

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal ____/____/____, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e

Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del

____/____/____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 33 DEL 22.01.2014

OGGETTO: PROSECUZIONE INCARICO TEMPORANEO DI UN DIRIGENTE PSICOLOGO
(GRASSO VALENTINA).

L'anno duemila _____ addì _____ del mese di _____

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta della Direzione Sanitaria aziendale:

VISTO il Piano per il Fabbisogno di personale per le annualità 2014 – 2015 – 2016;

ATTESO che, nella posizione funzionale di Dirigente Psicologo, risultano posti vacanti, tre dei quali attualmente coperti con incarichi a tempo determinato;

DATO ATTO che, con Deliberazione del D.G. n°90 del 24.01.2011, uno di questi è stato conferito alla Dott.ssa Grasso Valentina;

altresi, che con Delibere n°314/2012, n° 2618/2012 e n°1577/2013, lo stesso è stato ulteriormente prorogato;

ATTESO che il suddetto incarico risulta in scadenza il 14.02.2014;

VISTA la nota prot. n° NP/70 del 07.01.2014, con la quale il Dott. Salvatore Carai, Direttore Servizio per le Dipendenze Patologiche di questa Azienda, chiede la prosecuzione dell'incarico in oggetto, al fine di garantire la continuità terapeutica agli utenti in carico e la funzionalità del Servizio;

PRESO ATTO della nota della Dott.ssa Maria Serena Fenu, apposta in calce alla stessa, con la quale esprime parere favorevole alla richiesta di prosecuzione;

RITENUTO pertanto, opportuno, proseguire il rapporto di lavoro tra questa Azienda Sanitaria e la Dott.ssa Grasso Valentina per ulteriori otto mesi, al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza nelle more dell'espletamento della procedura concorsuale, o dell'eventuale accoglimento di istanze di mobilità individuali, per la figura professionale di cui sopra;

VISTO

- il D.lgs. n° 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs n° 368/2001 e s.m. e i.;
- il vigente C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A.;
- la L.R. n°10/2006;
- l' Atto Aziendale;

- di stabilire che la prosecuzione avviene su posto vacante per una durata di mesi otto e cesserà alla fine del periodo prescritto senza nessuna particolare comunicazione oppure con la copertura del posto a tempo indeterminato tramite pubblico concorso o con l'accoglimento di eventuali istanze di mobilità;
- di attribuire all' interessata il trattamento giuridico ed economico previsto dalla vigente normativa;
- di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;
- di stabilire che la spesa presunta di **€ 41.194,73** relativa all' oggetto del presente provvedimento graverà sui seguenti conti dell'esercizio 2014:
 - conto 0509010201 denominato "competenze fisse del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010205 denominato "oneri sociali del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"
 - conto 0509010206 denominato "IRAP del personale ruolo sanitario – dirigenza SPTA"

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda

F.to digitalmente

R.P.: tf

MT

Il Direttore Servizio Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi

DELIBERA

per i motivi sopra espressi:

- di proseguire il rapporto di lavoro in qualità di Dirigente Psicologo con la Dott.ssa Grasso Valentina, nata a Palermo il 04.10.1971, in scadenza il 14.02.2014;

