

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1012 DEL 25/08/2014

OGGETTO: Appalto per l'affidamento del servizio bibliotecario di ambito scientifico-
Autorizzazione a contrarre a mezzo procedura negoziata ai sensi dell'art.125 c.11 del
Dlgs163/2006.

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000	
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 25/08/2014	Al 09/09/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

Su proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale e su istanza del Servizio Formazione;

Premesso che con prima nota prot. 56831 del 06/11/2013 il Responsabile del Servizio Formazione Aziendale ha fatto presente che occorreva istituire la biblioteca scientifica, di fondamentale importanza per l'aggiornamento e la crescita professionale del personale amministrativo e sanitario, già programmata ed inserita tra le competenze del Servizio Formazione; la richiesta recava autorizzazione a procedere del Direttore generale e del Direttore Sanitario a seguito della suddetta richiesta, in data 22/11/2013 è stato pubblicato un primo bando esplorativo sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici (di rilievo nazionale) e nel sito dell' Azienda, determinando il valore presunto della prestazione nel tetto massimo di €40.000,00 netto iva, per un triennio a cui nel termine prefissato per la manifestazione di interesse, hanno risposto due imprese;

successivamente è proseguita l'istruttoria (in particolare: con mail prot. np 12844 del 06/12/2013 è stato richiesto su quali fondi far gravare la spesa a cui il Direttore della Formazione ha risposto dicendo che la spesa può essere imputata, anno per anno, sino alla conclusione del servizio, sui fondi aziendali destinati alla formazione; in data 17/03/2014 con nota prot. np 2853 il Responsabile del Servizio Formazione ha inviato una integrazione alla precedente richiesta cui ha fatto seguito una nota dello scrivente Servizio prot. np 3914 del 10/04/2014 con cui si sono chieste ulteriori specifiche; il Servizio Formazione ha risposto con nota prot. np 3941 del 11/04/2014); nel mentre, sempre indagine di mercato svolta dal Servizio Formazione, si è ritenuto che la ridefinizione dei contenuti prestazionali richiesti al fornitore del servizio rendesse insufficiente il tetto di spesa stimato inizialmente; infatti, l'importo stimato per l'affidamento del servizio di biblioteca informatizzata di ambito scientifico, per un periodo di tre anni, è stato stimato in circa 120.000,00 netto iva;

Dato atto pertanto, si è reso necessario, per individuare i soggetti interessati a presentare offerta data la peculiarità del servizio, pubblicare, il 30/06/2014, un nuovo bando esplorativo sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici (di rilievo nazionale) e nel sito dell' Azienda a cui nel termine prefissato per la manifestazione di interesse, 21/07/2014, hanno risposto due imprese;

Considerato che l'importo è inferiore al tetto previsto dall'art.125 del Dlgs 163, e che quindi si può procedere all'affidamento a mezzo di procedura negoziata – cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgs. 163/2006 invitando alla procedura le due imprese che hanno risposto al bando; le caratteristiche essenziali del contratto risultano dall'all.1 alla presente l'affidamento è ulteriormente disciplinato dal CGA dell'Azienda

Considerato che la procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 82 del Dlgs 163/2006: prezzo più basso;

Visti

Il D.lgs 30.12.1992 n. 502 e s.m.i.;
La L.R. 28.07.2006 n.10;
La L.R. 24.03.1997 n. 10 e s.m.i.;
Il D.lgs 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;

IL DIRETTORE GENERALE

per i motivi sopra espressi,

DELIBERA

- Di autorizzare a contrarre per l' affidamento del servizio di biblioteca informatizzata di ambito scientifico a mezzo procedura negoziata- cottimo fiduciario ex art. 125 comma 11 del Dlgs 163/2006, invitando alla procedura le due imprese che hanno manifestato interesse, da aggiudicarsi al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006;
- di imputare la spesa, ipotizzando che il servizio possa essere avviato il 01/10/2014, secondo la tabella di seguito specificata :

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO(IVA INCL.)
2014	UA2_FORM	1	0506030205	4.066,67
2015	UA2_FORM	1	0506030205	48.800,00
2016	UA2_FORM	1	0506030205	48.800,00
2017	UA2_FORM	1	0506030205	36.600,00

- Di dare atto che competente per i provvedimenti conseguenti inerenti la procedura di individuazione del contraente è il Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale, mentre responsabile dell'esecuzione è il Servizio Formazione;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza e al Servizio Contabilità e Bilancio

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda

Allegati: n. 1
Per il Servizio Provveditorato
R. Di Gennaro
F. Nuonno
Codice Servizio 233/2014

Prot. NP/2014/2853

Olbia, 17/03/2014

Ill.mo Avv. Roberto Di Gennaro
Direttore del Servizio Provveditorato
e Amministrazione Patrimoniale

SEDE

Oggetto: istituzione della biblioteca scientifica aziendale

S'illustrano di seguito, le caratteristiche che dovrebbero essere incluse nel Servizio bibliotecario d'ambito scientifico, per la cui istituzione è stato stimato un costo di circa 40.000,00 euro l'anno, come da documento del 06/11 /2013, PG/2013/56831, di cui si allega copia.

Essendo la nostra Azienda composta da diverse sedi distanti fra loro l'erogazione dei servizi dovrebbe essere principalmente on line , raggiungibile quindi da tutti i distretti, i reparti ospedalieri e gli ambulatori , ma dovrebbe comunque essere presente anche una sede fissa di riferimento quale luogo dove formarsi ed aggiornarsi. Il servizio di biblioteca scientifica dovrebbe essere destinato a tutto il personale sanitario e amministrativo della ASL n. 2 di Olbia ed all'utenza aziendale dovrebbe essere garantita la massima fruizione e l'accesso alle principali fonti di aggiornamento specialistico in campo scientifico (pubblicazioni monografiche , seriali, bibliografiche e banche dati su supporto digitale) on-line, nelle seguenti aree disciplinari: Medicina e Chirurgia, Psicologia, Biologia, Farmacologia, Medicina Veterinaria, Salute pubblica, Economia e Diritto.

Gli accessi dovrebbero considerarsi illimitati ed avvenire con le seguenti modalità: in sede fissa, solo per gli utenti istituzionali della ASL di Olbia, nei locali che accoglieranno il servizio di biblioteca scientifica ed in remoto unicamente dai computer aziendali con riconoscimento tramite User ID e Password. La biblioteca dovrebbe garantire il servizio di Document Delivery nel rispetto della normativa vigente , aderire al prestito interbibliotecario attraverso i circuiti ILL ,ACNP, NILDE , essere in SBN ed avere la possibilità di aderire alla Biblioteca Scientifica Regionale. Dovrebbe inoltre essere assicurata la massima celerità nell'evasione delle richieste ed essere effettuata un'indagine periodica sui desiderata proposti per l'acquisto con la possibilità di sottoscrivere nuovi abbonamenti se, dall'analisi del traffico

degli accessi, risultassero inutilizzati alcuni periodici. Si specifica inoltre che le pubblicazioni acquistate su indicazione della ASL di Olbia dovrebbero rimanere di proprietà della azienda stessa e sarebbe opportuno altresì l'aggiornamento continuo degli strumenti d'informazione e la disponibilità ad effettuare incontri formativi per il personale sull'utilizzo delle risorse scientifiche on-line nelle diverse sedi aziendali.

Il traffico degli accessi dovrebbe avvenire attraverso un server dedicato, monitorato periodicamente e trasmesso attraverso report ai responsabili del servizio ASL. Il servizio offerto dovrebbe garantire l'accesso diretto dal lunedì al sabato per almeno 15 ore settimanali e la disponibilità di almeno 8 postazioni internet fisse riservate nonché l'impegno a garantire l'abbonamento ~~annuo a riviste specializzate nel settore medico scientifico. A seguire un~~ elenco di quello che potrebbe essere la richiesta dei desiderata richiesti dall'Azienda, con possibilità d'implementare o sostituire il patrimonio delle riviste e monografie afferenti all'area scientifica, a seguito della raccolta dei desiderata provenienti dai vari servizi e presidi:

TITOLO RIVISTE DESIDERATA

AMERICAN JOURNAL OF CARDIOLOGY
AMERICAN JOURNAL OF CLINICALPATHOLOGY PRINT+ONLINE
AMERICAN JOURNAL OF HOSPICE & PALLIATIVE MEDICINE PRINT + ON LINE
AMERICAN JOURNAL OF HUMAN GENETICS
AMERICAN JOURNAL OF MEDICINE
AMERICAN JOURNAL OF OBSTETRICS AND GYNECOLOGY
AMERICAN JOURNAL OF RESPIRATORY AND CRITICAL CARE MEDICINE PRINT+ONLINE
ANESTHESIOLOGY
BONE MARROW TRANSPLANTATION
BRITISH JOURNAL OF HAEMATOLOGY
BRITISH JOURNAL OF SURGERY
CARDIOLOGY IN REVIEW
CHEST
CIRCULATION
CRITICAL CARE MEDICINE
DIABETES
DIABETES CARE
EUROPEAN JOURNAL OF CARDIOVASCULAR NURSING PRINT+ONLINE
EVIDENCE BASED MEDICINE REVIEWS
HEART
HUMAN PATHOLOGY
INTENSIVE CARE MEDICINE PRINT+ONLINE
JAMA: JOURNAL OF THE AMERICAN MEDICAL ASSOCIATION
JOURNAL OF BRONCOLOGY & INTERVENTIONAL PULMONOLOGY

JOURNAL OF CARDIOVASCULAR ELECTROPHYSIOLOGY
JOURNAL OF CLINICAL APHERESIS
JOURNAL OF CLINICAL ONCOLOGY PRINT+ONLINE
JOURNAL OF EMERGENCY MEDICINE
JOURNAL OF NEUROSURGERY PRINT+ONLINE
JOURNAL OF THE AMERICAN SOCIETY OF ECHOCARDIOGRAPHY
LEUKEMIA
MEDICAL PHYSICS PRINT+ONLINE
NEUROSURGERY
NEW ENGLAND JOURNAL OF MEDICINE
OBSTETRICS & GYNECOLOGY
PROGRESS IN NUTRITION
SEMINARS IN HEMATHOLOGY.
GUIDA AL DIRITTO

~~Si chiede inoltre che i 40.000,00 euro siano imputabili ai fondi destinati al Servizio
Formazione per l' anno 2013.~~

Distinti Saluti

Il Direttore del Servizio Formazione

Dott. Luigi Collu



Prot. PG/2013/56831

Olbia, 06/11/2013

Ill.mo Dott. Giovanni Antonio Fadda
Direttore Generale della Asl n. 2 di Olbia
SEDE

Oggetto: biblioteca scientifica aziendale

A tutt'oggi nella nostra Azienda non e' ancora stata istituita la biblioteca scientifica, di fondamentale importanza per l'aggiornamento e la crescita professionale del personale amministrativo e sanitario, nonostante fosse già programmata ed inserita (Deliberazione del Direttore Generale N.570 del 22/05/2006 in cui si approvava il protocollo d' intesa con l'I.S.R di cui si allega copia), tra le competenze del Servizio Formazione.

Il personale dipendente, attraverso la biblioteca, potrebbe avere l'opportunità d'accedere a pubblicazioni riguardanti discipline mediche, biologiche, chimiche, farmaceutiche, veterinarie, di salute pubblica, legislazione etc.

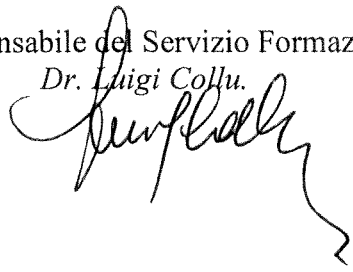
Da una ricerca informale di mercato condotta dal nostro Servizio, il costo base per l' istituzione della biblioteca ammonterebbe annualmente a circa € 40.000,00.

Si chiede pertanto alla S.V. Ill.ma di voler dare mandato al Servizio Provveditorato per l'istruzione delle relative procedure d'acquisizione della biblioteca scientifica.

Con osservanza

Il Responsabile del Servizio Formazione

Dr. Luigi Collu.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Maria Serena Fenu)

