

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 431      DEL 17/04/2015**

**OGGETTO:** Variazione dotazione organica mediante trasformazione di posti vacanti.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DOTT. PAOLO TECLEME

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
<b>STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE</b>

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 17/04/2015	Al 02/05/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

## SU PROPOSTA DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Premesso** - che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs 165/2001 e s.m.i, attribuisce all'Azienda competenze specifiche per la definizione degli atti generali di organizzazione del personale e delle dotazioni organiche;
- che l'art. 6 del citato D.lgs 165/2001 costituisce norma di principio ai fini della determinazione dell'organizzazione e della disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche, sugli effettivi fabbisogni, previa informazione delle OO.SS. rappresentative ed in funzione delle finalità disposte dall'art. 1 del suddetto Decreto, ovvero razionalizzazione del costo lavoro e della migliore utilizzazione delle risorse umane;
- Dato atto** che le mutate esigenze aziendali, come argomentate nella nota della Direzione prot. NP/2015/3014, rendono sempre più pressante la necessità di garantire la riorganizzazione dell'integrazione socio – sanitaria, l'implementazione del servizio Centro Epidemiologico Aziendale, nonché di adeguare la dotazione di personale del Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, dello Spresal e del Servizio SISA, oltreché a dover garantire le funzioni di ingegneria clinica;
- Rilevato** che in ordine alle motivazioni sopra espresse la Direzione aziendale ritiene necessario procedere ad una trasformazione dei posti in organico attualmente vacanti, prevedendo l'implementazione di n. 7 collaboratori tecnici professionali ( n. 1 sociologo, n. 1 statistico n. 3 ingegneri, n. 2 informatici ) e n. 1 Dirigente Analista, al fine di dotare l'azienda delle risorse umane di specifica professionalità per sostenere le azioni di governo legate al processo di riforma del SSR;
- Dato atto** che la trasformazione in argomento non determina comunque alcun incremento di spesa per l'Azienda;
- Espletata** in merito l'informazione preventiva alle OO.SS. aventi titolo e alla RSU, ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.lgs 165/2001;
- Visto** il D.Lgs. n° 502/92 e s.m. e i.;

il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;  
la L.R. n°10/2006;  
il vigente C.C.N.L. della Dirigenza e del Comparto;  
l'Atto Aziendale;

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Per i motivi sopra espressi,

### **DELIBERA**

- di procedere alla variazione della Dotazione Organica Aziendale come in appresso specificato:

#### **in diminuzione:**

- ✓ n°5 ausiliari;
- ✓ n. 3 operatori tecnici addetti all'assistenza;
- ✓ n. 1 Puericultrice esperta;
- ✓ n. 1 Dirigente Ingegnere;

#### **in aumento:**

- ✓ n. 2 Collaboratori tecnici – professionali informatici;
- ✓ n. 3 Collaboratori tecnici – professionali ingegneri;
- ✓ n. 1 Collaboratore amministrativo – professionale sociologo;
- ✓ n. 1 Collaboratore amministrativo – professionale statistico;
- ✓ n. 1 Dirigente Analista

- di dare atto che la modifica oggetto del presente Provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- di demandare al Servizio Amministrazione del Personale i successivi adempimenti di competenza ;
- di trasmettere il presente Atto, per opportuna conoscenza, all'Assessorato Regionale dell'Igiene, della Sanità e dell'Assistenza Sociale.

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Paolo Tecleme**

Servizio Amm.ne del Personale  
Il Direttore Dott.ssa Giovanna Puzzi  
Il Dirigente Amm.vo  
Dott.ssa Maria Maddalena Tondini