

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.3016 DEL 18-12-2013

OGGETTO: DITTA SERVICE LIFE - AFFIDAMENTO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE (ANNO 2014) SU APPLICATIVI PER LE UNITÀ DI DIAGNOSTICA E SUE INTEGRAZIONI E NEI SISTEMI INFORMATIVI OSPEDALIERI .

L'anno duemilatredici il giorno Diciotto del mese di Dicembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco CASU

e del

DIRETTORE SANITARIO.

D.^{SSA} Maria Serena FENU

Su proposta del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale

PREMESSO

- che alla luce dell'istruttoria condotta dal Sisa, si rende necessario rinnovare il contratto di Help-Desk e manutenzione dei software applicativi per le unità di Diagnostica e sue integrazioni nei Sistemi Informativi Ospedalieri (Ris-Pacs, Laboratorio Analisi Lis, Order Entry di Reparto e integrazioni varie come specificato in offerta, software acquisiti in esito a due procedure aperte di rilievo europeo gestite dalla Regione Sardegna e da questa Azienda) e contestuale evoluzione del sistema Ris-Pacs, ai sensi dell'art.57 comma 2 lett. b) del D.lgs. 163/06;

- che i software sono prodotti dalla società Noema Life spa;

- che la ditta Service Life srl gestisce detto servizio come società soggetta a attività di controllo e coordinamento da parte di Noema Life spa, società produttrice del software;

PRESO ATTO

Che la prossima scadenza del contratto di assistenza si prevede per il 04/01/2014, come da precedente deliberazione del direttore Generale n. 1370 del 08/05/2013;

Che l'affidamento è stato informalmente rinegoziato con ServiceLife srl, che ha rassegnato l'**allegata** offerta; dove rimane lo sconto del 5% sull'ammontare del contratto a seguito delle trattative per la spending review del 2012, ma subisce in base al coefficiente dei prezzi al consumo ISTAT un aumento pari al 1,38% sui canoni di assistenza e l'1,45% sulle tariffe professionali;

le parti dell'offerta di interesse, e prese in considerazione sono le seguenti:

- € 156.147,00 netto iva (canoni di manutenzione e assistenza);
- € 30.405,00 netto iva (date da n. 15 giornate per attività svolte da remoto alla tariffa giornaliera di € 533,00 netto iva e n. 30 giornate per attività in loco alla tariffa giornaliera di € 747,00 netto iva) eventualmente erogabili su richiesta del referente di sistema aziendale per supporto tecnico e management service;

Totale dell'offerta € 186.552,00 netto iva;

CONSIDERATO

Che l'Azienda ha interesse ad accettare la proposta ricevuta e dando atto che il servizio non è presente in alcuna convenzione CONSIP attiva o in fase di attivazione;

SU

Conforme proposta del Direttore del Servizio Provveditorato e del Responsabile del Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo ;

VISTI

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il D.Lgs 163/06, con particolare riferimento agli artt. 57 c. 2, lettera b) e 125 c. 11;

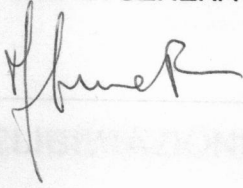
Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

DELIBERA

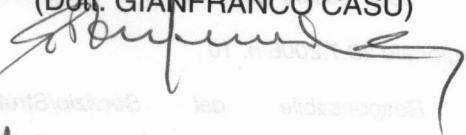
1. Di affidare il servizio di Help Desk, assistenza e manutenzione del software per le unità Aziendali di diagnostica come riportato alle premesse alla Ditta ServiceLife srl per l'anno 2014 , distribuiti come riportato alle premesse, per una spesa totale di € 186.552,00 netto iva, di cui al massimo € 30.405,00 netto iva erogabili anche a fatturazione separata per eventuali attività su richiesta del referente di sistema aziendale;
2. Di trasmettere all'Area Programmazione Controllo e Committenza e al Servizio Bilancio copia della delibera per i provvedimenti di competenza;
3. Di far gravare la relativa spesa sui conti economici di bilancio come sotto riportato:
 - € 156.147,00 netto iva sul conto n. 0507050101 (assistenza tecnica programmata)
 - € 30.405,00 netto iva sul conto n. 0507050103 (manutenz. software a richiesta)
4. Di incaricare il Servizio Informativo Sanitario e Amministrativo degli ulteriori incombenti procedurali;
5. Di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge Regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

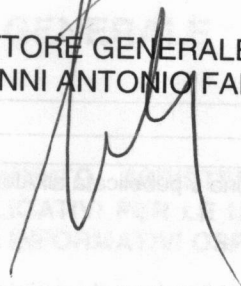
**IL DIRETTORE SANITARIO
(D^{SSA} MARIA SERENA FENU)**



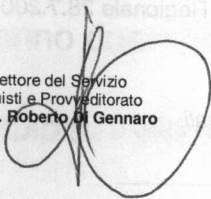
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. GIANFRANCO CASU)**



**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA)**

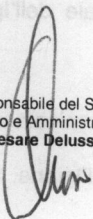


**Il Direttore del Servizio
Acquisti e Provveditorato
Dott. Roberto Di Gennaro**



**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio FADDA**

**Il Responsabile del Servizio Informativo
Sanitario e Amministrativo
Dott. Cesare Delussu**



Dott. Gianfranco CASU

D^{SSA} Maria Serena FENU



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____

(proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 23/12/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 23/12/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali _____



Sassari,
Offerta
Spettabile
12 Dicembre 2013
2013-01067.1
Azienda USL N. 2 di Olbia
Servizio Sistemi Informativi
Via Bazzoni Sircana 2
07010 OLBIA

Ufficio protocollo

Alla cortese attenzione del **Responsabile del Servizio Provveditorato Dott. Roberto Di Gennaro**
Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Cesare Delussu

**Oggetto: OFFERTA ECONOMICA PER CONTRATTO DI HELP DESK E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE
APPLICATIVO PER L'AZIENDA USL N. 2 DI OLBIA - ANNO 2014**

Con riferimento alla nuova negoziazione avvenuta in data odierna presso i vostri uffici, riguardante il contratto in oggetto, con la presente Vi inoltriamo la nostra migliore offerta per il servizio richiesto.

Le variazioni degli importi in aumento rispetto all'anno precedente sono dovute ai seguenti fattori:

- aumento dei canoni in riferimento al coefficiente di aumento dei prezzi al consumo ISTAT, pari al 1,38%;
- aumento delle tariffe professionali in riferimento all'indice di aumento delle retribuzioni ISTAT pari all'1,45%;

Tutti i servizi proposti nella presente offerta verranno erogati secondo le regole fissate nel documento "CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO PER FORNITURE E SERVIZI" della ASL di Olbia.

La presente offerta annulla e sostituisce ogni precedente di pari oggetto.

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario, si porgono distinti saluti.

Servicelife S.r.l.

Sales Executive
(Sandro Salis)

SERVICE LIFE srl

VIA DELL'ARTIGIANATO 14, 09122 CAGLIARI (ITALY)
TEL. +39 070 2110083 - 070 2111536 070 2128161
FAX +39 070 2111543 - INFO@SERVICELIFE.NET
C.F. e P.IVA 01119090924
SOCIETA' SOGGETTA ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E
COORDINAMENTO DA PARTE DI NOEMALIFE SPA
C.F. 01347430397

1/8

**CLIENTE**

Ragione Sociale del Cliente	ASL OLBIA
Indirizzo	Servizio Sistemi Informativi Via Bazzoni Sircana, 2 07010 OLBIA
Contatto Amministrativo del Cliente	Alla c.a. Dr. Cesare Delussu
Telefono	
Fax	
Indirizzo e-mail	

UTENTE FINALE

Ragione Sociale dell'Utente Finale	ASL OLBIA
Indirizzo	Servizio Provveditorato Via Bazzoni Sircana, 2 07010 OLBIA
Contatto Amministrativo dell'Utente Finale	Alla c.a. Avv. Roberto Di Gennaro
Telefono	
Fax	
Indirizzo e-mail	

INFORMAZIONI CONTRATTO SERVICELIFE

Descrizione della fornitura	HD E MNT 2014
Protocollo	2012-01067.1
Data	27/11/2013
Funzionario Commerciale ServiceLife	Sandro Salis
Telefono	345 2806240
Fax	079 4360224
Indirizzo e-mail	ssalis@noemalife.com

ALLEGATI AL CONTRATTO

Help Desk, Manutenzione e Management Service – Condizioni generali
--

SERVICE LIFE srl

VIA DELL'ARTIGIANATO 14, 09122 CAGLIARI (ITALY)
TEL. +39 070 2110083 – 070 2111536 070 2128161
FAX +39 070 2111543 – INFO@SERVICELIFE.NET
C.F. e P.IVA 01119090924
SOCIETÀ SOGGETTA ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E
COORDINAMENTO DA PARTE DI NOEMALIFE SPA
C.F. 01347430397

2/8

1. SEDE DI INSTALLAZIONE ED UTILIZZO DEL SOFTWARE APPLICATIVO

PRESIDIO	SITO
Ospedale Giovanni Paolo II	OLBIA
Ospedale San Giovanni di Dio	OLBIA
Ospedale Paolo Dettori	TEMPIO PAUSANIA
Ospedale Merlo	LA MADDALENA

2. DESCRIZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO OGGETTO DEL SERVIZIO

2.1 Sistema soggetto a Help Desk e Manutenzione

- DNLab – LLU Server Software di gestione del Laboratorio Logico Unico;
 - Moduli DNLab - Client;
 - Moduli DNA – LLU Collegamento on-line della strumentazione analitica;
 - Modulo DN Firma XMLCDA - software per la gestione integrata della Firma Digitale;
- DNTerritorio-LLU – software per il collegamento web dei Distretti Esterni.
- DNWeb-LLU – Software per il collegamento on-line delle Unità
- Integrazione referti XMLCDA di laboratorio verso MEDIR
- Integrazione MEDIR
- Integrazione SIO Engineering
- Integrazione Anagrafe centralizzata
- Integrazione Order Entry – RIS Ferrania
- Integrazione DNLab-Eliot (Trasfusionale)
- Integrazione DNLab-Margherita tre (Terapia intensiva)
- Integrazione Kardia
- NoemaLife Elektra RIS
- Infinitt PACS
- NoemaLife Patient Media Management Software
- Itaca Order Entry (per la Radiologia)

3. TIPOLOGIA DEI SERVIZI DI HELP DESK

Il Customer Service NoemaLife è operativo 365 giorni all'anno, 24 ore al giorno, tutti i giorni della settimana. Il servizio è fornito con continuità e competenza da un team altamente qualificato che interviene nell'analisi e nella risoluzione delle necessità che i clienti riscontrano nella loro operatività quotidiana.

FASCE COPERTURA ORARIA

ESTENSIONE HELP DESK 7 GIORNI SU 7, 24 ORE SU 24	Come da condizioni generali allegate, help desk 7 giorni su 7, 24 ore su 24.
--	--

4. DECORRENZA DEL SERVIZIO

Dal 01/01/2014 al 31/12/2014

5. CORRISPETTIVI ECONOMICI ANNUALI

Di seguito si espone la quotazione economica, stimata in base a dimensione e complessità della Vostra struttura, dell'intero portafoglio di servizi offerti dal Customer Service NoemaLife.

STANDARD SUPPORT 2014	IMPORTO (€)
<ul style="list-style-type: none">Laboratorio di AnalisiITACA/Galileo Clinical Data RepositoryITACA/Galileo Order Entry LIS	42.840,00
Integrazione Margherita TRE	837,00
Integrazione DNLab-ELIOT	1.569,00
Integrazione Kardia	1.046,00
<ul style="list-style-type: none">NoemaLife Elektra RISInfinitt PACSNoemaLife Patient Media Management SoftwareItaca/Galileo Order Entry (per la Radiologia)	109.855,00
TOTALE 2014 CON SERVIZIO STANDARD	156.147,00

6. Manutenzione ed Assistenza Sistema RIS/PACS

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo i seguenti "Service Level Agreement" (SLA):

- assistenza on-line (Helpdesk) - 24 ore al giorno - 7giorni su 7 - 365 giorni all'anno;
- ricevimento delle chiamate attraverso numero verde 800-189933;
- numero di chiamate illimitato;
- tempo di risoluzione (max) come da quanto descritto in seguito;
- manutenzione evolutiva: "bug fixing" e "minor update" inclusi i servizi per l'installazione;

Il canone annuo è calcolato secondo il Vostro attuale installato in termini di licenze software.

Al fine di garantire tempi d'intervento sempre proporzionati rispetto alla gravità del problema, NoemaLife eroga l'attività di manutenzione fornendo ben 4 livelli di servizio, definiti e suddivisi in "Priorità".

Al momento della registrazione della chiamata, l'help desk concorda con il cliente, l'assegnazione del livello di priorità del guasto.

Di seguito la descrizione e le specifiche per la determinazione dei vari livelli:

Priorità 1 "CRITICA" - Guasto Bloccante: Più servizi non sono in grado di soddisfare le loro funzionalità generali e/o l'utilizzo è gravemente compromesso:

- si è verificato un errore del software che causa/ha causato la perdita delle funzionalità più importanti e/o genera risultati errati e/o i dati sono corrotti. In particolare la funzionalità non operativa non può essere riavviata o è

fallita nuovamente entro un'ora dal riavvio. Non sono previste o disponibili attività di work-around (soluzioni alternative) o di by-pass del problema;

oppure

- i servizi stanno subendo un'evidente degrado delle performance per cause sconosciute;

oppure

- un guasto hardware sta causando un degrado delle prestazioni o delle funzioni.

Priorità 2 "ALTA" – Guasto Bloccante: I servizi sono in grado di soddisfare le loro attività generali, ma c'è un'importante perdita delle funzionalità o interruzione dei servizi principali:

- vi è un problema discontinuo (hardware o software) che sta causando la perdita temporanea dei servizi. I servizi sono stati riavviati, ma il difetto si presenta periodicamente, oppure
- è stato riscontrato che un guasto software o hardware causa una perdita significativa delle funzionalità per gli utenti finali e/o produce risultati errati. L'utilizzo del sistema o delle sue funzionalità è stato sospeso in attesa della risoluzione del problema.

Priorità 3 "MEDIA" – Guasto Non Bloccante: Difetti o guasti che permettono in ogni caso al sistema di fornire il servizio, ma con prestazioni ridotte. In aggiunta possono essere guasti o difetti temporaneamente corretti, by-passati, o sono state adottate delle procedure di work-around (alternative), ma che richiedono comunque una correzione definitiva:

- guasti derivanti da incidenti segnalati come priorità 1-2 sono stati temporaneamente risolti o evitati attraverso un intervento di NoemaLife.

Priorità 4 "BASSA" – Guasto non Bloccante: Difetti minori o estetici nel software, o errori banali dell'hardware che non influenzano la capacità funzionale dei servizi:

- funzionalità di minor interesse, producono risultati corretti anche se non possono essere
- utilizzati come specifica la documentazione di prodotto, oppure
- i risultati sono corretti, ma non visualizzati nel giusto formato.

Di seguito inseriamo una guida esemplificativa, che contiene una lista di massima, di potenziali guasti e i livelli di priorità tipicamente assegnati. Sottolineiamo che alcuni di questi aspetti sono oggetto di definizione con il cliente in funzione delle caratteristiche dell'installazione

Tipo di guasto	Effetti	Livello di priorità
Guasto del software PACS e/o RIS	Grave interruzione del servizio	1
Guasto del software di gestione delle immagini	Grave interruzione del servizio	1
Guasto oltre al 50% delle interfacce delle modalità dello stesso tipo.	Importante interruzione del servizio	2
Guasto sino al 50% delle interfacce delle modalità dello stesso tipo	Interruzione di erogazione del servizio	3
Errori di visualizzazione (Interfaccia grafica non funzionante)	Impatto sulla qualità del servizio erogato	4

Tempi d'intervento garantiti

Di seguito inseriamo una tabella riassuntiva che evidenzia il rapporto tra i vari livelli di priorità e le tempistiche d'intervento garantite.

Tempo di risposta: è il tempo necessario all'Help Desk NoemaLife per ricevere la richiesta di supporto da parte del cliente. Si noti come tale tempistica si applichi solo nel caso di richiesta di supporto tramite modalità telefonica; per l'accesso al servizio di Help Desk tramite modalità alternative (e-mail, fax, inserimento diretto sul portale) il tempo di risposta coincide con il tempo di presa in carico/riciamata di seguito definito.

Tempo di presa in carico: è il tempo necessario all'Help Desk NoemaLife per analizzare i dettagli della richiesta ed assegnare una classe di priorità all'intervento. Qualora fosse necessario, potrebbe essere contattato il richiedente per ottenere maggiori dettagli necessari a meglio qualificare l'episodio e/o informarlo delle azioni che verranno poste in essere nelle tempistiche previste.

Tempo di intervento: è il tempo che intercorre tra la richiesta di supporto e l'inizio delle attività relative. Gli interventi possono avvenire sia in modalità remota che on site, in funzione della tipologia di supporto richiesta.

Tempo di risoluzione: è il tempo che intercorre tra l'apertura della chiamata ed il ripristino della funzionalità del sistema

Livello	Tempo di risposta	Tempo di presa in carico	Tempo di intervento	Tempo di risoluzione
1	Bloccante (Critica)	Immediato 15 min	1 ora	4 ore
2	Bloccante (Alta)	Immediato 15 min	2 ore	8 ore
3	Non Bloccante(Media)	Immediato 15 min	4 ore	12 ore
4	Non Bloccante (Bassa)	Immediato 15 min	12 ore	16 ore

7. ATTIVITA' DI MANAGEMENT SERVICE

7.1 Corrispettivo annuale per il supporto esteso di assistenza

Come concordato nei precedenti contratti si quota un pacchetto di giornate di supporto esteso utilizzabili per lo svolgimento delle attività di Management Service, non ricomprese nei Servizi Standard Forniti e nei Servizi di Emergenza descritti nelle Condizioni Generali di Manutenzione.

E' prevista nel 2014 la migrazione dell'attuale sistema ITACA alla nuova piattaforma Galileo, che si rende necessaria a causa di diversi fattori:

- l'obsolescenza del prodotto ITACA, piattaforma abbandonata da NoemaLife da diversi anni, ed in manutenzione solo per l'ASL di Olbia;
- la compatibilità con il progetto regionale MEDIR, in quanto tutti i nuovi sviluppi ed adeguamenti si stanno concentrando sulla piattaforma Galileo;
- la maggiore velocità, flessibilità ed ergonomia della nuova piattaforma.

Numero giorni / persona	Tariffa giornaliera Sede SS	Tariffa giornaliera Altre sedi	IMPORTO (€)
15	533,00		7.995,00

30	747,00	22.410,00
TOTALE ASSISTENZA OPZIONALE		30.405,00

Nell'ambito di tale Servizio, si è concordato che le giornate di assistenza specialistica verranno fornite alla tariffa giornaliera esposta nella tabella precedente, spese di trasferta incluse (una giornata lavorativa si intende composta da 8 ore).

Le giornate di assistenza saranno erogate su richiesta del referente del sistema per la Vostra Azienda, a fronte di una stima formale emessa da ServiceLife ed approvata dal referente stesso.

La fatturazione delle giornate avverrà ad avanzamento lavori sulla base dei verbali di assistenza controfirmati dai Vostri referenti con pagamento a 60 gg. data fattura.

7.2 Riconciliazioni anagrafiche in ambito RIS-PACS

Una delle attività di supporto esteso di maggior rilievo è senz'altro la riconciliazione dei dati RIS-PACS caricati erroneamente su anagrafiche non corrette, in modo tale da garantire la congruità dell'archivio storico dei pazienti.

L'attività consiste nella manipolazione dei dati senza l'utilizzo di funzioni speciali, ma agendo direttamente sul Database. Per questa ragione, essa deve essere eseguita da personale specializzato che abbia una conoscenza profonda delle strutture dei dati, e possa garantire che il risultato sia assolutamente corretto, evitando così errori clinici di particolare rilievo e pericolosità.

Sulla base di una stima sul numero di riconciliazioni effettuate negli anni precedenti, si propone un pacchetto di n. 250 riconciliazioni, al prezzo forfettario di € 25.000,00 + IVA. Le riconciliazioni, richieste dal Servizio Radiologia negli orari di ufficio (LUN-VEN dalle 8:30 alle 17:30), potranno essere conteggiate mediante l'uso di un report mensile, che verrà spedito da NoemaLife mediante Posta Elettronica Certificata al Servizio Radiologia ed al Servizio Sistemi Informativi. Tali report si tradurranno, con cadenza trimestrale, alla fatturazione delle prestazioni effettuate (€ 100 per ciascuna riconciliazione). Le fatture dovranno essere pagate entro 60 giorni dalla data di emissione.

8. Riepilogo dell'offerta economica

Servizio	
Canoni di manutenzione ed assistenza	€ 156.147,00
Supporto esteso	€ 30.405,00
Riconciliazioni anagrafiche RIS-PACS	€ 25.000,00
TOTALE	€ 211.552,00

9. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Per i corrispettivi economici dei canoni di manutenzione ed assistenza si prevede una fatturazione annuale anticipata con pagamento a 60 gg. data fattura. Per quanto riguarda la disciplina in caso di ritardo nei pagamenti, sarà applicata la normativa in vigore, con particolare riferimento al DL 192/2012.

10. **CONDIZIONI GENERALI (ALLEGATO)**

L'applicazione del presente contratto avverrà secondo le norme descritte nell'allegato 1 "Condizioni Generali di Help Desk, Manutenzione e Management Service del Software Applicativo", che costituisce a tutti gli effetti parte integrante della presente offerta.

Inoltre, per quanto non espressamente previsto, la presente proposta è integrata dal documento "CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO PER FORNITURE E SERVIZI" della ASL di Olbia.

11. **ALTRE CONDIZIONI**

Tutti i prezzi indicati s'intendono IVA esclusa.

La presente offerta è formulata in modo conforme a quanto stabilito dai sistemi di qualità adottati da NoemaLife e Servicelife. Analogamente il servizio proposto verrà erogato in coerenza con lo stesso sistema di qualità.

12. **VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

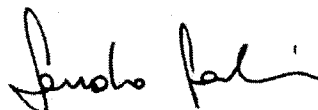
Il destinatario della presente offerta, fino a diversa comunicazione da parte del Cliente stesso, viene considerato referente unico del Cliente per ogni comunicazione in merito alla fornitura.

La presente offerta è valida 90 (novanta) giorni dalla data di emissione della stessa.

PER SERVICELIFE

Nome Sandro Salis
Funzione Sales Principal

Firma



Luogo e Data di Firma Sassari, 27 Novembre 2013