

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali  
\_\_\_\_\_

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2**  
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 163 DEL 24.02.2014

**OGGETTO: PROSECUZIONE INCARICO TEMPORANEO DI UN DIRIGENTE PSICOLOGO (PETTINAU D.).**

L'anno duemilatredici, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Giovanni Antonio Fadda**

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

**Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:**

- conto 0509010201 denominato “competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA”
- conto 0509010205 denominato “oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA”
- conto 0509010206 denominato “IRAP del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA”

**PREMESSO** che, relativamente alla figura professionale di Dirigente Psicologo, risultano vacanti n°3 posti, attualmente coperti da altrettanti incarichi a tempo determinato;

**DATO ATTO** che, con Deliberazione del Commissario n° 1276 del 18.06.2010, uno dei posti di cui sopra, è stato attribuito, temporaneamente, alla Dott.ssa Pettinau Daniela;

che con le Deliberazioni n° 1691/2011, n° 436/2012, n° 3136/2012 e n° 1992/2013, è stata disposta la prosecuzione dell'incarico;

**ATTESO** che il suddetto incarico risulta in scadenza il 12.03.2014;

**VISTA** la nota prot. n° 1695 del 17.02.2014., con la quale la Direzione Aziendale dispone, tra gli altri, un'ulteriore proroga del rapporto di lavoro con la Dott.ssa Pettinau, al fine di assicurare l'efficiente erogazione dei servizi sanitari da parte dell'Azienda, in tutela dei L.E.A;

**RITENUTO** pertanto, opportuno, proseguire il rapporto di lavoro in qualità di dirigente psicologo, tra questa Azienda Sanitaria Locale e la Dott.ssa Pettinau Daniela per ulteriori sei mesi, onde garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale, o dell'eventuale accoglimento di istanze di mobilità individuali;

**VISTO**

- il D.lgs. n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n° 368/2001 e s.m.i
- il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;
- la L.R. n°10/2006;
- l' Atto Aziendale;

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott.ssa Maria Serena Fenu**  
**F.to digitalmente**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Gianfranco Casu**  
**F.to digitalmente**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Giovanni Antonio Fadda**  
**F.to digitalmente**

Estensore: t.fiori

Il Dirigente del Servizio Personale  
Dott.ssa M.Tondini

Il Direttore Servizio Personale  
Dott.ssa Giovanna Puzzi

**DELIBERA**

per i motivi sopra espressi:

- di proseguire il rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di Dirigente Psicologo con la Dott.ssa Pettinau Daniela, nata a Cagliari il 25.03.1972, in scadenza il 12.03.2014;
- di stabilire che, la prosecuzione di che trattasi, avviene su posto vacante per una durata di sei mesi e cesserà alla fine del periodo prescritto, senza nessuna particolare comunicazione, con la copertura del posto a tempo indeterminato tramite pubblico concorso o con l'accoglimento di eventuali istanze di mobilità;
- di attribuire all' interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;
- di stabilire che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2014: