

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 OLBIA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 423 DEL 28/04/2014

OGGETTO: MANUTENZIONE CARTELLA CLINICA MARGHERITA 3 ANNO 2014

IL DIRETTORE GENERALE

DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA

(firma digitale apposta)

ACQUISITI I PARERI DI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
DOTT.SSA MARIA SERENA FENU		DOTT. GIANFRANCO CASU	
FAVOREVOLE	X	FAVOREVOLE	X
CONTRARIO		CONTRARIO	
<i>(firma digitale apposta)</i>		<i>(firma digitale apposta)</i>	

La presente Deliberazione
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10 / 2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.000
STRUTTURA PROPONENTE SERVIZIO PROVVEDITORATO E AMMINISTRAZIONE PATRIMONIALE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 2 di Olbia	
Dal 28/04/2014	Al 13/05/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

- PRESO ATTO** Della seguente attività istruttoria del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo;
- PRESO ATTO**
- Che con deliberazione del Direttore Generale n.1089 del 08/10/2008 concernente l'impiego di fondi regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti si è aderito al progetto Margherita3 e relativo software di gestione, con l'istituto di ricerche farmacologiche Mario Negri;
 - Che con delibera del Direttore Generale n. 2672 del 22/10/2013, oggetto: *Approvazione piano Finanziario per l'impiego dei fondi regionali in materia di donazioni, prelievi e trapianti di organi e tessuti – anno 2013*” approva il piano finanziario 2013 per l'impiego dei fondi regionali in materia di donazioni proposto dal Coordinatore Locale per i Trapianti previsti per gli anni 2013 e 2014;
 - Che detto piano finanziario prevede una spesa per l'aggiornamento e manutenzione del software Cartella Informatizzata di Rianimazione per l'anno 2014 fornito attraverso contratto di adesione al progetto Margherita3 con l'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri (IRFMN) ;
- VISTA** L'allegata bozza di contratto di adesione al progetto Margherita3 predisposto dall'Istituto di Ricerche Farmacologiche "Mario Negri" di Milano ad un costo in unica rata anticipata di € 7.000,00 al netto di IVA;
- SU** Conforme proposta del Responsabile del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo ;
- VISTI** il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; la L. R. 28 luglio 2006, n. 10; la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRETTORE GENERALE

per i motivi sopra espressi

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'adesione al Progetto Margherita3 come riportato alle premesse del presente provvedimento prevedendo una spesa di adesione progetto di € 7.000,00+iva all'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri (IRFMN);
- 2) Di trasmettere all'Area Programmazione Controllo e Committenza e al Servizio Bilancio copia della delibera per i provvedimenti di competenza;
- 3) Di far gravare la relativa spesa come sotto riportato:

Anno	Uff.Aut.	Macro	Conto	Costo compr. IVA
2014	UA2_PROG	3	0507050101 manut. software programmat e	€ 8 540,00

dispendendo che il Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo valorizzi il corrispondente segmento della chiave contabile della sub autorizzazione con il codice progetto PFA_3_2014 secondo quanto indicato dalla circolare aziendale NP/2014/3733;

- 4) di trasmettere copia del presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge Regionale 28 luglio 2006, n.10.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda

Allegati: n. 1

Struttura proponente:

L'istruttore:Stefano Taffelli

Contratto di adesione al progetto MargheritaTre

TRA

l'IRCCS - Istituto di Ricerche Farmacologiche "Mario Negri", con sede in Milano - 20156, via Giuseppe La Masa 19, C.F. e P.I. n. 03254210150, rappresentato dal Direttore, Prof. Silvio Garattini, in forza di procura a rogito notaio Testa rep. 97848 del 20 dicembre 2011, d'ora innanzi come "IRFMN",

E

Ragione sociale	AZIENDA SANITARIA LOCALE N.2
Codice fiscale	01687160901
P. IVA	01687160901
Indirizzo	Via Bazzoni Sircana 2a - OLBIA
Rappresentata da	
in qualità di	

di seguito denominato "CENTRO"

articolato come segue:

1. Oggetto del contratto

Il contratto ha per oggetto l'adesione al progetto di ricerca denominato MargheritaTre che prevede l'acquisizione di dati clinici (esclusi dati sensibili) riguardanti i reparti di terapia intensiva di seguito identificati, al fine di poter essere analizzati in forma raggruppata e anonima da IRFMN per finalità scientifiche.

L'acquisizione dei dati presso le terapie intensive viene fatta mediante l'utilizzo di un software realizzato appositamente per tale scopo denominato appunto "MargheritaTre" sviluppato e mantenuto da IRFMN e installato nei seguenti reparti di Terapia Intensiva:

Servizio Anestesia e Rianimazione – Ospedale Giovanni Paolo II OLBIA
--

IRFMN si impegna a garantire un servizio di manutenzione e assistenza tecnica che potrà essere erogato esclusivamente per via telefonica o connessione remota e sarà soggetto a quanto menzionato nel successivo punto 2.

IRFMN si impegna a concordare con il CENTRO le modalità di attivazione del canale "da remoto" che saranno sempre e comunque limitate a connessioni con modem analogico 56 Kbps e/o linea ADSL. In nessun caso il CENTRO potrà esigere una connessione remota via linea ISDN.

2. Servizio di manutenzione e assistenza tecnica

Il servizio è assicurato tutti i giorni lavorativi, da Lunedì a Venerdì nella fascia oraria compresa dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00. Sono inoltre esclusi dal servizio le giornate del 7 Dicembre, 24 Dicembre e del 31 Dicembre qualora non festive.

Le fasce orarie sopra indicate sono da intendersi come servizio minimo garantito; IRFMN si riserva la facoltà di estendere il servizio portandolo a 7 giorni su 7 con possibile copertura delle 24 ore.

La ricezione delle richieste di assistenza potrà avvenire via fax, via mail o telefonicamente nei giorni in cui il servizio è attivo e limitatamente agli orari sopra specificati. IRFMN si impegna ad esaudire le richieste pervenute nel più breve tempo possibile. Il servizio di assistenza telefonica è disponibile unicamente in lingua italiana.

3. Canoni e condizioni di pagamento

L'adesione al progetto è subordinata al pagamento di un canone annuo fissato in € 7.000,00 (settemila/00) + IVA da saldarsi in una unica rata anticipata.

Il mancato pagamento comporterà l'immediata esclusione dal progetto di ricerca e dell'erogazione del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica, ai sensi dell'art. 1460 del Codice Civile.

Ad ogni eventuale rinnovo contrattuale, i costi del servizio potranno essere aggiornati in base all'indice ISTAT medio del costo della vita relativo all'anno precedente arrotondato all'Euro superiore.

4. Decorrenza

Il presente contratto decorre entro tre giorni lavorativi successivi alla data di ricezione del pagamento; sono fatti salvi diversi accordi scritti tra le parti.

5. Durata

Il presente contratto si riferisce al periodo che va dal 01 Aprile 2014 al 31 Marzo 2015.

6. Obblighi del centro

Il CENTRO è tenuto al salvataggio di backup dei dati raccolti con il software MargheritaTre con tempi e modalità definite autonomamente che vanno in ogni caso comunicate a IRFMN.

7. Limitazione della responsabilità

L'uso da parte del CENTRO del software MargheritaTre e dei computer, anche quelli eventualmente di proprietà di IRFMN, è a totale rischio del CENTRO che all'insorgenza di eventuali problemi è invitato a segnalarlo il più tempestivamente possibile a IRFMN per l'attivazione dell'assistenza remota.

IRFMN viene sollevato fin da ora da ogni responsabilità riguardante la perdita totale o parziale di dati a seguito di un intervento eseguito da IRFMN sul sistema informatico del CENTRO.

8. Prestazioni incluse nel contratto

- assistenza scientifica su tutti gli eventuali problemi che dovessero insorgere relativamente alla partecipazione al progetto di ricerca
- produzione di un rapporto scientifico generale e personalizzato, relativo al progetto di ricerca in oggetto.

Sotto la voce “servizio di manutenzione e assistenza tecnica” sono incluse le seguenti voci:

- manutenzione preventiva, ovvero l'espletamento di attività di test e monitoraggio periodico volte all'individuazione e all'attuazione (ove possibile) delle misure necessarie a prevenire situazioni critiche;
- manutenzione correttiva, ovvero la realizzazione di tutte le modifiche necessarie al corretto funzionamento degli applicativi oggetto di manutenzione e la correzione di errori e malfunzionamenti applicativi, l'errata produzione di stampe o file di interscambio;
- manutenzione normativa, ovvero eventuali modifiche agli applicativi oggetto di manutenzione che possano derivare da nuove normative o leggi nazionali, regionali o europee, comunque tali da non modificare significativamente le funzionalità del sistema applicativo oggetto di manutenzione;
- fornitura ed installazione di nuove versioni e aggiornamenti degli applicativi oggetto di manutenzione.

9. Prestazioni escluse dal contratto

È da ritenersi escluso dal presente contratto tutto ciò che non vi è esplicitamente citato. In particolare è escluso dal presente contratto l'assistenza tecnica sul materiale hardware del sistema.

10. Confidenzialità

L'Istituto si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato riguardante il CENTRO di cui venisse a conoscenza in forza del presente contratto.

11. Foro competente

In caso di controversia il Foro competente sarà esclusivamente quello di Milano.

12. Informativa e manifestazione di consenso al trattamento dei dati personali

In conformità al D. Lgs. 196/2003, IRFMN informa il CENTRO che i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento per l'esecuzione del presente contratto. I dati, il cui conferimento è obbligatorio per adempiere agli obblighi contrattuali e di legge, verranno trattati nel rispetto della normativa con il supporto di mezzi cartacei e/o informatici, comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la loro riservatezza. Il mancato conferimento dei dati verrà valutato in relazione all'importanza dei dati negati rispetto alla gestione del rapporto commerciale.

I dati possono essere trattati dalle seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte: dipendenti o collaboratori dell'ufficio tecnico, commerciale, amministrativo e legale e da collaboratori e da professionisti o società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra fondazione; i dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, e quindi, conoscere, ottenere la cancellazione, la rettificazione, l'aggiornamento e l'integrazione dei dati, nonché opporsi al loro utilizzo per le finalità qui indicate.

Titolare del trattamento dei dati è: IRCCS - Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri, via Giuseppe La Masa 19 20156 Milano.

Data e luogo di accettazione: _____

Per approvazione, il CENTRO (timbro e firma)

*Per IRCCS - Istituto di Ricerche
Farmacologiche Mario Negri*

Ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il centro dichiara di aver preso attenta visione di tutti i paragrafi del presente accordo e di accettare espressamente e senza riserbo le clausole: 1. Oggetto del contratto, 2. Servizio di manutenzione e assistenza tecnica, 3. Canoni e condizioni di pagamento, 4. Decorrenza, 5. Durata, 7. Limitazione della responsabilità, 11. Foro competente.

Per approvazione, il CENTRO (timbro e firma)

*Per IRCCS - Istituto di Ricerche
Farmacologiche Mario Negri*
