

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 3108 DEL 27.12.2013

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE : associazione ail.

L'anno duemilatredici il giorno ventisette del mese di dicembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

SU proposta del Servizio provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

RICHIAMATA la deliberazione n.244 del 31/01/2013 "DISCIPLINA PER LE DONAZIONI";

PREMESSO CHE :

- è pervenuta, in data 25/11/2013 via mail, da parte dell'AIL una nota di richiesta di accettazione di donazione di n. 1 apparecchio per stimolazione mod. Modulo Medical 4 completo di accessori di serie, smart card rehab + kit cavi, smart card ultrasound+ cavo di raccordo per fisonic per il Servizio Ambulatoriale di riabilitazione di La Maddalena;
- Il collaudo dell'apparecchiatura ha avuto esito positivo il 17/12/2013;
- l'importo della donazione è di circa €3.000,00 Iva compresa (prezzo di listino) ;

PRESO ATTO CHE:

l'importo della donazione del bene di che trattasi, pertanto, è di modico valore; pertanto, ai sensi dell'art. 783 del c.c., non occorre l'atto pubblico e la donazione si perfeziona con l'inoltro del contributo;

CONSIDERATA

l'utilità del bene per il Servizio Ambulatoriale di riabilitazione di La Maddalena;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.
- l'atto Aziendale

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

- di accettare la donazione dell' apparecchiatura indicata nella premessa del presente provvedimento, dando atto che il relativo contratto si perfezionerà con la comunicazione dell'assenso dell'Azienda al donante e con la tradizione dei beni, ai sensi dell'art. 783 del codice civile;
- di incaricare il servizio proponente il presente provvedimento degli ulteriori incombeni procedurali;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. ssa Maria Serena Fenu

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

per il Servizio
R. Di Gennaro
F. Nuonno
PROP. 864/2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Olbia, ___/___/_____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal 30/12/2013, e che

* è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/_____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 30/12/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



n. prot... *MP/2013/13277*

Olbia, *18.12.2013*

Al Dr. Giuseppe Mela
Direttore Dipartimento Ospedaliero di Chirurgia
P.O. Olbia

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Sanitario di questa Azienda sarà assente dal Servizio dal 23 al 27 dicembre 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Sanitario dal 23 al 27 dicembre 2013.

Distinti saluti.


Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Facda

pg 1

n. prot....U.P./2013/13279

Olbia, 19.12.2013

Alla Dr.ssa Serena Fenu
Direttore Sanitario

Al Dr. Gianfranco Casu
Direttore Amministrativo

Sede

Oggetto: Delega

Atteso che il Direttore Generale di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 23 dicembre 2013 al 6 gennaio 2014,

Dispone

che le SS. LL. svolgano le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Generale dal 23 dicembre 2013 al 27 dicembre 2013, il Direttore Amministrativo Dr. Casu e dal 28 dicembre 2013 al 6 gennaio 2014, il Direttore Sanitario Dr.ssa Fenu.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda



pg 1