

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 361 DEL 08.04.2014

OGGETTO: PROSECUZIONE INCARICO TEMPORANEO DI UN DIRIGENTE PSICOLOGO (CUPELLI L.).

L'anno duemila_____, addì _____ del mese di _____

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:

- VISTO** il Piano per il Fabbisogno per le annualità 2014 – 2015 – 2016;
- ATTESO** che, relativamente alla figura professionale di Dirigente Psicologo, risultano vacanti n°3 posti, attualmente coperti da altrettanti incarichi a tempo determinato;
- che, con Deliberazione del Direttore Generale n° 3928/2012, e successiva proroga con Delibera n°2035/2013, uno dei posti di cui sopra è stato temporaneamente assegnato alla Dott.ssa Cupelli Lucia, attingendo dalla graduatoria di cui alla Delibera n°3428/2012;
- ACCERTATO** che il suddetto incarico risulta in scadenza il 17.04.2014;
- VISTO** che con nota prot. n° NP/2014/2956 del 19.03.2014, la Dott.ssa Liliana Pascucci, Responsabile del Servizio Consultoriale Aziendale, chiede la prosecuzione del rapporto di che trattasi;
- PRESO ATTO** della nota n°3208 del 26.03.2014, con la quale la Direzione Aziendale ne dispone la proroga, al fine di garantire l'efficiente erogazione dei servizi sanitari, in assolvimento dei L.E.A;
- RITENUTO** pertanto, opportuno, proseguire il rapporto di lavoro in qualità di dirigente psicologo, tra questa Azienda Sanitaria Locale e la Dott.ssa Cupelli Lucia per ulteriori mesi otto, nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale o dell'eventuale accoglimento di istanze di mobilità individuali;
- VISTO**
- il D.lgs. n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - il D.Lgs. n° 368/2001 e s.m.i
 - il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;
 - la L.R. n°10/2006;
 - la D.G.R. n°16/6 del 09.04.2013
 - l' Atto Aziendale;

DELIBERA

per i motivi sopra espressi:

- di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Psicologo alla Dott.ssa Cupelli Lucia nata a Roma il 13.12.1971, in scadenza il 17.04.2014;

- di stabilire che, la prosecuzione dell'incarico di che trattasi, avviene su posto vacante per una durata di mesi otto e cesserà alla fine del periodo prescritto, senza nessuna particolare comunicazione, oppure con la copertura del posto a tempo indeterminato tramite pubblico concorso o con l'accoglimento di eventuali istanze di mobilità;
- di attribuire all' interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;
- di stabilire che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2014:
 - conto 0509010201 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010205 denominato "oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010206 denominato "IRAP del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu
F.to digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu
F.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda
F.to digitalmente

L'estensore: t.fiori

Il Dirigente del Servizio
Amministrazione del Personale
Dott.ssa M.Tondini

Il Direttore Servizio
Amministrazione del Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi