

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1054 DEL 19/09/2014

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 4501957 del 25 giugno 2014 emessa dalla Società Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F.: 06188330150, P.I.: 02066400405, per la realizzazione dell’ evento formativo dal titolo: “Metodo Feuerstein – Programma di arricchimento strumentale - Primo livello” -

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell’art. 29 della L. R. 10 / 2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell’art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000	
STRUTTURA PROPONENTE FORMAZIONE	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell’Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 04/09/2014	Al 19/09/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

- Su proposta del Servizio Formazione Aziendale:**
Premesso che la Maggioli Formazione e Consulenza è specializzata nella progettazione ed esecuzione di interventi formativi, rivolti alla Pubblica Amministrazione, svolgendo la propria attività anche “in house”, ovvero all’interno delle Amministrazioni che ne fanno richiesta, e progettati ad hoc sulla base di specifiche esigenze;
- Vista** la richiesta di autorizzazione (prot. NP/2013/12151 del 19/11/2013) da parte della dott.ssa Giovanna Maria Solinas, Responsabile dell’UONPIA (Unità Operativa Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza) della ASL N. 2 di Olbia, allo svolgimento del corso di formazione dal titolo “Il metodo Feuerstein” tramite la Maggioli S.P.A., codice di accreditamento Provider. N 587, a firma del Direttore Generale della Asl 2 di Olbia dott. Giovanni Antonio Fadda;
- Tenuto conto** che il Metodo Feuerstein è basato sulla teoria della modificabilità cognitiva strutturale secondo la quale è possibile riattivare il processo di apprendimento e sviluppare delle potenzialità cognitive ancora inesprese, e si presenta come un mezzo di notevole efficacia per intervenire sull’handicap e il disagio giovanile;
- Vista** la dichiarazione rilasciata in data 26.11.2013 dalla dott.ssa Giovanna Maria Solinas, inerente la congruità del prezzo per l’affidamento del corso di cui sopra alla Maggioli S.P.A., e l’indicazione della Dott.ssa Gabriella Zippel come unica formatrice ed applicatrice del Metodo Feuerstein;
- Dato atto** che in data 30/12/2013 è stato stipulato un accordo di collaborazione tra l’Azienda Sanitaria Locale di Olbia e la Maggioli SpA – Via del Carpino n. 8 – 47822, Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F.: 06188330150, P.I.: 02066400405, per l’organizzazione e la realizzazione dell’evento formativo dal titolo: “Metodo Feuerstein – Programma di arricchimento strumentale - Primo livello”, svolto ad Olbia nei mesi da marzo a giugno 2014 (8 giornate);
- Vista** la fattura n. 4501957 del 25 giugno 2014 di € 19.800,00 (diciannovemilaottocento/00) (IVA esente) (art. 10, DPR633/1972) emessa dalla Società Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F.: 06188330150, P.I.: 02066400405, per la realizzazione dell’ evento di cui sopra - ;
- Dato atto** che Il corso si è regolarmente svolto ad Olbia, sotto la responsabilità della Dott.ssa Giovanna Maria Solinas, Responsabile dell’UONPIA (Unità Operativa Neuropsichiatria dell’Infanzia e dell’Adolescenza) della ASL N.2 di Olbia;
- Atteso** che sulla fattura in oggetto, sono stati eseguiti i controlli di legge che ne accertano l’esatta corrispondenza sotto il profilo della qualità, quantità e prezzo;
- Visti:** il D.Lgs n° 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
il D.Lgs n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;
la L.R. n° 10/2006;
la L.R. n° 10/1997;
l’Atto Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- di liquidare la fattura n. 4501957 del 25 giugno 2014 di € 19.800,00 (diciannovemilaottocento/00) (IVA esente) (art. 10, DPR633/1972) emessa dalla Società Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – C.F.: 06188330150, P.I.: 02066400405, per l'evento formativo dal titolo: "Metodo Feuerstein – Programma di arricchimento strumentale - Primo livello", svoltosi ad Olbia nei mesi da marzo a giugno 2014 (8 giornate);
- di imputare sui fondi della formazione – Bilancio 2014 - a valere sul conto CO.GE n. 506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" la somma di € 19.800,00 (diciannovemilaottocento/00) come da tabella sotto indicata:

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO
2014	UA2 FORM	1	506030205	19.800,00

- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza.

**Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda**

Allegati: n. 1

Il Direttore del Servizio Formazione Aziendale: Dott. Luigi Collu

Il Responsabile dell'Istruttoria: Dott.ssa Lara Gala

11/2013/12154 del 19/11/13

Alla cortese attenzione del
Direttore Generale
Dott. Giovanni Antonio Fadda

Oggetto: Autorizzazione Corsi di Formazione.

La sottoscritta **Giovanna Maria Solinas**, responsabile dell'UONPIA di Olbia, chiede alla S.V. l'autorizzazione per lo svolgimento di n° 2 Corsi di Formazione dai titoli "Lo sviluppo della Morfosintassi" e "Il metodo Feuerstein" tramite il Provider esterno gruppo Maggioli SpA.
In attesa di riscontro

Cordiali Saluti

Dott.ssa
Giovanna Maria Solinas
Regione Autonoma della Sardegna
Servizio Territoriale di Neuropsichiatria
dell'Infanzia e dell'Adolescenza

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
OLBIA
Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Antonio Fadda

**ASL2**Partita 2014/2325 del 17/01/2014 ore
Mitt. MAGGIOLI SPA
Ass. Formazione**ACCORDO DI COLLABORAZIONE
TRA**

Maggioli S.p.A.
con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) Via dei Carpino n. 8,
capitale sociale Euro 2.215.200,00 Interamente versato, iscritta al Registro delle Imprese di Rimini
con il codice fiscale 06188330150, REA di Rimini 219107, in persona del legale rappresentante
Dott. Manilo Maggioli, nato a Santarcangelo di Romagna l'11/05/1931,
residente in Rimini (RN) Viale Dandolo n. 2, codice fiscale: MGGMNL31E111304U,
proprietaria del marchio Maggioli Formazione e Consulenza, provider ECM n. 587
(di seguito *Provider*)

E

ASL n. 2 OLBIA
con sede legale in via Bazzoni-Sircana, 2-2A
Partita Iva / Codice Fiscale 01687160901
in persona del Direttore Generale Dott. Giovanni Antonio Fadda nato a Ittiri il 01/09/1937
codice fiscale FDDGNN37P01E377K domiciliato per la carica in Olbia, Via Bazzoni Sircana 2-2/A
(di seguito *Partner*)

PREMESSO

- che il Partner intende organizzare un percorso di formazione-intervento finalizzato alla impostazione e avvio del sistema di autovalutazione presso la propria struttura
- che per l'accreditamento ECM dell'evento sopra riportato il Partner richiede la collaborazione del Provider 587

TANTO PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO E STABILISCONO QUANTO SEGUE

- 1) Le Parti instaurano un rapporto di collaborazione finalizzato alla realizzazione dell'evento formativo ECM:

"METODO FEUERSTEIN – PROGRAMMA DI ARRICCHIMENTO STRUMENTALE – PRIMO LIVELLO"

In programma ad Olbia nei mesi da marzo a giugno 2014 (8 giornate)

- 2) Le Parti affermano di essere a conoscenza di tutto quanto disposto e regolato, in merito ai crediti ECM dei professionisti della Sanità, dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi), dal "Regolamento dei criteri oggettivi di cui all'Accordo Stato Regioni del 5.11.2009 e per l'accreditamento" (di seguito per brevità "Regolamento"), approvato dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua il 13.01.2010, e da tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina.
- 3) Le Parti affermano di essere a conoscenza, in particolare, delle disposizioni inerenti pubblicità, sponsorizzazione e conflitti di interessi previste dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal Regolamento (capitolo 3, pag. 13 e ss. Del Regolamento).

Maggioli SpA
Via dei Carpino, 5
47812 Santarcangelo
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111
fax 0541 622100
maggioliscal@maggioli.it
www.maggioli.it

Iscritta al registro delle imprese
Di Rimini REA n. 219107
C.F. 06188330150
P.IVA 00028400455

Capitale sociale
Euro 2.215.000
Interamente versato



4) La responsabilità nei confronti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua è in capo al Provider (Maggioli Formazione e Consulenza), secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal "Regolamento". Il Provider si occuperà inoltre di:

- essere garante presso Agenas della correttezza e della scientificità dei contenuti formativi dell'iniziativa e dei contenuti del materiale didattico
- accreditare l'evento, nel rispetto degli obiettivi formativi prefissati e degli standard qualitativi richiesti dal programma ECM
- formalizzare i rapporti con i docenti ed effettuare il pagamento dell'onorario di quest'ultimi secondo le tariffe concordate con i docenti stessi
- validazione scientifica del programma formativo
- pubblicizzare l'evento
- fornire al partner (ASL Olbia) il questionario di apprendimento finale e la scheda di valutazione evento, secondo quanto previsto dal Regolamento
- vigilare affinché la pubblicità e le attività promozionali (se presenti e correttamente censite in sede di accreditamento dell'evento) non interferiscano con l'attività formativa ECM, impegnandosi a non introdurre nell'aula materiale promozionale di prodotti di aziende con interessi commerciali in ambito sanitario, secondo le disposizioni inerenti pubblicità e sponsorizzazione previste dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal Regolamento
- tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento una volta concluso l'evento, in particolare, processare le schede di valutazione e i questionari ricevuti dai partecipanti, rilasciare gli attestati con i crediti formativi
- conservare la documentazione relativa all'evento per almeno 5 anni.

5) Il Partner (ASL di Olbia) si occuperà di

- reperire un'adeguata sala dotata di ogni ausilio didattico utile per lo svolgimento dell'evento (videoproiettore, lavagna a fogli mobili), con adeguata capienza massima e regolare piano di evacuazione ed emergenza
- fornire alla segreteria organizzativa del provider tutta la documentazione necessaria, conforme alla normativa ECM vigente (p.es. il Contratto di Partnership firmato)
- fornire al Provider l'elenco dei nominativi degli iscritti
- gestire la rilevazione delle presenze come da Regolamento ECM, tramite il registro delle firme
- consegnare ai partecipanti il questionario di apprendimento finale e la scheda di valutazione evento, secondo quanto previsto dal Regolamento
- gestire e controllare la regolarità dello svolgimento all'interno della sala
- conservare la documentazione relativa all'evento per almeno 5 anni (p.es. il Contratto di Partnership firmato).

6) Le parti esplicitano che i corsi:

- sono finalizzati allo sviluppo delle conoscenze e competenze relative alle attività e alle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari
- dovranno rispettare i criteri uniformi indicati dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua, sulla base del tempo, della tipologia formativa e delle caratteristiche del programma per ottenere dal Provider i crediti ECM
- dovranno garantire che l'informazione e l'attività educativa sia obiettiva e non influenzata da interessi diretti od indiretti che ne possano pregiudicare la finalità esclusiva di educazione/formazione dei professionisti basata quindi, sotto il profilo scientifico, sulle evidenze delle prove di efficacia ed in ogni altro campo sostenuta dalle più moderne conoscenze derivate da fonti autorevoli e terze.



- A tali fini, il Partner dovrà dichiarare di conoscere e di impegnarsi a rispettare con il più assoluto rigore quanto stabilito, in relazione alla eventuale pubblicità ed agli eventuali sponsor del corso, dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal "Regolamento".
- dovranno garantire che la formazione ECM sia esente da influenze di chi ha interessi commerciali nel settore della Sanità e dovrà essere, pertanto, assicurata l'assoluta trasparenza di ruoli e di finalità di qualsivoglia partecipante all'organizzazione del corso, ad es. personale docente ecc.
- A tali fini, il Partner dovrà dichiarare di conoscere e di impegnarsi a rispettare con il più assoluto rigore quanto stabilito, in relazione alla sussistenza di eventuali conflitti di interessi, dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal Regolamento.
- 7) Il Provider si occuperà di tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento una volta concluso l'evento, in particolare, processare le schede di valutazione e i questionari ricevuti dai partecipanti, rilasciare gli attestati con i crediti formativi.
 - 8) Nel confronti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua, resta ferma la responsabilità esclusiva del Provider. Il Partner, in caso di una sua violazione delle linee guida disposte dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 (e successivi) e dal Regolamento, assume ogni responsabilità per qualsivoglia conseguenza dannosa di qualunque genere che il Provider dovesse subire.
 - 9) Il Partner corrisponderà al Provider € 19.800,00 (IVA esente) per l'evento in programma, entro 30 gg. dall'emissione della fattura, al termine dell'iniziativa formativa. Il pagamento degli importi avverrà mediante bonifico bancario sul c/c intestato a Maggioli SpA IBAN T 47 Y 05387 68020 00000006525 c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna, Filiale di Santarcangelo d Romagna (RN).
 - 10) Con la sottoscrizione dell'accordo in oggetto, le parti si impegnano a mantenere riservate e a non divulgare e/o utilizzare informazioni o notizie di natura confidenziale, delle quali siano venute a conoscenza in ragione ed esecuzione della/o stessa/o.
 - 11) Le parti dichiarano di esonerarsi reciprocamente da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di errori e/o omissioni di carattere formale e/o sostanziale che dovessero pregiudicare il buon esito dell'evento.
 - 12) Le parti si impegnano, ciascuna per quanto attiene ai propri compiti come sopra descritti, a portare a compimento ogni attività utile e necessaria a garantire la corretta organizzazione ed il corretto svolgimento degli eventi in questione.
 - 13) Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, sarà competente in via esclusiva il foro di Rimini.

Santarcangelo di Romagna, 20 dicembre 2013

MAGGIOLI S.P.A.
Il legale Rappresentante
dott. Manlio Maggioli

ASL n. 2 OLBIA
Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Antonio Fadda

Olbia 20/12/13

Maggioli SpA
Via del Carp. no. 6
47822 Santarcangelo
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111
fax 0541 622100
maggioispa@maggioli.it
www.maggioli.it

Inscritta al registro delle imprese
Di Rimini R.E.A. n. 219107
C.F. 0618300160
P.IVA 02065100405

Capitale sociale
Euro 2.215.000
Integramente versato