

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1271 DEL 13/11/2015

OGGETTO: Trasferimento gestione flussi informativi ssnitari e amministrativi al SISA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DOTT. PAOLO TECLEME

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT. SALVATORICO ORTU		DOTT. DAVID HARRIS	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE AREA AFFARI GENERALI, AFFARI LEGALI, COMUNICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 13/11/2015	Al 28/11/2015
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

Su proposta della Direzione Aziendale

Premesso che con delibera 1336 del 19/10/2007 è stato approvato l'atto aziendale, il quale ai sensi dell'art.3 comma 1-bis del D. Lgs 502//92 e dell'art.9, comma 1 della legge regionale 10/2006 costituisce lo strumento con il quale le aziende sanitarie regolano la loro organizzazione e funzionamento e che tale atto è stato adottato nel rispetto dei principi e criteri previsti dalle disposizioni regionali con deliberazione n° 30/38 del 02/08/2007 e n°35/6 del 12/09/2007;

Considerato che a norma di quanto stabilito dall'Atto Aziendale le funzioni di Staff della Direzione Aziendale sono governate dal Direttore Generale, e che lo Staff svolge funzioni di programmazione, indirizzo e controllo finalizzate a favorire l'integrazione del governo clinico e di quello economico nell'ambito del governo complessivo dell'azienda, in linea con le indicazioni strategiche della Direzione;

Atteso che nell'ambito dello Staff della Direzione Generale è disposta la struttura semplice a valenza dipartimentale Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo (S.I.S.A.) con funzioni di gestione delle reti telematiche ed informatiche, gestione software e hardware, sicurezza informatica, I.T., informatizzazione e digitalizzazione, flussi informativi sanitari e amministrativi;

Considerato - che attraverso le funzioni svolte dal servizio S.I.S.A. si intende superare la mancanza di correlazione tra processi e sistemi informatici di governo (informativi), e tra processi e sistemi di servizio/erogazione (operazionali) in un contesto di necessaria accelerazione dell'informatizzazione estesa dei processi sanitari;

- che gli obblighi inerenti alle nuove disposizioni ministeriali impongono l'attivazione di procedure per la rilevazione e la trasmissione dei relativi flussi informativi, non solo quale debito informativo ma anche quale strumento per il monitoraggio a fini epidemiologici e di supporto ai processi di valutazione, programmazione, gestione e controllo dell'assistenza sanitaria erogata nella Regione Sardegna;

- che i flussi informativi sono attualmente sottoposti a controlli di conformità incrociati tra Ministeri e Regione e, conseguentemente, la qualità rilevata determina oggettive ricadute anche sul finanziamento relativo al fondo sanitario regionale;

Constatato che con nota protocollo PG/2009/60932 del 15.09.2009 si disponeva il trasferimento dell'ufficio flussi informativi e sanitari al Servizio Contabilità e Bilancio;

Rilevata l'esigenza, non più procrastinabile, da parte dell'Azienda di rideterminare il livello organizzativo e gestionale dell'attività inerente i flussi informativi sanitari ed amministrativi;

Preso atto alla luce di quanto sopra argomentato della necessità di dover procedere alla revoca, di quanto stabilito con nota protocollo PG/2009/60932 del 15.09.2009, e di procedere a collocare la gestione dei flussi informativi sanitari ed amministrativi in seno alla struttura semplice aziendale S.I.S.A. e contestualmente di trasferire il personale del comparto attualmente assegnato a tale attività;

Visti il D.Lgs. n.502 del 30/12/1992 e succ. mod. ed int.;
la L.R. 28 luglio 2006 n.10 e succ.;
l'Atto Aziendale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di collocare la gestione delle attività inerenti i flussi informativi sanitari ed amministrativi nell'ambito della struttura semplice aziendale Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo (S.I.S.A.) coerentemente con quanto disposto dall'atto aziendale adottato nel rispetto dei principi e criteri previsti dalle disposizioni regionali con deliberazione n° 30/38 del 02/08/2007 e n°35/6 del 12/09/2007;
- di trasferire al Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo (S.I.S.A) il personale del comparto attualmente assegnato alle attività di supporto dei flussi sulle prestazioni assistenziali sanitarie, con specifici compiti anche di verifica formale sulla corretta alimentazione del sistema e successivo invio dei dati;

- di revocare quanto stabilito con nota protocollo PG/2009/60932 del 15.09.2009;
 - di stabilire che, a norma di quanto disposto dalla delibera n°1056 del 11/09/201, tutte le strutture aziendali coinvolte nei flussi informativi sanitari e amministrativi, si adoperino per la verifica di completezza, forma e correttezza del dato, ciascuno per quanto di competenza;
 - di demandare al Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo (S.I.S.A) tutti gli adempimenti necessari per la messa a regime del nuovo sistema organizzativo;
 - di incaricare il servizio personale, lo stesso Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo (S.I.S.A) e il Servizio AA.GG. e Legali dei conseguenti adempimenti, ciascuno per le proprie competenze;
 - di incaricare la segreteria della Direzione Generale di trasmettere copia del presente provvedimento a tutte le UU.OO interessate;
-
- di dare immediata esecutività al presente atto.

Straordinario

Il Commissario

Dott. Paolo Tecleme

Direttore Area AA.GG.LL.CC.
Avv. F. Pillai