

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 119 DEL 13.02.2014

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO DI ARREDI E ATTREZZATURE INFORMATICHE
PRINCIPALMENTE IN SOSTITUZIONE DI QUELLE DANNEGGIATE A SEGUITO DELL'EVENTO DEL 18/11/2013**

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ del mese di _____
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa M.Serena Fenu

(luogo e data) Olbia ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SU proposta del Servizio Provveditorato Amministrazione Patrimoniale;

PREMESSO CHE

- a seguito dell'evento del 18/11/2013 sono stati danneggiati, tra l'altro, arredi e attrezzature informatiche sia stoccati presso la sede aziendale sia in dotazione al CIM; pur non risultando concluse le operazioni peritali correlate alle pratiche assicurative, è ormai indispensabile provvedere alla loro sostituzione almeno parziale (in particolare per quanto necessario a garantire il regolare funzionamento del CIM e di altri servizi/unità operative cui alcuni beni distrutti erano destinati; vedasi per il CIM ad esempio le richieste del Direttore dott. Ehrhardt - **allegato 1**);
- per quanto attiene il CIM: si deve anche riarredare tutta la zona cucina – pranzo del Centro Diurno, strumento di terapia e riabilitazione in ambito psichiatrico; considerato che: a) gli arredi non sono presenti sul Mepa; b) non è possibile effettuare un acquisto al prezzo più basso, sia per la necessità di garantire la sicurezza e la robustezza degli arredi, qualità strettamente connesse all'uso, nello specifico, dei suddetti arredi da parte di pazienti psichiatrici, sia perché l'arredo dev'essere personalizzato in uso secondo indicazioni di massima che saranno date dal Responsabile del CIM, si negozierà direttamente con l'operatore che ha fornito le precedenti cucine, essendo possibile un affidamento ex art. 125 del D.Lgs 163/06; per gli altri arredi e per le attrezzature informatiche si potrà procedere attraverso Consip o Mepa, o, qualora ciò non fosse possibile, attraverso l'albo fornitori aziendale; il tutto fino al raggiungimento della spesa massima autorizzata pari ad € 29.755,00,00 netto Iva; al momento dell'estensione del presente atto si è avuta notizia informale della possibilità che sia fatta una donazione finalizzata di € 10.000,00, raccolti per i danneggiati dall'alluvione dall' Casagit (Cassa previdenza dell'ordine dei giornalisti), che pertanto se sarà ufficializzata ed accettata potrebbe coprire i costi fino a concorrenza di quell'importo;
- le spese potranno essere disposte con determinazione dirigenziale, previa consultazione della Direzione Sanitaria aziendale per le priorità da soddisfare e comunque su istruttoria Sisa per tutte le dotazioni informatiche; il provvedimento, che implica impegno di spesa, verrà gestito sulla procedura Sisar-Atti fittiziamente come se privo di impegno di spesa perché, dovendosi imputare i costi su due autorizzazioni di spesa diverse, la procedura, per come è strutturata oggi, bloccherebbe il proseguo dell'atto; gli impegni saranno assunti sulle singole determinazioni dirigenziali attuative del presente atto;

VISTI:

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502;
il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
il D.PR 207 5 ottobre 2010, n. 207;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10.

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, in conformità alla proposta,

- di autorizzare l'acquisto di arredi e attrezzature informatiche come descritto in premessa fino al raggiungimento della spesa massima pari ad € 29.755,00 netto Iva, pari ad € 36.301,10 Iva al 22% inclusa, dando atto che qualora venisse formalizzata l'offerta di donazione di cui alle premesse essa sarà accettata con provvedimento dirigenziale a parziale copertura delle spese;
- di dare atto che il Servizio Provveditorato, sentita la Direzione Sanitaria aziendale ed il SISA per le dotazioni informatiche, è competente per gli ulteriori adempimenti procedurali;
- di dare atto che la spesa graverà su contributi in conto esercizio e nello specifico: € 15.000,00 netto Iva e quindi € 18.300,00 Iva al 22 % inclusa sul conto n. 0102020501 "mobili e arredi"; € 9.755,00 netto Iva pari ad € 11.901,10 Iva al 22% inclusa sul conto 0102020301 "impianti" e € 5.000,00 netto Iva e pari ad € 6.100,00 Iva al 22% inclusa 0102020701 "macchine d'ufficio elettroniche", in attesa della conclusione della pratica di sinistro seguita dall'Area Affari Generali per quanto distrutto nell'alluvione;

- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza
- di comunicare il presente provvedimento all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale ex art. 29, comma 2 della Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
(DOT.SSA M.SERENA FENU)
F.to digitalmente

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOT. GIANFRANCO CASU)
F.to digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(DOT. Gianfranco Casu)
F.to digitalmente

Per il Servizio Provveditorato
R. Di Gennaro
F. Deledda
cod. servizio 10/2014

