

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.480 DEL 11/07/2014**

**AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO E**

**AVV ROBERTO DI GENNARO**

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO:** FORNITURA DI BOLLETTARI PER ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA (ALPI). MEDIANTE LANCIO DI RDO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE -

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 11/07/2014	Al 26/07/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE**

- Premesso** che il Direttore Generale, con nota NP/2014/6261 dell'11.06.2014, chiede l'acquisto di n. 500 bollettari per attività libero-professionale intramuraria (ALPI);
- Dato atto** che con deliberazione 1064/2013 è stato autorizzato il lancio di diverse RDO (richiesta di offerta) o di ODA (ordine diretto di acquisto) per la fornitura di tutta la modulistica occorrente a questa Amministrazione, ai sensi dell'art.328 comma 4 lettera a) del Regolamento D.P.R. n. 207/2010 con le modalità di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e fino ad esaurimento dell'importo stimato inferiore ad € 200.000,00 netto I.V.A. ;
- Considerato** che la modulistica in parola può essere acquistata con "riga unica" sul Me.Pa cui è obbligatorio ricorrere in assenza di convenzione CONSIP, considerato il valore della fornitura è possibile procedere con il lancio di RDO ai sensi dell'art. 328 comma 4 lettera a) del Regolamento D.P.R. n. 207/2010;
- Dato Atto** che con RDO n.534119 è stata invitata a negoziare la ditta Sotgiu Ovidio di Olbia chiedendo alla stessa un'offerta migliorativa rispetto ai prezzi di "Catalogo" Me.Pa., così come risulta dall'offerta economica e dall'allegato c allegati alla presente, di cui si condividono i contenuti;
- CONSIDERATO** che la spesa per l'acquisto della modulistica in parola è pari complessivamente ad € 1.960,00 netto IVA e che detta spesa, sommate agli impegni precedenti, è ancora ampiamente contenuta nel tetto autorizzato con deliberazione n. 1064/2013;
- VISTA:** la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- VISTI:**
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
  - il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

**vista e condivisa la proposta**

**DETERMINA**

L'aggiudicazione della fornitura del materiale descritto in premessa per un importo complessivo di € 2.391,20 I.V.A. inclusa ,all'Impresa di seguito elencata:

<b>RDO N.534119 DITTA SOTGIU OVIDIO P.IVA 00816800916 VIA COREA 48 - OLBIA (OT)</b>				
Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste	Prezzo unitario	Totale I.V.A. esclusa
bollettari per attività libero-professionale intramuraria (ALPI)	blocchi	500	€ 3,92	€ 1.960,00
i bollettari devono essere in triplice ff. carta-chimica (1° pag. bianca, 2° e 3° di colore tenue da concordare con il Servizio Alpi) 50 fx3	F.TO A5 (21X15)			
			I.V.A. 22%	€ 431,20
<b>TOTALE I.V.A. INCLUSA</b>				<b>€ 2.391,20</b>

la spesa sarà imputata secondo la tabella di seguito specificata

ANNO	UFF AUTORIZZ.	MACRO	NUMERO CONTO	IMPORTO (IVA INCL.)
2014	UA2_ACQ	1	.0501030401	€ 2.391,20

- di provvedere alla liquidazione delle fatture, previo riscontro della regolarità della fornitura, con le modalità indicate nella nota della Direzione Amministrativa Aziendale avente protocollo NP/2013/7714 del 18/07/2013 ;
- -di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza.
- di Comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 c. 2 della Legge Regionale 28 Luglio 2006, n. 10.

**Il Direttore del Servizio Provveditorato  
e Amministrazione Patrimoniale  
Avv. Roberto Di Gennaro**

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Maria Rita Manconi  
Allegati n.3



Prot. : NP/2014/626

Olbia, 11 giugno 2014

Preg.mo

Direttore Servizio Provveditorato*Avv. Roberto Di Gennaro*

**Oggetto: Richiesta di fornitura di n° 500 bollettari per attività libero - professionale intramuraria (ALPI).**

Con la presente si richiede alla SS.VV. l'attivazione delle procedure finalizzate alla stampa di circa 500 copie del nuovo bollettario ALPI, di cui si allega il facsimile di proposta, concordando preventivamente con la copisteria i singoli dettagli e contattando a tale scopo l'Ufficio ALPI.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Direttore Generale

Dott. Giovanni Antonio Fadda



ASLOlbia

REGIONE SARDEGNA

Sede Legale: Via Bazzoni Sircana, 2-2A - 07026 Olbia (OT)

P.IVA e Cod.Fisc. 01687160901

FATTURA/RICEVUTA

Attività Libero Professionale

N. .... /20 .....

Data.....

N° \_\_\_\_\_

Il Dott. \_\_\_\_\_ ha riscosso, in nome e per conto dell'Azienda A.S.L. n. 2 di Olbia, l'importo sotto indicato relativo alle prestazioni sanitarie erogate in regime di ALPI, a favore del Sig./Sig.ra:

Indirizzo \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Cod. Fisc.:

DESCRIZIONE PRESTAZIONI	IMPORTO
1) Studio Privato <input type="checkbox"/> 2) Ambulatorio Interno <input type="checkbox"/>	
Personale di Supporto Sig. _____	
<input type="checkbox"/> A) _____	€ .....
<input type="checkbox"/> B) _____	€ .....
<input type="checkbox"/> C) _____	€ .....
<input type="checkbox"/> D) _____	€ .....
La fattura/ricevuta rilasciata per prestazioni sanitarie è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e smi., ed è soggetta al bollo vigente. Se è rilasciata per prestazioni di altro genere è soggetta ad IVA.	
<i>"Imposta di bollo assolta in modo virtuale"</i> Autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di..... n. .... del.....	
<b>PER QUIETANZA IL RISCOUITORE</b>	
.....	
<b>TOTALE IMPONIBILE</b>	€ .....
<b>BOLLO* o IVA.....%</b>	€ .....
<b>TOTALE DA PAGARE</b>	€ .....

\* Per importi superiori ad € 77,47

- Legenda:**
- A) Visite specialistiche, visite di controllo, certificazioni medico-legali;
  - B) Visite ambulatoriali con interventi
  - C) Prestazioni diagnostico-strumentali e di laboratorio ( ecografia, elettromiografia, RX,...);
  - D) Prestazioni diagnostico-strumentali ad elevato costo ( TAC, RM, ecocolordoppler ..)

1° Copia per l'Utente/ 2° Copia per l'Ufficio ALPI/ 3° Copia per il Medico

<b>OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:</b>	
Numero RDO	534119
Nome RDO	RDO per aggiudicazione FORNITURA BOLLETTARI PER ATTIVITÀ LIBERO- PROFESSIONALE INTRAMURARIA 8ALPI)
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
Lotto	Lotto Unico di Fornitura

<b>AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO</b>	
Amministrazione	AUSL 2 OLBIA
Partita IVA	01687160901
Indirizzo	Via Caduti Sul Lavoro 35 - OLBIA (OT)
Telefono	0789552328
Fax	078967645
<b>Punto Ordinante</b>	<b>DI GENNARO ROBERTO</b>

<b>CONCORRENTE</b>	
Ragione Sociale	SOTGIU OVIDIO Impresa Individuale
Partita IVA	00816800916
Codice Fiscale Impresa	STGVDO55B13L154J
Provincia sede registro imprese	SS
Numero iscrizione registro imprese	30044
Codice Ditta INAIL	2835250
n. P.A.T.	87067110
Matricola aziendale INPS	7303495166
CCNL applicato	GRAFICI EDITORIALI
Settore	ARTIGIANATO
Indirizzo sede legale	VIA COREA 48 - OLBIA (OT)
Telefono	078954202
Fax	0789562884
E-mail di Contatto	TIPSOTGIU@TISCALI.IT
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>SOTGIU OVIDIO</b>
L'Offerta irrevocabile ed	30/07/2014 12:00

impegnativa fino al	
---------------------	--

<b>OGGETTO (1 DI 1) DELL'OFFERTA</b>	
<b>Descrizione</b>	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici
<b>Metaprodotto</b>	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Prezzo a corpo per l'intera fornitura	1960

I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 0,00

<b>OFFERTA ECONOMICA:</b> <b>1960,00 Euro</b> <b>Millenovecentosessanta Euro</b>
--

<b>INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: 5 giorni dalla stipula</li> <li>• Dati di Consegna: Magazzino economale via sircana bazzoni Olbia - 07026 (OT)</li> <li>• Dati di Fatturazione: Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: Via bazzoni sircana, 2 Olbia - 07026 (OT)</li> <li>• Salvo diversa indicazione fornita dall'Amministrazione Ordinante nella documentazione allegata alla RdO, la fattura dell'importo complessivo verrà spedita a:  AUSL 2 OLBIA / CODICE FISCALE: 01687160901</li> <li>• Termini di pagamento: 30gg df</li> </ul>



## Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Accettazione sopra indicata.
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Richiesta di Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- il Fornitore dichiara che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n. 575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di offerta è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni

Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo Totale	Confezionament o offerto	Note
3,92	<b>1960,00</b>	<b>PACCHI</b>	F.TO A5 (21X15)