

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1044 DEL 04/09/2014

OGGETTO: ACQUISTO LUMINOMETRO PORTATILE PER CONTROLLI IGIENICI SULLE SUPERFICI AFFERENTI GLI SPAZI DELLE STRUTTURE AZIENDALI - PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 125 C. 11 DEL D.LGS. 163/2006.

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 04/09/2014	Al 19/09/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

SU

conforme proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale su istanza delle DD.MM.PP.

DATO ATTO

Che si rende necessario procedere all'acquisto di un "Luminometro" al fine di poter meglio verificare (cioè, in modo scientifico inconfutabile) periodicamente il livello dell'igiene sulle superfici afferenti gli spazi delle strutture aziendali, prima tra tutte quelle sanitarie;

VERIFICATO

che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP in quanto il bene oggetto del presente atto non è presente in alcuna convenzione CONSIP in essere e che la categoria merceologica non è presente sul Mepa;

RILEVATO

che è stato richiesto, su indicazione delle Direzioni Mediche di Presidio, preventivo di spesa alla ditta Medical la quale ha presentato la sua offerta acquisita al protocollo generale PG/2014/39124 del 25/08/2014 (all.1); unitamente all'offerta l'Impresa ha trasmesso provvedimento di aggiudicazione di altra Stazione appaltante pubblica dalla quale risulta la congruità del prezzo proposto.

PRESO ATTO

delle stime inerenti il fabbisogno annuo di consumabili effettuate dalle DD.MM.PP.;

DATO ATTO

Che le suddette stime formulate dalle DD.MM.PP. sono state incrementate nella misura del 20% al fine di poter effettuare le stesse verifiche anche nelle altre strutture aziendali;

CONSIDERATO

che la spesa per l'acquisto di che trattasi, inclusi i consumabili per un anno è inferiore a 40.000,00 netto I.V.A. ed è quindi possibile il ricorso all'acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;

VISTI:

- Il D. Lgs. 163/2006;

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- L'atto aziendale

IL DIRETTORE GENERALE

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- Di affidare la fornitura in nolo per un biennio del "Luminometro Lg portatile" all'Impresa Medical a mezzo procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgs. 163/2006 al fine di poter meglio verificare (cioè, in modo scientifico inconfutabile) periodicamente in modo scientifico il livello dell'igiene sulle superfici afferenti gli spazi delle strutture aziendali;
- Che l'importo biennale del nolo è pari ad € 3.600,00 netto IVA e la spesa biennale per i consumabili è pari ad € 14.008,80 netto iva come da stime formulate dalle DD.MM.PP. incrementate del 20% dando atto che i consumabili saranno pagati solo in base all'effettivo uso;
- di imputare la spesa secondo la tabella di seguito specificata:

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO (IVA INCL.)
2014	UA2 ACQ	1	0508020105	€ 549,00
2014	UA2 FARM	1	0501010801	€ 2.848,45
2015	UA2 ACQ	1	0508020105	€ 2.196,00
2015	UA2 FARM	1	0501010801	€ 8.545,44
2016	UA2 ACQ	1	0508020105	€ 1.647,00
2016	UA2 FARM	1	0501010801	€ 5.696,96

- Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio e all'Area PCC per gli adempimenti di competenza;
- di Comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 c. 2 della Legge Regionale 28 Luglio 2006;

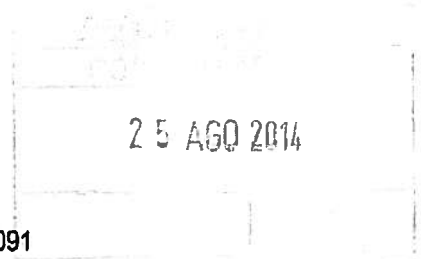
**Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda**

Allegati: n.1
per il Servizio
R. Di Gennaro
ABussu
Codice Servizio 216/2014

MEDICAL

MEDICAL S.p.A.

07100 SASSARI - Viale Porto Torres, n. 64
09028 CAGLIARI - Sestu, Loc. "Is Coras" s/n
tel. 079 267 5033 fax 079 267 5042
pec medicalspa@legalmail.it
e-mail info@medicalspa.it internet: www.medicalspa.it



Spelt.le
Azienda Sanitaria Locale N.2
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Via Bazzoni Sircana
07026 Olbia
mcassitta@aslolbia.it

Offerta AM/151 as
Sassari, li 15.05.2014 Prot. n. 3091

Oggetto: Offerta per la fornitura in Noleggio per il periodo di due anni e/o per l'acquisto di n.1 Luminometro.

A seguito della Vs. richiesta, in qualità di Distributori 3M Italia, formuliamo ns. migliore offerta per la fornitura in noleggio del seguente materiale:

Proposta di Noleggio apparecchiatura e fornitura di materiale di consumo per la durata di due anni

➤ **Apparecchiatura**

Conf. NG1 Luminometro NG portatile, con caricabatteria e software data trending
Canone trimestrale della locazione per un Luminometro comprensivo dell'assistenza tecnica full risk
€ 450,00=(quattrocentocinquanta/00) più IVA 22%

Alla conclusione dei due anni di Noleggio il Luminometro diverrà di proprietà della ASL al prezzo residuo di € 100,00=(cento/00) più IVA di legge, l'eventuale Servizio di Assistenza Tecnica dovrà essere concordato per il periodo successivo.

Il servizio di manutenzione Full- Risk non comprende:

- La fornitura/sostituzione di tutti i materiali di consumo in genere salvo che per difetti di fabbricazione;
- I danni derivanti da uso di accessori e di materiali di consumo impropri e non autorizzati dalla ditta fornitrice;
- I danni causati da uso, modifiche e/o riparazioni da parte di personale non autorizzato;
- Gli interventi derivanti dal non corretto o improprio uso o conduzione dell'Apparecchiatura;
- Gli interventi causati da imperfetto funzionamento delle adduzioni elettriche, o altro tipo non realizzate in appalto;
- I danni causati da incendio, imperfetto o inadeguato stato dei locali ospitanti le apparecchiature, catastrofi naturali, sommosse, esplosioni;
- Le eventuali prestazioni di manodopera, spese di viaggio, parti di ricambio per danni dovuti ad urti, cadute od incuria dell'apparecchio e degli accessori;
- Le modifiche dello stato originale del prodotto (salvo quelle consigliate dalla fabbrica).

➤ **Materiale di consumo**

n. 3900 pz.	Test ATP per il controllo dell'igiene delle superfici Conf. 100 pz. a € 2,90=(due/90) cad. pz. più IVA 22% Pari a € 290,00=(duecentonovanta/00) cad. conf. più IVA 22%	Cod. CXL100
n. 140 pz.	Controllo positivo test ATP 3 ng Conf. 10 pz. a € 2,60=(due/60) cad. pz. più IVA 22% Pari a € 26,00=(ventisei/00) cad. conf. più IVA 22%	Cod. ATP10

- Garanzia 1 anno;
- Consegna entro 15 gg.;
- Validità offerta 180 gg.;
- Pagamento: 60 gg. d.r.f.

ASL2

Prot. 52014/39124 del 25/08/2014 or:
Mitt: MEDICAL
Ass: Servizio provveditorato e amminis

MEDICAL S.p.A.
Presidente e Amm.re Delegato

Dr. Angelino Masala



**MEDICAL S.p.A.**

07100 SASSARI - Viale Porto Torres, n° 64
09028 CAGLIARI - Sestu, Loc. "Is Cornis" s/n
tel. 079 267 5033 fax 079 267 5042
pec: medicalsps@legalmail.it
e-mail: info@medicalsps.it internet: www.medicalsps.it



Spett.le
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Via Bazzoni Sircana 2/2a
07026 OLBIA OT

**Offerta per la fornitura in Noleggio per il periodo di due anni e/o per l'acquisto di n.1
Luminometro. AM/151 as del 15.05.2014 Prot. n. 3091**

Il sottoscritto Masala Angelino nato a Pozzomaggiore (SS), l'11.04.1941, C.F. MSLNLN41D11G962W, residente a Sassari, via Oriani, 16, nella sua qualità di Presidente e Amm.re Delegato della Ditta MEDICAL S.p.A. avente sede legale in Sassari (SS), viale Porto Torres, 64, Tel. 079 2675033, Fax 079 2675042, e-mail info@medicalsps.it, PEC medicalsps@legalmail.it,

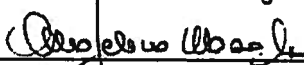
DICHIARA

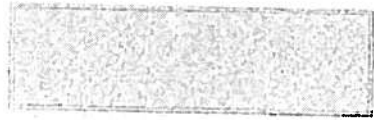
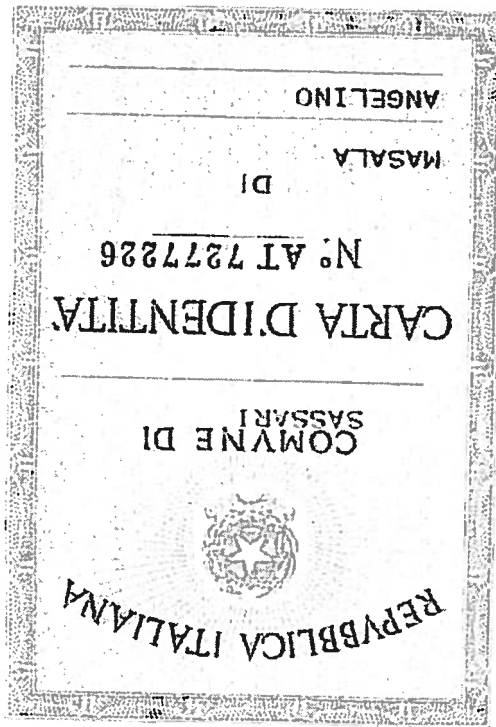
In riferimento all'offerta in oggetto, di rinunciare agli adeguamenti ISTAT inerenti i consumabili.

Sassari, li 06.08.2014

In fede

MEDICAL S.p.A.
Presidente e Amm.re Delegato


Dr. Angelino Masala



AT 7277226

Dir. Segr. Euro 0,26
 Dir. Fisso Euro 5,16

 5,42

SCADE IL 11/04/2024



Cognome: MASALA
 Nome: ANGELINO
 Data di nascita: 11/04/1941
 Sesso: A
 Indirizzo: POZZOMAGGIORE (SS)
 Località: ITALIANA
 Città: SASSARI (SS)
 Indirizzo: ALFREDO ORIANI, 16
 Stato: CONIUGATO
 Professione: IMPRENDITORE
 Stato: 1,78
 Capelli: BRIZZOLATI
 Capelli: CASTANI
 Località: CASTANI
 Segno:



AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 518 DEL 12/10 /2011

OGGETTO: acquisto di n.1 Luminometro NG portatile, in regime di service, per il periodo di due anni da destinare alla Direzione Medica di Presidio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art.57 del D.lgs. 163/2006. **C.I. G: Z8601E8DOA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO E PATRIMONIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 08/08/2011 con la quale viene approvato il testo vigente Regolamento dei "Lavori, Beni e Servizi in Economia";
- VISTO** l'art. 8 del suddetto regolamento aziendale, adottato con deliberazione n. 417 del 08/08/2011, che dispone che per garantire la fornitura in oggetto l'acquisto può essere legittimamente esperito in economia mediante affidamento diretto prescindendo dalla richiesta di pluralità di preventivi per l'acquisizione di beni nei limiti di € 40.000,00;
- VISTA** la richiesta prot. n. NP/0000764 del 11/05/2011, agli atti di questo Servizio, del Responsabile della Direzione Medica di Presidio in ordine alla necessità di acquisire un Luminometro mod.3M Clean-Trace NG Luminometer, allo scopo di provvedere ai controlli relativi alla qualità ed alla verifica dell'efficienza delle pulizie nei reparti;
- ATTESO** che nella suddetta nota si specifica che tale specifico strumento, a differenza degli altri presenti sul mercato, ha delle caratteristiche che rispondono meglio alle esigenze del Servizio richiedente, come quella di determinare il livello di contaminazione in un campione, con risultati disponibili in pochi secondi e di eseguire analisi complete mediante filtri, ordinamento dei dati creazione di grafici e report per favorire la conformità rispetto alle esigenze di controllo;
- CONSIDERATO** che tale Luminometro e il relativo materiale di consumo è prodotto in esclusiva dalla Ditta JM Italia S.p.A. e commercializzato dalla Ditta Medical S.p.A.;

RITENUTO che ricorrendo le condizioni previste dall'art.57, comma 2 - lettera B - del D. Lgs. N° 163 del 12/04/2006 - si può provvedere all'acquisto di quanto richiesto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara con la ditta Medical S.p.A;

CONSIDERATO che sono state prese in esame due opzioni:

- 1) acquisizione dell'apparecchiatura e relativo materiale di consumo per un fabbisogno biennale - costo complessivo € 16.460,00+ Iva 21%;
- 2) acquisizione in regime di service per due anni con assistenza tecnica full risk - costo complessivo € 15.460,00 + Iva 21%;

VISTA la nota prot. n. PG/2011/19256 del 20/09/2011 con la quale il Direttore Generale di questa Azienda esprime parere favorevole all'acquisizione del Luminometro in regime di service;

PROPONE

- di affidare la fornitura di n.1 Luminometro mod.3M Clean-Trace NG Luminometer, in regime di service, per il periodo di due anni, alla Ditta Medical S.P.A. di Sassari, e precisamente:

- canone di locazione biennale comprensivo dell'assistenza tecnica full risk - importo di € 3.600,00 + Iva - € 4.356,00 Iva incl.;
- n.4000 Test ATP (fabbisogno biennale) per il controllo dell'igiene nelle superfici cod.68046 - importo € 11.600,00 +Iva - € 14.036,00 Iva incl.;
- n.100 Test ATP 3 ng (fabbisogno biennale) per il controllo positivo - importo € 260,00 + Iva - € 314,60 Iva incl.;

-di dare atto che la spesa complessiva di € 15.460,00 + Iva 21% - totale complessivo € 18.706,60 Iva incl. andrà ripartita nel seguente modo:

- € 544,50 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 1.793,82 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2011"
- € 2.178,00 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 7.175,30 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2012";
- € 1.633,5 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 5.381,47 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2013";

-di incaricare il Servizio Farmacia alla adozione degli atti per la formalizzazione degli affidamenti e alla emissione dei relativi ordini alle ditte affidatarie;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E PATRIMONIO**
(Dott. Antonio Solinas)

Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio

Estensore dott.ssa Valeria Manca

Pagina 2 di 3

MEDICAL S.p.A
Presidente e Amministratore Delegato
(Dott. Angelino Masala)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno _____ del mese di _____, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero -Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: acquisto di n.1 Luminometro NG portatile, in regime di service per il periodo di due anni da destinare alla Direzione Medica di Presidio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art.57 del D.lgs. 163/2006;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

Di affidare la fornitura di n.1 Luminometro mod.3M Clean-Trace NG Luminometer, in regime di service, per il periodo di due anni, alla Ditta Medical S.P.A. di Sassari, e precisamente:

- canone di locazione biennale comprensivo dell'assistenza tecnica full risk - importo di

Pagina 3 di 5

MEDICAL S.p.A.
Presidente e Amministratore Delegato
Dott. Roberto Masala
(Dott. Roberto Masala)

€ 3.600,00 + Iva - € 4.356,00 Iva incl. ;

- n.4000 Test ATP (fabbisogno biennale) per il controllo dell'igiene nelle superfici cod.68046 - importo € 11.600,00 +Iva - € 14.036,00 Iva incl.;
- n.100 Test ATP 3 ng (fabbisogno biennale) per il controllo positivo - importo € 260,00 + Iva - € 314,60 Iva incl.;

Di dare atto che la spesa complessiva di € 15.460,00 + Iva 21% - totale complessivo € 18.706,60 Iva incl. andrà ripartita nel seguente modo:

- € 544,50 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 1.793,82 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2011"
- € 2.178,00 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 7.175,30 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2012";
- € 1.633,5 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0508020105 "Canoni di noleggio per attrezzature sanitarie" ed € 5.381,47 Iva incl. verranno imputati sul conto di spesa n° 0501010801 "Acquisti di presidi chirurgici e materiale sanitario dell'esercizio economico 2013";

Di incaricare il Servizio Farmacia alla adozione degli atti per la formalizzazione degli affidamenti e alla emissione dei relativi ordini alle ditte affidatarie;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(f.to) Don. Lorenzo Giuseppe Ciro Moretti

IL DIRETTORE SANITARIO
(f.to) Prof. Francesco Tanda

IL DIRETTORE GENERALE
(f.to) Dott. Alessandro Carlo Capiani

Sassari,

La presente deliberazione :

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 (lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

è deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio (Dott. Antonio Solinas)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

Dott. Antonio Tognatti

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal
___/___/___.

è è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
è con lettera in data ___/___/___, protocollo n. ___, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/___ Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

è è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

è è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

è è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/___ Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso

Sassari ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali