

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 2
OLBIA**

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA - CENTRI DIALISI: APPALTO DI TIPOLOGIA “SERVICE”,
SUDDIVISO IN 19 LOTTI, COMPRENDE LA FORNITURA DI BENI,
L'EROGAZIONE DI SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI
RISTRUTTURAZIONE DI LOCALI**

1) PREMESSE

La disciplina di gara è dettata dal Bando ed integrata dal presente Disciplinare e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, il Capitolato speciale d'appalto.

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:

- a) il Bando ed il Disciplinare per le norme afferenti la procedura di gara;
- b) il Capitolato speciale per la parte contrattuale.

La presente gara verrà espletata con la procedura di cui agli artt. 54 e 3, comma 37 del D. Lgs. 163/2006.

Il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi indicati nel successivo punto 5.

La composizione dei lotti e le specifiche tecniche dei prodotti sono descritte nell'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto.

Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta per lotto, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, vincolante per un periodo di almeno 240 giorni dalla presentazione della stessa.

Si procederà all'aggiudicazione dei singoli lotti anche nel caso in cui sia pervenuta, per ciascuno di essi, una sola offerta valida, tecnicamente idonea.

L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte dell'Azienda; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento deliberativo di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incumbenti procedurali precontrattuali previsti dal D. Lgs. 163/2006 e dalle altre norme vigenti applicabili.

Il valore globale dell'appalto è di **€ 9.550.322,41** esclusa IVA e oneri di sicurezza per il solo lotto n. 1. Sono ammesse esclusivamente offerte al ribasso rispetto alle basi di gara per i singoli lotti indicate nella seguente tabella:

LOTTO 1	€ 6.498.921,89
LOTTO 2	€ 712.711,40
LOTTO 3	€ 407.500,00
LOTTO 4	€ 448.026,83

LOTTO 5	€ 400.641,25
LOTTO 6	€ 400.641,25
LOTTO 7	€ 320.961,20
LOTTO 8	€ 144.000,00
LOTTO 9	€ 30.150,00
LOTTO 10	€ 48.300,00
LOTTO 11	€ 29.624,45
LOTTO 12	€ 20.660,00
LOTTO 13	€ 9.038,00
LOTTO 14	€ 79.560,00
LOTTO 15	€ 93.600,00
LOTTO 16	€ 203.000,00
LOTTO 17	€ 13.000,00
LOTTO 18	€ 11.100,00
LOTTO 19	€ 69.527,39

La gara verrà espletata come segue:

1) decorso il termine per la ricezione delle offerte indicato al punto 6 del Bando di gara, la commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora indicati nel Bando di gara, in seduta pubblica, procederà, nell'ordine:

- a) ove necessario, alla scelta, mediante sorteggio pubblico, per ciascun lotto, di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato per eccesso, cui richiedere, se necessario, ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006, di dimostrare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti nel presente Disciplinare. Le richieste verranno trasmesse immediatamente dopo aver effettuato la verifica della documentazione amministrativa, anche alle ditte eventualmente escluse dalla procedura. Mentre correranno i termini per il ricevimento dei documenti e per la verifica di conformità delle dichiarazioni alla documentazione pervenuta (verifica che sarà effettuata dalla commissione in sedute riservate), si proseguirà con le restanti operazioni di gara, ad esclusione dell'apertura delle offerte economiche. Il sorteggio sarà espletato, fra tutte le Ditte offerenti, come segue: premesso che i plichi pervenuti alla A.S.L. 2 sono contrassegnati da un numero di protocollo apposto dall'apposito ufficio, si predisporrà una quantità di biglietti pari al numero dei plichi pervenuti, e in ognuno di essi sarà trascritto uno dei numeri di protocollo assegnati ai plichi; indi si procederà ad un numero di estrazioni

fino al 10% del numero dei plichi, arrotondato per eccesso, e su tali offerte sarà effettuato il controllo ex art. 48 del D. Lgs. 163/2006; i presenti alla seduta avranno libertà di verificare anche i restanti biglietti. La mancata presentazione della documentazione richiesta nel termine suddetto, ovvero la non conformità della stessa a quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione alla gara e relativi allegati, comporterà l'esclusione dalla gara, nonché l'applicazione delle ulteriori conseguenze previste dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006.

- b) alla definizione, ai sensi dell'art. 83, c. 4 del D. Lgs. 163/2006, dei criteri motivazionali in base ai quali attribuirà i punteggi sulla base dei criteri di valutazione stabiliti nel presente Disciplinare;
- c) all'apertura dei plichi, all'esame della completezza della documentazione, quindi all'analisi della documentazione amministrativa per verificare la correttezza e all'adozione dei relativi provvedimenti; saranno esclusi i candidati che abbiano prodotto documentazione insufficiente o non conforme, per il contenuto e/o le modalità di redazione e presentazione, a quanto previsto nel presente Disciplinare (vedasi oltre più in dettaglio);

2) In sedute riservate, per le ditte ammesse, si procederà all'esame delle offerte tecniche e alla loro valutazione qualitativa attribuendo i relativi punteggi, secondo i criteri di cui al punto 5 del presente Disciplinare.

3) Infine, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti ammessi a mezzo fax con almeno 48 ore di preavviso, si effettuerà l'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche, l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo e si procederà all'individuazione del miglior offerente per ciascun lotto.

Nel corso della procedura, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, documenti e notizie a completamento o chiarimento del contenuto di delle dichiarazioni presentate. Ma in nessun caso saranno ammessi, scaduto il termine di presentazione delle offerte: a) l'integrazione di un'offerta incompleta; b) la correzione di errori; c) la modificazione o sostituzione di un'offerta pervenuta nei termini previsti.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento del procedimento, dalla fase di gara al termine dell'esecuzione del contratto, i controlli che riterrà opportuni per ogni effetto di legge (ad esempio, veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rispetto della normativa fiscale e contributiva, inesistenza di accordi tra offerenti diversi in fase di gara) e di accertamento della correttezza dell'operato dell'Appaltatore, anche avvalendosi di altri Enti di Stato (ad esempio, della Guardia di Finanza).

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto quanto descritto e dettagliatamente specificato in capitolato speciale.

3) SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerte i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006.

Possono partecipare alla gara anche i Raggruppamenti temporanei d'impresa non costituiti.

Si rammenta che in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione della fornitura non potranno essere diversi da quelli indicati.

4) REQUISITI, PRESCRIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

▪ **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La Ditta concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. n. 2 di Olbia, Via Caduti Sul Lavoro, 35 – 07026 Olbia, entro il termine perentorio indicato nel bando, **a pena di esclusione dalla gara**, un plico contenente tre buste separate contrassegnate, rispettivamente, "Documentazione amministrativa", "Offerta tecnica" e "Offerta economica".

All'esterno del plico si dovrà:

A) apporre la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA - CENTRI DIALISI: APPALTO DI TIPOLOGIA "SERVICE", SUDDIVISO IN 19 LOTTI, COMPRENDE LA FORNITURA DI BENI, L'EROGAZIONE DI SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI RISTRUTTURAZIONE DI LOCALI "

B) INDICARE DEI LOTTI PER I QUALI SI CONCORRE

C) INDICARE CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE (DEGLI OFFERENTI, SE PLURIMI).

La mancata indicazione sull'esterno del piego di quanto sopra richiesto comporterà **l'esclusione dalla gara** nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla commissione di gara o risultino impediti operazioni di gara secondo le modalità previste (ad esempio, l'omessa indicazione dei lotti per i quali si concorre e dei dati fiscali identificativi dell'offerente impedirebbe di effettuare il sorteggio previsto prima dell'apertura dei plichi).

Nella busta contrassegnata "Documentazione amministrativa" dovranno essere inseriti l'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, i relativi allegati e la rimanente documentazione necessaria secondo le previsioni del presente Disciplinare.

Nella busta contrassegnata "Offerta tecnica" dovranno essere inseriti i documenti che la costituiscono, come meglio precisato nel seguito.

La busta contrassegnata "Offerta economica", dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto **pena l'esclusione dalla gara**;
- essere debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Resta inteso che il recapito del piego rimarrà ad esclusivo rischio del mittente; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L., aperto al pubblico dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dei giorni feriali escluso il sabato e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana, o corredati da traduzione dichiarata fedele all'originale dal concorrente, che ne assume la piena responsabilità, anche ai fini penali ed amministrativi; la documentazione non prodotta in lingua italiana non sarà considerata sia ai fini dell'ammissione, sia per quanto concerne la valutazione tecnica delle offerte. Possono essere prodotti in lingua inglese o in lingua francese i soli certificati riferiti alla conformità delle apparecchiature e dei prodotti di consumo rispetto a specifiche di sicurezza e alla certificazione di qualità aziendale ISO 9001:2000.

▪ **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI ORDINE AMMINISTRATIVO E TECNICO - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c) nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro;
- f) che non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o gravi errori nell'esercizio dell'attività professionale;
- g) che non abbiano commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) se stabiliti in Italia, che siano in regola con le norme sul diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68;

- k) nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;

Note importanti:

Il possesso di detti requisiti è provato direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

B) REQUISITI DI IDONEITA' COMMERCIALE, DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Sono ammessi alla procedura i concorrenti in possesso, altresì, dei seguenti requisiti di ordine commerciale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

LOTTO N. 1

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C al D. Lgs. 163/2006), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto;

b) realizzazione, negli ultimi tre esercizi:

- di un fatturato globale di impresa non inferiore ad € 20.000.000,00;
- di un fatturato specifico per forniture di attrezzature e beni di consumo per dialisi non inferiore ad € 10.000.000,00;

c) in relazione ai lavori: (**caso di concorrente stabilito in Italia**) possesso di attestazione: 1) SOA categoria OG1 classifica II, o di attestazione ARA (Albo Regionale Appaltatori) categoria OG1 Classifica III (qualificazione obbligatoria); SOA categoria OG 11 classifica II, o di attestazione ARA (Albo Regionale Appaltatori) categoria OG11 Classifica III (qualificazione obbligatoria) (**caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea**) attestazione inerente il possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'articolo 18, comma 2, lettera b), del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte l'importo complessivo dei lavori.

Note importanti:

Il possesso di detti requisiti è provato come segue:

- per quanto attiene i requisiti di cui alle lettere a) e b) direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (detta dichiarazione, per il requisito di cui alla lettera a), ha valenza definitiva e, salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, non è soggetta a verifica in corso di gara ex art. 48 del d. lgs. 163/06);
- il requisito di cui alla lettera c) mediante: (**caso di concorrente stabilito in Italia**) allegazione alla documentazione amministrativa di attestazione SOA o ARA in originale o copia autenticata; (**caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea**) documentazione in base alla legislazione dello Stato in cui la ditta è stabilita attestante il possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000, e, per la parte relativa alla cifra d'affari, direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del

Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Si precisa che **NELL'IPOTESI IN CUI I LAVORI CUI IL REQUISITO E' RIFERITO FOSSERO OGGETTO DI RISERVA DI SUBAPPALTO, IL POSSESSO DEL REQUISITO STESSO:**

- **NON DOVRA' ESSERE DIMOSTRATO IN FASE DI GARA, IN CASO DI RISERVA DI SUBAPPALTO CONCERNENTE TUTTI I LAVORI;**
- **DOVRA' ESSERE DIMOSTRATO CORRELATIVAMENTE ALLA PARTE DI OPERE CHE SARANNO ESEGUITE DIRETTAMENTE DALL'AGGIUDICATARIO, IN CASO DI RISERVA IL SUBAPPALTO CONCERNENTE SOLO UNA PARTE E/O UNA PERCENTUALE DEI LAVORI.**

In ipotesi di RTI:

- Il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da tutti i componenti;
- I requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti cumulativamente dai soggetti componenti; per il requisito sub lettera c), valga quanto sopra detto per le ipotesi di subappalto totale o parziale. La somma dei requisiti non dovrà comunque essere inferiore al totale dei requisiti prescritti

LOTTI N. 2, 3, 4, 5 e 6

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C al D. Lgs. 163/2006), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto;

b) realizzazione, negli ultimi tre esercizi, di un fatturato globale di impresa non inferiore ad:

€ 5.000.000,00 per i **lotti n. 2 e 5;**

€ 3.500.000,00, per il **lotto n. 3;**

€ 2.000.000,00, per i **lotti n. 4 e 6;**

Note importanti:

Il possesso di detti requisiti è provato come segue:

- per quanto attiene i requisiti di cui alle lettere a) e b) direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (detta dichiarazione, per il requisito di cui alla lettera a), ha valenza definitiva e, salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, non è soggetta a verifica in corso di gara ex art. 48 del d. lgs. 163/06);;

In ipotesi di RTI:

- Il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto da tutti i componenti;
- Il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto cumulativamente dai soggetti componenti; la somma dei requisiti non dovrà comunque essere inferiore al totale del requisito prescritto

LOTTI DAL N 7 AL N. 19

a) iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di Stato aderente alla UE, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 (iscrizione in uno dei registri commerciali di cui all'allegato XI C al D. Lgs. 163/2006), per oggetto attinente l'appalto; i concorrenti dovranno specificare: la ragione sociale, i nominativi dei rappresentanti legali, la camera, il numero e la data di iscrizione, l'oggetto sociale, limitatamente a quanto attinente il presente appalto;

Note importanti:

Il possesso di detto requisito è provato come segue:

- direttamente dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (detta dichiarazione ha valenza definitiva e, salvo che per l'aggiudicatario ed il secondo miglior offerente, non è soggetta a verifica in corso di gara ex art. 48 del d. lgs. 163/06).

In ipotesi di RTI:

- Il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti.

SUBAPPALTO - AVVALIMENTO

L'offerente che intenda avvalersi del subappalto nei limiti previsti dall'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto, deve indicare **pena l'inammissibilità del subappalto:**

- a) la tipologia delle prestazioni comprese in appalto che intende subappaltare, specificando:
 - **(lotto n. 1)** se lavori, parti di fornitura, posa in opera o assistenza tecnica;
 - **(lotti da 2 a 19)** se parti di fornitura, posa in opera o assistenza tecnica.
- b) la quota delle prestazioni che intende subappaltare; **al fine di garantire la segretezza delle offerte economiche si dovrà indicare, esclusivamente, la percentuale di incidenza delle prestazioni oggetto di subappalto sul totale della fornitura (ad esempio, 5%); l'indicazione del valore in termini monetari comporterà l'esclusione dalla gara se direttamente o indirettamente possa indurre a determinare il valore dell'offerta economica.**

Nell'ipotesi in cui il concorrente (soggetto singolo o composito) si avvalga ai fini della partecipazione alla presente gara dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006, della capacità di altri soggetti, dovranno essere allegati all'istanza di partecipazione alla gara anche i seguenti documenti:

1) la dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento (da compilarsi utilizzando il modello allegato amministrativo "4") sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, e, per accettazione, dal legale rappresentante della Ditta ausiliaria, contenente:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare, nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;

2) la dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da compilarsi utilizzando il modello allegato amministrativo "5") sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:

- a) il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali previsti dal presente disciplinare nonché, nei limiti dell'avvalimento, dei requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi;
- b) l'obbligo di quest'ultima nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata o riunita in GEIE con altro offerente né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma; *(non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti).*

- d) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- e) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera d) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla lettera d).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto o del rapporto intergruppo per quanto interessa l'avvalimento.

Per l'ulteriore disciplina del subappalto e dell'avvalimento si rinvia al citato art. 6 del Capitolato speciale d'appalto.

GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA DEFINITIVA

Le garanzie dovranno essere prestate in conformità a quanto previsto dall'art. 12 del Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, nonché dall'impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.

1) La **garanzia provvisoria** di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, intestata all'"Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia" valida per almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta potrà essere prestata sotto forma di cauzione o fideiussione.

a) **La cauzione** potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, depositati presso la tesoreria provinciale dello Stato, Sezione di Sassari, via Carlo Felice 2 o presso il Banco di Sardegna, filiale di Olbia, Conto Unico di Tesoreria A.S.L. 2, n. 5530303, cod. ABI 01015, CAB 84980.

b) **La fideiussione** potrà essere bancaria ovvero assicurativa ovvero rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 385/1993.

La garanzia dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e una clausola di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Stazione appaltante.

Gli importi della garanzia, pari al 2% dell'importo totale a base di gara per i singoli lotti (vedasi la tabella all'art. 2 del Capitolato Speciale), sono i seguenti:

LOTTO	IMPORTO DELLA GARANZIA
1	€ 130.574,32*
2	€ 14.254,22
3	€ 8.150,00
4	€ 8.960,53
5	€ 8.012,82
6	€ 6.419,22

* La garanzia è calcolata sull'importo totale del lotto n° 1 di € 6.528.716,11 dato dalla somma tra € 6.498.921,90 e € 29.794,21.

7	€ 2.880,00
8	€ 603,00
9	€ 966,00
10	€ 592,48
11	€ 413,20
12	€ 180,76
13	€ 200,00
14	€ 1.591,20
15	€ 1.872,00
16	€ 4.060,00
17	€ 260,00
18	€ 222,00
19	€ 1.390,54

Detta garanzia non sarà ritenuta idonea: a) se prestata per un periodo inferiore a 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato nel Bando di gara; b) se prestata per un importo inferiore a quello indicato nella tabella per il lotto per il quale si concorre ; c) in ogni altro caso di irregolarità della garanzia prestata.

N.B:

- la garanzia non deve essere prestata secondo lo schema tipo del D.M. 12 marzo 2004 n. 123, che è specifico per gli appalti di lavori pubblici; in particolare, se prestata secondo detto schema tipo, essa non sarà ritenuta valida perchè recante le clausole limitative di responsabilità previste dallo schema tipo predetto, ed in tal caso l'offerta sarà esclusa.
- La garanzia deve contenere l'indicazione esatta della durata; clausole quali: "Ai soli fini del pagamento del premio assicurativo la durata della garanzia è di (...)" comporteranno la non accettazione della polizza e la conseguente esclusione della Ditta dalla procedura di gara.
- L'importo della garanzia è ridotto del 50% nel caso in cui il fornitore sia in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero presenti una dichiarazione attestante la presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

2) Impegno di un fidejussore al rilascio della garanzia fidejussoria definitiva

Dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione (NON DI UN INTERMEDIARIO FINANZIARIO) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria relativa alla garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 113 D. Lgs. 163/2006, in favore di questa Stazione appaltante, valida fino ad esplicito svincolo da parte di questa Stazione appaltante, a collaudo positivo avvenuto.

Per i soggetti partecipanti in possesso di certificazione della qualità UNI CEI ISO 9001:2000, ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, ai sensi dell'art. 75 D. Lgs. 163/2006, l'importo della sola garanzia provvisoria è ridotto del 50%. **A tal fine le Imprese interessate dovranno trasmettere un certificato in corso di validità o copia autenticata della predetta certificazione, pena l'invalidità della riduzione della fideiussione e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara. In ipotesi di RTI o Consorzio o GEIE da costituirsi, a pena di esclusione: la fidejussione deve essere rilasciata a garanzia degli obblighi di tutti i concorrenti, citati nominativamente; qualora solo uno o più**

componenti, ma non tutti, siano in possesso della certificazione ISO, la fidejussione è ridotta solo in ipotesi di RTI verticale, e solo per le quote parti da eseguirsi da parte delle imprese certificate, mentre in caso di RTI orizzontale NON potrà essere ridotta.

OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

(solo per il lotto n. 1)

Le Ditte che intendono presentare offerta per il lotto n. 1 sono obbligate ad eseguire un sopralluogo presso il locale destinato ad ospitare il Reparto Dialisi, sito al piano terra del P.O. di Tempio Pausania, per acquisire le necessarie informazioni e verificare lo stato dell'immobile. Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento concordato telefonicamente ai numeri 0789/563306-45, con il responsabile del Settore Servizi Tecnici aziendale, Ing. Paolo Tauro, o suo delegato. Al concorrente sarà rilasciato un certificato attestante l'effettuazione del sopralluogo che dovrà essere obbligatoriamente allegato alla documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**.

ULTERIORI PRECISAZIONI INERENTI LE MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DI SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA E DELLA RIMANENTE DOCUMENTAZIONE

L'istanza di ammissione alla gara, **in bollo**, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

La rimanente documentazione dovrà essere redatta e/o prodotta nei modi e nelle forme indicati nei paragrafi di riferimento e sottoscritta, ove previsto, dal legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore generale o speciale (allegando, in questi ultimi casi, originale o copia autentica della procura redatta nei modi previsti dalle leggi vigenti o rinviando all'originale o alla copia della procura, se già allegata all'istanza), allegando copia fotostatica di un suo documento di identità in corso di validità.

Nell'ipotesi di RTI non ancora costituito, l'istanza dovrà essere presentata da tutti i componenti, anche in modo congiunto; il possesso dei requisiti generali dovrà essere certificato da tutti i componenti; il possesso dei requisiti di ordine commerciale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo dovrà essere certificato dai componenti in relazione alle indicazioni fornite negli appositi paragrafi del presente disciplinare, correlativamente ai propri compiti; valgono per le sottoscrizioni le prescrizioni di cui sopra.

ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

DICHIARAZIONI E DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE, pena l'esclusione dalla gara, salvo per quei documenti preceduti dalla parola "EVENTUALE", che sono indispensabili solo nei casi specifici indicati:

(per tutti i lotti)

- 1) **LE SEGUENTI DICHIARAZIONI D'IMPEGNO E DI CONOSCENZA SOTTOSCRITTE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:**
 - a) accettazione incondizionata e integrale delle condizioni previste dal Capitolato, dal presente Disciplinare e relativi allegati;
 - b) che il concorrente non potrà vantare, nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale, pretese, interessi o diritti di sorta, nonché compensi o rimborsi spese per la partecipazione alla procedura in oggetto;

- c) che l'offerta è ferma per un periodo di almeno 240 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;
 - d) che l'appalto è concepito come obbligazione di risultato: l'obbligazione contrattuale pertanto, include ogni prestazione necessaria a tale scopo anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta;
 - e) dell'eventuale riserva di subappalto, nei limiti prescritti dall'art. 6 del Capitolato speciale e nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006, indicando espressamente le parti dell' appalto che si intende subappaltare;
 - f) che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o riunita in GEIE con altro offerente né si trova in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con una delle altre imprese che partecipano alla gara in qualsiasi forma;
 - g) dei lotti per i quali si formula l'offerta;
 - h) del recapito fax cui inviare le comunicazioni inerenti la gara in oggetto.
- 2) COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA';
 - 3) (EVENTUALE) COPIA DELLA PROCURA SE IL SOTTOSCRITTORE E' PROCURATORE;
 - 4) COPIE DEI SEGUENTI DOCUMENTI SOTTOSCRITTE IN OGNI PAGINA PER PIENA CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DA PERSONA MUNITA DEI POTERI DI RAPPRESENTANZA DELL'OFFERENTE:
 - a. Capitolato speciale d'appalto;
 - b. Presente disciplinare e allegato "dettaglio dei criteri di attribuzione del punteggio";
 - 5) GARANZIA PROVVISORIA DI CUI ALL'ART. 75, COMMA 1 DEL D. LGS. 163/2006 (per l'importo e le caratteristiche della garanzia si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva" , punto 1) .
 - 6) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEJUSSORIA DEFINITIVA EX ART. 113 DEL D. LGS. 163/2006 IN IPOTESI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO (per l'importo e le caratteristiche della garanzia si veda il presente Disciplinare, art. 4, "Requisiti prescrizioni e modalità di partecipazione alla gara" par. "Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia definitiva" , punto 2).
 - 7) (EVENTUALE) Se la ditta intende usufruire della riduzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D. Lgs. 163/2006, si allega, **pena l'invalidità della riduzione della fideiussione e, pertanto, l'esclusione dell'offerta dalla procedura di gara**:
 - a. certificato in corso di validità o copia autenticata della certificazione UNI CEI ISO 9001:2000;
 - b. (*ovvero, in alternativa*) certificato recante la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema UNI CEI ISO 9001:2000;
 - 8) Quietanza del versamento di € **100,00** (a pena esclusione dalla gara) che dovrà essere effettuato da ciascun partecipante a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 73582561, INTESTATO A "aut. Contr. Pubb." Via Di Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) – causale: il codice fiscale del partecipante – CIG 0013753554.
 - **(solo per il lotto n 1)**
 - 9) COPIA DELLA CERTIFICAZIONE RILASCIATA DALLA ASL 2 DI OLBIA ATTESTANTE L'EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO.

CAUSE D'ESCLUSIONE D'ORDINE AMMINISTRATIVO

LE DOMANDE, LE DICHIARAZIONI E LA DOCUMENTAZIONE INERENTI L'IDENTIFICAZIONE DELL'OFFERENTE (ANCHE NELLE COMPOSIZIONI PLURIME), IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E COMMERCIALE, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO ORGANIZZATIVO, L'AVVALIMENTO ED IL SUBAPPALTO DI CUI SOPRA, LE DICHIARAZIONI DI SCIENZA, CONOSCENZA ED IMPEGNO CONTRATTUALE, LE FORMALITA' RICHIESTE DA LEGGI ED ALTRE NORME, DOVRANNO ESSERE TRASMESSE COMPLETE PER OGNI SOGGETTO INDICATO, CONFORMI ALLE INDICAZIONI, ANCHE PER QUANTO ATTIENE LE SOTTOSCRIZIONI (INCLUSE QUELLE SPECIFICATE NEI MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE) PENA, IN DIFETTO, L'ESCLUSIONE DALLA GARA. MERE IRREGOLARITA' FORMALI POTRANNO ESSERE SANATE PURCHE' NON PREGIUDICHINO IL PRINCIPIO DELLA "PAR CONDICIO" TRA CONCORRENTI.

SI INVITA, PER EVITARE D'INCORRERE IN PROVVEDIMENTI D'ESCLUSIONE DALLA GARA CONSEGUENTI A IMPERFEZIONE, IRREGOLARITA' O INCOMPLETEZZA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI, AD UTILIZZARE I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE; DETTI MODELLI INTEGRANO IL DISCIPLINARE STESSO, COSTITUENDONE ANCHE ULTERIORE SPECIFICAZIONE E COMPLEMENTO DELLE MODALITA' DI REDAZIONE, FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI E DOCUMENTI.

OFFERTA TECNICA – DIMOSTRAZIONE IN PROVA E CAMPIONATURA

Nel plico contrassegnato "OFFERTA TECNICA" dovranno essere **obbligatoriamente inclusi i seguenti documenti debitamente compilati:**

LOTTO 1

- 1) **L'ALLEGATO TECNICO 1 LOTTO 1, COSTITUITO DA SUBALLEGATI COME DA CLASSIFICAZIONE ALFANUMERICA DELL'ALLEGATO 1 AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** compilato in ogni parte con riferimento alle specifiche dei prodotti offerti, corredato dei depliant illustrativi e di ogni altro documento ritenuto utile dall'offerente ai fini informativi. Si precisa che è lasciata alla discrezionalità dell'offerente la scelta sulla documentazione da trasmettere a compendio del modello allegato tecnico 1 lotto 1 compilato, ma che, se la documentazione integrativa dovesse rivelarsi in tutto o in parte insufficiente o poco chiara, dette circostanze inciderebbero sull'attribuzione dei punteggi; si invita, pertanto, a valutare con attenzione quali siano le informazioni diverse e ulteriori rispetto alla descrizione tecnica contenuta in allegato che ci si propone di rendere note alla commissione di gara con l'allegazione documentale, e ad accertarsi che la documentazione sia idonea allo scopo, di chiara lettura e di collegamento certo con la parte della fornitura cui è riferita, perché non sarà possibile integrarla dopo il termine ultimo di presentazione offerte.
- 2) **una sintetica relazione, liberamente redatta, inerente l'appalto nel suo complesso, comprensiva di progettazione tecnica dell'intervento di ristrutturazione definita a livello di preliminare (art. 18 del d.p.r. 554/99) nei seguenti limiti: a) relazione descrittiva; b) relazione tecnica; c) planimetria generale e schemi grafici; d) prime**

indicazioni e disposizioni per la stesura del piano di sicurezza; la relazione complessiva descriverà la proposta progettuale, con riferimenti alle caratteristiche tecniche proposte e descritte nell'allegato tecnico 1 e con espresso riferimento alle eventuali variazioni rispetto al progetto di ristrutturazione di massima allegato al capitolato speciale;

- 3) progetto dell'arredo e delle dotazioni di attrezzature per i locali dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi del P.O. di Tempio Pausania (fornendo le principali informazioni necessarie per la valutazione).

PER I LOTTI DA 2 A 6

- 1) **L'ALLEGATO TECNICO 1 RELATIVO AL LOTTO O AI LOTTI PER I QUALI SI CONCORRE, TENENDO PRESENTE CHE PER CIASCUN LOTTO SI ASSUME QUALE RIFERIMENTO TECNICO DI RINVIO IL RELATIVO ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** compilato in ogni parte con riferimento alle specifiche dei prodotti offerti, corredato dei depliant illustrativi e di ogni altro documento ritenuto utile dall'offerente ai fini informativi. Si precisa che è lasciata alla discrezionalità dell'offerente la scelta sulla documentazione da trasmettere a compendio del modello allegato tecnico 1 lotto di riferimento compilato, ma che, se la documentazione integrativa dovesse rivelarsi in tutto o in parte insufficiente o poco chiara, dette circostanze inciderebbero sull'attribuzione dei punteggi; si invita, pertanto, a valutare con attenzione quali siano le informazioni diverse e ulteriori rispetto alla descrizione tecnica contenuta in allegato che ci si propone di rendere note alla commissione di gara con l'allegazione documentale, e ad accertarsi che la documentazione sia idonea allo scopo, di chiara lettura e di collegamento certo con la parte della fornitura cui è riferita perché non sarà possibile integrarla dopo il termine ultimo di presentazione offerte.

PER I LOTTI DA 7 a 19

- 1) **L'ALLEGATO TECNICO 1, CHE È UNICO PER TUTTI I LOTTI DA 7 A 19, COMPILANDO SOLO LE PARTI RELATIVE AL LOTTO O AI LOTTI PER I QUALI SI CONCORRE E BARRANDO QUELLE RELATIVE AI LOTTI PER I QUALI NON SI PRESENTA OFFERTA, TENENDO PRESENTE CHE PER CIASCUN LOTTO SI ASSUME QUALE RIFERIMENTO TECNICO DI RINVIO IL RELATIVO ALLEGATO AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** compilato in ogni parte con riferimento alle specifiche dei prodotti offerti, corredato dei depliant illustrativi e di ogni altro documento ritenuto utile dall'offerente ai fini informativi. Si precisa che è lasciata alla discrezionalità dell'offerente la scelta sulla documentazione da trasmettere a compendio del modello allegato tecnico lotto 6 compilato, ma che, se la documentazione integrativa dovesse rivelarsi in tutto o in parte insufficiente o poco chiara, dette circostanze inciderebbero sull'attribuzione dei punteggi; si invita, pertanto, a valutare con attenzione quali siano le informazioni diverse e ulteriori rispetto alla descrizione tecnica contenuta in allegato che ci si propone di rendere note alla commissione di gara con l'allegazione documentale, e ad accertarsi che la documentazione sia idonea allo scopo, perché non sarà possibile integrarla dopo il termine ultimo di presentazione offerte.

Ulteriori obblighi delle ditte offerenti:

- 1) **(LOTTI DA 1 A 6)**, pena l'esclusione dalla gara, le ditte ammesse sono tenute, qualora richieste con comunicazione scritta a mezzo fax, prima dell'attribuzione dei punteggi per il merito tecnico, ad effettuare una dimostrazione pratica, presso la sede operativa dell'Azienda indicata in

richiesta, delle apparecchiature offerte, nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla richiesta, fornendo direttamente quanto necessario per la dimostrazione; in tal caso dovranno essere impiegate nella dimostrazione tutte le tipologie di apparecchiature e di consumabili (trattamenti) incluse nel lotto e indicate in richiesta;

- 2) (LOTTI DA 7 A 19) pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica dovrà essere fin dall'inizio corredata da campionatura per i beni e nelle quantità indicati nella colonna "numero pezzi da campionare" dell'allegato "7" al Capitolato speciale d'appalto.

OFFERTA ECONOMICA

L'OFFERTA economica, da redigersi obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla gara, per ciascun lotto, utilizzando i relativi modelli allegato economico 1 – offerta economica, e allegato economico 2 – analisi offerta economica, cui si rinvia anche per ulteriori dettagli descrittivi dei contenuti e delle modalità di redazione dell'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore generale o speciale della società (se l'offerente sia soggetto plurimo, dai legali rappresentanti o procuratori di tutti i componenti), dovrà comprendere e specificare, espressi in cifre ed in lettere (in ipotesi di contrasto prevarrà l'indicazione in lettere) i seguenti valori:

1) ALLEGATO ECONOMICO 1 "Offerta economica"*

*(prezzi che saranno utilizzati ai fini dell'aggiudicazione)

- LOTTO N. 1

IL PREZZO, NULLA ESCLUSO, DELL'INTERO LOTTO, COMPRENSIVO DI TUTTE LE FORNITURE, DI TUTTI I SERVIZI E DI TUTTI I LAVORI, DI TUTTE LE OBBLIGAZIONI RICHIESTE IN ATTI DI GARA E COMPRESSE NELL'OFFERTA TECNICA (ECCELTUATI SOLO GLI ONERI PER LA SICUREZZA E L' I.V.A.). RAGGUAGLIATO AI QUANTITATIVI STIMATI QUALE FABBISOGNO QUINQUENNALE COSÌ COME UTILIZZATI PER DETERMINARE LA BASE D'ASTA.

- LOTTI 2-19

PER CIASCUN LOTTO, IL PREZZO, NULLA ESCLUSO, DELL'INTERO LOTTO, COMPRENSIVO DI TUTTE LE FORNITURE, DI TUTTI I SERVIZI E DI TUTTE LE OBBLIGAZIONI RICHIESTE IN ATTI DI GARA RAGGUAGLIATO AI QUANTITATIVI STIMATI QUALE FABBISOGNO QUINQUENNALE COSÌ COME UTILIZZATI PER DETERMINARE LA BASE D'ASTA E COMPRESSE NELL'OFFERTA TECNICA, ESCLUSA L'I.V.A.

2) ALLEGATO ECONOMICO 2 "Analisi economica dell'offerta"***

*** (prezzi che saranno utilizzati per i pagamenti, da corrispondere sia in ratei fissi sia a consumo e in ipotesi di esercizio delle opzioni d'estensione contrattuale; i prezzi indicati costituiranno, inoltre, insieme alle deduzioni dell'offerente acquisite dopo l'aggiudicazione provvisoria, elemento di valutazione delle offerte anomale, nella eventuale fase di verifica dell'anomalia dell'offerta)

• **LOTTO N. 1**

- A. I PREZZI UNITARI DI CIASCUN SUBCOMPONENTE IL LOTTO INDICATI IN MODELLO, ESCLUSA I.V.A.;
 B. IL CALCOLO DELLA SPESA, A CORPO, PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE NEL P.O. DI TEMPIO PAUSANIA (MURARIE E IMPIANTISTICHE, INCLUSO IMPIANTO "TRATTAMENTO ACQUA") ESCLUSI ONERI SICUREZZA ED I.V.A., E DELLE CORRELATE SPESE TECNICHE (PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI.

N. B.:

NELL'IPOTESI IN CUI LA SOMMA:

1) DEI PREZZI UNITARI INDICATI NELL'ALLEGATO ECONOMICO 2 PER LE VARIE PARTI E TIPOLOGIE D'OBBLIGAZIONE COSTITUENTI IL LOTTO, CISCUNO MOLTIPLICATO PER I QUANTITATIVI PRESUNTI OVE SI TRATTI DI BENI O PRESTAZIONI SOGGETTI A VARIAZIONI QUANTITATIVE.

2) DEL PREZZO A CORPO DEI LAVORI

DOVESSE RISULTARE, A VERIFICA SUCCESSIVA ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA, VERIFICA CHE SARA' EFFETTUATA SOLO PER L'AGGIUDICATARIO, SUPERIORE O INFERIORE AL PREZZO D'AGGIUDICAZIONE, I RELATIVI VALORI SARANNO AUTOMATICAMENTE, PROPORZIONALMENTE E UNIFORMEMENTE RIDOTTI O AUMENTATI FINO A UGUAGLIANZA DEI DUE IMPORTI.

VOCE B) SI TRATTA DEL PREZZO A CORPO PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI, INCLUSE SPESE TECNICHE: NULL'ALTRO POTRA' PRETENDERE L'APPALTATORE PER DARE I LAVORI COMPLETAMENTE E PERFETTAMENTE FINITI E PER IL PERFETTO ADEMPIMENTO DEGLI ONERI CONNESSI DI CARATTERE TECNICO AMMINISTRATIVO.

• **LOTTE DA N. 2 A N. 19**

I PREZZI UNITARI DI CIASCUN SUBCOMPONENTE IL LOTTO INDICATI IN MODELLO, ESCLUSA I.V.A.;

N. B.:

NELL'IPOTESI IN CUI LA SOMMA DEI PREZZI UNITARI INDICATI NELL'ALLEGATO ECONOMICO 2 PER LE VARIE PARTI E TIPOLOGIE D'OBBLIGAZIONE COSTITUENTI IL LOTTO, CISCUNO MOLTIPLICATO PER I QUANTITATIVI PRESUNTI OVE SI TRATTI DI BENI O PRESTAZIONI SOGGETTI A VARIAZIONI QUANTITATIVE, DOVESSE RISULTARE, A VERIFICA SUCCESSIVA ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA, VERIFICA CHE SARA' EFFETTUATA SOLO PER L'AGGIUDICATARIO, SUPERIORE O INFERIORE AL PREZZO D'AGGIUDICAZIONE, I RELATIVI VALORI SARANNO AUTOMATICAMENTE, PROPORZIONALMENTE E UNIFORMEMENTE RIDOTTI O AUMENTATI FINO A UGUAGLIANZA DEI DUE IMPORTI.

(solo per i lotti da 1 a 6)

3) ALLEGATO ECONOMICO 3 "Dettaglio dei costi dei componenti e ulteriori giustificativi d'offerta ai sensi dell'art. 86, c. 5, d. lgs. 163/2006".

(lotto n. 1)

1) LAVORI¹	a) COSTO DEI LAVORI;
	b) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO DI MASSIMA DELLE OPERE;

¹ Si assumeranno come elementi di valutazione dell'anomalia dell'offerta gli importi risultanti dai tariffari professionali.

(lotti da 1 a 6)

2) FORNITURE	a) MODALITÀ DI ACQUISIZIONE (di produzione diretta, acquisto da terzi, leasing, locazione ecc.)
	b) COSTO DI ACQUISIZIONE
3) ALTRE DOTAZIONI STRUMENTALI	a) MODALITÀ DI ACQUISIZIONE (di produzione diretta, acquisto da terzi ecc.)
	b) COSTO DI ACQUISIZIONE
4) SERVIZI (manutentivi, di trasporto ecc.)	a) SPESE PER IL PERSONALE. Si dovrà indicare: l'incidenza delle spese del personale sui servizi; il numero e le qualifiche del personale che si intende impiegare; il rapporto di lavoro tra la ditta e il personale impiegato per l'espletamento del servizio (specificare se dipendente ecc.); i servizi espletati in modo composito (indicare se per il trasporto ci si avvale di vettori terzi o di mezzi propri, specificando quali e con quali mezzi sono stati acquisiti).
	b) INCIDENZA DELLE SPESE GENERALI SUI SERVIZI
	c) INCIDENZA COMPLESSIVA DELLA VOCE SERVIZI
5) INCIDENZA DELLE SPESE GENERALI (costi amministrativi per gestione gara, magazzinaggio ecc.)	
6) INCIDENZA DELL' UTILE	

Considerato che il valore complessivo quinquennale, a base d'asta, dei lotti da 7 a 19 non supera la soglia europea non vi è ragione di richiedere ai concorrenti, in fase di gara, di fornire elementi dell'offerta diversi dal prezzo unitario. Ove necessario l'Azienda potrà richiedere al miglior offerente di dimostrare come sia pervenuto a determinare quel valore dando conto dei seguenti elementi:

- 1) **COSTO DI APPROVVIGIONAMENTO DELL'APPARECCHIATURA;**
- 2) **INCIDENZA DELLE SPESE GENERALI SUL PREZZO UNITARIO (si intendono inclusi costi quali quelli amministrativi di personale, di trasporto ecc.) ;**
- 3) **INCIDENZA DEI COSTI DEL PERSONALE;**

5) VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La commissione, in sede di valutazione delle offerte, terrà conto dei seguenti elementi:

PER TUTTI I LOTTI

01	QUALITA' E VALORE TECNICO	PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 55
02	AFFIDABILITA' DELLA DITTA E CONDIZIONI CONTRATTUALI	PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 5
03	AMMONTARE DELL'OFFERTA <u>Migliore offerta x 40</u> Valore offerta considerata	PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 40

DETTAGLIO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE : Si veda l'allegato al presente disciplinare "DETTAGLIO DEI CRITERI DI VALUTAZIONE" , ove sono specificati, separatamente per ogni lotto, i dettagli dei criteri di valutazione ed i correlati sottopesi ponderali.

6) ULTERIORI INFORMAZIONI

LE FASI DELLA PROCEDURA DI APPALTO SUCCESSIVE ALL'INDIVIDUAZIONE DEI MIGLIORI OFFERENTI PER I VARI LOTTI (SEDUTA PUBBLICA DI APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE) SONO LE SEGUENTI:

a) *EVENTUALE: verifica dell'anomalia dell'offerta ove ricorrano le condizioni previste dall'art. 86 comma 2 del D. lgs. 163/06 o lo si ritenga opportuno ai sensi del terzo comma dello stesso articolo e adozione dei provvedimenti conseguenti all'esito della verifica da parte della commissione di gara;*

b) adozione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda che concerne il sindacato sulla regolarità delle operazioni di gara e su quelle svolte dalla Commissione;

c) se l'esito del controllo è positivo, e quindi gli atti sono approvati, la deliberazione è trasmessa all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità ed Assistenza Sociale per il controllo di legittimità e di merito previsto dall'art. 29 della L.R. Sardegna n. 10/2006;

d) se l'esito del controllo regionale è positivo, la deliberazione del Direttore Generale acquista efficacia di aggiudicazione definitiva;

e) la comunicazione di aggiudicazione definitiva costituirà il vincolo precontrattuale volto all'assolvimento da parte dell'offerente degli obblighi precontrattuali e, quindi, alla stipulazione del contratto; dalla data di trasmissione della comunicazione a mezzo fax decorrerà il termine previsto dall'art. 4 del capitolato speciale d'appalto per la stipulazione del contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà (diritto potestativo) di aggiudicare l'appalto, anche in parte residua, se parzialmente eseguito ed accettato, al concorrente che segue nell'ordine della graduatoria nei seguenti casi: a) ove l'offerente individuato quale contraente dovesse essere escluso dalla procedura per qualunque motivo; b) nel caso di rifiuto o impossibilità dell'offerente individuato quale contraente di stipulare il contratto; c) nell'ipotesi di risoluzione del contratto per qualsiasi causa.

Ogni informazione inerente la gara potrà essere richiesta al telefonico
0789/563326/301, e-mail acquisti-gare@aslolbia.it.

7) MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

1) Informazione sugli esiti della procedura di gara

Gli obblighi di informazione sugli esiti della procedura, posti a carico della Stazione appaltante dall'art. 79 commi 1 e 5 del D. Lgs. 163/2006, saranno soddisfatti mediante pubblicazione integrale sul sito aziendale, <http://www.aslobia.it>, della Deliberazione di verifica e approvazione o annullamento degli atti di gara o dell'avviso di aggiudicazione definitiva per decorso del termine in assenza di provvedimento espresso e di tutti i documenti ivi previsti.

Tale pubblicazione avrà luogo:

- a) entro il 36° giorno dall'ultima seduta della Commissione giudicatrice;
- b) nell'ipotesi in cui l'organo preposto al controllo (il Direttore Generale dell'Azienda con atto deliberativo) adotti la Delibera prima dell'ultimo giorno utile (30 giorni), la pubblicazione nel sito aziendale avrà luogo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della Deliberazione all'albo pretorio dell' A.S.L. 2 di Olbia.

Le informazioni sugli esiti della procedura verranno fornite direttamente all'interessato, a mezzo fax o raccomandata a.r., solo nel caso in cui si verifichino le seguenti condizioni:

- a) ritardo della Stazione appaltante nella pubblicazione delle informazioni sul sito aziendale;
- b) presenza di una richiesta scritta della parte interessata; in questo caso le suddette informazioni saranno fornite entro 15 giorni dalla data di ricezione della domanda.

2) Accesso alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti

L'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 1 e della l. 241/1990 e s.m., alla documentazione prodotta dalle Ditte offerenti, riservato ai partecipanti alla procedura di gara, potrà aver luogo, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 0789/563301/26 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14.00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Settore, secondo le seguenti modalità e costi: la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora con pagamento anticipato sul c/c 5530303 ABI 1015 CAB 84980 intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c, specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- a) l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- b) l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: "La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla "PROCEDURA APERTA - CENTRI DIALISI: APPALTO DI TIPOLOGIA "SERVICE", SUDDIVISO IN 19 LOTTI, COMPRENDENTE LA FORNITURA DI BENI, L'EROGAZIONE DI SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI RISTRUTTURAZIONE DI LOCALI " esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni

per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno”.

8) I MODELLI ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE SONO I SEGUENTI (OVE PREVISTO, CON LE DIFFERENZIAZIONI PER I LOTTI SPECIFICATE NELLE APPOSITE PARTI DEL PRESENTE DISCIPLINARE):

ALLEGATI PARTE AMMINISTRATIVA: riguardano l'istanza di ammissione alla gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e d'atti di notorietà e di conoscenza ed impegno contrattuale; sono relativi alla fase d'ammissione delle ditte alla procedura di gara.

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA COSTITUITI E NON COSTITUITI, CONSORZI, GEIE)

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento;

ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento

ALLEGATI PARTE TECNICA: riguardano l'offerta tecnica nelle sue varie componenti;

ALLEGATO TECNICO 1 (con riferimento al lotto per cui si presenta l'offerta): offerta tecnica

ALLEGATI PARTE ECONOMICA: riguardano l'offerta economica;

ALLEGATO ECONOMICO 1: schema offerta economica

ALLEGATO ECONOMICO 2: analisi offerta economica

ALLEGATO ECONOMICO 3: (solo per i lotti 1-6) dettaglio dei costi dei componenti e ulteriori giustificativi d'offerta ai sensi dell'art. 86, c. 5, d. lgs. 163/2006

9) ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Nella predisposizione dell'offerta, si invitano gli offerenti a seguire le seguenti istruzioni di massima (non sono ripetute le varie formalità precisate nelle apposite parti del presente disciplinare, cui si rinvia):

In un plico unico, includere:

1) la busta “Documentazione amministrativa”

2) la busta “Offerta tecnica”

3) la busta “Offerta economica”

La busta 1 “Documentazione amministrativa” dovrà contenere:

CASO DI CONCORRENTE SINGOLO:

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 1: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali concorrente singolo e relativi allegati;
- se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

CASO DI CONCORRENTE PLURIMO (RTI, GEIE, CONSORZI DI CUI ALL'ART. 2602 DEL CODICE CIVILE, COSTITUITI ANCHE IN FORMA DI SOCIETÀ AI SENSI DELL'ART. 2615-TER DEL CODICE CIVILE) :

- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 2: istanza d'ammissione e dichiarazioni contestuali RTI e consorzi comuni costituiti e non costituiti e relativi allegati;
- il modello ALLEGATO AMMINISTRATIVO 3: dichiarazione composizione soggetti compositi (raggruppamenti temporanei d'impresa e consorzi comuni costituiti e non costituiti, altri consorzi, GEIE) e relativi allegati;
- se si utilizza l'istituto dell'avvalimento, i modelli ALLEGATO AMMINISTRATIVO 4: dichiarazione dell'offerente inerente il ricorso all'avvalimento e ALLEGATO AMMINISTRATIVO 5: dichiarazione del soggetto ausiliario inerente l'avvalimento e relativi allegati.

La busta 2 “Offerta tecnica” dovrà contenere:

- il modello ALLEGATO TECNICO 1: “offerta tecnica” e relativi allegati

La busta 3 “Offerta economica” dovrà contenere:

- il modello ALLEGATO ECONOMICO 1: schema offerta economica
- il modello ALLEGATO ECONOMICO 2: analisi economica dell'offerta
- il modello ALLEGATO ECONOMICO 3: (solo per i lotti 1-6) dettaglio dei costi dei componenti e ulteriori giustificativi d'offerta ai sensi dell'art. 86, c. 5, d. lgs. 163/2006

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. GIOVANNI BATTISTA CHERCHI)