

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

*Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato*

\_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e che

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n° \_\_\_\_\_ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

\_\_\_\_\_

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

*Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali*

\_\_\_\_\_

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2  
Olbia

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 264 DEL 12.03.2014**

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE : associazione AVIS.**

L'anno duemilaquattordici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA**

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

**SU** proposta del Servizio provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

**RICHIAMATA** la deliberazione n.244 del 31/01/2013 "DISCIPLINA PER LE DONAZIONI";

**PREMESSO CHE :**

- è pervenuta, in data 16/02/2014 prot. 1861 via mail, da parte dell'AVIS una nota di richiesta di accettazione di donazione di n. PC HP probook 6460 Windows 7 con borsa, carica batteria, per il Centro Trasfusionale di Olbia;
- Il collaudo preventivo dell'apparecchiatura ha avuto esito positivo il 10/03/2014;
- l'importo della donazione è di circa €. 500,00 Iva compresa ;

**PRESO ATTO CHE:**

l'importo della donazione del bene di che trattasi, pertanto, è di modico valore; pertanto, ai sensi dell'art. 783 del c.c., non occorre l'atto pubblico e la donazione si perfeziona con l'inoltro del bene;

**CONSIDERATA**

l'utilità del bene per il Centro Trasfusionale di Olbia;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- l'atto Aziendale

**DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

- di accettare la donazione del bene indicato nella premessa del presente provvedimento, dando atto che il relativo contratto si perfezionerà con la comunicazione dell'assenso dell'Azienda al donante e con la tradizione dei beni, ai sensi dell'art. 783 del codice civile;
- di incaricare il servizio proponente il presente provvedimento degli ulteriori incombeni procedurali;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. ssa Maria Serena Fenu  
F.to Digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Gianfranco Casu  
F.to Digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giovanni Antonio Fadda  
F.to Digitalmente

per il Servizio  
R. Di Gennaro  
F. Nuonno  
Codice Servizio 73/2014