

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 45 DEL 27.01.2014

OGGETTO: Approvazione Piano della Comunicazione 2014

L'anno _____ addì _____ del mese di _____

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

- PREMESSO** che una comunicazione istituzionale appropriata, tempestiva e completa, secondo quanto previsto dalla normativa in materia, consente alla Azienda Sanitaria sia di programmare adeguatamente, sia, in fase attuativa delle attività programmate, di instaurare un dialogo continuo e costruttivo da un lato con cittadini ed utenti, dall'altro – all'interno – con i propri dipendenti e collaboratori;
- DATO ATTO** che, al fine di dare maggiori possibilità a tali soggetti di conoscere obiettivi ed attività dell'Amministrazione e, di conseguenza, di accedere più facilmente ai servizi resi e di partecipare attivamente alle scelte, è necessario rendere sempre più organica la pianificazione delle attività di comunicazione esterna ed interna, in modo da espletarle per poter raggiungere più facilmente gli utenti dei servizi, acquisendone i fondamentali *feedback*, contribuendo al miglioramento della qualità degli stessi e andando incontro alle necessità dell'utenza, in linea con le indicazioni del legislatore.
- RICHIAMATI**
- la Legge 150/2000, recante disposizioni sulla "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni" e il relativo regolamento attuativo in vigore dal 19/12/2001;
 - la Direttiva 7 febbraio 2002 del Ministro per la Funzione Pubblica, sulle attività di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;
 - il D. Lgs n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
 - il D. Lgs. 27/10/ 2009 n. 150 di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
 - D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- CONSIDERATO** il Piano di Comunicazione aziendale, secondo quanto previsto dalla normativa su citata, come strumento indispensabile che consente di programmare e gestire le azioni di comunicazione per il raggiungimento di specifici obiettivi strategici e di comunicazione dell'Ente.
- RITENUTO** di dover approvare il Piano di Comunicazione Aziendale 2014 allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato 1), incaricando l'Area AAGGAALLC della successiva diffusione e della relativa esecuzione con le strutture aziendali di volta in volta coinvolte secondo quanto risulta nelle specifiche n. 11 schede allegate al detto Piano.
- VISTI** il D. Lgs. 30 dicembre 1992. N. 502 e successive modificazioni ed integrazioni; la L. R. 28 luglio 2006, n. 10; la L. 07/08/1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni; l'Atto aziendale.

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

D E L I B E R A

- 1) di approvare il Piano di Comunicazione per l'anno 2014 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1);
- 2) di incaricare l'Area AAGGAALLC della successiva diffusione e della relativa esecuzione con le strutture aziendali di volta in volta coinvolte secondo quanto risulta nelle specifiche n. 11 schede allegate al detto Piano dell'esecuzione del presente atto per quanto di propria competenza.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)
F.to digitalmente