

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.287 DEL 28/04/2014

AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

SERVIZIO PROVVEDITORATO E

AVV ROBERTO DI GENNARO

(firma digitale apposta)

**OGGETTO: PROCEDIMENTO DI DISMISSIONE BENI MOBILI DI PROPRIETA'
DELL'AZIENDA DANNEGGIANTI DALL'ALLUVIONE DEL 18.11.2013**

La presente Determinazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 28/04/2014	Al 13/05/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

PRESO ATTO dell'istruttoria condotta dalla Dott.ssa Rita Deretta, da cui risulta che:

- a causa dei gravi eventi atmosferici avvenuti nella giornata del 18.11.2013 nella città di Olbia, diversi beni mobili dell'azienda sono stati danneggiati; in seguito a tale avvenimento sono state adottate tutte le misure possibili per il recupero ed il ripristino dei beni aziendali alluvionati (ad es. mediante il trasferimento in luoghi salubri, lavaggio e asciugatura dei beni recuperabili), ma diversi beni mobili appartenenti al patrimonio aziendale sono risultati danneggiati e non più riutilizzabili;
- con nota ricevuta dal Direttore dell'Area Affari Generali e Legali, in data 17.03.2014, ha comunicato che il perito incarico dalla Compagnia Fondiaria SAI ha manifestato assenso allo smaltimento degli arredi e dei suppellettili ancora giacenti nella sede aziendale previa acquisizione di materiale fotografico; inoltre, si è proceduto alla stima dei costi sostenuti e alla valorizzazione dei beni danneggiati con relativo inventario anche dei beni recuperati, tale dato è stato successivamente comunicato con nota agli atti del Servizio Provveditorato (prot. NP/2014/3314 del 28.03.2014) al Direttore Generale, Amministrativo e Sanitario ed Direttore dell'Area Affari Generali e Legali per la successiva comunicazione alla Compagnia Fondiaria SAI per si occupa della gestione del sinistro;
- considerato che si è acquisito materiale fotografico di quelle tipologie di beni danneggiati dall'alluvione e che è stata eseguita stima/valorizzazione degli stessi si ritiene necessario conferire gli stessi, nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale, alle discariche autorizzate con conseguente cancellazione dal patrimonio aziendale;

VISTI:

- la deliberazione n. 3013/2013 "*Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali*" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

vista e condivisa la proposta

DETERMINA

- di smaltire i beni danneggiati (arredi e suppellettili siti nel area recitata della Sede Aziendale), nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela ambientale, presso le discariche autorizzate con conseguente cancellazione dal patrimonio aziendale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Direttore Generale, al Direttore Amministrativo ed al Direttore Sanitario per l'esercizio del controllo previsto dalla deliberazione 3013 del 18/12/2013;
- di comunicare il provvedimento alle Aree Programmazione, Controllo e Committenza ed AAGG e al Servizio Contabilità e Bilancio.

**Il Direttore del Servizio Provveditorato
e Amministrazione Patrimoniale
Avv. Roberto Di Gennaro**

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Rita Deretta
Cod. servizio 34/2014