

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 529      DEL 12/05/2014**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DALL'INCARICODI DIRIGENTE MEDICO DI PSICHIATRIA DELLA DOTT.SSA PINNA GIOVANNA

**IL DIRETTORE GENERALE**

DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA

*(firma digitale apposta)*

<b>ACQUISITI I PARERI DI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000	
<b>STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE</b>	

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 12/05/2014	Al 27/05/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

**Su Proposta** del servizio amministrazione del personale;

**Premesso** che l'assunzione della dott.ssa Pinna Giovanna, e la stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, è stata autorizzata con deliberazione n° 1169 del 29.04.2013;

**Accertato** che la dott.ssa Pinna Giovanna, assunta in qualità di Dirigente Medico di Psichiatria, ha svolto la propria attività presso l'ASL n° 2 di Olbia, a far data dal 28.05.2013;

**Vista** la nota acquisita agli atti prot. n° 19080 del 18.04.2014 con la quale la dott.ssa Pinna Giovanna ha formalizzato le proprie dimissioni dall'incarico di cui sopra a decorrere dal 18.05.2014, ultimo giorno lavorativo presso l'Asl n° di Olbia;

**Visto** il Contratto Individuale di Lavoro, formalmente sottoscritto dalla dott.ssa Pinna, ai sensi del quale il dipendente che intende recedere anticipatamente dal rapporto di lavoro deve presentare le dimissioni dal servizio per iscritto con un preavviso di almeno 30 giorni;

**Dato Atto** che il dipendente di cui trattasi ha formalizzato le dimissioni rispettando i termini di preavviso previsti dal Contratto Individuale di lavoro;

**Ritenuto** di dover accettare le dimissioni del dipendente in argomento;

**Visti**

- la L.R.10/2006;
- il D.Lgs. n. 502 del 30.12.92 e s.m.i.;
- il D.lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;
- a L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge Regionale 28 luglio 2006 n. 10;
- il D.Lgs. n° 150/ 20.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Per i motivi sopra espressi,

**DELIBERA**

- di prendere atto delle dimissioni della dott.ssa Pinna Giovanna, assunta a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico in Psichiatria, con decorrenza dal 18.05.2014 (ultimo giorno lavorativo).

**Il Direttore Generale  
Dr. Giovanni Antonio Fadda**

Il Direttore: Servizio Amministrazione Del Personale: Dott.ssa  
Giovanna Puzzi;  
Il Dirigente Amministrativo: Dott.ssa Maria Maddalena Tondini;  
Il Responsabile dell'Istruttoria: Dott. Vittorio Masu.