

Olbia, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal ____/____/____, e che

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 198 DEL 26.02.2014

**OGGETTO: SERVIZIO SMALTIMENTO PELLICOLE RADIOGRAFICHE DISTRETTO DI OLBIA-
AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA – COTTIMO FIDUCIARIO AI
SENSI DELL'ART. 125 C. 11 DEL D. LGS. 163/2006 CON AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MUCELI
NINO.**

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ del mese di _____

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

SU proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale e su istanza delle Direzioni Mediche dei PP.OO di Olbia e Tempio;

PREMESSO CHE:

- è necessario provvedere alla distruzione di pellicole radiografiche(codice CER 09 01 07 carta e pellicole per fotografia contenenti argento o composti d'argento) per le quali sono decorsi i tempi di conservazione, attualmente presenti presso gli archivi delle Direzione Mediche dei PP.OO. di Olbia e Tempio;
- il Ministero per i beni e le attività culturali ha autorizzato la distruzione delle suddette pellicole radiografiche che dovrà avvenire con modalità atte alla protezione e tutela della privacy e alla presenza di un responsabile incaricato da questa Azienda;
- che l'importo del servizio non supera gli €. 40.000,00; l'affidamento rientra nel tetto della negoziazione diretta di cui all'art.125 del Dlgs 163/2006 ed aggiudicare alla Ditta Muceli l'unica in Sardegna autorizzata ad effettuare tale servizio ;

DATO ATTO CHE

- è possibile procedere all'affidamento del servizio di che trattasi a mezzo procedura negoziata-cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgs. 163/2006 con affidamento diretto alla Ditta Miceli Nino di Lanusei che ha formulato la seguente offerta economica (allegato al presente provvedimento): €.0,40 il Kg netto Iva il costo dello smaltimento; €.450,00 netto IVA per ogni singolo trasporto (n.2 per il P.O. di Olbia e n.1 per il P.O. di Tempio), inoltre per le pellicole presenti presso il P.O. di Tempio è necessario anche il confezionamento in scatole o sacchi;
- il peso delle pellicole radiografiche da smaltire non è stato possibile riscontrarlo in maniera corretta in quanto le pellicole del P.O. di Tempio vanno inscatolate(il peso sarà riscontrato con esattezza nell'impianto di Destinazione) pertanto la spesa quantificata sulla base dell'offerta economica della Ditta Muceli Nino non supera €.18.000,00 netto IVA;

VISTI:

il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni;
l'atto Aziendale

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

- Di autorizzare l'affidamento del servizio di distruzione di pellicole radiografiche per le quali sono decorsi i tempi di conservazione, attualmente presenti presso il Poliambulatorio di Olbia , al prezzo di € 0,40 al Kg netto IVA ed €. 450,00 netto IVA per ogni trasporto e di €.400,00 per il confezionamento in scatole o sacchi per le pellicole presenti nel P.O. di Tempio;
- Di dare atto che l'importo dell'intero servizio è di circa €. 18.000,00 netto IVA da quantificarsi con esattezza dopo la verifica del peso presso l'impianto di smaltimento) e che sarà corrisposto sulla base delle prestazioni effettivamente rese;
- Di dare atto che l'importo di €. 21.960,00 IVA 22% inclusa graverà sul conto n. 0506010116 "smaltimento di pellicole radiografiche" del bilancio 2014;
- Di dare atto che il responsabile della vigilanza sulla distruzione delle pellicole radiografiche, ai sensi della legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali e sensibili, ed i responsabili delle due DMP Olbia e Tempio per quanto di rispettiva competenza, vigileranno durante le procedure di smaltimento per garantire il rispetto delle norme sulla Privacy imposte dal Decreto Legislativo 196/2003;
- di trasmettere il presente provvedimento alle DMP di Olbia e Tempio, ed all'Area Programmazione, controllo e Committenza ed al Servizio Contabilità e Bilancio ed al Servizio Controllo e Committenza. All'Area Affari Generali, Affari Legali, Comunicazione per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa MARIA SERENA FENU
F.to digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. GIANFRANCO CASU
F.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA
F.to digitalmente

per il Servizio
R. Di Gennaro
F.Nuonno
Codice Servizio 57/2014

