

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2**  
**Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 292 DEL 24.03.2014

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO IN SOSTITUZIONE DI PERSONALE ASSENTE AD UN COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - OSTETRICA - CAT. D. (CORRIAS J.)

L'anno duemila \_\_\_\_\_ addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Giovanni Antonio Fadda***

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

**Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:**

- PREMESSO** che la dipendente registrata al numero di matricola 42972, assunta a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica, dalla successione di certificati medici, risulta assente per malattia a far data dal 30.12.2013;
- VISTA** la nota prot. n°NP/2014/ 2549 del 10.03.2014, con la quale la Direzione Aziendale ne dispone la sostituzione, al fine di garantire l'efficiente erogazione dei Servizi Sanitari ed assicurare il mantenimento dei Livelli Essenziali di Assistenza;
- ATTESO** che agli atti di quest'Azienda, per la qualifica in argomento, risulta idonea graduatoria concorsuale, giusto Provvedimento n° 1758 del 27.06.2013;
- DATO ATTO** che, con precedenti provvedimenti, si è proceduto a scorrere la graduatoria di che trattasi conferendo incarichi a tempo indeterminato fino alla candidata utilmente collocata al 9° posto;
- altresì che, con precedenti provvedimenti, sono stati conferiti incarichi a tempo determinato alle candidate utilmente collocate dal 10° al 17° posto ovvero, formalmente interpellate, vi hanno rinunciato o non hanno dato riscontro alla proposta;
- PRESO ATTO** della disponibilità della Sig.ra Corrias Jessica, utilmente collocata al 18° posto della graduatoria in oggetto, ad assumere l'incarico proposto;
- RITENUTO** pertanto necessario, per quanto sopra specificato, provvedere in merito;
- VISTO**
- il D.Lgs. n° 502/92 e s.m. i.;
  - il D.Lgs n° 165/2001
  - il vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità;
  - la L.R. n° 10/2006;
  - l' Atto Aziendale

**DELIBERA**

per i motivi sopra espressi:

- di conferire, previa stipula del contratto individuale di lavoro, un incarico di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica - Cat. D., alla Sig.ra Corrias Jessica, nata a Marino il 27.12.1989, utilmente collocata al 18° posto della graduatoria in vigenza;
- di stabilire che l' assunzione a tempo determinato, decorrente dalla data di effettiva presa di servizio, avviene in sostituzione della dipendente registrata al numero di matricola 42972, assunta a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica, che risulta assente per malattia, con successione di certificati medici, a far data dal 31.12.2013;
- di dare atto che il contratto di che trattasi si risolverà automaticamente al rientro in servizio della titolare;
- 
- di subordinare l'assunzione della candidata alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'accesso agli impieghi presso le Aziende Sanitarie Locali;
- di attribuire all' interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;

- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;
- di stabilire che la spesa relativa al conferimento dell' incarico oggetto del presente provvedimento, graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2014:
  - o conto 0509010301 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – comparto"
  - o conto 0509010306 denominato "oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto"
  - o conto 0509010307 denominato "IRAP del personale ruolo sanitario – comparto"

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott.ssa Maria Serena Fenu**

F.to digitalmente

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Gianfranco Casu**

F.to digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giovanni Antonio Fadda**

F.to digitalmente

L'Istruttore: t.fiori

Il Dirigente del Servizio Personale  
Dott.ssa M.Tondini

Il Direttore Servizio Personale  
Dott.ssa Giovanna Puzzi