

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1348 DEL 02/12/2015

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO - PROVETTERIA SOTTOVUOTO - DISPOSIZIONI CORRELATE PER ASSICURARE GLI APPROVVIGIONAMENTI IN CORSO DI PROCEDURA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. PAOLO TECLEME

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 02/12/2015	Al 17/12/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

SU proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

PREMESSO QUANTO SEGUE

- dall'atto deliberativo inerente l'attività programmatica in materia di forniture di beni e servizi per appalti in scadenza entro il 2016 (deliberazione del Commissario Straordinario n. 1199 del 28/10/2015), concernenti l'area di attività Laboratorio Analisi – Centro Trasfusionale, tra i contratti inclusi nella programmazione risulta quello inerente la fornitura di dispositivi diagnostici in vitro – provetteria sottovuoto; si tratta di procedura a valenza regionale (CND W05 – dispositivi IVD consumabili), assegnata all'Asl 7 Carbonia con DGR 51/13 del 28/12/2015, che non risulta ancora avviata, nonostante la Capofila avesse invece previsto di aggiudicarla entro il 2014 (si veda annotazione su deliberazione di quest'Azienda n. 724 del 23/06/2014);

- il capitolato speciale d'appalto, di cui si condividono i contenuti, è allegato **sub 1** al presente provvedimento ed è stato redatto, per tutte le parti tecniche, dal Servizio Farmaceutico Ospedaliero e dal Servizio Provveditorato per quanto concerne gli aspetti giuridico contrattuali;

- è quindi possibile indire procedura d'aggiudicazione, sotto soglia europea, a mezzo gara telematica, suddivisa in 12 lotti, da espletarsi sull'albo fornitori aziendale (non risultando il meta prodotto sul Mepa), da aggiudicarsi ex art. 83 del D.Lgs 163/06, con prevalenza di peso ponderale al prezzo rispetto alla qualità, come meglio dettagliato nell'allegato riepilogativo dei criteri di valutazione (**allegato 2**); prevedendo opzione di rinnovo, ragguagliata alla disponibilità di spesa fino al raggiungimento del tetto massimo complessivo, invalicabile, di € 206.900,00, da determinarsi, dopo l'aggiudicazione, in base ai prezzi di aggiudicazione (la stima sui valori a base d'asta e' di poco piu' di 2 mesi); il contratto ha durata stimata 30 mesi; il valore complessivo dell'appalto, ragguagliato ai 30 mesi, è pari ad € 192.484,75 netto Iva (valore annuale € 76.993,90 netto Iva); la tipologia, le caratteristiche specifiche e le quantità presunte annuali sono indicate nell'Allegato n. 1 al CSA, nel quale sono anche specificati: il numero dei lotti, le confezioni, l'unità di misura, la quantità annuale stimata, il prezzo unitario indicativo e l'importo complessivo del lotto (importo annuo) a base d'asta; il CSA include clausola di salvaguardia inerente la riforma in itinere del SSR e l'eventualità di aggiudicazione di gara centralizzata regionale a migliori condizioni;

- i contratti precedenti sono conclusi; con nota NP/7992 del 27/11/2015 (**allegato 3**) la Farmacia Ospedaliera ha richiesto di approvvigionare il quantitativo di beni necessario fino ad aggiudicazione della nuova procedura, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/06, per non interrompere la continuità diagnostica del Laboratorio Analisi e del Centro Trasfusionale, indicando nomi delle ditte e, indirettamente, i fabbisogni (perché espressi in stime dei costi dei consumi);

VISTI

il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 125 c. 11;

le deliberazioni n. 1056/2015 "*Ricognizione competenze Strutture Aziendali*" 3013/2013 "*Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali*" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di autorizzare a contrarre, a mezzo procedura negoziata, telematica sull'albo fornitori, per la fornitura, di durata 30 mesi con opzione di rinnovo meglio dettagliata in premessa, di dispositivi diagnostici in vitro, provetteria sottovuoto, da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- di approvare il CSA allegato al presente provvedimento;
- di autorizzare a contrarre per l'affidamento ex art. 125 del D.Lgs 163/06, delle forniture fino ad aggiudicazione della procedura competitiva, come da richiesta del Servizio Farmaceutico Ospedaliero, dando atto che all'esito della negoziazione l'aggiudicazione avrà luogo con determinazione dirigenziale;
- di dare atto che il Servizio Farmaceutico Ospedaliero sarà responsabile dell'esecuzione dei contratti, una volta individuati i contraenti;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza.

**Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Tecleme**

R. Di Gennaro
F. Deledda
Proposta n° 377/2015

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI DIAGNOSTICI IN VITRO: PROVETTERIA SOTTOVUOTO

ABBREVIAZIONI

n.b.: tutti i riferimenti a norme contenute nel presente disciplinare sono ai testi vigenti

Codice dei contratti: decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

Regolamento: D.P.R 207 del 5 ottobre 2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006

Azienda: ASL 2 di Olbia

Appaltatore, Aggiudicatario: il soggetto cui è aggiudicato l'appalto

Offerente: il soggetto che presenta offerta relativamente all'appalto di che trattasi

CSA: Capitolato Speciale d'appalto

CGA: Capitolato Generale d'appalto dell'ASL 2 di Olbia

- GARA A PROCEDURA NEGOZIATA
- AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 83 DEL D. LGS 163/2006 (OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA).
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
- STAZIONE APPALTANTE: ASL 2 – OLBIA, VIA BAZZONI-SIRCANA, 2 , 07026 OLBIA (OT)
- IMPORTO A BASE D'ASTA, NETTO IVA, SU BASE ANNUA: **€ 76.993,90**;
- VALORE DELL'APPALTO, NETTO IVA PER 30 MESI: **€ 192.484,75**;
- DURATA E VALORE DELL'OPZIONE DI RINNOVO: LA DURATA DELL'OPZIONE DI RINNOVO È RAGGUAGLIATA ALLA DISPONIBILITA' DI SPESA FINO AL RAGGIUNGIMENTO DEL TETTO MASSIMO COMPLESSIVO, INVALIDABILE, DI € 206.900,00 E SARA' DETERMINATA, DOPO L'AGGIUDICAZIONE, IN BASE AI PREZZI DI AGGIUDICAZIONE (LA STIMA SUI VALORI A BASE D'ASTA E' DI POCO PIU' DI 2 MESI).
- **VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO, NETTO IVA, AI SENSI DELL'ART. 29 DEL CODICE: € 206.900,00.**

N.B: NON PREVISTI ONERI DA INTERFERENZA

SOMMARIO

1. **OGGETTO DELLA FORNITURA – TIPOLOGIA DELL’OBBLIGAZIONE**
2. **DURATA, BASE D’ASTA E VALORE COMPLESSIVO DEL CONTRATTO - OPZIONE DI RINNOVO**
3. **CARATTERISTICHE MINIME DELLA FORNITURA RICHIESTA – REGOLE SPECIALI**
4. **NORME GENERALI DI FORNITURA**
5. **GARANZIE, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNE**
6. **MODALITA’ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**
7. **PENALITA’ – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – DIRITTO DI RECESSO**
8. **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**
9. **CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**
10. **NORME DI RINVIO – PATTO D’INTEGRITA’**
11. **SCHEMA DI CONTRATTO – ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – TIPOLOGIA DELL’OBBLIGAZIONE

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di dispositivi diagnostici in vitro (provetteria sottovuoto) per l’Azienda sanitaria Locale n. 2 di Olbia, di seguito indicata come “Azienda”, meglio dettagliati nell’allegato 1.

L'appalto è suddiviso in n. 12 lotti, così come indicato nell’**Allegato n. 1** al presente CSA.

Le quantità annuali riportate nell’Allegato 1 sono puramente indicative e non impegnative, essendo subordinate a circostanze cliniche e tecnico scientifiche variabili e non esattamente predeterminabili; esse potranno variare in caso di modifica degli attuali indirizzi terapeutici o delle disposizioni regionali in materia, oltre che in base ai flussi di utenza. Il Fornitore, pertanto, non avrà diritto ad elevare proteste od eccezioni per richieste di quantitativi maggiori o minori; non saranno riconosciuti compensi, rimborsi o indennità di alcun genere, neanche a titolo risarcitorio, qualora l’ Azienda ordini quantitativi inferiori a quelli stimati o eccedenti il quinto d’obbligo.

I quantitativi di ciascun lotto potranno subire contrazioni al verificarsi di circostanze imprevedute od imprevedibili alla data di stipula dei contratti, dovute a ragioni oggettive sopravvenute (a mero titolo esemplificativo e non tassativo si segnalano: obsolescenza tecnico-scientifica dei prodotti oggetto di gara, modifiche legislative, regolamentari o normative in ordine alla loro utilizzabilità, etc.) o comunque per cause di forza maggiore

Le quantità indicate pertanto non costituiscono impegno o promessa dell'Azienda, essendo i consumi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare condizione dell'Azienda, nonché ad eventuali misure di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Sardegna.

Si precisa che l'appalto è concepito come obbligazione di risultato; pertanto le forniture dovranno essere rese perfettamente operative e includere ogni prestazione necessaria a tale scopo, anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta, fino alla consegna nei locali di destinazione.

In considerazione della riorganizzazione in corso del Sistema Sanitario Regionale, gli operatori economici partecipanti alla procedura e coloro tra questi che in seguito risulteranno aggiudicatari devono accettare che, durante il periodo di valenza contrattuale, i contratti oggetto della presente gara e tutti i rapporti attivi e passivi derivanti da essi possano subire delle modificazioni soggettive ed oggettive, fino anche alla risoluzione anticipata dei contratti stessi, eventualmente anche conseguente ad aggiudicazione di gara centralizzata regionale a condizioni migliori rispetto a quelle di aggiudicazione della presente.

ART. 2 - DURATA, BASE D'ASTA E VALORE COMPLESSIVO DEL CONTRATTO - OPZIONE DI RINNOVO

I contratti avranno durata **30** mesi, a partire dalla data di sottoscrizione.

L'Azienda ha facoltà (diritto potestativo) di disporre il rinnovo per un periodo da determinarsi dopo l'aggiudicazione in relazione: al valore effettivo dei contratti a seguito di ribassi ricevuti e alla spesa massima ammissibile, calcolata ex art. 29 del Codice, che è pari ad € 206.900,00 netto Iva (stima durata opzione rinnovo su basi d'asta circa 2 mesi).

Per le basi d'asta, i valori annuale e complessivo dell'appalto e di rinnovo si veda più nel dettaglio prospetto di prima pagina e allegato 1 con note esplicative.

La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs 163/06); l'offerente in gara dovrà formulare offerta pari o in ribasso sul prezzo a base d'asta (valore annuale del lotto) con libertà di variare i prezzi indicativi dei singoli prodotti che compaiono in allegato 1, ferma l'invalidità del prezzo complessivo a base d'asta.

ART. 3 - CARATTERISTICHE MINIME DELLA FORNITURA RICHIESTA – REGOLE SPECIALI

La tipologia, le caratteristiche specifiche e le quantità presunte annuali sono indicate nell'Allegato n. 1, nel quale sono specificati: il numero dei lotti, le confezioni, l'unità di misura, la quantità annuale stimata, il prezzo unitario indicativo e l'importo complessivo del lotto (importo annuo) a base d'asta (impossibilità di offerte in aumento).

Tutti i prodotti posti in gara dovranno corrispondere a quanto richiesto.

Di seguito sono riportate regole inerenti la formulazione dell'offerta economica:

A) il ribasso dev'essere effettuato sulla base d'asta, data dal valore complessivo annuale del lotto (somma dei sub prodotti dati dal valore di ciascuna componente per le relative quantità stimate);

B) ferma restando l'impossibilità (**pena l'esclusione**) di superare il valore complessivo annuale del lotto a base d'asta e l'impossibilità di modificare i quantitativi stimati in ogni lotto per le singole sub voci, l'offerente ha facoltà

di indicare liberamente i prezzi unitari di ciascun sub componente, non essendo vincolato ai prezzi previsti in atti di gara. Peraltro la somma dei sub totali (dati dai prodotti tra i prezzi unitari offerti per ciascuna sub-componente moltiplicati per i rispettivi quantitativi), costituendo il valore complessivo annuale del lotto offerto, deve coincidere con l'offerta utilizzata per individuare l'aggiudicatario (ribasso sulla base d'asta); in ipotesi di difformità tra i due valori, prevarrà quest'ultimo e si applicherà in via analogica l'art. 119 c. 7 del DPR 207/2010.

ART.4 - CAMPIONATURA

Le ditte dovranno presentare doppia campionatura per tutti i lotti e per le eventuali voci che li compongono. Per ogni lotto e voce sono richiesti 5 campioni di prova in gara e 5 campioni in deposito (vendita su campione, art. 1522 del C.C.). Poiché la campionatura ha anche valenza di requisito di capacità tecnica, irregolarità nella presentazione della campionatura potranno essere sanate (c.d. "soccorso istruttorio") alle condizioni previste in lettera invito, nel rispetto della normativa vigente.

La campionatura deve pervenire, con ogni mezzo, nel rispetto della normativa commerciale-fiscale vigente sui trasporti di merci (documento di trasporto, etc.), al seguente indirizzo: Farmacia interna ospedale "Giovanni Paolo II" loc. Tannaule Via Sircana Bazzoni Olbia piano S-2. in ogni plico, all'esterno dovrà essere specificato "Contiene campioni per la fornitura di provetteria di laboratorio per l'ASL 2 di Olbia" e alla campionatura dovrà essere allegato documento che riporti il numero dei campioni presentati secondo la numerazione dell'allegato quadro offerta, con l'esatta indicazione del nome commerciale del prodotto, della ditta produttrice ed il nome della ditta offerente.

ART. 5 - NORME GENERALI DI FORNITURA

Per il periodo di durata contrattuale, le forniture saranno richieste in base alle esigenze dell'Azienda; la fase relativa all'emissione degli ordinativi e della liquidazione delle relative fatture sarà interamente gestita dal Servizio Farmacia Ospedaliera e dal Serv. Farmacia Territoriale, di seguito indicati come "*Servizio di Farmacia*".

Quanto ordinato deve essere consegnato franco magazzini dei PP.OO ed extra ospedalieri ordinanti o il diverso punto di consegna indicato nell'ordine, al piano. Qualora l'operatore economico aggiudicatario sia un R.T.I. gli ordini di acquisto saranno indirizzati esclusivamente all'Impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata.

ART. 6 – GARANZIE, CONFEZIONAMENTO E CONSEGNE

I prodotti devono essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto. Il confezionamento e l'etichettatura devono essere tali da garantire la lettura di tutte le diciture richieste dalla vigente normativa.

Il DDT (documento di trasporto) deve riportare, di norma, le indicazioni previste dalla legislazione vigente e, in particolare:

- ✓ Destinatario e luogo di consegna
- ✓ Data e numero di ordine
- ✓ Descrizione dettagliata della fornitura
- ✓ Numero di confezioni consegnate
- ✓ Lotto di produzione
- ✓ Data di scadenza.

ART. 7 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Azienda, con fatturazione mensile, in formato elettronico, in favore del fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto.

Ciascuna fattura emessa dal fornitore deve indicare il riferimento al contratto di fornitura, il CIG, le richieste di approvvigionamento e le relative consegne nel lasso di tempo considerato cui si riferisce e deve essere intestata all'Azienda.

L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e smi (tracciabilità dei flussi finanziari), nella consapevolezza che, nel caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa, il contratto viene risolto *ipso jure*. L'appaltatore comunicherà all'Azienda gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Parimenti, l'appaltatore dovrà comunicare all'Azienda ogni modifica in merito a tale conto corrente e alle persone incaricate ad operare su questo.

Ogni comunicazione relativa al conto corrente dedicato ai movimenti finanziari relativi ai lavori, alle forniture e ai servizi pubblici dovrà essere inviata entro sette giorni dalla sua accensione unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sia al Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale sia al Servizio Bilancio.

La clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 136/2010) si applica anche ove l'Appaltatore si avvalga del sub-appalto ed è quindi applicabile anche ai sub-appaltatori e ai sub-fornitori.

Eventuali modificazioni delle disposizioni normative in materia di termini di pagamento e di interessi moratori che dovessero sopravvenire durante la validità del contratto, si applicheranno direttamente.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avrà luogo, previa emissione di fattura fiscalmente valida, una volta accertata la regolarità della fornitura.

ART. 8 – PENALITA' – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – DIRITTO DI RECESSO

Si rinvia agli artt. 10 “*Penalità*” e 11 “*Risoluzione del contratto e diritto di recesso*” del Capitolato Generale d’Appalto.

ART. 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Si rinvia all’art. 4 del Capitolato Generale d’Appalto.

Il contratto è soggetto all’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) regolata dalle norme di legge.

ART. 10 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie saranno devolute all’Autorità Giudiziaria Ordinaria, foro di esclusiva competenza il Tribunale di Tempio Pausania.

ART. 11 - NORME DI RINVIO – PATTO D’INTEGRITA’

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale d’appalto, dalla lettera invito, dagli altri atti di gara e dalle norme richiamate da uno o più degli atti testè elencati, ed in quanto compatibili, si applicano il Capitolato Generale d’Appalto per forniture e servizi di questa Azienda (scaricabile dal sito www.aslolia.it- **bandi e gare**), e, in subordine, le norme civilistiche vigenti in materia.

Alla procedura e al contratto si applica il *patto d’integrità*.

La Giunta Regionale con deliberazione n. 30/6 del 16/06/2015 ha, tra l’altro, individuato come misura di prevenzione della corruzione l’adozione dei Patti di integrità, richiamati al punto 1.3 del Piano Nazionale Anticorruzione che espressamente recita “*Le pubbliche Amministrazione e le stazioni appaltanti, in attuazione dell’art. 1 comma 17 della L. 190/2012, di regola, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti d’integrità per l’affidamento di commesse. A tal fine, le P.A. inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d’invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del Protocollo di legalità o del Protocollo d’integrità dà luogo all’esclusione dalla gara e/o alla risoluzione dal contratto.*” La Giunta Regionale ha altresì disposto che detta misura debba essere applicata da parte delle Stazioni appaltanti alle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi. Il Patto d’Integrità è **allegato sub 2** al presente capitolato e dev’essere accettato espressamente dai potenziali offerenti, **a pena d’esclusione**.

ART. 12 SCHEMA DI CONTRATTO – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Lo schema di contratto è costituito dal connubio tra i seguenti atti, indicati in ordine di priorità e, quindi, di prevalenza:

- a) CSA e relative norme ed atti di rinvio;
- b) CGA e relative norme ed atti di rinvio;
- c) eventuali precisazioni e/o integrazioni alle regole contrattuali date nel termine di ricevimento offerte, in particolare con pubblicazione sul forum di gara;
- d) offerte tecnico – economiche accettate.

Responsabile del procedimento:;
Responsabili dell'esecuzione: Servizio Farmaceutico Ospedaliero.

ALLEGATO 1 AL CSA - PROVETTERIA SOTTOVUOTO

N° lotto		DESCRIZIONE	Quantitativi totali ASL 2 Olbia	PREZZO	IMPORTO ANNUO	IMPORTO TOTALE RAGGUAGLIATO AI 30 MESI	IMPORTI CAUZIONI, OVE RICHIESTE
1		provetta sottovuoto per prelievo venoso, sterile, in plastica, pre-etichettata, con tappo perforabile, preferibilmente con chiusura di sicurezza:					
	A	per emocromo con idoneo EDTA, 13x75mm, aspirazione >2,5ml	220.000	0,0510 €	11.220,00		
	B	per emocromo con idoneo EDTA, 13x75mm, aspirazione >1ml pediatrica	5.000	0,0580 €	290,00		
	C	per siero con gel separatore e attivatore della coagulazione, 16x100mm, aspirazione >7 ml.	210.000	0,1060 €	22.260,00		
	D	per plasma e/o chimica clinica con gel separatore litio eparinata 16x100, aspirazione > 7 ml	2.000	0,1300 €	260,00		
	E	per plasma e/o chimica clinica senza gel separatore litio eparinata 16x100 mm, aspirazione > 7ml	4.000	0,1254 €	501,60		
	F	per coagulazione con sodio citrato soluzione 0,129 M, 13x75mm, aspirazione >3 ml;	100.000	0,0700 €	7.000,00		
	G	per coagulazione con sodio citrato soluzione 0,129 M, 13x75mm, aspirazione >1ml, pediatrica;	2.000	0,0700 €	140,00		

	H	per glicemia con agente glucostattizzante (soggetto a valutazione della qualità) 13x75mm, aspirazione > 2ml;	12.000	0,0600	€ 720,00		
	I	per siero senza additivo 16x100 mm, capacità 10 ml ca. aspirazione >8ml;	100.000	0,0580	€ 5.800,00		
	L	Per viremia con EDTA K2 + gel 13x 100mm aspirazione >4,99ml	12.000	0,1100	€ 1.320,00		
VALORE LOTTO 1 ANNUO A BASE D'ASTA					€ 49.511,60	€ 123.779,00	€ 2.475,58
		provetta sottovuoto per prelievo venoso, sterile, in vetro e/o plastica, pre-etichettata, con tappo perforabile					
2		con A.C.D. soluzione "A", 9,5 ml, per tipizzazione HLA	1.000	0,1150	€ 115,00		
VALORE LOTTO 2 ANNUO A BASE D'ASTA					€ 115,00	€ 287,50	non richiesta
3		con C.P.T., per emocromo	1.000	0,9600	€ 960,00		
VALORE LOTTO 3 ANNUO A BASE D'ASTA					€ 960,00	€ 2.400,00	non richiesta
4		per liquor, completamente prive di qualsiasi additivo compreso il silicone, sia sul tappo che all'interno della provetta	4.800	0,1960	€ 940,80		
VALORE LOTTO 4 ANNUO A BASE D'ASTA					€ 940,80	€ 2.352,00	non richiesta
		Provetta in plastica trasparente + tappo					
5	A	Conica da 10 ml, 16 x 100 mm	90.000	0,0125	€ 1.125,00		
	B	Tappo per provetta indicata in A	90.000	0,0052	€ 468,00		
	C	Cilindrica 10ml, 16X100 mm	20.000	0,0125	€ 250,00		

	D	Tappo per provetta indicata in C	20.000	0,0052	€ 104,00		
	E	Cilindrica 5ml, senza bordo tipo Sorwall	25.000	0,0095	€ 237,50		
	F	Tappo per provetta indicata in E	25.000	0,0036	€ 90,00		
VALORE LOTTO 5 A BASE D'ASTA					€ 2.274,50	€ 5.686,25	non richiesta
6		Contenitori per la raccolta delle urine, delle feci e altro					
	A	Contenitore in plastica sterile > 120ml con integrato sistema per prelievo sottovuoto;	60.000	0,1750	€ 10.500,00		
	B	Provette sottovuoto fondo conico, 16x 100 mm, 10 ml da utilizzare nel contenitore indicato al punto 6A	120.000	0,0500	€ 6.000,00		
VALORE LOTTO 6 A BASE D'ASTA					€ 16.500,00	€ 41.250,00	€ 825,00
7		contenitore in plastica per la raccolta dell'urina delle 24 ore, con tappo a vite 2,5 L con integrato sistema per prelievo sottovuoto;	175	2,0000	€ 350,00		
VALORE LOTTO 7 A BASE D'ASTA					€ 350,00	€ 875,00	non richiesta
8		contenitore in plastica per la raccolta dell'urina delle 24 ore, con tappo a vite 2,5 L CA,	400	1,4100	€ 564,00		
VALORE LOTTO 8 A BASE D'ASTA					€ 564,00	€ 1.410,00	non richiesta
9	A	contenitore in plastica non sterile, >120 ml, con etichetta e tappo a vite inserito;	30.000	0,0520	€ 1.560,00		
	B	contenitore in plastica sterile, >120 ml, con etichetta e tappo a vite inserito, confezionato	15.000	0,0790	€ 1.185,00		

		singolarmente in plastica trasparente							
VALORE LOTTO 9 A BASE D'ASTA					€	2.745,00	€	6.862,50	non richiesta
10		Contenitore in plastica per la raccolta delle feci, con tappo a pressione e paletta ed etichetta, >25 ml;	6.000	0,0480	€	288,00			
VALORE LOTTO 10 A BASE D'ASTA					€	288,00	€	720,00	non richiesta
11		Tampone per prelievo sterile, con terreno di trasporto inserito in provetta, in confezione singola;	15.000	0,1230	€	1.845,00			
VALORE LOTTO 11 A BASE D'ASTA					€	1.845,00	€	4.612,50	non richiesta
12		Tampone sterile, senza terreno di trasporto inserito in provetta, in confezione singola	10.000	0,0900	€	900,00			
VALORE LOTTO 12 A BASE D'ASTA					€	900,00	€	2.250,00	non richiesta
IMPORTO TOTALE					€	76.993,90	€	192.484,75	

PATTO D' INTEGRITA'

Art.1

Ambito di applicazione

1. Il Patto d'Integrità è lo strumento che la **ASL n.2 di Olbia** adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale, sia interno che esterno, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al Dlgs.163/2006.
2. Il Patto d'Integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra la **ASL n. 2 di Olbia** e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
3. Il Patto d'Integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
4. La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione al Mercato elettronico regionale "Sardegna Cat" e ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto d'Integrità.
5. Il Patto d'Integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui all'art.118 del D.lgs. n.163/2006.
6. Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di Comportamento dei dipendenti della **ASL n.2 di Olbia** al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore della **ASL**.

Art.2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della Asl n.2 di Olbia

- 1) **Gli Operatori economici:**
 - a) dichiarano di non aver fatto ricorso e si obbligano a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) dichiarano di non aver condizionato, e si impegnano a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) dichiarano di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegnano a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;

- d) dichiarano con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese od adottato azioni, e si impegnano a non prendere parte ed a non praticare intese od adottare azioni, tese a restringere la concorrenza od il mercato, vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi della Legge n.287/1990; e dichiarano altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
 - e) si impegnano a segnalare all'ASL n.2 di Olbia qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f) si impegnano a segnalare all'ASL n.2 di Olbia qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti della stessa Asl o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione da questa Azienda Sanitaria;
 - g) si impegnano, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria.
- 2) **l'operatore economico aggiudicatario:**
- si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art.3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicataria

- 1) **l'Azienda Sanitaria Locale n.2 di Olbia:**
- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASL n.2 di Olbia, nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
 - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
 - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
 - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le

fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall' Azienda;

- f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall' Azienda;
- g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all' autorità giudiziaria;
- h) si impegna all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità ed inconferibilità di incarichi di cui al D.lgs. n. 39/2013;
- i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
 - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
 - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/ o di rappresentanza;
 - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

2) l'Azienda Sanitaria Locale n.2 di Olbia:

si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto ed a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art.4

Violazione del Patto d'Integrità

- 1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:
- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;

- b) la risoluzione di diritto del contratto;
 - c) l'escussione totale o parziale, dal 10% al 50%, dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
 - d) l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette da questa Azienda Sanitaria per un periodo compreso tra sei mesi e tre anni;
- 2) l'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazione di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio da parte di questa Azienda Sanitaria, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
 - 3) la ASL n.2 di Olbia individuerà con un apposito prossimo regolamento le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità, e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.
 - 4) In ogni caso, per le violazioni di cui all'art.2 comma 1, lett. a),b),c),d) del presente Patto, è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale o altra garanzia depositata ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, l'esclusione dalla gara o la risoluzione "ipso iure" del contratto, salvo che la ASL n.2 di Olbia, con apposito atto, decida di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritenga che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'art.121, comma 2 del D.lgs. n.104/2014, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette da questa Azienda Sanitaria per sei mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nei casi di recidiva nella violazioni di cui all'art.2 c.1 lett. a),b),c),d), e per le medesime violazioni, si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette da questa Azienda Sanitaria per tre anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
 - 5) L'ASL n.2 di Olbia, ai sensi dell'art.1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al precedente comma 1, lett. c) del presente articolo.

Art.5 Efficacia del Patto d'Integrità

Il presente Patto d'Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento ed all'estinzione delle relative obbligazioni .

Luogo e data

L'operatore Economico

Azienda Sanitaria Locale n.2 di Olbia

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nell'art.2 e nell'art.4 della presente scrittura.

L'operatore economico _____

ALLEGATO N° 2 *Tabella riassuntiva assegnazione punteggi – scheda tecnica (da compilare obbligatoriamente)*

Si precisa che tali tabelle possono essere modificabili (o allegate alla presente rispettando e rispondendo alle informazioni richieste) in base ai dati che ciascuna ditta dovrà introdurre al fine della valutazione delle caratteristiche per l'assegnazione dei punteggi

Scheda n° 2

Caratteristiche qualitative dei dispositivi diagnostici in vitro offerti		
REQUISITI PREFERENZIALI	DESCRIZIONE (RISERVATO ALLA DITTA)	PUNTEGGIO (RISERVATO ALLA COMMISSIONE DI GARA)
Caratteristiche qualitative riscontrate nell'utilizzo della campionatura (maneggevolezza, etc.)		Fino a 20 punti
Caratteristiche del confezionamento		Fino a 10 punti
Tipologia dei materiali offerti		Fino a 5 punti
Etichettatura		Fino a 4 punti
Tempo di validità dichiarato al momento della consegna se superiore al minimo di capitolato		Fino a 3 punti
Integrazione e adattabilità agli strumenti in dotazione nel laboratorio aziendale e nel C.Trasfusionale		Fino a 2 punti
Assistenza scientifica durante la fornitura		Fino a 3 punti



ASLOlbia

Presidio Ospedaliero "Giovanni Paolo II" Servizio Farmacia Ospedaliera

Prot. n. NP/2015/7992

Olbia,

Al Direttore del Servizio Provveditorato

Oggetto: Affidamento diretto ex art. 125, provetteria sottovuoto, come da delibera 724 del 23/06/14.

Si comunica che al fine di non interrompere la continuità diagnostica dei Laboratori analisi e dei CC. Trasfusionali dell'ASL 2 di Olbia, essendoci state delle variazioni di consumo non previste si chiede di affidare come indicato in oggetto, in attesa dell'espletamento della relativa gara, per gli importi indicati successivamente, alle due ditte originariamente aggiudicatrici della provetteria sottovuoto, e precisamente:

Anno 2015:

1. Ditta Vacutest 10000 euro iva esclusa;
2. Ditta Laboindustria 1000 euro iva esclusa,

Anno 2016

1. Ditta Vacutest 25000 euro iva esclusa;
2. Ditta Laboindustria 1500 euro iva esclusa,

staico

Il Responsabile S.S. Az. Farmacia Ospedaliera
Dr.ssa C. Bucciero

www.aslolbia.it
Sede legale Via Sircana Bazzoni 2/2A
P.I./C.F. 01687160901
Olbia (OT)

P.O. "Giovanni Paolo II"
Via Sircana Bazzoni, loc. Tannaule
Olbia (OT)

Servizio Farmacia Ospedaliera
Via Sircana Bazzoni, loc. Tannaule
Pad. "S" Olbia (OT)
Tel. 0789-552506-97-05-30-
Fax 0789-648054