

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 – OLBIA (SS)
DISCIPLINARE DI GARA
LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL POLIAMBULATORIO EX INAM IN
COMUNE DI TEMPIO PAUSANIA (OT)

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o a mezzo corriere, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **6.1 del bando di gara**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in via Caduti del Lavoro 35, Olbia, che ne rilascerà apposita ricevuta; l'ufficio è aperto al pubblico dalle 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

A pena di esclusione, i plichi devono essere opportunamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre **all'intestazione del mittente, con espressa indicazione del numero di partita IVA**, e all'indirizzo dello stesso, la dicitura "OFFERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL POLIAMBULATORIO EX INAM"; in caso di **imprese riunite e in ogni altro caso di concorrente in composizione plurima dovranno essere indicate tutte le imprese facenti parte del soggetto offerente evidenziando l'impresa capogruppo e indicando i numeri di partita IVA di ciascuna di esse, oltre l'indirizzo della capogruppo**.

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Della data e dell'ora di ricevimento fa fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda. L'Azienda declina ogni responsabilità per il mancato arrivo del plico nei termini e secondo le modalità stabilite, anche se inviato in tempo utile al servizio postale.

Il plico giunto oltre il termine non verrà preso in alcuna considerazione, ANCHE SE MODIFICATIVO, INTEGRATIVO O AGGIUNTIVO DI OFFERTA PERVENUTA IN TERMINI.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate in modo idoneo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "A - Documentazione" e "B - Offerta economica".

NELLA BUSTA A DOVRANNO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI, COMPLETI IN OGNI PARTE E CONFORMI ALLE MODALITÀ PREVISTE DAL BANDO E DAL PRESENTE DISCIPLINARE, A PENA DI ESCLUSIONE:

1. **istanza di ammissione** alla gara, indicando chiaramente il nome, la ragione sociale, la sede, il numero di partita IVA, le posizioni contributive e il numero di fax al quale trasmettere ogni comunicazione inerente la gara ed in particolare, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo

48 del d. lgs 163/06 e successive modificazioni, nonché l'impegno a rilasciare al Responsabile del procedimento – responsabile dei lavori, prima dell'inizio dei lavori, le dichiarazioni di cui all'art. 3, comma 8 lett. b) e comma 9 lett. b) del d.lgs. 494/96 (*secondo il modello di cui all'allegato 1*);

2. **autocertificazione e dichiarazione sostitutiva d'atto di notorietà** resa ai sensi del D.P.R. 445/00 (corredata di copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore) dal legale rappresentante della ditta attestante: **A) l'iscrizione alla CC.I.A., specificando la camera, il numero, la data di iscrizione, l'oggetto sociale e il/i nome/i del/i legale/i rappresentante/i e di eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari, inclusi quelli cessati dalla carica negli ultimi tre anni, specificando date e luoghi di nascita e di residenza e che presso la CCIAA stessa nulla risulta ai fini dell'art. 10 della l. 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni;** **B1) l'attestazione** (corredata da fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) dell'avvenuto rilascio da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, della certificazione che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere; **B2) in alternativa, l'attestazione** (corredata da fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) dell'avvenuto rilascio da parte dell'Albo Regionale Appaltatori di cui alla l.r. Sardegna n. 14/02, in corso di validità, dell'iscrizione all'**ARA** stesso, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere; **B3) (caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)** attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'articolo 18, comma 2, lettera b), del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori a base di gara di sua spettanza; **C) l'insussistenza, a carico dell'impresa, dei suoi legali rappresentanti e dei direttori tecnici, come individuati all'art. 38 del D. Lgs. 163/06, delle cause di esclusione dai pubblici appalti previste dallo stesso articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e che l'impresa non ha forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altra impresa partecipante, anche quale consorziata o membra di A.T.I., indicando comunque le imprese nei confronti delle quali si trova in tali situazioni (tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);** **D)** che nei propri confronti, così come nei confronti degli altri legali rappresentanti e direttori tecnici, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente; **E) attestazione** dell'inesistenza nei propri confronti, così come nei confronti degli altri legali

rappresentanti e direttori tecnici, di misure cautelari interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d. lgs. 231/2001; **F) 1)** se trattasi di impresa con meno di 15 dipendenti o con un numero di dipendenti compreso tra 15 e 34 e che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **di non essere soggetta agli obblighi previsti dalla L. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili**; **2)** se trattasi di impresa con più di 34 dipendenti o con un numero di dipendenti compreso tra 15 e 34 e che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, **di essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalla L. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili**; **G)** agli effetti del comma 14 dell'art. 1 bis della l. 383/2001 e successive modificazioni, **attestazione** dell'inesistenza, a carico della ditta, di piani individuali di emersione di cui allo stesso art. 1 bis della l. 383/2001 e successive modificazioni (*secondo i modelli di cui agli allegati 2, 2/A e 2/B*)

3. **dichiarazione** con la quale il concorrente indica le lavorazioni, nei limiti specificati dal bando, che intende subappaltare o concedere a cottimo (*secondo il modello di cui all'allegato n.3*);
4. (*caso di ATI e consorzi ordinari*): **dichiarazione** che indica, in caso di aggiudicazione, la composizione del concorrente (per le orizzontali vanno indicate le quote di ripartizione tra partecipanti nei limiti di legge, per le verticali le classi e le categorie di lavori che ciascuna impresa eseguirà) e a quale membro verrà conferito mandato con rappresentanza in qualità di capogruppo; (*caso di consorzi di cui all'articolo 10, comma 1, lettere b) e c) della legge 109/94 e successive modificazioni*): **dichiarazione** che indica per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma); si applicano al riguardo le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi forniture , già Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici. **Ed, infine, assunzione dell'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE (*secondo il modello di cui all'allegato 4*);
5. **dichiarazione** con la quale l'impresa: a) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni e prescrizioni, anche tecniche, contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel Capitolato Generale per i Lavori Pubblici, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nei piani di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto; b) di aver preso conoscenza del progetto delle opere da eseguire, di aver visitato la località interessata dai lavori , avere perfetta conoscenza della natura, dell'entità, della destinazione delle opere da eseguire nonché di aver debitamente valutato le relative possibilità logistiche, le vie di comunicazione e accesso al cantiere, le possibili aree di cantiere, le esigenze della viabilità e delle attività che potrebbero svolgersi in contemporanea con quelle di appalto, la necessità di usare mezzi di trasporto e sollevamento commisurati alle esigenze di

cantiere, le ubicazioni di cave di prestito e delle discariche di materiali (ivi comprese la viabilità di accesso, le cave eventualmente necessarie e le discariche autorizzate alle quali il materiale di risulta deve essere trasportato con la frequenza prevista in capitolato speciale) nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, e tutte le altre condizioni che possono influire sul costo e sullo svolgimento dei lavori e tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle lavori, e di avere giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; c) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, dello stato di consistenza dell'area, d) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta che per tutta la durata dei lavori dovrà, a propria cura e spese, mantenere la continuità delle utenze elettriche, idriche, fognarie ecc..., prendendo tutte le misure necessarie per tale scopo, ivi compresa la fornitura, a propria cura e spese, per tutta la durata delle interruzioni, di generatori di corrente di potenza adeguata, autoclavi e by-pass idrici, by-pass fognari; prima di effettuare le interruzioni delle reti, se indispensabili, l'Appaltatore ne dovrà dare avviso, con congruo anticipo, al responsabile del procedimento e al direttore dei lavori in modo da consentire a questi di allertare le strutture interessate; e) attesta di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per levitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; f) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nell'elenco prezzi unitari e nel **computo metrico estimativo** non ha valore negoziale essendo il prezzo convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53, comma 4, terzo periodo del D. Lgs. 163/06 (già art. 19 comma 4 e 21 comma 1 della legge 109/94 e successive modificazioni e dell'art. 326, comma 2, della legge 20/03/1865 n. 2248 all. F); g) che durante le demolizioni e le movimentazioni dei materiali dovranno essere prese, a cura e spese dell'impresa, tutte le precauzioni necessarie a minimizzare la produzione di polveri ed evitarne la propagazione nei locali e nei fabbricati adiacenti mediante l'apposizione di schermi, anche doppi; h) che prima di effettuare le lavorazioni oggetto dell'appalto, l'impresa dovrà, a propria cura e spese, provvedere alla pulizia, all'eventuale spostamento dei mobili nel luogo che sarà indicato dal direttore dei lavori, e dovrà, sempre a propria cura e spese, riportarli in loco una volta terminati i lavori o eventualmente conferirli a discarica se stabilito dall'Amministrazione appaltante. E' escluso dall'obbligo lo spostamento delle attrezzature scientifiche, che sarà a carico dell'Amministrazione; i) di dover adottare macchinari e mezzi d'opera a bassa rumorosità da utilizzare, peraltro in maniera non continuativa e, comunque, secondo gli operati e le indicazioni della stazione appaltante e della direzione dei lavori; j) di provvedere all'immediato allontanamento e deposito a discarica dei materiali di risulta onde non ingombrare le aree esterne a servizio della viabilità; k) di aver tenuto conto di dover provvedere

alla esecuzione delle opere secondo la progressione del cronoprogramma e secondo le indicazioni fornite dalla D.L.; l) di aver tenuto conto, in relazione al punto precedentemente esplicitato, di provvedere all'approvvigionamento di tutti i mezzi e materiali a piè d'opera che occorreranno per la realizzazione delle lavorazioni relative alle varie fasi, senza che fra le stesse ci siano interruzioni temporali di sorta, che possano precludere il rispetto dei tempi contrattuali; m) di impegnarsi a concordare con la direzione dei lavori le modalità, i tempi e i modi di accesso ai vari locali e alle varie aree interessate dai lavori, in modo da evitare interferenze con il personale e i pazienti delle cliniche vicine. Tali accordi, modalità esecutive e relative tempistiche saranno esplicitate nel documento "**Programma esecutivo dei lavori**" che l'impresa dovrà consegnare al Direttore dei lavori cinque giorni prima dell'Inizio dei lavori; in ogni caso l'esecuzione degli impianti di condizionamento dei piani seminterrato e terra dovrà essere eseguito come opera prioritaria, appena consegnati i lavori; n) di aver tenuto conto della possibilità di dover eseguire i lavori oggetto dell'appalto anche in presenza ed in concomitanza con altre imprese anch'esse interessate ai lavori all'interno dell'area, e che per quanto sopra indicato, negli oneri dell'appalto sono espressamente compresi gli oneri tutti derivanti, direttamente o indirettamente connessi ovvero conseguenti alla coesistenza di più imprese, ivi compresi gli obblighi e gli oneri inerenti la sicurezza in cantiere secondo il D.Leg.vo 494/96 e s.m.i. e relativo regolamento di attuazione; o) di aver valutato, nell'offerta, tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo dei materiali, della mano d'opera, dei noli e dei trasporti; p) di aver valutato tutti gli approntamenti richiesti dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici, di prevenzione degli infortuni e di tutela della salute dei lavoratori e della pubblica incolumità nelle adiacenze del cantiere; q) di aver esaminato tutti i documenti che regolano l'Appalto ed in particolare gli elaborati tecnici, descrittivi e grafici, nonché il piano di sicurezza ed il cronoprogramma e la gestione delle conseguenti interferenze dei percorsi e delle attività; r) di condividere e fare proprie le valutazioni tecniche ed economiche contenute negli elaborati del progetto esecutivo nonché nel presente Capitolato Speciale d'Appalto visionati, ritenendo completa ed esaustiva la descrizione delle opere da realizzare; s) di aver basato l'offerta su una propria autonoma valutazione dei quantitativi di tutte le lavorazioni necessarie per dare l'opera compiuta in ogni sua parte; t) di aver tenuto conto che il rispetto dei tempi contrattuali potrà richiedere che il lavoro si svolga anche nei giorni festivi e con orari superiori alle otto ore giornaliere; u) di aver tenuto conto che i lavori devono essere eseguiti in un arco temporale che include possibili condizioni climatiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali; v) attesta che l'offerta è valida per centoottanta giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte di cui al punto 6.1 del bando di gara; z) autorizza la stazione appaltante al trattamento dei dati personali e sensibili forniti o acquisiti nell'ambito del presente procedimento per i fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni (**secondo il modello di cui all'allegato 5**)

6. autocertificazioni afferenti le proprie posizioni risultanti dal casellario penale generale e dei carichi pendenti - incluse: l'attestazione di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione della sorveglianza speciale e che, negli ultimi 5 anni, non vi è stata estensione nei suoi confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente; nonché l'attestazione che non è stata pronunciata nei propri confronti sentenza di condanna con il beneficio della non menzione nei certificati del Casellario giudiziario spediti a richiesta di privati, ovvero di irrogazione della pena su richiesta (patteggiamento) (nei casi contrari devono essere espressamente dichiarate le situazioni sussistenti) relative ai seguenti soggetti, inclusi quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente il termine ultimo per il deposito delle offerte previsto dal bando di gara: il titolare e ogni direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; i soci ed ogni direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice (per queste ultime, solo i soci accomandatari); ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza ed ogni direttore tecnico, se trattasi di ogni altro tipo di società; si precisa che dette posizioni dovranno essere autocertificate dai singoli interessati, ovvero dal legale rappresentante della ditta, allegando ad ogni dichiarazione fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità; (si vedano i modelli di cui agli allegati 6 – per autocertificazioni rese da singoli – e 6/A – per un'autocertificazione plurima resa dal legale rappresentante della ditta interessata). La possibilità di rendere dichiarazioni sostitutive è data dall'articolo 15 della legge del 16 gennaio 2003, numero 3, che ha inserito dopo l'art. 77 del D.P.R. 445/2000 l'articolo 77-bis, da considerarsi in combinato disposto con l'art. 46, comma 1, lett. aa) e bb) del medesimo D.P.R. 445/2000; se la autocertificazione venisse resa dal legale rappresentante della ditta con riferimento anche un soggetto cessato dalla carica, si rammenta di fare specifico riferimento al periodo temporale di validità della dichiarazione sostitutiva, che comunque dev'essere necessariamente estesa, per considerarsi valida, anche a quei casi di illeciti commessi durante la carica seppur contestati dall'Autorità Giudiziaria al cessato dopo la cessazione, poiché comunque l'ignoranza di tali eventi non potrebbe essere invocata a giustificazione di errate autocertificazioni che dovessero essere accertate in fase di controllo, con conseguenze anche sull'ammissibilità della ditta alla procedura di gara.
7. ex art. 75 D. Lgs. 163/06, quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, relativa alla cauzione provvisoria per un importo di **€ 10.135,78** (2% dei lavori) valida per centottanta giorni dalla data ultima per la presentazione delle offerte di cui al punto 6.1 del bando di gara; essa sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; le fideiussioni bancarie, assicurative o rilasciate da intermediario finanziario devono contenere espressamente la

rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante. **Detta garanzia non sarà ritenuta idonea, con conseguente esclusione della ditta dalla gara, se prestata: a) per un periodo inferiore a 180 giorni dal termine di cui al punto 6.1 del presente bando o, b) per altri aspetti, in difformità dallo schema tipo approvato con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12. marzo 2004, in G.U. n 109 S.O. n. 89/L dell'11.05.04.** La firma in calce alla cauzione dovrà essere apposta da persona autorizzata a rappresentare il fidejussore. Per i soggetti partecipanti in possesso di certificazione della qualità ISO 9001:2000 ai sensi del comma 11-quater dell'art. 8 della legge n.109/94 successive modifiche e integrazioni l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50%. **A tal fine le Imprese interessate dovranno trasmettere copia autenticata della predetta certificazione. In ipotesi di soggetto da costituirsi (ATI o Consorzio o GEIE): la fidejussione, a pena di esclusione, deve essere rilasciata a garanzia degli obblighi di tutti i concorrenti, citati nominativamente. In ipotesi di soggetto plurimo (ATI o Consorzio o GEIE), qualora solo uno o più componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione ISO, la fidejussione è ridotta solo in ipotesi di ripartizione verticale dei compiti, e solo per le quote parti da eseguirsi da parte delle imprese certificate; in caso di ripartizione orizzontale, NON potrà essere ridotta.**

8. ex art. 75 D. Lgs. 163/06, **dichiarazione** di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione (**NON DI UN INTERMEDIARIO FINANZIARIO**) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06, in favore di questa stazione appaltante, valida fino ad esplicito svincolo da parte di questa stazione appaltante a collaudo positivo avvenuto da effettuarsi a termini di legge; **detta garanzia dovrà essere conforme dallo schema tipo approvato con D.M. Attività Produttive n. 123 del 12. marzo 2004, in G.U. n 109 S.O. n. 89/L dell'11.05.04.**
9. **(nel caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito) mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata , ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
10. **Quietanza del versamento di € 30,00 (pena l' esclusione dalla gara) che dovrà essere effettuato da ciascun partecipante a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 73582561, INTESTATO A "Aut. Contr. Pubb." Via Di Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) – causale: il codice fiscale del partecipante – CIG 0041414FE5.**
11. **Avvalimento**

Nell'ipotesi in cui l'offerente, singolo o consorziato o raggruppato o riunito in GEIE, si avvalga ai fini della qualificazione e per la dimostrazione dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ai sensi degli artt. 47 commi 2 e 3 e 48 commi 3 e 4 della Direttiva 2004/18/CE, nonché degli artt. 49 e 50 del Codice, della capacità di altri soggetti, si applica la seguente disciplina:

“1. Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o riunito in GEIE, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

2. Ai fini di quanto previsto nel comma 1 il concorrente deve allegare, oltre all'eventuale *attestazione SOA o ARA propria e/o dell'impresa ausiliaria*:

a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare, nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o riunita in GEIE con altro offerente né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma (non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti);

f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla lettera f).

3. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto o del rapporto intergruppo per quanto interessa l'avvalimento.

4. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

5. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria.

6. In ipotesi d'aggiudicazione, il contratto sarà in ogni caso eseguito dal soggetto che ha partecipato alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria non potrà assumere a qualsiasi titolo il ruolo di appaltatore, o di subappaltatore."

Si vedano i modelli 7 e 7/A per la presentazione della documentazione.

IMPORTANTE:

- Le dichiarazioni di cui al punto 2), lettera C) - limitatamente alle lettere b) e c) dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 - e lettere D) ed E) devono essere rese anche dai seguenti soggetti (se non già sottoscrittori della scheda di cui al modello allegato 2): titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci ed ogni direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo o in accomandita semplice (per quest'ultima, solo i soci accomandatari); ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza ed ogni direttore tecnico, se trattasi di ogni altro tipo di società, in tutti i casi compresi quelli cessati dalla carica negli ultimi tre anni dal termine di cui al punto 6.1 del bando.

- La documentazione di cui ai punti 7), 8) e 9) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (impresa singola, ATI ecc.).

- In caso di ATI non ancora costituita e consorzio ordinario, la documentazione di cui ai punti 1, 3, 4, 5 dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

- In caso di ATI, Consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lett. lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06, o GEIE, la documentazione di cui ai punti 2 e 6 dovrà essere trasmessa per ogni impresa designata ad eseguire parti dei lavori.

-- La contribuzione di cui al punto 10 dovrà essere prodotta da ciascun partecipante: in ipotesi di soggetti plurimi (ad esempio, ATI costituita o non ancora costituita) dovrà essere unica e prodotta a nome del soggetto stesso.

- Per la documentazione di cui al punto 11 (eventuale) si vedano le istruzioni ivi riportate nonché quanto previsto negli appositi modelli 7 e 7/A

* * * * *

COME PREMESSO, LE DOMANDE, LE DICHIARAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI DA 1 A 11 DOVRANNO ESSERE TRASMESSE PER OGNI SOGGETTO INDICATO, CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI, **PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA.** MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI.

* * * * *

NELLA "BUSTA B" DEVONO ESSERE CONTENUTI I SEGUENTI DOCUMENTI, REDATTI E SOTTOSCRITTI COME NEL SEGUITO SPECIFICATO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA:

L'offerta economica, necessariamente al ribasso e **consistente in un unico ribasso percentuale (espresso in cifre ed in lettere) sul prezzo a base di gara di cui al punto 3.3 del bando, al netto degli oneri per la sicurezza;** in caso di discordanza prevarrà l'indicazione in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso dovrà essere allegata la relativa procura notarile) e non può presentare abrasioni, cancellazioni o correzioni.

N.B. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese impegnate a riunirsi.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

2. Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara, il giorno fissato al punto 6.4. del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare i plichi, la documentazione contenuta nella busta "A", l'ottemperanza alle disposizioni degli atti di gara (correttezza e completezza formale delle offerte e della documentazione) ed, in caso di inottemperanza, ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 2 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/06 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara;
- d) ad una verifica (immediata o, se necessario, anche in successive sedute riservate,) circa il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi (attestazioni SOA o ARA, requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R

34/00 per OG1) dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D. Lgs. 163/06, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sotto indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali;

- e) SE NECESSARIO, effettua il sorteggio delle ditte da sottoporre a verifica delle autocertificazioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 34/06, fissando termine **perentorio** per il deposito della documentazione, che verrà esaminata immediatamente dopo lo scadere del predetto termine.

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, secondo quanto previsto al **punto 6.4** del bando procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 10, comma 1-quater della legge 109/94 e successive modificazioni e dell'articolo 27, comma 1, del dpr 34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La commissione di gara indi effettua l'apertura delle buste "**B-offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e procede, come previsto dall'art. 90 comma 6 del D.P.R. 554/99; indi, **come consentito dall'art. 122 c. 9 del D. Lgs 163/06, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, individuate ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D. Lgs 163/06; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse;** la metodologia sarà quella di cui alla determinazione assunta dall'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici in materia di offerte di ribasso anormalmente basse pubblicata nella G.U.R.I. n. 24 del 31 gennaio 2000. Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'ultima superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia ed all'individuazione del miglior offerente nel concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

N.B. Nell'ipotesi in cui non dovesse essere necessario procedere in supplemento istruttorio alla verifica di requisiti tecnici e economico finanziari autocertificati, le operazioni di apertura offerte ammesse e di individuazione del miglior offerente verranno effettuate nella prima e unica seduta.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere al miglior offerente e al secondo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali richiesti. Nel caso che

tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede come previsto alla precedente lettera b) nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara, con esclusione dell'offerta economica.

Il verbale di gara relativo all'appalto dei lavori di che trattasi in nessun caso terrà luogo del contratto, che sarà stipulato successivamente.

DAL MOMENTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEI MEMBRI DELLA COMMISSIONE DI GARA DI DETTO VERBALE SI PERFEZIONA L'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA (SENZA NECESSITÀ DI COMUNICAZIONE, TRATTANDOSI DI VERBALIZZAZIONE DI EVENTI RIFERITI AD UNA SEDUTA PUBBLICA). GLI ATTI DI GARA SONO SOGGETTI AD APPROVAZIONE DA PARTE DELLA DIREZIONE AZIENDALE (AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA)

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

PER I SOPRALLUOGHI RIVOLGERSI ALL'ING. PAOLO TAURO AL TELEFONICO 0789/563306.

Olbia, li 05/06/2007

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Battista Cherchi