

**Servizio Sanitario  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N.2 OLBIA**

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N.DET-2014-240 DEL 10/04/2014**

SERVIZIO/STRUTTURA

**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

DOTT.SSA PUZZI GIOVANNA

---

(firma digitale apposta)

**OGGETTO** : ACCOGLIMENTO ISTANZA DELLA DOTT.SSA MANCONI ALESSANDRA ALLO SVOLGIMENTO DI FREQUENZA VOLONTARIA, DELLA DURATA MASSIMA DI MESI UNO, PRESSO L' U.O. DI PRONTO SOCCORSO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TEMPIO PAUSANIA.

La presente Determinazione	
è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art.29 della L.R. 10/2006	
viene comunicata al competente Assessorato regionale, ai sensi del comma 2 dell'art. 29 della L. R. 10/2006, qualora comportante impegno di spesa inferiore a euro 5.000.0000	
STRUTTURA _____	

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n.2 di Olbia	
Dal 10/04/2014	Al 25/04/2014
Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione	

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

- Vista** la nota acquisita agli atti con prot. n°13216 del 18.03.2014 con la quale la Dott.ssa Manconi Alessandra, in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia e iscritta all'albo dei Medici Chirurghi, chiede di poter esercitare "frequenza volontaria", per un mese, presso l' U.O. di Pronto Soccorso del P.O. di Tempio Pausania;
- Visto** il parere favorevole, espresso dal Direttore del Presidio Ospedaliero di Tempio – Dott.ssa Giovanna Gregu e dal Direttore dell' U.O. di Pronto Soccorso del medesimo P.O. – Dott. Elio Tamponi, con il quale si autorizza la Dott.ssa Manconi Alessandra alla frequenza volontaria di che trattasi;
- Rilevato** che la frequenza viene esercitata senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- Preso atto** che la Dott.ssa Manconi Alessandra è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile e contro gli infortuni, entrambe scadenti in data 09/04/2015;
- Ritenuto** di poter autorizzare la Dott.ssa Manconi Alessandra alla frequenza volontaria, della durata massima di mesi uno, presso l' U.O. di Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Tempio Pausania;
- Vista** la deliberazione n. 3013/2013 "Deleghe ed Atti dei Dirigenti aziendali" con la quale sono stati stabiliti gli atti delegati ed adottabili dai Dirigenti delle diverse strutture dell'ente.
- Visti** il D.lvo n. 502/ 92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
l'art. 18 della Legge n.196/1997;  
il D.M. 25 marzo 1998, n.142;  
l'art. 11 della Legge n.138/2011;  
la L.R. 10/2006;

### DETERMINA

- di autorizzare la Dott.ssa Manconi Alessandra alla frequenza volontaria, della durata massima di mesi uno, presso l' U.O. di Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Tempio Pausania;
- di dare atto che la frequenza viene esercitata senza che l'attività possa costituire titolo per future assunzioni;
- di dare atto che l'interessata è coperta da apposite polizze assicurative per la responsabilità civile e contro gli infortuni, entrambe scadenti in data 09/04/2015;
- di dare atto che la frequenza autorizzata non può, comunque, superare la data di validità delle polizze assicurative stipulate, salvo rinnovo;

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**  
*Dott.ssa Giovanna Puzzi*

Il Responsabile dell'Istruttoria: Pietro Meloni