto dell'Azienda di revocare il provvedimento d'aggiudicazione e di aggiudicare il servizio al miglior offerente che segue in graduatoria. **Considerata l'urgenza dei servizi in oggetto e l'inderogabilità dei termini di decorrenza iniziale effetto polizze, in ogni caso di impossibilità di stipulare il contratto entro il termine previsto di effetto polizza si provvederà all'esecuzione anticipata del contratto stesso, in pendenza della stipulazione, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.**
- 4) **Garanzia definitiva.** A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento agli obblighi stessi (ivi compresi l'incasso delle penali e il risarcimento delle spese per una nuova procedura d'appalto e gli eventuali maggiori oneri conseguenti), la Ditta aggiudicataria, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, e, in ogni caso, prima della stipulazione del contratto, è tenuta a prestare una garanzia definitiva nella misura e con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. L'importo contrattuale è comprensivo di IVA.

La garanzia sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La fideiussione dovrà comunque recare le seguenti clausole:

- validità della fideiussione fino a scadere del contratto d'appalto ed a svincolo definitivo espresso da parte della stazione appaltante (salvi gli svincoli automatici parziali in corso d'appalto previsti dalla legge);
- nessun effetto produrrà il mancato versamento dei premi nei confronti della stazione appaltante;

- il pagamento di tutta o di parte della somma garantita dovrà essere effettuato a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, entro quindici giorni dal ricevimento della richiesta stessa;
- inopponibilità alla stazione appaltante di ogni eccezione opponibile al debitore garantito;
- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore garantito;
- rinuncia al termine semestrale di cui all'art. 1957 – 1° comma del codice civile;
- dichiarazione del fideiussore attestante la piena conoscenza della disciplina contrattuale, con particolare riferimento al disciplinare di gara, al capitolato speciale relativo al lotto di riferimento ed all'offerta, e, in quest' ambito, delle clausole penali e di risoluzione di diritto del contratto.

5) Subappalto - avvalimento.

- L'appaltatore effettuerà direttamente i pagamenti nei confronti del subappaltatore, trasmettendo alla stazione appaltante copia delle relative fatture quietanzate nei venti giorni successivi. In materia di versamento dell'I.V.A. si applicano le disposizioni dell'art. 17 del D.P.R. 633/1972, come modificato dal D.L. 223/2006 (convertito dalla legge 248/2006) e dalla legge 296/2006.
- Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario, ai fini dell'ammissione alla procedura, si sia avvalso dell'istituto previsto dall'art. 49 D. Lgs. 163/2006 (avvalimento), nei limiti previsti dal Bando e dal Disciplinare di gara, il contratto sarà, in ogni caso, stipulato dall'impresa aggiudicataria che assumerà ogni responsabilità diretta ed indiretta anche per l'operato del terzo di cui si sia avvalsa.

6) Cause di risoluzione del contratto – Recesso. Oltre ai vari casi di risoluzione, anche di diritto, del contratto previsti anche in altri articoli del capitolato speciale e negli altri atti di gara, il contratto potrà essere dichiarato risolto dall'Azienda:

A) DI DIRITTO

- per grave inadempienza, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione;
- nel caso di cessione del contratto;
- nel caso di violazione delle norme sul subappalto;

B) PREVIA FORMALE COSTITUZIONE IN MORA, SE NECESSARIA:

- nei casi di cessione della ditta, di ramo d'azienda, di fusione, di incorporazione e simili, ove il nuovo soggetto non posseda i requisiti necessari per contrattare con le pubbliche amministrazioni, di cessazione di attività, di concordato preventivo, di procedura fallimentare a carico del soggetto aggiudicatario (salvi i casi di possibilità di subentro e sostituzione del soggetto nelle obbligazioni assunte previsti dall'ordinamento al tempo dei fatti vigenti);
- in tutti gli altri casi di violazione di obblighi previsti nel contratto.

Infine, l'Azienda può recedere dal contratto per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di recesso.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, la ditta aggiudicataria, oltre ad incorrere nell'immediata perdita del deposito cauzionale definitivo nel suo intero ammontare, è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, di qualsiasi genere, che il committente abbia sopportato a causa di tale risoluzione.

C) RECESSO:

- Nell'ipotesi di recesso dal contratto, all'aggiudicatario spetterà un equo compenso da definirsi in contraddittorio, in ogni caso non superiore al 10% del valore contrattuale residuo.

7) L'Azienda Sanitaria Locale di Olbia è assistita dal RTI Marsh / Arena Broke, mandataria Marsh S.p.a con sede in Roma – Piazza G. Marconi, 25, in qualità di broker incaricato ai sensi dell'art. 109 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 209/2005. La remunerazione del RTI è a

carico delle Compagnie aggiudicatrici nella misura sottoindicata, in percentuale sul premio imponibile:

LOTTO	DESCRIZIONE LOTTO	REMUNERAZIONE BROKER
N. 1	RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT/O)	8%
N. 2	RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE	8%
N. 3	INCENDIO	8%
N. 4	ALL RISKS ELETTRONICA	8%
N. 5	INFORTUNI	8%
N.6	LIBRO MATRICOLA	4%
N.7	KASKO	4%

L'AZIENDA SI IMPEGNA A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI VARIAZIONE RELATIVA AL CONTRATTO BROKER.

Ogni informazione inerente la gara potrà essere richiesta al telefonico 0789/563326/301, e-mail acquisti-gare@aslolbia.it.

7) MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

1) Informazione sugli esiti della procedura di gara

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall'art. 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aslolbia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti.

Tale pubblicazione avrà luogo:

- a) entro il 36° giorno dall'ultima seduta della Commissione giudicatrice;
- b) nell'ipotesi in cui l'organo preposto al controllo (il Direttore Generale dell'Azienda con atto deliberativo) adotti la Delibera prima dell'ultimo giorno utile (30 giorni), la pubblicazione nel sito aziendale avrà luogo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della Deliberazione all'albo pretorio dell' A.S.L. 2 di Olbia.

Le informazioni sugli esiti della procedura verranno fornite direttamente all'interessato, a mezzo fax o raccomandata a.r., solo nel caso in cui si verifichino le seguenti condizioni:

- a) ritardo della Stazione appaltante nella pubblicazione delle informazioni sul sito aziendale;
- b) presenza di una richiesta scritta della parte interessata; in questo caso le suddette informazioni saranno fornite entro 15 giorni dalla data di ricezione della domanda.

2) Accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti

L'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 1 e della l. 241/1990 e s.m., alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 0789/563301/26 orari:

dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Settore, secondo le seguenti modalità e costi:

la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora con pagamento anticipato sul c/c 5530303 ABI 1015 CAB 84980 intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c, specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- a) l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- b) l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: "La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla "PROCEDURA APERTA – APPALTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI" esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno".

I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE SONO I SEGUENTI:

ALLEGATI PARTE AMMINISTRATIVA: riguardano l'istanza di ammissione alla gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà e di conoscenza ed impegno contrattuale; sono relativi alla fase d'ammissione delle ditte alla procedura di gara.

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento;

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento

ALLEGATI PARTE ECONOMICA: riguardano l'offerta economica;

SCHEDA DI QUOTAZIONE relativa al lotto per il quale si concorre

ALLEGATO ECONOMICO 2: Analisi economica dell'offerta

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella predisposizione dell'offerta, si invitano gli offerenti a seguire le seguenti istruzioni di massima (non sono ripetute le varie formalità precisate nelle apposite parti del presente disciplinare, cui si rinvia):

In un plico unico, SIGILLATO E CONTROFIRMATO, includere:

- 1) la busta “Documentazione amministrativa”
- 2) la busta “Offerta economica” SIGILLATA E CONTROFIRMATA

La busta 1 “Documentazione amministrativa” dovrà contenere:

CASO DI CONCORRENTE SINGOLO:

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati.
- se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

CASO DI CONCORRENTE PLURIMO (RTI, GEIE, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 2602 DEL CODICE CIVILE, COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETA AI SENSI DELL'ART. 2615-TER DEL CODICE CIVILE, COASSICURAZIONI) :

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali RTI e consorzi comuni costituiti e non costituiti e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE, COASSICURAZIONI) e relativi allegati;
- se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

CASO DI CONSORZI TRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO E TRA IMPRESE ARTIGIANE NONCHE' CONSORZI STABILI COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETA CONSORTILI

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati (incluse dichiarazioni possesso requisiti generali per consorziate designate ad eseguire l'appalto);
- se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

La busta 2 “Offerta economica” dovrà contenere:

- il modello SCHEDA DI QUOTAZIONE relativa al lotto per il quale si concorre;
- il modello ALLEGATO ECONOMICO 2 : analisi dell'offerta economica.

Olbia, lì 10/10/2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Avv. Roberto Di Gennaro)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giorgio Lenzotti)