

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 168 DEL 24 /02 /2014

OGGETTO: Relazioni Sindacali – Area Dirigenza Medica e Veterinaria – presa atto Contratto Collettivo Integrativo Aziendale (C.C.I.A.) - accordo per l'erogazione della retribuzione di risultato e accordo per l'erogazione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa.

L'anno duemilaquattordici, il giorno _____ del mese di _____ in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottoressa Maria
Serena Fenu

da compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio

_____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio

_____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale

PREMESSO che la contrattazione collettiva decentrata è finalizzata a realizzare il contemperamento tra le esigenze organizzative, la tutela dei dipendenti e l'interesse degli utenti dei servizi e che si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali;

RICHIAMATI i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria;

DATO ATTO che l'Azienda ha attivato la procedura per la stipulazione del contratto collettivo integrativo (C.C.I.A.) dell'Area sopra richiamata, nel rispetto delle previsioni contenute nella contrattazione collettiva nazionale, mediante l'avvio del negoziato con le OO.SS. di categoria;

che tale negoziazione, ultimata la fase lunga e complessa delle trattative, si è conclusa con la sottoscrizione dell' "ipotesi" di contratto collettivo integrativo aziendale, cd. "Preintesa";

che tale ipotesi contrattuale è stata successivamente trasmessa al Collegio Sindacale per i controlli di competenza di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, comma 1, così come modificato dal D.Lgs. 150/2009;

DATO ATTO inoltre che la lunga negoziazione di cui sopra ha portato anche alla sottoscrizione di uno specifico accordo per l'erogazione della retribuzione di risultato relativa all'anno 2012 e degli arretrati relativi agli anni 2009 – 2011, corredato da una specifica relazione illustrativa e tecnico – finanziaria, ugualmente trasmesso al Collegio Sindacale per i controlli di cui sopra, finalizzati a verificare la compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio;

che, in pari data, si è inoltre proceduto alla sottoscrizione di un accordo per l'erogazione dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa, comprensivi anche di quelli riferiti alle annualità 2008 – 2012;

CONSIDERATO che il suddetto Collegio ha espresso parere favorevole sulla contrattazione integrativa in ordine alla certificazione di compatibilità economico - finanziaria, come da parere allegato al verbale n. 4 del 24.01.2014;

DATO ATTO che in data 11.12.2013 la delegazione trattante aziendale e quella sindacale hanno proceduto alla sottoscrizione definitiva del CCIA, dell'accordo sul risultato e dell'accordo sui buoni pasto di cui sopra;

RITENUTO pertanto di prendere atto di tali accordi;

Visti il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
l'Atto Aziendale;

DELIBERA

Per le motivazioni espone in premessa e qui integralmente richiamate,

- di prendere atto del Contratto Collettivo Integrativo Aziendale (C.C.I.A.) dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A";
- di prendere altresì atto dell'accordo per l'erogazione della retribuzione relativa all'anno 2012 e degli arretrati, allegato parimenti alla presente per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B";
- di prendere, infine, atto dell'accordo per l'erogazione del servizio sostitutivo della mensa (buoni pasto), allegato parimenti alla presente per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "C";
- di dare atto che sono stati completati i successivi adempimenti di legge prescritti in tema di contrattazione integrativa, ovvero la trasmissione di tutta la documentazione all'Aran e al CNEL e la pubblicazione della medesima documentazione nel sito istituzionale dell'Ente, alla voce "Amministrazione Trasparente- Sez. Personale";
- di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale dell'adozione dei conseguenti adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

F.to digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

F.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

F.to digitalmente

**Il Direttore del Servizio
Amministrazione del Personale**
Dott.ssa Giovanna Puzi

MT

TEnne